

APSTIPRINĀTS
Ilūkstes novada pašvaldības
iepirkuma komisijas sēdē
2013.gada 23. janvārī
protokols Nr.1

Eiropas Reģionālās attīstības fonds, projekts „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības
un Raiņa) rekonstrukcija”

ATKLĀTA KONKURSA NOLIKUMS

**„Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas
tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa)
rekonstrukcija” ietvaros, 1. un 2. kārtā”.**

Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2013/2 ERAF”

Pasūtītājs: Ilūkstes novada pašvaldība

Ilūkste
2013

SATURS

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	3
1. Vispārīgā informācija	3
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	8
3. Prasības pretendētam un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	8
4. Apakšuzņēmēji	13
5. Vērtēšana – pretendētu atlase un piedāvājuma izvēle	14
6. Lēmuma publicēšana, pretendētu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	16
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	16
8. Pretendēta tiesības un pienākumi	17
9. Iepirkuma līgums	18
10. Pielikumu saraksts	18

NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI, SAĪSINĀJUMI UN CITA INFORMĀCIJA

Izpildītājs - Atklātajā konkursā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

Piegādātājs - Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas tirgū piedāvā sniegt būvuzraudzības pakalpojumus.

Pretendents - Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu.

Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja pretendents ir personu grupa, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu grupas dalībniekiem. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka visi personu grupas dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi; viens no dalībniekiem tiek nozīmēts kā atbildīgais un ir pilnvarots uzņemties atbildību un saņemt norādījumus jebkura vai visu personu grupas dalībnieku vārdā, kā arī pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka personu grupā visi ietilpstošie partneri būs vienlīdz atbildīgi pret Pasūtītāju līguma realizācijas laikā, noslēdzot konsorcijs līgumu, vai dibinot personālsabiedrību vai komercsabiedrību.

Personu grupas dalībniekiem kopā jāizpilda visi nolikumā iekļautie kvalifikācijas kritēriji. Finanšu dati par katru no personu grupas dalībniekiem tiks summēti, lai noteiktu vai Pretendents atbilst Nolikuma 3.3.1. punktam.

TS – Tehniskā specifikācija.

PIL – Publisko iepirkumu likums

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs

Ilūkstes novada pašvaldība

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.90000078782

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

Tālrunis Nr.: 65447850

Faksa Nr.: 65462245

E-pasta adrese: dome@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV05UNLA0005011130034

Iepirkuma procedūru veic ar Ilūkstes novada domes priekšsēdētāja Stefana Rāznas 22.01.2013. rīkojumu 4-1/16 izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs

“INP 2013/2 ERAF”

1.3. Kontaktpersona

Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

Andžela Gičevska-Studāne

Tālrunis: 65462569

E-pasts: dome@ilukste.lv

Fakss: 65462245

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

1.4. Iepirkuma procedūra

1.4.1. Atklāts konkurss, kas tiek organizēts Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta “Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, vienošanās Nr.3DP/3.2.1.2.0./12/APIA/SM/026 un saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu;

1.4.2. Iepirkuma mērķis ir panākt atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot pasūtītāja līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku izvēloties piedāvājumu par viszemāko cenu, kas atbilst iepirkuma nolikumā (turpmāk tekstā – Nolikums) noteiktajām prasībām un Tehniskai specifikācijai.

1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā – pa faksu vai elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma **“Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, 1. un 2. kārtā”**, identifikācijas Nr. **“INP 2013/2 ERAF”** komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par konkursa nolikumu. Šie pieprasījumi iesniedzami Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7.kabinetā.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Atklātam konkursam **“Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, 1. un 2. kārtā”**, ident.Nr. **“INP 2013/2 ERAF”**.

1.5.4. Ja ieinteresētais Piegādātājs laikus rakstiski pieprasa papildu būtisku informāciju par atklāto konkursu vai nolikumā iekļauto informāciju attiecībā uz

piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, iepirkuma komisija to kopā ar uzdoto jautājumu sniedz Piegādātājam, kas uzdevis jautājumu elektroniski vai pa faksu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, nenorādot jautājuma uzdevēju, ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms nolikuma 1.7.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs, kas pieprasījis papildu informāciju, to ir saņēmis, ja Pasūtītājs to ir izsūtījis uz Piegādātāja norādīto elektroniskā pasta adresi vai faksu un ievietojis mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti.

1.5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkuma procedūras nolikumā veikt grozījumus, papildinājumus un ievietot papildu informāciju.

1.5.7. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildu informāciju par Nolikumu, ja Pasūtītājs to ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā www.ilukste.lv.

1.6. Iespējas saņemt atklāta konkursa nolikumu un iepazīties ar to

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā www.ilukste.lv

1.6.2. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties arī uz vietas, darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst.16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7. kabinetā.

1.6.3. Atklāta konkursa nolikumu (turpmāk – nolikums) drukātā veidā arī var saņemt bez maksas pēc pieprasījuma trīs darba dienu laikā, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7. kabinetā, darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30.

1.6.4. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30, bet ne vēlāk kā līdz **27.02.2013. plkst. 11:00.**

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi Ilūkstes novada pašvaldība, Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šī nolikuma 1.1.punktā norādītajā adresē līdz 1.7.1 punktā minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks **27.02.2013. plkst.11:00**, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, sēžu zālē.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

1.8.3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē iepirkuma komisijas locekļi un pieaicinātie eksperti paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā, vai ka viņi saistīti ar tiem. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē iepirkuma komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto līgumcenu.

1.8.4. Pēc Piedāvājumu atvēršanas Pretendents nevar savu Piedāvājumu labot vai grozīt.

1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš.

1.9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš nav noteikts.

1.10. Piedāvājuma un līguma nodrošinājums

1.10.1. Piedāvājuma un līguma nodrošinājums nav paredzēts.

1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības.

1.11.1. **Piedāvājums** jāievieto slēgtā, aizzīmogotā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajos iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.11.2. Uz aploksnē (iekrojuma) jānorāda:

1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

1.11.2.3. norāde „Piedāvājums atklātam konkursam **“Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, 1.un 2.kārta”**, identifikācijas Nr. **“INP 2013/2 ERAF”**”.

