

APSTIPRINĀTS
Ilūkstes novada pašvaldības
iepirkuma komisijas sēdē
2014.gada 3.septembrī
protokols Nr.1

NOLIKUMS

“Sporta inventāra piegāde Ilūkstes novada izglītības iestādēm”.

(Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu)

Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2014/22”

Pasūtītājs: Ilūkstes novada pašvaldība

Ilūkste

2014

SATURS

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	3
1. Vispārīgā informācija	3
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	6
3. Prasības pretendentam un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	7
4. Apakšuzņēmēji	9
5. Vērtēšana – pretendentu atlase un piedāvājuma izvēle	10
6. Lēmuma publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	12
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	13
8. Pretendenta tiesības un pienākumi	13
9. Iepirkuma līgums	14
10. Pielikumu saraksts	14

NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI

Izpildītājs – Iepirkumā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

Piegādātājs - Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas tirgū piedāvā precī.

Pretendents - Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu.

Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja pretendents ir personu grupa, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu grupas dalībniekiem. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka visi personu grupas dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi; viens no dalībniekiem tiek nozīmēts kā atbildīgais un ir pilnvarots uzņemties atbildību un saņemt norādījumus jebkura vai visu personu grupas dalībnieku vārdā, kā arī pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka personu grupā visi ietilpstošie partneri būs vienlīdz atbildīgi līguma realizācijas laikā, noslēdzot konsorcijs līgumu, vai dibinot personālsabiedrību vai komercsabiedrību.

TS – Tehniskā specifikācija.

PIL – Publisko iepirkumu likums

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs

Ilūkstes novada pašvaldība

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.90000078782

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

Tālrunis Nr.: 65447850

Faksa Nr.: 65462245

E-pasta adrese: dome@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV05UNLA0005011130034

Iepirkumu veic saskaņā ar Ilūkstes novada domes priekšsēdētāja Stefana Rāznas 03.09.2014. rīkojumu 4-1/95 izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs “INP 2014/22”

1.3. Kontaktpersona

Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

A.Gičevska - Studāne

Tālrunis: 65462569

E-pasts: dome@ilukste.lv
Fakss: 65462245
Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

1.4. Iepirkuma metode

1.4.1. Iepirkums veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu.

1.4.2. Iepirkuma mērķis ir panākt atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot pasūtītāja līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst iepirkuma nolikumā (turpmāk tekstā – Nolikums) noteiktajām prasībām un Tehniskai specifikācijai.

1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā - pa pastu vai faksu, vai elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma „**Sporta inventāra piegāde Ilūkstes novada izglītības iestādēm**”, identifikācijas Nr. “**INP 2014/22**” komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par nolikumu.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Iepirkumam „**Sporta inventāra piegāde Ilūkstes novada izglītības iestādēm**”, iepirkuma identifikācijas Nr. “**INP 2014/22**”

1.5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs sniegt papildus informāciju par nolikumu.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildu informāciju par Nolikumu, ja Pasūtītājs to ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā www.ilukste.lv sadaļā „iepirkumi” „**Sporta inventāra piegāde Ilūkstes novada izglītības iestādēm**” iepirkuma identifikācijas Nr. “**INP 2014/22**”.

1.6. Iespējas saņemt nolikumu un iepazīties ar to

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā www.ilukste.lv

1.6.2. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst.16:30, otrdienās no plkst.08:00 līdz 17:30, piektdienās no plkst.08:00 līdz 15:30, bet ne vēlāk kā līdz **15.09.2014. plkst.11:00.**

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi Ilūkstes novada pašvaldība, Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz 1.7.1 punktā minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta un kārtība.

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, Ilūkstes novadā.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir slēgta.

1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš.

1.9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš 6 (seši) mēneši.

1.10. Piedāvājuma nodrošinājums

1.10.1. Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības

1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā, aizzīmogotā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.11.2. Uz aploksnē (iekrojuma) jānorāda:

1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

1.11.2.3. norāde „Piedāvājums iepirkumam **„Sporta inventāra piegāde Ilūkstes novada izglītības iestādēm”, identifikācijas Nr. “INP 2014/22”, daļas(-u) nosaukums;**

1.11.2.4. norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.11.4. Piedāvājums jāsatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā.

1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz.

