

## IEPIRKUMA UN PIEGĀDES LĪGUMS NR.2014/15-2/6

Ilūkstē, 2014. gada 17. februārī

**Ilūkstes novada pašvaldība**, Reģ.Nr. 90000078782, juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, tās **domes priekšsēdētāja Stefana Rāznas** personā, kurš rīkojas saskaņā ar nolikumu, turpmāk - **Pasūtītājs**, no vienas puses,

un

**SIA "jo-jo.lv"**, Reģ.Nr. 41503048692, juridiskā adrese Valkas iela 4C, Daugavpils, LV-5417, tā **Valdes priekšsēdētāja Franča Griškjana** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk - **Izpildītājs**, no otras puses, abi turpmāk kopā Puses vai individuāli - Puse, pamatojoties uz:

**Publisko iepirkuma likumu un Pasūtītāja veiktā iepirkuma "Kancelejas preču piegāde"** identifikācijas Nr. "INP 2013/23" (turpmāk tekstā - **Iepirkuma procedūra**) - rezultātiem, izsakot savu gribu brīvi - bez maldiem, viltus un spaidiem noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā - Līgums, ar šādiem noteikumiem:

### 1. Līguma priekšmets

1.1. Ar šo Līgumu Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas **piegādāt kancelejas preces Ilūkstes novada pašvaldības vajadzībām** (turpmāk tekstā - **Prece**) saskaņā ar **Tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1)**, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa. Prece atbilst nepieciešamajām kvalitātes un normatīvo aktu prasībām, Pasūtītāja dokumentācijai un Izpildītāja piedāvājumam, kas tika iesniegts iepirkumam.

1.2. Izpildītājs piegādā Preci pēc adreses: **Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447.**

### 2. Līguma izpildes kārtība un termiņš

2.1. Līguma maksimālais izpildes termiņš ir **12 (divpadsmit) mēneši no līguma noslēgšanas dienas.**

**2.2. Izpildītājs nodrošina savlaicīgu preču piegādi un to veic pa daļām pēc Pasūtītāja pieprasījuma ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā.**

2.3. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu, Izpildītājs nodod Pasūtītājam Izpildītāja pilnvarotā pārstāvja parakstītu Preces pieņemšanas - nodošanas aktu vai preču pavadzīmi rēķinu.

2.4. Par Preces nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Izpildītājs Pasūtītājam nodod Preci un Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta attiecīgu Preces pieņemšanas - nodošanas aktu vai preču pavadzīmi rēķinu.

2.5. Pasūtītājs, pieņemot Preci, ir tiesīgs pārbaudīt tās kvalitāti un atbilstību Pretendenta piedāvājumā noteiktajām prasībām. Ja Prece neatbilst šī Līguma nosacījumiem vai ir konstatēts tās defekts, Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis sastāda defektu aktu. Šajā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt Preci.

2.6. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā Preci nav piegādājis, piegādājis nekvalitatīvu vai tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām neatbilstošu Preci, tiek sastādīts defekta akts, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus. Izpildītājam šie trūkumi uz sava rēķina jānovērš ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā.

2.7. Puses vienojas, ka defektu aktā minēto trūkumu novēršanu un darbu izpildi pienācīgā kvalitātē apliecinās Pušu parakstīts pieņemšanas - nodošanas akts.

2.8. Defekta aktu paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji, un šis akts līdz ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2.9. Preces pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.

SANEMTS  
ILŪKSTES NOVADA PAŠVALDĪBAS  
JURIDISKĀJĀ NODALĀ  
"03.02." 2014.  
Reģ. Nr. 15-2/6



2.10. Izpildītājs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai Pasūtītājam.

### 3. Kvalitāte un garantija

3.1. Izpildītājs garantē, ka piegādātā Prece ir augstas kvalitātes un atbilst visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas ir attiecināmi uz Preces iegādi, ieviešanu ekspluatācijā un izmantošanu.

3.2. **Preces garantijas laiks** tiek noteikts **2 (divi) gadi** no Preces nodošanas dienas.

3.3. Garantijas laikā Izpildītājs ir atbildīgs par katru Preces defektu, ja vien tas nav radies Preces nepareizas ekspluatācijas dēļ.

### 4. Līguma summa un norēķinu kārtība

4.1. **Līguma summa** ir:

4.1.1. Par Preci bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) ir **€ 1927,61 (viens tūkstotis deviņi simti divdesmit septiņi euro 61 cents);**

4.1.2. PVN 21% ir **€ 404,80;**

4.1.3. Līguma kopējā summa ar PVN 21% ir **€ 2332,41.**

4.2. Līguma kopējā summa ietver Preces piegādes izdevumus līdz līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Preci un to piegādi).

