

**APSTIPRINĀTS**  
iepirkuma komisijas sēdē  
2013.gada 8.jūlijā  
protokols Nr.1

## **NOLIKUMS**

**“Sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām”.**

**( PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 8.<sup>1</sup> PANTA KĀRTĪBĀ)**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.” SIA VCI 2013/5”**

**Pasūtītājs: SIA „Veselības centrs Ilūkste”.**

**Ilūkste**  
2013

## SATURS

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	3
1. Vispārīgā informācija	3
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	6
3. Prasības pretendentam un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	7
4. Apakšuzņēmēji	9
5. Vērtēšana – pretendentu atlase un piedāvājuma izvēle	9
6. Lēmuma publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	11
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	11
8. Pretendenta tiesības un pienākumi	12
9. Iepirkuma līgums	13
10. Pielikumu saraksts	14

## **NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI**

**Izpildītājs** – Iepirkuma procedūrā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

**Piegādātājs** - Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piegādā preci.

**Pretendents** - Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

**TS** – Tehniskā specifikācija.

### **1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

#### **1. Pasūtītājs**

**SIA „Veselības centrs Ilūkste”**

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.41503014677

Adrese: Raiņa iela 35, Ilūkste, LV- 5447

Tālrunis Nr.: 65462455; 26180544

Faksa Nr.: 65462595

E-pasta adrese: zane.ziberga@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV75 HABA 0551 0343 7663 1

Iepirkumu veic saskaņā ar SIA „ Veselības centrs Ilūkste” valdes locekles Zanes Bucenieces-Zībergas 2013.gada 8.jūlijā rīkojumu Nr.39p izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

#### **1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs „SIA VCI 2013/5”**

#### **1.3. Kontaktpersona**

Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

Kristīne Kuosa

Tālrunis: 20287005

E-pasts: kristine.bogusa@inbox.lv

Fakss: 65462595

Adrese: Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447.

#### **1.4. Iepirkuma metode**

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8<sup>1</sup> pantu.

#### **1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana**

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā - pa faksu, pa pastu un elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma “**Sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām**”, ident.Nr. „SIA VCI 2013/5” komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par nolikumu. Šie pieprasījumi iesniedzami Raiņa ielā 35, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, LV – 5447.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Iepirkuma “**Sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām**”. ident.Nr. „SIA VCI 2013/5”.

1.5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkuma nolikumā veikt grozījumus, papildinājumus un ievietot papildus informāciju.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildus informāciju par Nolikumu, ja Pasūtītājs to ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv) sadaļā „iepirkumi”, SIA VC Ilūkste”.

## **1.6. Iespējas saņemt nolikumu un iepazīties ar to**

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv) sadaļā „iepirkumi”, SIA VC Ilūkste.

1.6.2. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

## **1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa ielā 35, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, darba dienās no plkst. 09:00 līdz plkst.15:00, bet ne vēlāk kā līdz **19.07.2013. plkst.11.00.**

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV – 5447. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā nolikumā 1.7.1. punktā norādītajā adresē līdz minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja: piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

*\*Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

## **1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa ielā 35, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, LV – 5447.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir slēgta.

## **1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš**

1.9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš nav noteikts.

## **1.10. Piedāvājuma nodrošinājums**

1.10.1. Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

## **1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības**

1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā, aizzīmogatā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajos iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.11.2. Uz aploksnē (iekrojuma) jānorāda:

1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukumus un adrese;

1.11.2.3. Norāde iepirkumam „Sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām”, identifikācijas Nr. „SIA VCI 2013/5”

1.11.2.4. norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.11.4. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (pievienojama pilnvaras kopija) apstiprināts tulkojums latviešu valodā

1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz.

1.11.6. Piedāvājumā jāietver:

1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai;

1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);

1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.6. punktam);

1.11.6.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.6. punktam);

1.11.6.5. Ja pieteikumu, Tehnisko un Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, **pilnvaras kopija**;

1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz 2 (divos) eksemplāros:

1. eksemplārs - oriģināleksemplārs ar norādi ORIGINĀLS,

2. eksemplārs - kopija ar norādi KOPIJA.

