

IEPIRKUMA un PIEGĀDES LĪGUMS Nr. 2013/15-2/62

Ilūkstē, 2013. gada 06. decembrī

Ilūkstes novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000078782, juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, tās domes priekšsēdētāja **Stefana Rāznas** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk - **Pasūtītājs**, no vienas puses,

un

SIA "Trešais skurstenis", reģ. Nr. 45403025755, juridiskā adrese: Brīvības iela 301B, Jēkabpils, LV-5201, tās valdes locekļa **Gunta Korsieta** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk - **Izpildītājs**, no otras puses, abi turpmāk kopā Puses vai individuāli - Puse,

pamatojoties uz **Publisko iepirkuma likumu** un **Pasūtītāja veiktā iepirkuma "Tūrisma informācijas namiņa un tualetes piegāde, uzstādīšana dabas liegumā "Pilskalnes Siguldiņa" identifikācijas Nr. "INP 2013/19" (turpmāk tekstā – Iepirkuma procedūra) – rezultātiem**, izsakot savu gribu brīvi – bez maldiem, viltus un spaidiem noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, ar šādiem noteikumiem:

1. Līguma priekšmets

1.1. Ar šo Līgumu Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas **piegādāt un uzstādīt Tūrisma informācijas namiņu un tualeti dabas liegumā "Pilskalnes Siguldiņa"** (turpmāk tekstā - **Prece**) saskaņā ar **Tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1)**, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa. Prece atbilst nepieciešamajām kvalitātes un normatīvo aktu prasībām, Pasūtītāja dokumentācijai un Izpildītāja piedāvājumam, kas tika iesniegts iepirkumam.

1.2. Izpildītājs piegādā un uzstāda Preci pēc adreses: **Pilskalnes pagasts, Ilūkstes novads.**

2. Līguma izpildes kārtība un termiņš

2.1. Līguma izpildes galīgais termiņš **ir 2 (divi) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas.**

2.2. Izpildītājs nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu Preces piegādi un uzstādīšanu.

2.3. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu, Izpildītājs nodod Pasūtītājam Izpildītāja pilnvarotā pārstāvja parakstītu Preces pieņemšanas – nodošanas aktu.

2.3. Par Preces nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Izpildītājs Pasūtītājam nodod Preci un Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta attiecīgu Preces pieņemšanas - nodošanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2.4. Pasūtītājs, pieņemot Preci, ir tiesīgs pārbaudīt tās kvalitāti un atbilstību Pretendenta piedāvājumā noteiktajām prasībām. Ja Prece neatbilst šī Līguma nosacījumiem vai ir konstatēts tās defekts, Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis sastāda defekta aktu. Šajā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt Preci.

2.5. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā Preci nav piegādājis, piegādājis nekvalitatīvu vai tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām neatbilstošu Preci, tiek sastādīts defekta akts, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus. Izpildītājam šie trūkumi uz sava rēķina jānovērš ne vēlāk kā **20 (divdesmit) darba dienu laikā.**

- 2.6. Puses vienojas, ka defektu aktā minēto trūkumu novēršanu un darbu izpildi pienācīgā kvalitātē apliecinās Pušu parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts.
- 2.7. Defekta aktu paraksta Pušu pilnvaroti pārstāvji, un šis akts līdz ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 2.8. Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 2.9. Izpildītājs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai Pasūtītājam.

3. Kvalitāte un garantija

- 3.1. Izpildītājs garantē, ka piegādātā Prece ir augstas kvalitātes un atbilst visu to Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kas ir attiecināmi uz Preces iegādi, ieviešanu ekspluatācijā un izmantošanu.
- 3.2. **Preces garantijas laiks** tiek noteikts **3 (trīs) gadi** no Preces nodošanas dienas.
- 3.3. Garantijas laikā Izpildītājs ir atbildīgs par katru Preces defektu, ja vien tas nav radies Preces nepareizas ekspluatācijas dēļ.
- 3.4. Garantijas laikā Izpildītājs apņemas bez maksas veikt bojātās Preces remontu **5 (piecu) dienu** laikā pēc pretenzijas (pieteikuma par bojājumu) saņemšanas brīža.

4. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 4.1. **Līguma summa** ir:
 - 4.1.1. Par Preci bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) ir **Ls 7400,00 (septiņi tūkstoši četri simti lati 00 santīmi)**;
 - 4.1.2. PVN 21% ir **Ls 1554,00**
 - 4.1.3. Līguma kopējā summa ar PVN 21% ir **Ls 8954,00**
- 4.2. Līguma kopējā summa ietver Preces piegādes izdevumus līdz līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Preci un to piegādi), tās uzstādīšanas izmaksas, visus nodokļus un nodevas, personāla apmācības izmaksas, kā arī Preces garantijas saistību izpildes izmaksas, tajā skaitā arī apkopes izmaksas garantijas laikā.
- 4.3. Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu, šādā kārtībā:
 - 4.3.1. Avansa maksājumu 30 % apmērā no Līguma kopējās summas ar PVN 21% Pasūtītājs pārskaita Izpildītājam 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas un pareizi noformēta rēķina no Izpildītāja saņemšanas brīža. Par rēķina saņemšanas brīdi tiek uzskatīts datums, kad Pasūtītājs ir saņēmis rēķina oriģinālu.
 - 4.3.2. Gala maksājumu 70% apmērā no Līguma kopējās summas ar PVN 21% Pasūtītājs pārskaita Izpildītājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Preces pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas un Preces pavadzīmes – rēķina saņemšanas brīža.

5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi.

- 5.1. Pasūtītājs uzņemas veikt samaksu šī Līguma 4.sadaļā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Pasūtītājs uzņemas savlaicīgi veikt Izpildītāja piegādātās un uzstādītās Preces pieņemšanu.
- 5.3. Pasūtītājs uzņemas izmantot Preci atbilstoši tās ekspluatācijas noteikumu prasībām.
- 5.4. Pasūtītājs uzņemas nodrošināt Izpildītājam Preces piegādei un uzstādīšanai pienācīgus apstākļus.
- 5.5. Pasūtītājam ir tiesības par saviem līdzekļiem veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.
- 5.6. **Pasūtītājs** nozīmē par Līgumā noteikto saistību izpildi atbildīgo personu (turpmāk - Pasūtītāja kontaktpersona), un tā ir **Pilskalnes pagasta pārvaldes pārzine Ludmila Riekstiņa, tālruna Nr. 26428922 ; 29264801, e-pasts: parvalde@pilskalne.lv**

6. Izpildītāja tiesības un pienākumi

6.1. Izpildītājs uzņemas veikt Preces piegādi saskaņā ar Līguma 1.pielikumā noteikto tehnisko specifikāciju un piegādāt un uzstādīt Preci, kas atbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kā arī Līgumā noteiktajā termiņā konsultēt Pasūtītāja personālu par Preces lietošanas nosacījumiem.

6.2. Izpildītājs uzņemas nodrošināt Preces garantijas saistību izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.

6.3. Izpildītājs uzņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas ir pieejami saistībā ar Līguma izpildi.

6.4. Ar šo Līgumu Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Tehnisko specifikāciju un citiem Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā ir nepieciešamie speciālisti un materiālie resursi, kas nepieciešami savlaicīgai un kvalitatīvai šajā Līgumā un tā pielikumos noteikto pienākumu izpildei.

6.5. **Izpildītājs** nozīmē par Līgumā noteikto saistību izpildi atbildīgo personu (turpmāk – Izpildītāja kontaktpersona) **valdes loceklis Guntis Korsiets, tālr.Nr. 26526687, e-pasts: guntis.gulbuves@inbox.lv**

7. Pušu tiesības un atbildība

7.1. Ar šo Līgumu Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Līguma izpildi.

7.2. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, tā izpilde tiek pagarināta par pirmās Puses nokavēto laika posmu. Šādos gadījumos par to tiek informēta otra Puse. Pusei, kur prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.

7.3. Ar šo Līgumu Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkādā veidā ietekmētu vai aizliegtu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.

7.4. Katra Puse ir atbildīga par Līguma neizpildīšanu vai par to, ka Līgums nav izpildīts pienācīgi tās vainas dēļ.

7.5. Par līgumsaistību neizpildi, vai daļēju izpildi, Puses nes pilnu materiālo atbildību saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

7.6. Ja Pasūtītājs neveic maksājumus šī Līguma 4.nodaļā noteiktajos termiņos, saskaņā ar 4. nodaļas noteikumiem, tas maksā Izpildītājam soda naudu 0,1 % no līguma kopējās summas par katru kavēto apmaksas dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.

7.7. Ja Izpildītājs neizpilda Līgumā norādīto darba apjomu noteiktajos termiņos, saskaņā ar šī Līguma 2. punktu un pārējiem Līgumā ietvertajiem nosacījumiem, tas maksā Pasūtītājam soda naudu 0,1 % no līguma kopējās summas par katru kavēto darba izpildes dienu, bet ne **vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.**

7.8. Soda naudas samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

7.9. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.

7.10. Pretenziju pieteikšanas kārtība:

7.10.1. ja Preces garantijas laikā Pasūtītājs atklāj Preces vai cita veida neatbilstību Līguma noteikumiem un pavaddokumenti, Pasūtītājs par neatbilstības faktu sastāda aktu un nosūta Izpildītājam rakstveida pretenziju;

7.10.2. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš Preces trūkumus.