1.11.2.4. norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.11.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (pievienojama pilnvaras kopija) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.

1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz.

1.11.6. Piedāvājumā jāietver:

1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos konkursā**, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai;

1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);

1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.6. punktam);

1.11.6.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.7. punktam);

1.11.6.5. Ja pieteikumu, Tehnisko piedāvājumu, Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, pilnvaras kopija;

1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz 3 (trīs) eksemplāros:

1. eksemplārs - oriģināleksemplārs ar norādi ORIGINĀLS,

2. eksemplārs - kopija ar norādi KOPIJA.

3. eksemplārs - kopija ar norādi KOPIJA.

1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, nodrošinot katra iesniedzamā dokumenta juridisko spēku;

1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:

- caurauklotam (cauršūtā), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;

- uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta

zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;

- ar secīgi numurētām lapām;
- ar pievienotu satura rādītāju.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts.

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir **“Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros”** atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.
- 2.1.2. CPV kods 71520000-9
- 2.1.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
- 2.1.4. Objekts ir publiski pieejams, tādēļ tā apskate Pretendentam iespējama jebkurā laikā bez saskaņošanas ar Pasūtītāju.

2.2. Tehniskās specifikācijas.

- 2.2.1. Tehniskās specifikācijas – nolikuma 3.pielikums.

2.3. Līguma izpildes vieta un laiks.

- 2.3.1. Līguma izpildes vieta: Ilūkste, Ilūkstes novads;
- 2.3.2. Līguma izpildes laiks – 10 mēneši

2.4. Piedāvājuma variantu iesniegšana.

Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

3. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai konkursā

3.1.1. Pretendents vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, **nav** ar tādu tiesas spriedumu vai ar prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams (izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja no sprieduma spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai **ir** pagājuši **trīs gadi**), atzīta par vainīgu noziedzīgā nodarījumā par izvairīšanos no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas (*piemērojams gadījumos, kad attiecīgais nodarījums izdarīts vai turpinās pēc 2012. gada 31.jūlija*), koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;

3.1.2. Pretendents **nav** ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā apārkāpumā, kas izpaužas kā:

3.1.2.1. viena vai vairāku tādu valsts pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi (izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja no sprieduma spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai **ir** pagājuši **trīs gadi**);

3.1.2.2. vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas (izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja no sprieduma spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai **ir** pagājuši **18 mēneši**);

3.1.3. Pretendents **nav** ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams (izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja no sprieduma spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai **ir** pagājuši **12 mēneši**), atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartela vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda (*izslēgšanas nosacījumi attiecināmi, ja attiecīgais pārkāpums izdarīts vai turpinās pēc 2010.gada 15.jūnija*);

3.1.4. Pretendentam **nav** pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai arī tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents **var būt** likvidēts;

3.1.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā) **nav** nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 (viens simts) latus.

3.1.6. Pretendents ir iesniedzis tikai patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai un ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju.

3.1.7. 3.1.1. līdz 3.1.6. punktos noteiktās prasības attiecas arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām.

3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību

3.2.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Ja pretendents ir ārvalstnieks, tas ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām;

3.2.2. Pretendentam profesionālās darbības veikšanai kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

3.2.3. 3.2.1. punktā noteiktās prasības attiecas arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām.

3.3. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim noteiktās prasības

3.3.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījuma apjoms pēdējos trīs noslēgtajos finanšu gados (2009.-2011.) ir vienāds vai lielāks par piedāvātās līgumcenas apmēru;

3.3.2. Gadījumā, ja Pretendents darba tirgū darbojas īsāku laika posmu nekā trīs gadus un tas spēj apliecināt pietiekamu finansiālo kapacitāti, proti, tā vidējais finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā ir vienāds vai lielāks par piedāvātās līgumcenas apmēru, ir uzskatāms par atbilstošu Pasūtītāja izvirzītajām prasībām.

3.4. Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām noteiktās prasības

3.4.1. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā (2010.-2012.) ir sniedzis pakalpojumus vismaz 2 (divos) būvuzraudzības līgumos, kuru ietvaros ir uzraudzīti ielu vai ceļu būvniecības, rekonstrukcijas būvdarbi, kas veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti, un kuru kopējā līgumcena (summējot) ir vismaz 800 000,00 (astoņi simti tūkstoši lati nulle santīmi) LVL bez PVN .

3.4.2. Pretendents būvuzraudzības veikšanai nodrošina šādus sertificētus galvenos speciālistus:

3.4.2.1. **ceļu būvdarbu būvuzraugu**, kurš pēdējo trīs gadu laikā (2010.-2012.) ir veicis vismaz 2 (divu) pabeigtu un ekspluatācijā nodotu objektu - ielu vai ceļu būvniecības, rekonstrukcijas būvdarbu uzraudzību.

3.4.2.2. **ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas būvdarbu būvuzraugu**, kurš pēdējo trīs gadu laikā (2010.-2012.) ir veicis vismaz 2 (divu) pabeigtu un ekspluatācijā nodotu objektu – ielu vai ceļu būvniecības, rekonstrukcijas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu izbūves būvdarbu uzraudzību;

3.4.2.3. **elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugu**, kurš pēdējo trīs gadu laikā (2010.-2012.) ir veicis vismaz 2 (divu) pabeigtu un ekspluatācijā nodotu objektu – ielu vai ceļu būvniecības, rekonstrukcijas elektroietaišu izbūves būvdarbu uzraudzību;

3.4.2.4. **telekomunikāciju sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraugu**, kurš pēdējo trīs gadu laikā (2010.-2012.) ir veicis vismaz 2 (divu) pabeigtu un ekspluatācijā nodotu objektu – ielu vai ceļu būvniecības, rekonstrukcijas telekomunikāciju sistēmu un tīklu būvdarbu uzraudzību.