1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:

- caurauklotam (cauršūtam), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;

- uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;

- ar secīgi numurētām lapām;

- ar pievienotu satura rādītāju.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts**

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir „**Sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām**”, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (2. pielikums);

2.1.2. **CPV kods** – 24000000-0;

2.1.3. **Papildkodi** – 39000000-2; 39800000-0; 33700000-7; 31524100-6.

2.1.4. „Sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām”.

2.1.5. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, nodrošinot iespēju visu tehniskā specifikācijā minēto sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegādi. Gadījumos, ja Pretendenta iesniegtā piedāvājumā nav norādīta kaut viena no tehniskās specifikācijas norādītajām preču pozīcijām (vienībām) un nav piedāvāta cena uz to, tad komisijai ir tiesības tādus piedāvājumus noraidīt un nevērtēt.

## **2.2. Tehniskās specifikācijas**

Tehniskās specifikācijas - nolikuma 2.pielikums.

## **2.3. Līguma izpildes vieta un laiks**

2.3.1. Līguma izpildes vieta – SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV – 5447.

2.3.2. Līguma izpildes laiks - 12 mēneši

## **2.4. Piedāvājuma variantu iesniegšana**

Pretendents nevar iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.

## **3.PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

### **3.1. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā**

3.1.1. Attiecībā uz pretendentu **nav** pasludināts tā maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), **nav** apturēta vai pārtraukta tā darbība, **nav** uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas **nebūs** likvidēts.

3.1.2. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas **nav** reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), **nav** nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

3.1.3. Pretendents ir iesniedzis tikai patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai un ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju.

### **3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību**

3.2.1. Pretendents ir tiesīgs izplatīt sadzīves ķīmijas un saimniecības preces.

3.2.2. Pretendentam ir iespējas nodrošināt sadzīves ķīmijas un saimniecības preču kvalitāti un nodrošināt kvalitātes kontroli.

### **3.3. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim noteiktās prasības**

3.3.1 Pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis ir atbilstošs konkrētā līguma izpildei.

3.3.2. Gadījumā, ja Pretendents iesniedz piedāvājumu par vairākām daļām, tad tā vidējais finanšu apgrozījuma apjoms pēdējos trijos noslēgtajos finanšu gados (2010.-2012.) ir vismaz 2 reizes

lielāks par visu piedāvāto daļu līgumcenu summu.

3.3.3. Gadījumā, ja Pretendents darba tirgū darbojas īsāku laika posmu nekā trīs gadus un spēj apliecināt pietiekamu finansiālu kapacitāti, proti, tā vidējais finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā ir vismaz 2 reizes lielāks par piedāvātās līgumcenas apjomu. Iesniedzot piedāvājumu par vairākām daļām, tā vidējais finanšu apgrozījuma apjoms nostrādātajā periodā ir vismaz divas reizes lielāks par visu daļu līgumcenu summu.

### **3.4. Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām noteiktās prasības**

3.4.1. Pretendenta rīcībā ir nepieciešamā tehnika un tehnikas aprīkojums sadzīves ķīmijas un saimniecības preču piegādes veikšanai.

### **3.5. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu**

Lai novērtētu Pretendenta kompetenci un atbilstību nolikuma 3.1., 3.2., 3.3. un 3.4. punkta prasībām, jāiesniedz:

3.5.1. Apliecinājums, kurā Pretendents norāda, ka attiecībā uz to **nepastāv** šādi nosacījumi:

3.5.1.1. pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātpējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas var būt likvidēts.

3.5.1.2. tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), **ir** nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

3.5.2 Pretendents, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas pa pastu, faksu vai elektroniski, iesniedz izziņu(-s), ko ne agrāk kā 1(vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas izsniegusi Latvijas vai ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), un kas apliecina, ka pretendents nav pasludināts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā un tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus (kopija).

3.5.3. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī iesniegtas reģistrācijas apliecība vai izziņa (-s), kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā. (kopija).



3.5.4. Pretendenta parakstīts apliecinājums (oriģināls) par tā vidējo finanšu apgrozījumu trīs pēdējos noslēgtajos finanšu gados (2010.-2012.) un Pretendenta finansiālās darbības gadu pārskata dokumentu kopijas: peļņas vai zaudējuma aprēķins par iepriekšminēto periodu.