4.3. Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu, šādā kārtībā:

4.3.1. **Avansa maksājumu 20 % apmērā** no Līguma kopējās summas ar PVN 21% Pasūtītājs pārskaita Izpildītājam **10 (desmit) darba dienu laikā** no līguma parakstīšanas un pareizi noformēta rēķina no Izpildītāja saņemšanas brīža. Par rēķina saņemšanas brīdi tiek uzskatīts datums, kad Pasūtītājs ir saņēmis rēķina oriģinālu.

4.3.2. **Gala maksājumu 80% apmērā** no Līguma kopējās summas ar PVN 21% Pasūtītājs pārskaita Izpildītājam **15 (piecpadsmit) darba dienu laikā** pēc Preces pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas un Preces pavadzīmes – rēķina apstiprināšanas un saņemšanas brīža.

### 5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi.

5.1. Pasūtītājs uzņemas veikt samaksu šī Līguma 4.sadaļā noteiktajā kārtībā.

5.2. Pasūtītājs uzņemas savlaicīgi veikt Izpildītāja piegādātās un uzstādītās Preces pieņemšanu.

5.3. Pasūtītājs uzņemas izmantot Preci atbilstoši tās ekspluatācijas noteikumu prasībām.

5.4. Pasūtītājs uzņemas nodrošināt Izpildītājam Preces piegādei pienācīgus apstākļus.

5.5. Pasūtītājam ir tiesības par saviem līdzekļiem veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.

5.6. Pasūtītājs nozīmē par Līgumā noteikto saistību izpildi atbildīgo personu (turpmāk - Pasūtītāja kontaktpersona), un tā ir **Komunālo un saimniecisko jautājumu nodaļas vadītāja Romualda Kartašova, tālruna Nr. 65462500, e-pasts: romualda6@inbox.lv**

### 6. Izpildītāja tiesības un pienākumi

6.1. Izpildītājs uzņemas veikt Preces piegādi saskaņā ar **Līguma 1.pielikumā** noteikto Tehnisko specifikāciju un piegādāt, kas atbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

6.2. Izpildītājs uzņemas nodrošināt Preces garantijas saistību izpildi no Preces piegādes dienas .

6.3. Izpildītājs uzņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas ir pieejami saistībā ar Līguma izpildi.

6.4. Ar šo Līgumu Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Tehnisko specifikāciju un citiem Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā ir nepieciešamie speciālisti un materiālie resursi, kas nepieciešami savlaicīgai un kvalitatīvai šajā Līgumā un tā pielikumos noteikto pienākumu izpildei.

6.5. Izpildītājs nozīmē par Līgumā noteikto saistību izpildi atbildīgo personu (turpmāk – Izpildītāja kontaktpersona) un tas ir **Francis Griškjans, tālruna Nr. 65407201, mob. Nr.26189090, e-pasts:**



## **7. Pušu tiesības un atbildība**

7.1. Ar šo Līgumu Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Līguma izpildi.

7.2. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, tā izpilde tiek pagarināta par pirmās Puses nokavēto laika posmu. Šādos gadījumos par to tiek informēta otra Puse. Pusei, kur prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.

7.3. Ar šo Līgumu Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkāda veidā ietekmētu vai aizliegtu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.

7.4. Katra Puse ir atbildīga par Līguma neizpildīšanu vai par to, ka Līgums nav izpildīts pienācīgi tās vainas dēļ.

7.5. Par līgumsaistību neizpildi, vai daļēju izpildi, Puses nes pilnu materiālo atbildību saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

7.6. Ja Pasūtītājs neveic maksājumus šī Līguma 4.nodaļā noteiktajos termiņos, saskaņā ar 4. nodaļas noteikumiem, tas maksā Izpildītājam soda naudu 0,1 % no līguma kopējās summas par katru kavēto apmaksas dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.

7.7. Ja Izpildītājs neizpilda Līgumā norādīto darba apjomu noteiktajos termiņos, saskaņā ar šī Līguma 2. punktu un pārējiem Līgumā ietvertajiem nosacījumiem, tas maksā Pasūtītājam soda naudu 0,1 % no līguma kopējās summas par katru kavēto darba izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.

7.8. Soda naudas samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

7.9. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.