3.4.3. Nolikuma 3.4.2 punktā norādītais personāls ir sertificēts atbilstoši attiecīgās

valsts normatīvo aktu prasībām ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti. Sertifikātiem jābūt spēkā līdz būvuzraudzības pakalpojuma sniegšanas beigām.

3.5. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu

Lai novērtētu Pretendenta kompetenci un atbilstību nolikuma 3.1., 3.2., 3.3. un 3.4. punkta prasībām, Pretendentam jāiesniedz:

3.5.1. Apliecinājums, ka Pretendents atbilst Nolikuma 3.1.1–3.1.6 punktos noteiktajiem obligātajiem nosacījumiem Pretendenta dalībai konkursā.

3.5.2. Pretendents, kuram **piešķiramas** līguma slēgšanas tiesības 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas pa faksu vai elektroniski, iesniedz izziņu (-s), ko ne agrāk kā 1(vienu) mēnesi iepriekš izdevusi kompetenta institūcija (Latvijas Republikā – Uzņēmumu reģistrs), un kas apliecina, ka pretendents un tā norādītajam apakšuzņēmējam, kura veicamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedram, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādītai personai, kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, nav pasludināts maksātnespējas process, neatrodas likvidācijas stadijā, un izziņa, kas satur informāciju arī par amatpersonām ar paraksta tiesībām (kopija). Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minētos dokumentus, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.

3.5.3. Pretendents, kuram **piešķiramas** līguma slēgšanas tiesības 10(desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas pa faksu vai elektroniski, iesniedz izziņu(-s), ko izdevis ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi iepriekš Valsts ieņēmumu dienests, kas apliecina, ka pretendents un tā norādītajam apakšuzņēmējam, kura veicamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedram, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādītai personai, kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām (neatkarīgi no tā vai tie reģistrēti Latvijā vai Latvijā atrodas to pastāvīgā dzīvesvieta), Latvijā nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus (kopija). Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto dokumentu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.

3.5.4. Pretendents, kuram **piešķiramas** līguma slēgšanas tiesības 10(desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas pa faksu vai elektroniski, iesniedz izziņu(-s), ko **ārvalstī reģistrētam** (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) **pretendentam** un tā norādītajam apakšuzņēmējam, kura veicamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedram, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta

norādītai personai (ja tie ir reģistrēti ārvalstī vai ārvalstī ir to pastāvīgā dzīvesvieta), kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi iepriekš izdevusi kompetenta nodokļu administrēšanas iestāde attiecīgajā valstī, kas apliecina, ka pretendents nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas attiecīgajā valstī kopsummā pārsniedz 100 latus (kopija). Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minētos dokumentus, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.

3.5.5. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecība vai izziņa (-s), kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā (kopija).

3.5.6. Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopiju, kas apliecina pretendenta tiesības veikt uzņēmējdarbību būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanā vai līdzvērtīgas iestādes ārvalstīs izsniegtu reģistrācijas apliecības kopiju, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šādas apliecības izsniegšanu. Gadījumā, ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrējies Būvkomersantu reģistrā, bet tam saskaņā ar Pasūtītāja lēmumu ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja lēmuma ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, saņemšanas pa faksu vai elektroniski, iesniedz Būvkomersanta reģistrācijas apliecību (kopiju).

3.5.7. Pretendenta parakstīts apliecinājums (oriģināls) par tā vidējo finanšu apgrozījumu iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu pārskata gados (2009.-2011.) un gada bilance (peļņas vai zaudējumu aprēķins) par iepriekš minēto periodu (kopija). Pretendents, kas darba tirgū darbojas īsāku laika posmu nekā trīs gadus, iesniedz augstākminētos dokumentus par attiecīgi nostrādāto periodu.

3.5.8. Pretendenta iepriekšējos 3 (trīs) gados (2010. - 2012.) veikto pakalpojumu saraksts, kas apliecina Pretendenta atbilstību nolikuma 3.4.1. punkta prasībām. Pakalpojumu saraksts noformējams atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (4. pielikums).

3.5.9. Vismaz 2 (divas) Pasūtītāju atsauksmes par Pretendenta iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2010. – 2012.) veiktajiem pakalpojumiem, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 3.4.1. punkta prasībām. Atsauksmes iesniedzamas par pakalpojumiem, kas norādīti Pretendenta piedāvājumā iesniegtajā sarakstā (4.pielikums).

3.5.10. Lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma 3.4.2 un 3.4.3 punktu prasībām, Pretendents iesniedz personāla, kas paredzēts līguma izpildē, sarakstu, klāt pievienojot sertifikātus, izglītību, kvalifikāciju un pieredzi apliecinošu dokumentu kopijas, CV(5.pielikums).

Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts

normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

3.5.11. 3.5.1. līdz 3.5.5. punktos noteiktās prasības attiecas arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām.

3.6. Prasības Tehniskajam piedāvājumam

3.6.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Nolikuma 3. pielikumā „**Tehniskā specifikācija**” ietvertajām prasībām.

3.6.2. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.6.3. Tehniskajā piedāvājumā iekļauj:

3.6.3.1. tehniskās specifikācijas (3.pielikums) interpretāciju;

3.6.3.2.apliecinājumu par piedāvāto darbu izpildes termiņu (laiku) saskaņā ar nolikuma 2.3.2 punktu

3.7. Prasības Finanšu piedāvājumam

3.7.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma 2. pielikumā norādītajai formai par visu Tehniskajā specifikācijā minēto apjomu.

3.7.2. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.7.3. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto darbu izpildi saistītās izmaksas, atsevišķi izdalot PVN.

4. APAKŠUZŅĒMĒJI

4.1. Līguma izpildē Pretendents var iesaistīt apakšuzņēmējus.

4.2. Ja līguma izpildē paredzams iesaistīt apakšuzņēmējus, kuru veicamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents tos norāda un papildus iesniedz šādu informāciju:

4.2.1. Apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un

piedalīšanos līguma izpildē;

4.2.2. Informācija par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu (arī %) realizēs apakšuzņēmējs.

4.3. Apakšuzņēmējus, kuru darbu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka un, kas netiek iesaistīti iepirkuma dokumentos noteikto kvalifikācijas prasību apliecināšanai var nomainīt ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ja piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Nolikuma 3.1.1 – 3.1.6. apakšpunktos noteiktajiem nosacījumiem.