3.5.5. Pretendenta apliecinājums, ka piegādājot precis tiks pievienots piedāvātās produkcijas atbilstības sertifikāts vai līdzvērtīgs dokuments (oriģināls);

3.5.6. Pretendenta rīcībā esošās tehnikas un tehniskā aprīkojuma apraksts, kas apliecina Pretendenta atbilstību 3.4.1. punkta prasībām. Brīvā formā norādot Pretendenta īpašumā vai valdījumā esošo tehniku, tās sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegādei, kā arī Pretendenta apliecinājums par piegādei izmantojamā transporta atbilstību, norādot konkrētas automašīnas un pievienojot tehnisko pasu kopijas.

3.5.7. Apliecinājums par SIA „Veselības centrs Ilūkste” Sadzīves ķīmijas un saimniecības preču pasūtījuma izpildes nodrošinājumu, nosakot sadzīves līdzekļu un saimniecības preču piegādes laiku pēc pasūtījuma saņemšanas (pasūtījums tiek veikts vienu dienu iepriekš) līdz **plkst. 11:30**.

### **3.6. Prasības Finanšu un tehniskajam piedāvājumam**

3.6.1. Finanšu un tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma 3. pielikumā norādītajai normai.

3.6.2. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

## **4. APAKŠUZŅĒMĒJI**

4.1. Līguma izpildē Pretendents var iesaistīt apakšuzņēmējus.

**4.2. Ja līguma izpildē paredzams iesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendents tos norāda un papildus iesniedz šādu informāciju:**

4.2.1. Apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē;

4.2.2. Informācija par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu realizēs apakšuzņēmējs.

## **5. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE**

### **5.1. Vērtēšana**

5.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 3.1. – 3.5. punkts), tehnisko piedāvājumu un finanšu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **pasūtītāja prasībām (saskaņā ar nolikumu) atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu** (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

5.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

**1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

**2. posms – Pretendentu atlase**

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenti atbilst nolikuma 3.1. – 3.5. punktā norādītajām prasībām.

**3. posms – Tehniskā un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude**

Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.6. punktā un nolikuma 2. pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.

**4. posms – Piedāvājuma izvēle**

Piedāvājuma izvēli iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 5.2. punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”);

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 5.3. punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);

Iepirkuma komisija nosaka pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā visizdevīgākais, tiek atzīts par uzvarētāju iepirkumā.

5.1.3. Gadījumā, ja:

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai
- pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai
- piedāvājums neatbilst kādai nolikumā noteiktajai prasībai vai
- piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu,

iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

## **5.2. Aritmētiskās kļūdas labošana**

5.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).

5.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.

5.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.

5.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

### 5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

- 5.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.
- 5.3.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

## 6. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIEŅEMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA

### 6.1. Lēmuma pieņemšana

Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikumā noteikto kārtību nosaka **piedāvājumu par viszemāko cenu** un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu **piedāvājumu par viszemāko cenu**.

### 6.2. Lēmuma publicēšana

Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums, nosūta informatīvo paziņojumu par iepirkuma rezultātiem publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.

### 6.3. Pretendentu informēšana

6.3.1. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pa faksu vai elektroniski informē visus Pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā par iepirkumā izraudzīto Pretendentu, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam.

### 6.4. Iepirkuma līguma slēgšana

- 6.4.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto piegādātāju, kas iesniedzis pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu par viszemāko cenu.
- 6.4.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## 7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.