7.10. Pretenziju pieteikšanas kārtība:

7.10.1. ja Preces garantijas laikā Pasūtītājs atklāj Preces vai cita veida neatbilstību Līguma noteikumiem un pavaddokumentiem, Pasūtītājs par neatbilstības faktu sastāda aktu un nosūta Izpildītājam rakstveida pretenziju;

7.10.2. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš Preces trūkumus.

## **8. Nepārvarama vara**

8.1. Neviena no Pusēm nebūs atbildīga par pilnas vai daļējas vienas no savām saistībām neizpildes gadījumā, ja saistību nepildīšana būs nepārvaramas varas apstākļu sekas, tādu kā pali, ugunsgrēks, zemestrīce un citas dabas stihijas, kā arī karš vai karadarbība, streiki, LR likumdošanas un izpildvaras institūciju lēmumi, kuri radušies pēc šī Līguma noslēgšanas brīža.

8.2. Puse, kurai radās saistību izpildes neiespējamība, nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, par augstāk minēto apstākļu iestāšanos, paredzēto darbības laiku un izbeigšanos, nekavējoties, bet ne vēlāk par septiņām dienām no iestāšanās brīža, ar ierakstītu vēstuli vai pa faksu jāpaziņo otrai Pusei.

8.3. Nepaziņošana vai nesavlaicīga paziņošana ieinteresētajai pusei atņem otrai Pusei tiesības atsaukties uz jebkuru norādīto apstākli kā uz pamatu, lai atbrīvotos no atbildības par saistību neizpildi.

8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.

## **9. Līguma darbības termiņš**

9.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas, un darbojas līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.



## **10. Līguma grozīšana un pārtraukšana**

10.1. Līguma noteikumi var tikt grozīti, abām pusēm vienojoties. Visi šī Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

10.2. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abu Pušu parakstīti.

10.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs piegādā vai uzstāda Preci, kas neatbilst Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.

10.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ja iestājies vismaz viens no šādiem gadījumiem:

10.4.1. Preces lietošana izraisa diagnostikā procesa būtiskas izmaiņas, kas var radīt draudus pacientu veselībai vai dzīvībai,

10.4.2. Preces kvalitātes prasības būtiski atšķiras no tehniskajās specifikācijās norādītajām.

10.4.3. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktā piegādes termiņa iztecēšanas nav piegādājis Preces.

10.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ja notikusi Pasūtītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija.

## **11. Strīdu izskatīšanas kārtība**

11.1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar Līgumu vai tā interpretāciju, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.

11.2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no Līguma un ko neizdodas atrisināt pārrunu ceļā, tiek risināta saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **12. Citi noteikumi**

12.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem var izrādīties nelikumīgs vai nesaistošs, tas neietekmēs ar Līgumu noteiktās Pušu saistības un tiesības kopumā.

12.2. Pusēm ir jāinformē vienai otra 5 (piecu) dienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Pušu kontaktpersonu maiņu rakstiski, apstiprinot informatīvo dokumentu ar parakstu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.

12.3. Līgums ir sastādīts, stājas spēkā un tiek izpildīts, kā arī Pušu savstarpējās attiecības tiek regulētas un skaidrotas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

12.4. Līgums sastādīts un parakstīts uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) oriģinālos eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

### 13. Pušu rekvizīti un paraksti

#### 13.1. Pasūtītājs

##### Ilūkstes novada pašvaldība

Reģ.Nr. 90000078782

Juridiskā adrese:

Brīvības ielā 7, Ilūkste,  
Ilūkstes novads, LV 5447

A/S SEB banka

Konts Nr: LV05UNLA0005011130034

Kods: UNLALV2X

#### 13.2. Izpildītājs

##### SIA "jo-jo.lv"

Reģ.Nr. 41503048692

Valkas iela 4C, Daugavpils, LV-5417

AS Swedbank

Konta Nr. LV28HABA0551034483498

Bankas kods: HABALV22

Ilūkstes novada pašvaldības  
domes priekšsēdētājs

SIA "jo-jo.lv"

Valdes priekšsēdētājs



/ S. Rāzna /



/ F. Griškjans /

#### SASKAŅOTS

Ilūkstes novada pašvaldības Juridiskās nodaļā

*Ilūkste, 06.02.2014*  
*Feimā Pankovska*

*Saskaņots  
Ilūkstes novada  
pašvaldības izpildes  
speciāliste*

*(Andrīna Gicerca-  
Studāne)  
Ilūkste, 06.02.2014.*