1.11.6. Piedāvājumā jāietver:

1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai;

1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);

1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.6. punktam);

1.11.6.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.7. punktam);

1.11.6.5. Ja pieteikumu, Tehnisko piedāvājumu, Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, jāiesniedz pilnvaras kopija;

1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz **3 (trīs)** eksemplāros:

1. eksemplārs - oriģināleksemplārs ar norādi ORIGINĀLS;

2.eksemplārs - kopija ar norādi KOPIJA;

3.eksemplārs - kopija ar norādi KOPIJA

1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, tās jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, lai nodrošinātu to juridisko spēku;

1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:

- caurauklotam (caursūtām), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;

- uz pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;

- ar secīgi numurētām lapām;

- ar pievienotu satura rādītāju.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1 Iepirkuma priekšmeta apraksts.

2.1.1 Iepirkuma priekšmets ir „**Sporta inventāra piegāde Ilūkstes novada izglītības iestādēm**”, identifikācijas Nr. “**INP 2014/22**” atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (3. pielikums)

CPV kods – 37000000-8; 37400000-2

2.1.2. Iepirkums ir sadalīts daļās:

- 2.1.2.1 1.daļa – „Sporta inventāra piegāde Subates pamatskolai”;
- 2.1.2.2 2.daļa – „Sporta inventāra piegāde Ilūkstes 1.vidusskolai”;
- 2.1.2.3 3.daļa – „Sporta inventāra piegāde Eglaines pamatskolai”;
- 2.1.2.4 4.daļa – „Sporta inventāra piegāde Ilūkstes Sadraudzības vidusskolai”;
- 2.1.2.5 5.daļa – „Sporta inventāra piegāde Bebrene vispārizglītojošai un profesionālajai vidusskolai”;

2.2. Tehniskās specifikācijas.

Tehniskās specifikācijas - nolikuma 3. pielikums.

2.3. Līguma izpildes laiks un vieta.

2.3.1. Līguma izpildes laiks – 2 (divas) nedēļas.

2.3.2. Līguma izpildes vieta:

2.3.2.1 **1. daļa – „Sporta inventāra piegāde Subates pamatskolai”**

Tirgus laukums 20, Subate, Ilūkstes novads

2.3.2.2 **2.daļa – „Sporta inventāra piegāde Ilūkstes 1.vidusskolai”**

Raiņa iela 49, Ilūkste, Ilūkstes novads

2.3.2.3 **3.daļa – „Sporta inventāra piegāde Eglaines pamatskolai”**

Skolas iela 41, Eglaine, Eglaines pagasts, Ilūkstes novads

2.3.2.4 **4.daļa – „Sporta inventāra piegāde Ilūkstes Sadraudzības vidusskolai”**

Stadiona iela 1, Ilūkste, Ilūkstes novads

2.3.2.5 **5.daļa – „Sporta inventāra piegāde Bebrene vispārizglītojošai un profesionālajai vidusskolai”**

Bebrene, Bebrene pagasts, Ilūkstes novads

2.4. Piedāvājuma variantu iesniegšana.

Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

3. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM.

IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā

3.1.1. Attiecībā uz pretendentu **nav** pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), nav

apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas netiks likvidēts.

3.1.2. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta **nav** nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.

3.1.3. Pretendents ir iesniedzis tikai patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai un ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju.

3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību

3.2.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, ja pretendents ir ārvalstnieks, tas ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

3.3. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim noteiktās prasības

3.3.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījuma apjoms iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu gados (2011. – 2013.) ir vismaz divas reizes lielāks par piedāvāto līgumcenu.

3.3.2. Gadījumā, ja Pretendents darba tirgū darbojas īsāku laika posmu nekā trīs gadus un spēj apliecināt pietiekamu finansiālu kapacitāti, proti, tā vidējais finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā vismaz divas reizes lielāks par piedāvāto līgumcenu, uzskatāms par atbilstošu pasūtītāja izvirzītajām prasībām.

3.3.3. Ja pretendents iesniedz piedāvājumu par vairākām daļām, tad tā vidējais finanšu apgrozījuma apjoms iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu gados (2011. – 2013.) ir vismaz divas reizes lielāks par visu daļu līgumcenu summu.

3.4. Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām noteiktās prasības

3.4.1. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā (2011. – 2013. un 2014.) ir veicis vismaz 3 (trīs) sporta inventāra piegādes līgumu izpildi.