4.4. Apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, var nomainīt tikai ar pasūtītāja piekrišanu sekojošos gadījumos:

4.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmēju;

4.4.2. piedāvātajam apakšuzņēmējam ir vismaz tāda pati vai augstāka kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību noteiktajām prasībām;

4.4.3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Nolikuma 3.1.1 – 3.1.6. apakšpunktos noteiktajiem nosacījumiem

5. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE

5.1. Vērtēšana

5.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām, atlases dokumentiem – nolikuma 3.1. – 3.5. punkts), tehniskā piedāvājuma, finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **piedāvājums par viszemāko cenu** (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

5.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

2. posms – Pretendentu atlase

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenti atbilst nolikuma 3.1. – 3.5. punktos norādītajām prasībām.

3. posms – Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude

Tehniskā un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.6. un 3.7. punktiem un nolikuma 4. pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.

4. posms – Piedāvājuma izvēle

Piedāvājumu izvēli iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 5.2. punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”);

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 5.3. punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);

Iepirkuma komisija nosaka piedāvājumu ar viszemāko cenu un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu, tiek atzīts par uzvarētāju konkursā.

5.1.3. Gadījumā, ja:

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai
 - pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai
 - piedāvājums neatbilst kādai konkursa nolikumā noteiktajai prasībai vai
 - piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu,
- iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības atklātā konkursā.

5.2. Aritmētiskās kļūdas labošana

5.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).

5.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.

5.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.

5.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

5.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.

5.3.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

6. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIENĒMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA

6.1. Lēmuma pieņemšana.

6.1.1. Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikumā noteikto kārtību, nosaka piedāvājumu ar viszemāko cenu un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.

6.2. Pretendentu informēšana

6.2.1. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pa faksu vai elektroniski vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu.

6.3. Lēmuma publicēšana

6.3.1. Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas par pieņemto lēmumu, nosūta publicēšanai paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem.

6.4. Iepirkuma līguma slēgšana

6.4.1. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdiennā pēc nogaidīšanas termiņa beigām (10 dienas no lēmuma nosūtīšanas dienas pretendentiem un papildus viena darbdiena).

6.4.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6.4.3. Ja piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents, un Pasūtītājs **var pamatot**, ka iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas, un darba tirgū nedarbojas pietiekams pretendentu atlases prasībām atbilstošu piegādātāju skaits, kā arī tam ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līgumu slēdz neievērojot nogaidīšanas termiņu.

7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.

7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tikāl, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).

7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības veikt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos pēc paziņojuma ieviešanas internetā un publicēšanas, par to nosūtot citu paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam, kas tiek ievietots internetā un publicēts likumā noteiktajā kārtībā.

7.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.

7.6. Iepirkuma komisijai ir tiesības lemt par konkursa termiņa pagarinājumu.

7.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par konkursa nolikumā ietvertajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī.

7.8. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.

7.9. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par konkursa rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

7.10. Iepirkuma komisijas pienākums ir pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tikai viens pretendents atbilst visām atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām un nav iespējams pamatot, ka konkrētajā tirgū nedarbojas pietiekams atbilstošu piegādātāju skaits.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus konkursa nolikumā minētos nosacījumus.

8.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai iepirkuma komisija atbildi varētu sniegt nolikuma 7.7. punktā norādītajā termiņā.

8.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

8.4. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu trīs darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, gadījumos, kad Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā.

8.5. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.

8.6. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

8.7. Pretendentam ir tiesības iesniegt iesniegumu par konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu iekļautajām prasībām Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

9. IEPIRKUMA LĪGUMS

9.1. Ar konkursā izraudzīto Pretendentu tiek slēgts līgums saskaņā ar nolikuma 6. pielikumā pievienoto līguma projektu, kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

9.2. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu, paraksta iepirkuma līgumu ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām (10 dienas no lēmuma nosūtīšanas dienas pretendentiem un papildus viena darbdiena).

9.3. Pretendenta iebildumi par nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem jāizsaka ne vēlāk kā 6 (sešas) darbdienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiek pieņemti. Par nolikumā ietvertajām prasībām Pretendentam ir tiesības iesniegt iesniegumu Iepirkumu uzraudzības birojam ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

9.4. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, pamatojoties uz normatīvajiem aktiem, konkursa nolikumu un konkursa uzvarētāja piedāvājumu.

9.5. Ja konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

10. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 7 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

[1.] pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos atklātā konkursā forma
[2.] pielikums. Finanšu piedāvājuma forma
[3.] pielikums. Tehniskā specifikācija
[4.] pielikums. Pretendenta veikto pakalpojumu saraksta forma
[5.] pielikums. CV forma piedāvātajam personālam
[6.] pielikums. Līguma projekts
[7.] pielikums. Būvdarbu apjomi

1. pielikums

Atklāta konkursa
“Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, 1. un 2. kārtā”, identifikācijas Nr.“INP 2013/2 ERAF”

nolikumam

PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS ATKLĀTĀ KONKURSĀ FORMA

PIETEIKUMS atklātam konkursam [„Atklāta konkursa nosaukums”] [Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties atklātā konkursā[„Atklāta konkursa nosaukums” un identifikācijas numurs];
2. Apņemas ievērot atklāta konkursa nolikuma prasības;
3. Apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma pamatnosacījumus;
4. Apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
5. Apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
6. Apliecina, ka Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi;
7. Apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi;
8. Apliecina, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendentam piedalīties iepirkumā;
9. Apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt nolikumā paredzēto pakalpojumu sniegšanu par piedāvāto līgumcenu;

Ls [summa ar cipariem un vārdiem] bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

Ls [summa ar cipariem un vārdiem] ar pievienotās vērtības nodokli (PVN).

Nosaukums:	
Adrese:	
Reģistrācijas Nr.:	
Tālrunis:	
Fakss:	
E-pasts:	
Kontaktpersona:	
Maksājumu rekvizīti	
Banka, kods:	
Konts:	

Pretendenta vadītāja vai _____

pilnvarotas personas paraksts: _____
(vārds, uzvārds)
z. v.