- 7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).
- 7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkumu bez līguma noslēgšanas.
- 7.5. Iepirkuma komisijas pienākums ir pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja pieprasījuma sniegt papildus informāciju par nolikumu, kā arī savas mājas lapā internetā nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam, papildus norādot visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāja noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
- 7.6. Iepirkuma komisijas pienākums ir triju darba dienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma izniegt vai nosūtīt lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs, papildus norādot visus Pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
- 7.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentes par iepirkuma rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

## **8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus nolikumā minētos nosacījumus.
- 8.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai iepirkuma komisija atbildi varētu savlaicīgi sagatavot atbildi.
- 8.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.
- 8.4. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.
- 8.5. Pretendentam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs, papildus norādot visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāja noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
- 8.6. Pretendents, kas ir iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējas šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā

kārtībā. Administratīvās rajona tiesas spriedumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Administratīvo lietu departamentā. Lēmumu pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

## **9. IEPIRKUMA LĪGUMS**

- 9.1. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu par viszemāko cenu un kurš iesniedzis Nolikuma **3.5.2.** un **3.5.3.** punktā noteiktos dokumentus paraksta iepirkuma līgumu.
- 9.2. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, ievērojot nolikumā noteiktās prasības un uzvarētāja piedāvājumu.
- 9.3. Ja uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu.

## **10. PIELIKUMU SARAKSTS**

**Šim nolikumam ir pievienoti 3 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:**

<b>[1.] pielikums. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā forma</b>
<b>[2.] pielikums. Tehniskā specifikācija</b>
<b>[3.] pielikums. Tehniskais un finanšu piedāvājums</b>

Iepirkuma "Sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste”  
[1.] pielikums  
vajadzībām”  
identifikācijas Nr.  
„SIA VCI 2013/5”  
nolikumam

**PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ FORMA  
PIETEIKUMS  
iepirkums**

[„nosaukums”] SIA „Veselības centrs Ilūkste”  
[Iepirkuma identifikācijas Nr.] „SIA VCI 2013/5”

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Bankas rekvizīti \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
Fakss: \_\_\_\_\_  
e-pasts: \_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas amats: \_\_\_\_\_  
Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Ar šo piesakās piedalīties iepirkumā „Sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām”. Iepirkuma identifikācijas Nr. „SIA VCI 2013/5”.

Apliecinu, ka:

- uz sabiedrību neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> panta piektajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi;
- visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Piedāvātā līgumcena (summa), kas ietver visas nodevas un nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (**bez PVN**) \_\_\_\_\_

Tiek piemērota \_\_\_\_\_ % PVN likme, kas satāda \_\_\_\_\_ LVL

Piedāvātā līgumcena kopā ar \_\_\_\_\_ %PVN ir LVL \_\_\_\_\_

Pārstāvja/pilnvarotās personas

**Vārds, uzvārds:** \_\_\_\_\_

**Ieņemamais amats:** \_\_\_\_\_

**Paraksts:** \_\_\_\_\_

2013.gada \_\_\_\_\_

## Tehniskā specifikācija

### „Sadzīves ķīmijas un saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām”.

Preču apraksts, daudzums.

Nr.p.k.	Nosaukums	Preces apraksts	Mērvienība	Daudzums
		<b>Tīrīšanas un dezinfekcijas līdzekļi</b>		
1.	D-clean vai ekvivalents	Ādu saudzējošs profesionāls trauku un virsmu mazgāšanas līdzeklis.	5L	200L
2.	Top Glas vai ekvivalents	Tīrīšanas līdzeklis visa veida stikla virsmām un spoguļiem.	5L	25L
3.	Chloro fresh vai ekvivalents	Attīroši dezinficējošs, atsvaidzinošs sanitāro telpu un atkritumu tvertņu tīrīšanas līdzeklis.	5L	60L
4.	SUPER MAXI vai ekvivalents	Katlu beržamais (metāla).	gab.	60
5.		Veļas pulveris.	kg.	180
6.		Tualetes tīrīšanas līdzeklis.	gab.	80
7.		Zobu pasta.	gab.	100
8.	SWELL EXTRA vai ekvivalents	Medicīnas dezinfekcijas līdzeklis. 1 litrs iepakojumā.	litr.	15L
9.	BACTICID vai ekvivalents	Medicīnas dezinfekcijas līdzeklis. 1 litrs iepakojumā.	litr.	15L
10.	ACCLAIM vai ekvivalents	Dezinfekcijas-mazgāšanas līdzeklis. 1 litrs iepakojumā	litr.	96L
11.	SMELL NET vai ekvivalents	Dezinfekcijas līdzeklis. 1 litrs iepakojumā.	litr.	10L
12.	CHEMIPHARM DES NEW vai ekvivalents	Dezinfekcijas un mazgāšanas līdzekļi. 1 litrs iepakojumā.	litr.	20L
13.	DES INSURANCE vai ekvivalents	Dezinfekcijas līdzeklis. 1 litrs iepakojumā.	litr.	10L
14.	BIO DERM H 250 ml vai ekvivalents	Roku krēms. Ādu atvaseļojošs un ikdienas kopšanas krēms.	gab.	7
15.	CHEMISEPT H 250 ml vai ekvivalents	Līdzeklis ātrai roku un ādas dezinfekcijai.	gab.	3