3.5. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu

3.5.1. Pasūtītājs ir tiesīgs iegūt informāciju Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra datu bāzē, lai pārbaudītu vai pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā likumā noteiktajā kārtībā.

Ārzemēs reģistrēts pretendents iesniedz līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtu dokumentu (kopiju), kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

3.5.2. Pretendenta parakstīts apliecinājums (oriģināls) par tā finanšu apgrozījumu pēdējos trīs noslēgtajos finanšu pārskata gados (2011.-2013.) un gada bilances sastāvdaļas: peļņas vai zaudējumu aprēķins par iepriekš minēto periodu (kopijas).

3.5.3. Pēdējos 3 (trīs) gados (2011.-2013. un 2014.) vismaz 3 (trīs) Pretendenta izpildīto līgumu saraksts, kurš ietver datus par sporta inventāra piegādēm, kas apliecina Pretendenta atbilstību nolikuma 3.4.1. punkta prasībām. Saraksts noformējams atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (4. pielikums).

3.5.6. Vismaz 2 (divas) Pasūtītāju atsauksmes par Pretendenta pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2011.-2013. un 2014.) veiktajām sporta inventāra piegādēm, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 3.4.1. punkta prasībām. Atsauksmes iesniedzamas par piegādēm, kas norādītas Pretendenta piedāvājumā iesniegtajā sarakstā (4.pielikums).

3.6. Prasības Tehniskajam piedāvājumam

3.6.1. Pretendenta tehniskajam piedāvājumam jāatbilst Nolikuma 3. pielikumā norādītajai **Tehniskajai specifikācijai**.

3.6.2. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.6.3. Pretendentam jāiesniedz:

3.6.3.1 apliecinājums par piedāvāto līguma izpildes termiņu saskaņā ar Nolikuma 2.3.1 punktu;

3.6.3.2 apliecinājums par piedāvāto garantijas termiņu (vismaz 2 gadi).

3.7. Prasības Finanšu piedāvājumam

3.7.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma 2. pielikumā norādītajai formai par Tehniskajā specifikācijā minēto apjomu katrai daļai atsevišķi.

3.7.2. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.7.3. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamās visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto darbu izpildi saistītās izmaksas, atsevišķi norādot summu bez PVN, PVN un summu ar PVN.

4. APAKŠUZŅĒMĒJI

4.1. Līguma izpildē Pretendents var iesaistīt apakšuzņēmējus.

4.2. Ja līguma izpildē paredzams iesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendents tos norāda un papildus iesniedz šādu informāciju:

4.2.1. Apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtas saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē;

4.2.2. Informācija par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu realizēs apakšuzņēmējs.

5. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE

5.1. Vērtēšana

5.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 3.1. – 3.5. punkts), tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – piedāvājumu par viszemāko cenu (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi.

5.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

2. posms – Pretendentu atlase

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst nolikuma 3.1. – 3.5. punktos norādītajām prasībām.

3. posms – Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude

Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi iepirkuma komisija veic par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi. Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.6. un 3.7. punktiem un nolikuma 3. pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.

4. posms – Piedāvājuma izvēle

Piedāvājumu izvēli iepirkuma komisija veic par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 5.2. punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”);

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 5.3. punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);

Iepirkuma komisija nosaka piedāvājumu par viszemāko cenu katrai iepirkuma daļai atsevišķi un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā nolikuma prasībām atbilstošs **piedāvājums par viszemāko cenu**, tiek atzīts par uzvarētāju iepirkumā.

5.1.3. Gadījumā, ja:

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai
- pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai
- piedāvājums neatbilst kādai nolikumā noteiktajai prasībai vai
- piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu,

iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.

5.2. Aritmētiskās kļūdas labošana

5.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).

5.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.

5.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.

5.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

5.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.

5.3.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

5.4. Maksātnespējas un nodokļu parādu pārbaudes kārtība

5.4.1. Nolikuma 3.1.1. un 3.1.2. minēto apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā šā Nolikuma 3.1.1. un 3.1.2. punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:

5.4.1.1. attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas), izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

a) par šā Nolikuma 3.1.1. punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,

b) par šā Nolikuma 3.1.2. minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta piekrišanu;

5.4.1.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu papildus pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Terminu izziņu iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

5.4.2. Atkarībā no pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

5.4.2.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro;

5.4.2.2. informē pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, un

nosaka termiņu — 10 darbdienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, iesniedz attiecīgi pretendenta vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro. Ja noteiktajā termiņā minētie dokumenti nav iesniegti, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

6. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIEŅEMTO

LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA

6.1. Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikumā noteikto kārtību nosaka piedāvājumu **par viszemāko cenu** un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu **piedāvājumu par viszemāko cenu**.