[2.] pielikums
Atklāta konkursa

“Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros”, identifikācijas Nr. “INP 2013/2 ERAF”

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

**Finanšu piedāvājums
atklātam konkursam
[„Atklāta konkursa nosaukums”]
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]**

Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļautas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas atsevišķi izdalot PVN. Visas cenas jānorāda latos.

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcija	Vienību skaits	Vienības cena (bez PVN)	Izmaksu pozīcijas cena (bez PVN)
1.	„Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros”	1 gab.	<...>	<...>
Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)				
PVN				
Pakalpojuma kopējā cena (ar PVN)				

Pretendenta vadītāja paraksts: _____
Vārds, uzvārds: _____
Amats: _____

3. pielikums
Atklāta konkursa
“Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros”, identifikācijas Nr.“INP 2013/2 ERAF”

nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Iepirkuma priekšmets – „Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, 1. un 2.kārta”,
identifikācijas Nr.“INP 2013/2 ERAF”
2. Pasūtītājs – Ilūkstes novada pašvaldība
3. Pretendents _____
4. Līguma izpildes termiņš – *10 (desmit) mēneši. Uzraudzību uzsāk 14 dienas pirms būvdarbu uzsākšanas un pabeidz, kad izpildīti līgumā noteiktie pienākumi.*
5. Vispārīgās prasības, kuras līguma izpildes tiesību piešķiršanas gadījumā _____
apņemas:
(pretendents)
 - 5.1. Veikt būvobjektos būvuzraudzību saskaņā ar 2004. gada 10. februārī izdotiem MK noteikumiem Nr. 75 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 303-03 "Būvuzraudzības noteikumi"", Ministru Kabineta 01.04.1997. noteikumiem Nr.112 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru Kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”, Ministru Kabineta 13.04.2004. noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā” un Ministru kabineta 23.10.2001. noteikumiem Nr.446 „Būvnoteikumi darbiem autoceļu tīklā”.
 - 5.2. iepazīties un sniegt atzinumu pasūtītājam par būvdarbu veicēja izstrādāto darbu veikšanas projektu, būvdarbu organizācijas un izpildes, kā arī satiksmes organizācijas shēmām norādot uz kļūdām, ja tādas ir un uzraudzīt tā izpildi atbilstoši darbu veikšanas projektā noteiktajiem termiņiem un kvalitātei;
 - 5.3. iepazīties un sniegt atzinumu pasūtītājam par būvdarbu veicēja kalendāro laika grafiku;
 - 5.4. kopā ar pasūtītāju un būvdarbu veicēju precizēt darbu izpildes kvalitātes pielaides;
 - 5.5. sadarbībā ar būvobjekta autoruzraugu izvērtēt būvdarbu veicēja piedāvātās izmaiņas būvniecības projektu dokumentācijā un sniegt atzinumu pasūtītājam;

- 5.6. piedalīties pasūtītāja vai būvdarbu veicēja iknedēļas būvsapulcēs, kurās piedalās būvniecības procesā iesaistītie dalībnieki, ja vien puses nevienojas par citu būvsapulču sasaukšanas kārtību. Nepieciešamības gadījumā, sasaukt ārkārtas būvsapulci, pirms tam laicīgi paziņojot par to būvuzņēmējam un citām iesaistītajām pusēm;
- 5.7. kontrolēt kalendārā grafika ievērošanu un būvdarbu izpildes gaitu, informēt pasūtītāju par būvniecības procesa dalībnieku pieļautajiem pārkāpumiem un atkāpēm no projekta vai kalendārā grafika. Par būtiskiem pārkāpumiem nekavējoties ziņot pasūtītājam;
- 5.8. apturēt būvdarbus būvobjektā LR normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un, ja tiek konstatēti pārkāpumi, kas saistīti ar būvdarbu līguma nosacījumu neievērošanu;
- 5.9. izdarīt ierakstus būvdarbu žurnālā par būvobjekta pārbaudēs konstatētiem trūkumiem;
- 5.10. ievērot darba drošības koordinatora norādījumus, bet pārkāpumu gadījumā informēt darba drošības koordinatoru un pasūtītāju par tiem;
- 5.11. sniegt būvuzņēmējam norādījumus par izpildītā darba kvalitāti un defektu novēršanu;
- 5.12. būvdarbu uzraudzību veikt, kad vien norit būvdarbi, arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās ;
- 5.13. kontrolēt būvniecības gaitu objektā, lai savlaicīgi konstatētu nekvalitatīvi veiktus darbus, vai nekvalitatīvu materiālu pielietojumu, kā arī pārbaudīt būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas un tehniskās pases, kā arī būvizstrādājumu atbilstību tehniskajai dokumentācijai;
- 5.14. piedalīties būvkonstrukciju, segto darbu un citu izpildīto būvdarbu pieņemšanā saskaņā ar Vispārīgo būvnoteikumu 155. punktu, izvērtēt un akceptēt Būvuzņēmēja sagatavotos segto darbu aktus un izpildedokumentāciju. Pārbaudīt būvuzņēmēja faktisko darbu izpildi starpmaksājumu gadījumos;
- 5.15. pieņemt tikai tos darbus, kas izpildīti atbilstoši tehniskajai dokumentācijai un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
- 5.16. būvuzraudzības veikšanai piesaistīt atbilstošas kvalifikācijas speciālistus, kas ir kompetenti un sertificēti attiecīgajā jomā un ir iepazinušies ar projekta risinājumiem.
- 5.17. kontrolēt būvdarbu žurnālā un autoruzraudzības žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi;
- 5.18. nekavējoties izziņot strādājošo evakuāciju no būvlaukuma, ja būvlaukumā konstatētas bīstamas konstrukciju deformācijas vai sabrukšanas pazīmes vai tieši ugunsgrēka izcelšanās vai eksplozijas draudi, un paziņot par to pasūtītājam, būvvaldei, kā arī, ja nepieciešams, izsaukt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un citu speciālo dienestu pārstāvjus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Būvuzraugs rīkojumus un darbības koordinē ar atbildīgo būvdarbu vadītāju;
- 5.19. sagatavot un iesniegt komisijai, kura pieņem būvi ekspluatācijā, nepieciešamos dokumentus saskaņā ar Latvijas būvnormatīvu LBN 301 "Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā";
- 5.20. piedalīties būvju nodošanā ekspluatācijā;

5.21. Pēc būvdarbu pabeigšanas un objekta nodošanas ekspluatācijā iesniegt pasūtītājam normatīvajos aktos noteikto izpildītā darba dokumentāciju.