16.	BIOSPOT vai ekvivalents	Šķīstošās hlora tabletes. Iepakojumā 180 tab.	iepak.	40 iepakojumi
<b>Tīršanas līdzekļi grīdām</b>				
17.	COMBIDUR vai ekvivalents	Grīdas mazgājošs dezinficējošs līdzelis.	10L	90L
<b>Drānas, mazgāšanas sūkļi, lupatiņas</b>				
18.		Putekļu lupatiņas. Patīkami gluda, viegli absorbē putekļus. Iepakojumā 3 gab.	iepak.	100
<b>Atkritumu maisi</b>				
19.		Atkritumu maisi 20 gab. (rullī).	rullī	500
<b>Gaisa atsvaidzinātāji</b>				
20.	„Katrīn” vai ekvivalents	Gaisa aromatizētājs.	kastes	10
<b>Ziepes</b>				
21.	HANDCLEANER ECO – šķidrās ziepes vai ekvivalents	Maigs tīršanas līdzeklis maigai roku higiēnai.	5L	80L
22.	KENODERM vai ekvivalents	Maigas dezinficējošas ziepes.	5L	50L
<b>Tualetes papīrs</b>				
23.		Tualetes papīrs 160m (12gab).	iepak.	50
<b>Personīgās higiēnas līdzekļi</b>				
24.		Zobu mazgājamās birstes.	gab.	60
25.		Vienreizējie lietošanas skuvekļi.	gab.	1200
<b>Dažādi līdzekļi</b>				
26.		Trauku mazgājamās birstes.	gab.	10
27.		Spuldzes dažādas.	gab.	40
28.		Slotas.	gab.	10
29.		Slotu kāti.	gab.	10
30.		Grīdas lupata 10m.	gab.	40
31.	Lateksa cimdi	Gludi. Nodrošina pilnīgu bakterioloģisku aizsardzību un ir hipoalerģiski.	iepak.	40
32.	Gumijas cimdi	Elastīgi un izturīgi darba cimdi. Neslīd. Aizsargā rokas no dažādiem sadzīves ķīmijas līdzekļiem.	iepak.	30

1. Visu šajā iepirkumā iekļauto sadzīves ķīmijas preču garantijas termiņam jābūt ne mazākam kā 1 gads kopš preču piegādes brīža.
2. Uz piegādātajām precēm jābūt redzamam preču nosaukumam, minimāliem lietošanas noteikumiem.
3. Piegādātājs nodrošina preces ar nepieciešamajiem lietošanas dokumentiem preču atbilstošai ekspluatācijai.
4. Tehniskajam piedāvājumam ir jāpievieno (brīvā formā) visu sadzīves ķīmijas iepirkuma priekšmetu vienību attēlus (zīmējumus, fotogrāfijas u.tml.). Ja pretendents kā šīs informācijas avotu iesniedz preču katalogu, tad pretendents katrai iepirkuma priekšmeta vienībai ir jānorāda kataloga lappuses numurs, kurā ir pieejama šī informācija, un preces kods.

**\*Piedāvātās preces raksturojums (obligāti jānorāda preces izcelsme, ražotājs, derīguma termiņš no piegādes brīža, uzglabāšanas noteikumi).**

## TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

Preču apraksts, daudzums.