8. Nepārvarama vara

8.1. Neviena no Pusēm nebūs atbildīga par pilnas vai daļējas vienas no savām saistībām neizpildes gadījumā, ja saistību nepildīšana būs nepārvaramas varas apstākļu sekas, tādu kā pali, ugunsgrēks, zemestrīce un citas dabas stihijas, kā arī karš vai karadarbība, streiki, LR likumdošanas un izpildvaras institūciju lēmumi, kuri radušies pēc šī Līguma noslēgšanas brīža.

8.2. Puse, kurai radās saistību izpildes neiespējamība, nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, par augstāk minēto apstākļu iestāšanos, paredzēto darbības laiku un izbeigšanos, nekavējoties, bet ne vēlāk par septiņām dienām no iestāšanās brīža, ar ierakstītu vēstuli vai pa faksu jāpaziņo otrai Pusei.

8.3. Nepaziņošana vai nesavlaicīga paziņošana ieinteresētajai pusei atņem otrai Pusei tiesības atsaukties uz jebkuru norādīto apstākli kā uz pamatu, lai atbrīvotos no atbildības par saistību neizpildi.

8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.

9. Līguma darbības termiņš

9.1. Līgums stājas spēkā 5 (piecu) darba dienu laikā no tā abpusējas parakstīšanas dienas, un darbojas līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

10. Līguma grozīšana un pārtraukšana

10.1. Līguma noteikumi var tikt grozīti, abām pusēm vienojoties. Visi šī Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

10.2. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abu Pušu parakstīti.

10.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs piegādā vai uzstāda Preci, kas neatbilst Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.

10.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ja iestājies vismaz viens no šādiem gadījumiem:

10.4.1. Preces kvalitātes prasības būtiski atšķiras no tehniskajās specifikācijās norādītajām.

10.4.2. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktā piegādes termiņa iztecēšanas nav piegādājis Preces.

10.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ja notikusi Pasūtītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija.

11. Strīdu izskatīšanas kārtība

11.1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar Līgumu vai tā interpretāciju, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.

11.2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no Līguma un ko neizdodas atrisināt pārrunu ceļā, tiek risināta saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

12. Citi noteikumi

12.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem var izrādīties nelikumīgs vai nesaistošs, tas neietekmēs ar Līgumu noteiktās Pušu saistības un tiesības kopumā.

12.2. Pusēm ir jāinformē vienai otra 5 (piecu) dienu laikā par savu rekvizītu

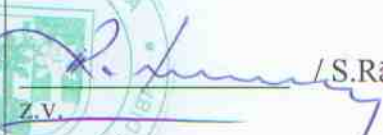
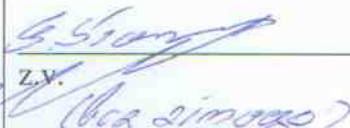
(nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Pušu kontaktpersonu maiņu rakstiski, apstiprinot informatīvo dokumentu ar parakstu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.

12.3. Līgums ir sastādīts, stājas spēkā un tiek izpildīts, kā arī Pušu savstarpējās attiecības tiek regulētas un skaidrotas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

12.4. Līgumā neatrunātajos jautājumos Puses vadās no LR normatīvajiem aktiem

12.5. Līgums sastādīts un parakstīts uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) oriģinālos eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

13. Pušu rekvizīti un paraksti

| PASŪTĪTĀJS | IZPILDĪTĀJS |
|---|---|
| Ilūkstes novada pašvaldība Reģ.Nr.90000078782 Brīvības iela 7, Ilūkste Ilūkstes novads, LV-5447 Banka: SEB Banka Konts: LV05UNLA0005011130034 Kods: UNLALV2X | SIA "Trešais skurstenis" Reģ.Nr. 45403025755 Brīvības iela 301B, Jēkabpils, LV-5201 Banka: A/S Swedbanka Kods: HABALV22 Konts: LV95HABA0551030774952 |
| Domes priekšsēdētājs  / S.Rāzna / z.v. | valdes loceklis  / G. Korsiets / z.v. |



SASKAŅOTS

Ilūkstes novada pašvaldības
juriste patīgs *(ilūkste, 06.12.2013)*

tas kārto

Ilūkstes novada
injeneru speciāliste

*(A. Giesone -
studāni)*
Ilūkste, 06.12.2013.

SASKAŅOTS

Ilūkstes novada pašvaldības Juridiskās nodaļas
juriste *(ilūkste, 06.12.2013)*

Ilūkstes novada
Finansu nodaļas vadītāja
Zigfrīda Plepe
Ilūkste, 2013. 06. 12.