6. Vispārīga informācija par plānotajiem būvdarbiem:

Darbu apjomi Pielikums Nr.7 (informatīvs raksturs)

7. Plānotais laika grafiks

Izpildītājam jāuzsāk savu pienākumu īstenošana iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā, paralēli būvdarbu līgumam. Gadījumā, ja būvdarbu līguma izpilde netiks veikta līdz noteiktajam termiņam, pakalpojuma līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts, vai attiecīgi saīsināts, nemainot noteikto līguma summu.

8. Pieņemumi un riski

8.1. Riski

Izpildītājam riski jāņem vērā sagatavojot piedāvājumu. Kāda no šo risku spēkā stāšanās gadījumā būvuzraudzības līguma cena netiks mainīta:

- būvdarbu līguma izpildē var būt iekšējas nobīdes no plānotā laika grafika sakarā ar iepriekš neparedzētiem apstākļiem.
- sakarā ar izmaiņām normatīvajos aktos var būt nepieciešamas izmaiņas izvēlētajās būvdarbu metodēs vai iekārtu specifikācijās, kā arī publisko iepirkumu reglamentējošos jautājumos.

Pretendenta vadītāja paraksts:	
Vārds, uzvārds:	
Amats:	

Z.V.

[4.] pielikums
Atklāta konkursa

“Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, 1. un 2.kārta”, identifikācijas Nr.“INP 2013/2 ERAF”

nolikumam

PRETENDENTA VEIKTO PAKALPOJUMU SARAKSTA FORMA

Pretendenta veikto pakalpojumu saraksts atklātam konkursam [„Atklāta konkursa nosaukums”] [Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Nr	Informācija par pasūtītāju (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese)	Pakalpojums, tā īss apraksts	Būvuzraudzības izmaksas bez PVN (LVL)	Pakalpojuma sniegšanas periods un informācija vai darbi pienācīgi pabeigti, kontaktpersonas, kontakttālruni.
1				
2				

Pretendenta vadītāja paraksts:	
Vārds, uzvārds:	
Amats:	

Z.V.

[5.] pielikums nolikumam

Atklāta konkursa
“Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, 1. un 2.kārta”
Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2013/2 ERAF”

nolikumam

CURRICULUM VITAE (CV) FORMA PIEDĀVĀTAJAM PERSONĀLAM

Piedāvātā loma: _____

Uzņēmuma (uzņēmējiesabiedrības) nosaukums: _____

Vārds, uzvārds: _____

Profesija: _____

Kontaktinformācija: _____

GALVENĀ KVALIFIKĀCIJA:

Sniedziet vispārēju darbinieka pieredzes un apmācības aprakstu, kas visvairāk atbilst uzdevuma mērķiem. Aprakstiet darbinieka atbildības līmeni līdzīgiem, iepriekšējiem uzdevumiem, norādot datumus un vietas.

IZGLĪTĪBA:

Pievienojiet diplomu kopijas

Laika periods	Izglītības iestādes nosaukums	Izglītība, iegūtais grāds

SPECIĀLIE KURSI:

Pievienojiet apliecinošu dokumentu - sertifikātu vai apliecību kopijas

Laika periods	Iestādes nosaukums	Priekšmets

DARBA PIEREDZE:

Sākot ar pašreizējo amatu, uzskaitiet pretējā secībā katru darba vietu. Uzskaitiet visus amatus, norādot datumus, darba vietu nosaukumus, ieņemamos amatus. Pieredzei pēdējo trīs gadu laikā arī norādiet veiktās aktivitātes. Noteikti norādiet pieredzi piedāvātājā lomā projektā.

Laika periods	Darba vieta	Amats	Veiktā aktivitāte

VALODAS:

Katrai valodai norādiet zināšanu līmeni: *teicami, labi, viduvēji vai vāji.*

Valoda	Zināšanu līmenis		
	Runāt prasme	Rakstīt prasme	Lasīt prasme

APLIECINĀJUMS:

Es, apakšā parakstīties (-usies):

1. apliecinu, ka šī informācija pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju un pieredzi,
2. piekrītu manu personas datu izmantošanai konkursa [„Konkursa nosaukums” un identifikācijas numurs] pretendenta piedāvājuma izvērtēšanai,
3. apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja Pretendentam [pretendenta nosaukums] tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Darbinieka pilns vārds, uzvārds:_____

Paraksts:_____

Datums:_____

[6.] pielikums
Atklāta konkursa

“ Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, 1. un 2.kārta”
Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2013/2 ERAF”
nolikumam

Līgums par būvuzraudzību Nr. _____

(par Būvuzraudzības veikšanu projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, 1. un 2.kārtai)

Ilūkstē, 2013.gada _____

Ilūkstes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000078782, juridiskā adrese: Brīvības ielā 7, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, LV 5447, tās _____ personā (turpmāk tekstā PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, kurš rīkojas saskaņā ar Nolikumu

un

_____, Vienotais reģistrācijas _____ Nr. _____, juridiskā adrese _____, tās _____ personā, kas darbojas, pamatojoties uz Statūtiem, (turpmāk tekstā **IZPILDĪTĀJS**), no otras puses, abi kopā turpmāk saukti PUSES, pamatojoties uz “ **Būvuzraudzības veikšana projekta „Ilūkstes pilsētas tranzīta ielu (Brīvības un Raiņa) rekonstrukcija” ietvaros, 1. un 2.kārta**”, iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2013/2 ERAF” **rezultātiem**, izsakot savu gribu brīvi – bez maldiem, viltus un spaidiem, noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā – **Līgums**, ar šādiem noteikumiem:

1.Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs** uzdod, bet **Izpildītājs** apņemas kvalitatīvi un atbilstoši šī līguma nosacījumiem, savam iepirkuma piedāvājumam un tehniskajai specifikācijai veikt objekta, _____, pēc adreses: _____ Ilūkste, Ilūkstes novads, turpmāk tekstā “Objekts”, **būvuzraudzības darbus visā Objekta būvniecības laikā.**

1.2. **Izpildītājs** uzrauga Objekta būvniecības darbu atbilstību būvniecības normām, saskaņotam tehniskajam projektam, noslēgtajam būvniecības līgumam un kvalitātes prasībām. Izpildītājs veic arī citus pienākumus, kādus būvuzraugam uzliek par pienākumu spēkā esošie normatīvie akti un šis līgums.