6.2. Lēmuma publicēšana

Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums, nosūta informatīvo paziņojumu par iepirkuma rezultātiem publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.

6.3. Pretendentu informēšana

Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pa faksu vai elektroniski informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā par iepirkumā izraudzīto Pretendentu, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam.

6.4. Iepirkuma līguma slēgšana

6.4.1. Pasūtītājs noslēgs iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto piegādātāju, kas iesniedzis pasūtītāja prasībām atbilstošu **piedāvājumu par viszemāko cenu**.

6.4.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.
- 7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).
- 7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārtraukt iepirkumu bez līguma noslēgšanas, ja tai ir objektīvs pamatojums.
- 7.5. Iepirkuma komisijas pienākums pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par nolikumu.
- 7.6. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.
- 7.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam, papildus norādot visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
- 7.8. Iepirkuma komisijas pienākums ir 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma izsniegt vai nosūtīt lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus nolikumā minētos nosacījumus.
- 8.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus.
- 8.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.
- 8.4. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.
- 8.5. Pretendentam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs, papildus norādot visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
- 8.6. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs iepirkuma komisijas pieņemto

lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Administratīvās rajona tiesas spriedumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

9. IEPIRKUMA LĪGUMS

9.1. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu par viszemāko cenu, paraksta iepirkuma līgumu.

9.2. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, ievērojot nolikumā noteiktās prasības un uzvarētāja piedāvājumu.

9.3. Ja uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu.

9.4. Dienā, kad stājas spēkā attiecīgi iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

10. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 4 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

[1.] pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā forma
[2.] pielikums. Finanšu piedāvājuma forma
[3.] pielikums. Tehniskā specifikācija
[4.] pielikums. Piegādes līgumu saraksta forma

1. pielikums

Iepirkuma „Sporta inventāra piegāde Ilūkstes novada izglītības iestādēm”,
identifikācijas Nr. “INP 2014/22” nolikumam

PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ FORMA

PIETEIKUMS
iepirkums
[„nosaukums”]
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]
Daļas nosaukums

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkumā [„nosaukums” un identifikācijas numurs, daļas nosaukums];
2. apņemas ievērot iepirkuma nolikuma prasības;
3. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus;
4. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
5. apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
6. apliecina, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendenta piedalīties iepirkumā, tajā skaitā uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktie izslēgšanas kritēriji;
7. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt nolikumā paredzēto piegādes līguma izpildi par piedāvāto līgumcenu:

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] ar pievienotās vērtības nodokli (PVN).

Dati par pretendentu:

Nosaukums:	
Adrese:	
Reģistrācijas Nr.:	
Tālrunis:	
Fakss:	
E-pasts:	
Kontaktpersona:	
Maksājumu rekvizīti	
Banka, kods:	
Konts:	

Pretendenta vadītāja paraksts: _____
(vārds, uzvārds)
z. v.

2. pielikums

Iepirkuma „Sporta inventāra piegāde Ilūkstes novada izglītības iestādēm”,
identifikācijas Nr. “INP 2014/22” nolikumam

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA KATRAI IEPIRKUMA DAĻAI ATSEVIŠKI

**Finanšu piedāvājums
Iepirkumam
[„nosaukums”]
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]**

Daļas nosaukums

Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļautas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas atsevišķi izdalot PVN. Visas cenas jānorāda euro.

Nr.	Nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas (bez PVN) (EUR)	Kopā par visu apjomu (bez PVN) (EUR)
1.					
2.					
Līgumcena (bez PVN)					
PVN					
Līgumsumma (ar PVN)					

Pretendenta vadītāja paraksts: _____
Vārds, uzvārds: _____
Amats: _____

Z.V.