Nr. p.k.	Nosaukums	Preces apraksts	Mērvienība	Daudzums	Vienas vienības cena LVL bez PVN	Kopā, LVL bez PVN
		<b>Tīrīšanas un dezinfekcijas līdzekļi</b>				
1.	D-clean vai ekvivalents	Ādu saudzējošs profesionāls trauku un virsmu mazgāšanas līdzeklis.	5L	200L		
2.	Top Glas vai ekvivalents	Tīrīšanas līdzeklis visa veida stikla virsmām un spoguļiem.	5L	25L		
3.	Chloro fresh vai ekvivalents	Attīroši dezinficējošs, atsvaidzinošs sanitāro telpu un atkritumu tvertņu tīrīšanas līdzeklis.	5L	60L		
4.	SUPER MAXI vai ekvivalents	Katlu beržamais (metāla).	gab.	60		
5.		Veļas pulveris.	kg.	180		
6.		Tualetes tīrīšanas līdzeklis.	gab.	80		
7.		Zobu pasta.	gab.	100		
8.	SWELL EXTRA vai ekvivalents	Medicīnas dezinfekcijas līdzeklis.1 litrs iepakojumā.	litr.	15L		
9.	BACTICID vai ekvivalents	Medicīnas dezinfekcijas līdzeklis.1 litrs iepakojumā.	litr.	15L		
10.	ACCLAIM vai ekvivalents	Dezinfekcijas-mazgāšanas līdzeklis.1 litrs iepakojumā.	litr.	96L		

11.	SMELL NET vai ekvivalents	Dezinfekcijas līdzeklis.1 litrs iepakojumā.	litr.	10L		
12.	CHEMIPHARM DES NEW vai ekvivalents	Dezinfekcijas un mazgāšanas līdzeklis.1 litrs iepakojumā.	litr.	20L		
13.	DES INSURANCE vai ekvivalents	Dezinfekcijas līdzeklis.1 litrs iepakojumā.	litr.	10L		
14.	BIO DERM H 250 ml vai ekvivalents	Roku krēms. Ādu atveseļojošs un ikdienas kopšanas krēms.	gab.	7		
15.	CHEMISEPT H 250 ml vai ekvivalents	Līdzeklis ātrai roku un ādas dezinfekcijai.	gab.	3		
16.	BIOSPOT	Šķīstošās hlora tabletes. Iepakojumā 180 tab.	iepak.	40 iepakojumi		
		<b>Tīrīšanas līdzekļi grīdām</b>				
17.	COMBIDUR vai ekvivalents	Grīdas mazgāšanas līdzeklis.	10L	90L		
		<b>Drānas, mazgāšanas sūkļi, lupatiņas</b>				
18.		Putekļu lupatiņas. Patīkami gluda, viegli absorbē putekļus. Iepakojumā 3 gab.	iepak.	100		
		<b>Atkritumu maisi</b>				
19.		Atkritumu maisi 20 gab. (rullī).	rullī	500		
		<b>Gaisa atsvaidzinātāji</b>				
20.	„Katrīn” vai ekvivalents	Gaisa aromatizētāji.	kastes	10		
		<b>Ziepes</b>				
21.	HAND CLEANER ECO – šķidrās ziepes vai ekvivalents	Maigs tīrīšanas līdzeklis maigai roku higiēnai.	5L	80L		
22.	KENODERM vai ekvivalents	Maigas dezinficējošas ziepes.	5L	50L		
		<b>Tualetes papīrs</b>				
23.		Tualetes papīrs 160m (12gab).	iepak.	50		
		<b>Personīgās higiēnas līdzekļi</b>				
24.		Zobu mazgājamās birstes.	gab.	60		

25.		Vienreizējie lietošanas skuvekļi.	gab.	1200		
		<b>Dažādi līdzekļi</b>				
26.		Trauku mazgājamās birstes.	gab.	10		
27.		Spuldzes dažādas.	gab.	40		
28.		Slotas.	gab.	10		
29.		Slotu kāti.	gab.	10		
30.		Grīdas lupata 10m.	gab.	40		
31.	Lateksa cimdi	Gludi.Nodrošina pilnīgu bakterioloģisku aizsardzību un ir hipoalerģiski.	iepak.	40		
32.	Gumijas cimdi	elastīgi un izturīgi darba cimdi Neslīd. Aizsargā rokas no dažādiem sadzīves ķīmijas līdzekļiem.	iepak.	30		