2.Līguma summa un Norēķinu kārtība

2.1.**Kopējā līgumcena**, kuru **Pasūtītājs** samaksā **Izpildītājam** par šajā līgumā noteikto darbu veikšanu, ir **Ls** _____

(_____ lati _____ santīmi), ieskaitot PVN 21%, bet kopējā līgumcena bez PVN 21% ir Ls _____.

2.2. Gadījumā, ja būvniecības darbu kopējais ilgums no **Izpildītāja** neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts būvuzraudzības darbu izpildes termiņš, par to neparedzot papildus samaksu **Izpildītājam**.

2.3. Ja līgumā noteikto darbu izpilde tiek pārtraukta no **Izpildītāja** neatkarīgu iemeslu dēļ, tad Puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem, fiksējot tajā **Izpildītāja** izpildīto darbu apjomu proporcionāli uz šī līguma pārtraukšanas brīdi izpildīto Objekta būvdarbu apjomam. **Pasūtītājs** 15 (piecpadsmit) dienu laikā no akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas samaksā **Izpildītājam** par faktiski veiktajiem darbiem saskaņā ar pušu parakstīto aktu.

2.4. **Pasūtītāja** norēķini ar **Izpildītāju** tiek veikti ar pārskaitījumu **Izpildītāja** norēķinu kontā 10 (desmit) dienu laikā pēc darba pieņemšanas- nodošanas akta par faktiski izpildīto būvuzraudzības daļu saņemšanas un atbilstoši noformēta rēķina saņemšanas.

3. Pušu pienākumi un tiesības

3.1. IZPILDĪTĀJA pienākumi un tiesības:

3.1.1. apņemas veikt būvuzraudzību atbilstoši saskaņotajam tehniskajam projektam, Latvijas būvnormatīviem, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem būvniecību vai būvuzraudzību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. **Izpildītājs** ir atbildīgs par to, lai visā līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kā arī uzņemas atbildību, kas būvuzraugam ir noteikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem;

3.1.2. būvdarbu gaitā pārbaudīt Objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību tehniskajam projektam, normatīvajiem aktiem un noslēgtajam būvniecības līgumam;

3.1.3. ievērot vispārpieņemto praksi būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanā, kā arī ievērot **Pasūtītāja** norādījumus, ciktāl tas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem vai šo līgumu;

3.1.4. piedalīties **Pasūtītāja** vai būvuzņēmēja rīkotajās ar Objekta būvniecību saistītajās sanāsmēs, vienojoties ar būvuzņēmēju un **Pasūtītāju** par sanāsmju formu, biežumu un sasaukšanas kārtību. Pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma organizēt un vadīt šādas sanāksmes. **Izpildītājs** saskaņo un paraksta sanāsmju protokolus;

3.1.5. saskaņot ar būvuzņēmēju un **Pasūtītāju** būvlaukuma nodošanas un ierīkošanas kārtību, mehānisko un elektrisko iekārtu piegādes grafiku, būvuzņēmējam piederošās tehnikas ieviešanu un izvešanu no būvlaukuma, kā arī saskaņot citus organizatoriskos jautājumus;

3.1.6. uzraudzīt būvdarbus, atrodoties Objektā visu būvdarbu veikšanas laiku un Objektā ierasties regulāri;

3.1.7. pienācīgi un rūpīgi iepazīties ar tehnisko projektu un līgumu par Objekta būvniecību;

3.1.8. iepazīties un sniegt **Pasūtītājam** nepieciešamās konsultācijas vai palīdzību darbu veikšanas projekta, izpildzīmējumu un citas tehniskās dokumentācijas apstiprināšanas vai saskaņošanas laikā, kā arī iespējamo tehniskā projekta grozījumu gadījumā;

3.1.9. uzraudzīt, lai būvuzņēmējs ievēro sanāsmēs un līgumā par Objekta būvniecību noteiktos darbu izpildes termiņus. Termiņu nokavējuma gadījumā

nekavējoties rakstiski informēt **Pasūtītāju**;

3.1.10. būvdarbu veikšanas laikā veikt regulāru Objektu un būvlaukuma apskati (dokumentējot fotogrāfijās), kā arī sagatavot ziņojumus un iesniegt tos **Pasūtītājam**. Apskates un ziņojumu iesniegšanas laiku un biežumu Izpildītājs un **Pasūtītājs** savstarpēji saskaņo;

3.1.11. nekavējoties rakstiski informēt **Pasūtītāju**, ja būvdarbi tiek veikti nekvalitatīvi, vai ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai noslēgtā būvniecības līguma, vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu vai darba aizsardzības normatīvo aktu prasības. Šādā gadījumā **Izpildītājs**, iepriekš saskaņojot ar **Pasūtītāju**, iesniedz būvuzņēmējam rakstisku pieprasījumu pārtraukt būvdarbus līdz konstatēto trūkumu novēršanai;

3.1.12. pārliecināties un regulāri uzraudzīt, lai būvuzņēmējs ievēro likumā noteiktās drošības un darba aizsardzības prasības;