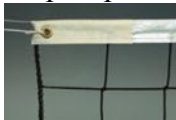
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Darba uzdevums.
 - 1.1 Veikt sporta inventāra piegādi saskaņā ar nolikuma 2.3.1 punktu;
 - 1.2 Noteikt preču garantiju (vismaz 2 (divi) gadi).

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA				
Nr.p.k.	Izdevumu pozīcija	Vienības nosaukums	Attēls, Apraksts / Parametri	Kopējais vienību skaits
1.daļa - Sporta inventāra piegāde Subates pamatskolai				
1.	Augstlēcšanas komplekts	Komp.	 Augstlēcšanas statīvi 200 cm. Izgatavoti no alumīnija profila 45 x 45 mm. Ielīmēta mērlenta.  2 paklāji augstlēcšanai 200 x 150x60 cm. Paklāja pildījums - porolons. Pārvalks izgatavots no PVC materiāla. Paklāja sānu malā iešūts rāvejslēdzējs. Ja nepieciešami divi paklāji, tos sastiprina kopā ar velcro saitēm. Augstlēcšanas latiņa UCS (ASV) vai ekvivalents, stiklškiedra, garums 4 m.	1
2.daļa - Sporta inventāra piegāde Ilūkstes 1.vidusskolai				
1.	Rūdīta stikla basketbola grozs (vairogs) 180cm x 105cm x 12mm	Gab.		2

				
			Rūdītā stikla vairogs 180cm x 105cm x 12mm, metāla rāmī, vairoga aizsargpolsteri apakšā un vairoga stiprinājumi pie sienas.	
2.	Basketbola laukums	Gab.	 Elastīga sacensību stīpa, kas iztur 105 kg slodzi. Komplektācijā iekļauts neilona, balts tīkls. Eiro standarta stiprinājums, kas piestiprināms rūdītā stikla basketbola vairogam, izmēri 180cm x 105cm x 12mm.	2
3.	Basketbola bumba	Gab.	 Augstākās kvalitātes sintētiskās ādas treniņu bumba Nr.7 -5 gab. un Nr.6 -5 gab. „Molten”, FIBA kvalitātes atzinums vai ekvivalents.	10
3.daļa - Sporta inventāra piegāde Eglaines pamatskolai				
1.	Florbola nūjas	gab.	Kāts: Ovāls, Elastība: līdz 30 mm, Lāpstiņa: melna. Nūjas garums: 101	14

			 cm	
2.	Vārti	gab.	Tehniskie parametri:600x450mm Florbola minivārti treniņiem “Rantzows 600” vai ekvivalents. Ļoti izturīgi, metināti, izgatavoti no metāla caurulēm, sarkanā krāsā. Tīkls iekļauts cenā. Vārtu izmērs 600 x 450 mm, dziļums 250/250 mm 	2
3.	Bumbiņas	kompl.	Florbola bumbiņas Salming vai ekvivalents (iepakojumā 2.gab.) - ar faktūru - baltas 	10
4.	Forma /florbola/futbola/	gab.	MAX futbola / florbola forma “Prosesto” vai ekvivalents Izmēri: 10gab. 2-xl, 2-m, 6-l. Materiāls: 100% poliesters, elpojošs 	10
5.	Futbola bumbas	gab.	Futbola bumba Wilson Ultra Ball vai ekvivalents Materiāls: TPU ar glancētu virsmu Konstrukcija no 32 šūtiem paneļiem 	15

6.	Vārtu tīkls	gab.	 Futbola tīkls Sportera SF-3 (komplektā 2 gab.) vai ekvivalents. Krāsa balta. Acs lielums 100 mm. Diega biezums 3.5 mm. Izmērs 5x2x1x2m.	2
7.	Volejbola bumbas	gab.	Volejbola bumba „Molten” vai ekvivalents, 5. izmērs. Sintētiskās ādas, īpaši mīksts materiāls. 	11
8.	Volejbola tīkls	gab.	Volejbola tīkls „Hobby” vai ekvivalents, melns, 9,5x1m, no 2.5 mm bezmezglu linuma polipropilēna auklas (PP), acs izm. 10 cm, bante no 40 mm PVC, 3.15 mm tērauda trose 11.50 m garumā ar cilpām galos, vai 5 mm pītu poliamīda aukla.  vai ekvivalents	1
9.	Rezultātu tablo	gab.	Galda tablo „Stiga” vai ekvivalents. Var izmantot gan galda tenisa punktu uzskaitīšanai, gan volejbolā. Pārliekami cipari no 1-30. 	1
10.	Komplekts /4 raketes, tīkls, stabi, 2 bumbiņas/	Kompl.	Badmintona komplekts „Spokey Fun Start” vai ekvivalents. Komplektā ietilpst četras badmintona raketes, trīs volāniņi un tīkls Materiāls: alumīnijs un tērauds, Svars: 100 - 105g, Garums: 665 + / - 2mm , 	3
4.daļa - Sporta inventāra piegāde Sadraudzības vidusskolai				
1.	Volejbola bumba	Gab.	Sintētiskās ādas volejbola bumba Izmērs: 5 (65~67cm)	5