3.1.13. aizstāvēt **Pasūtītāja** intereses attiecībā ar Objekta būvniecības projekta izpildes dalībniekiem. Izpildītājs bez iepriekšējas rakstiskas **Pasūtītāja** piekrišanas nedrīkst pieņemt lēmumus, kuri ir saistīti noteikto būvdarbu apjomu palielināšanu vai grozīšanu, vai ar būvniecības izmaksu palielināšanu;

3.1.14. informēt **Pasūtītāju** par visiem apstākļiem, kas var neparedzēti ietekmēt Objekta sekmīgu būvniecību vai ekspluatāciju;

3.1.15. nepieciešamības gadījumā ierasties Objektā ne vēlāk kā **2 (divu) stundu** laikā pēc **Pasūtītāja** rakstiska vai mutiska pieprasījuma;

3.1.16. parakstīt izpildīto darbu aktus un citu dokumentāciju atbilstoši normatīvajiem aktiem;

3.1.17. piedalīties Objekta pieņemšanas – nodošanas komisijas darbā, pieņemot Objektu ekspluatācijā;

3.1.18. līguma izpildes termiņa beigās nodot **Pasūtītājam** visu ar Objektu saistīto dokumentāciju;

3.1.19. **Izpildītājs** ir tiesīgs līguma saistību vai jebkuras to daļas izpildi nodot trešajām personām tikai ar iepriekšēju **Pasūtītāja** piekrišanu. **Izpildītājs** ir atbildīgs par šajā Līgumā noteikto darbu izpildi arī tad, ja tas kādu no darbiem ir uzticējis trešajai personai.

3.1.20. **Izpildītājam** ir pienākums par katru nelaimes gadījumu darbā, kurš noticis, veicot būvdarbus, nekavējoties informēt **Pasūtītāju** rakstveidā un nosūtīt akta par nelaimes gadījumu darbā kopiju

3.1.21. **Izpildītājs** būvuzraudzības darbu veikšanai piesaista būvuzraugu:
_____, p.k. _____, sert. Nr. _____.

3.2. PASŪTĪTĀJA pienākumi un tiesības:

3.2.1. norēķināties ar **Izpildītāju** par padarītajiem darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā;

3.2.2. sniegt **Izpildītājam Pasūtītāja** rīcībā esošo līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.

3.2.3. **Pasūtītājs** ir tiesīgs izbeigt šo līgumu pēc savas iniciatīvas vienpersoniski, ja **Izpildītājs** atkārtoti, pēc **Pasūtītāja** rakstiska brīdinājuma, nav veicis Objekta būvuzraudzību atbilstoši šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

4. Līguma izpildes termiņš

4.1.Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un **ir spēkā līdz Objekta būvniecības pabeigšanai un nodošanai ekspluatācijā.**

4.2.Būvuzraudzību **Izpildītājs uzsāk 14 dienas pirms būvdarbu uzsākšanas.**

5.Pušu atbildība

5.1.Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus.

5.2.Ja Izpildītājs neievēro 3.1.4. punkta vai 3.1.6. punkta noteikumus, vai ja neierodas objektā 3.1.15. punktā noteiktajā termiņā, **Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 5% apmērā no kopējās līgumcenas par katru pārkāpumu.** Ja **Izpildītājs** neievēro kādus citus līguma noteikumus un ja tas ir par pamatu būvdarbu izpildes termiņa kavējumam, **Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu.** Kopējais saskaņā ar šo punktu maksājamais līgumsods nedrīkst pārsniegt 10% no kopējās līgumsummas. Šajā punktā noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo **Izpildītāju** no saistību izpildes.

5.3.Ja **Pasūtītājs** neveic maksājumus 2. nodaļā noteiktajā termiņā, **Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0.1 % apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no termiņā nesamaksātās summas.** Soda naudas samaksa neatbrīvo **Pasūtītāju** no Līguma saistību izpildes.

5.4.Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas, un kuru nevarēja ne iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem ir pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, epidēmijas, kara darbība, blokādes, varas un pārvaldes institūciju no jauna pieņemti normatīvie akti. Līguma pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rakstiski jāziņo otram pusei.

6.Pārējie noteikumi

6.1. **Izpildītājam** ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz **Pasūtītāja** vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. **Pasūtītājs** šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai šajā līgumā noteikto darbu veikšanai. **Izpildītājs** apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Objekta būvdarbu veikšanu vai uzraudzību.

6.2. Līguma izpildi no **Izpildītāja** puses apliecina Pušu parakstīts galīgais pieņemšanas-nodošanas akts. **Izpildītājs** iesniedz **Pasūtītājam** parakstīšanai no savas puses parakstītu galīgo pieņemšanas-nodošanas aktu pēc pilnīgas visu šajā līgumā noteikto saistību izpildes. **Pasūtītājs** 5 (piecu) darba dienu laikā pēc galīgā pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai arī rakstiski iesniedz **Izpildītājam** motivētu atteikumu pieņemt darbus.

6.3.Pie izpildīto darbu vai to daļas pieņemšanas **Pasūtītājs** ir tiesīgs pēc saviem ieskajiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par atbilstību līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. **Pasūtītājs** ir tiesīgs nepieņemt izpildītos darbus, ja konstatē, ka tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst līgumam, vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā **Pasūtītājs** 6.2. punktā noteiktajā kārtībā paziņo **Izpildītājam** par atteikumu pieņemt darbus.

6.4.Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc

tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

6.5. Visus strīdus vai domstarpības attiecībā uz Līgumu, ja tādas radīsies Līguma izpildes gaitā, risina pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, tad tiesā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

6.6. Līgumu var pārtraukt, Pusēm par to savstarpēji vienojoties. Vienpusēja līguma pārtraukšana ir pieļaujama tikai šajā līgumā noteiktajos gadījumos.

6.7. **Pasūtītājs** ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt līgumu, nosūtot **Izpildītājam** rakstisku paziņojumu vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.

6.8. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie **Pasūtītāja**, bet otrs - pie **Izpildītāja**.

7. Pušu paraksti un rekvizīti

PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
Ilūkstes novada pašvaldība	
Reģ.Nr.90000078782	Reģ.Nr.
Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads,	
Faksa Nr.:965462245	
E-pasta adrese: dome@ilukste.lv	
_____	_____
Z.V.	Z.V.