2.	Volejbola tīkls	Gab.	Izmērs ne mazāks kā 1x9 m, diega biezums 2,2mm, tīkla augšā un apakšā iestrādāta trose.	1
3.	Basketbola bumba	Gab.	Sintētiskā basketbola bumba. Ieteicams lietošanai skolu sporta zālēs un basketbola treniņiem gan iekštelpās, gan āra basketbola laukumos Bumba no kompozīta ādas, izmērs Nr.7. -4 gab. un izmērs Nr.6.- 4 gab. „Molten” vai ekvivalents.	8
4.	Futbola bumba	Gab.	Sintētiskā āda; izmēri 4 – 5; „Molten” vai ekvivalents	4
5.	Florbola nūjas	Gab.	Ne īsāka kā 95cm, Kāts: apaļš Roktura forma: apaļa Lāpstiņa: bez izliekuma	10
6.	Florbola maska	Gab.	Vārtsarga ķivere. Regulējama zoda aizsardzība. Papildus caurumi ventilācijai Krāsa – vēlams balta .Viegla polimēra konstrukcija Īpaši tievs režģis labākai redzamībai.	2
7.	Florbola bumbiņas	Gab.	Florbola bumbiņas Salming vai ekvivalents, izgatavotas no izturīga plastikāta materiāla.	20
8.	Tenisa bumbiņas	Gab.	„WILSON” vai ekvivalents, krāsa dzeltena	10
9.	Hanteles	Pāris	Metāla no 3-9 kg, rokturis ar vītņi, diametrs 28mm	10
10.	Lecamauklas	Gab.	Regulējamas, gumijas	15
11.	Badmintons (4 raketes , 3 volāni)	Komplekts	Badmintona komplekts „Spokey Fun Start” vai ekvivalents. Komplektā ietilpst četras badmintona raketes, trīs volāniņi. Materiāls: alumīnijs un tērauds, Raketes kopgarums no 65 - 70 cm.	8
12.	Bērnu gumijas bumbas	Gab.	Rotaļu bumba „Ledra plastic” vai ekvivalenta, piepūšama, diametrs 16 - 19 cm.	10
13.	Vilkšanas virve 15 m	Gab.	Virves diametrs ne mazāks kā 30 mm, virves gali apstrādāti, garums 15m, virve izgatavota no savītām džutas auklām.	1
14.	Vingrošanas paklāji	Gab.	Izmēri ne mazāki kā 1400x580x10 mm, no mīksta materiāla, sarullējams.	2
15.	Pildbumbas	Gab.	Izgatavota no gumijas. Piepumpējama. Dažādās krāsās, svars 1 kg - 4gab.; 3 kg -2 gab; 5 kg -2 gab.	8
16.	Starta paliktņi	Gab.	Izgatavoti no alumīnija - tērauda. Paredzēti vieglatlētikas, sprinta	2

			distancēm. Ar centimetra mērskalu. Pārnēsājami, izjaucami, viegli uzstādāmi, regulējami, ar atspēriena pamatnēm	
17.	Augstlēcšanas statīvi	Pāris	augstlēcšanas statīvi, alumīnija, augstumā līdz 200 cm	1
18.	Hronometrs	Gab.	Rokas hronometrs, Start/Stop/Reset pogas, precizitāte līdz 1/100 sek., 6 ciparu LCD displejs, displejs līdz: 59 min: 59.99 sec., baterijas komplektā	2
19.	Mērlente	Gab.	30 metri, tērauda, sarullējama.	2
20.	Pumpis	Gab.	Kompakts gaisa pumpis bumbām. Materiāls-plastmasa „Molten” vai ekvivalents. Komplektā iekļauta adata.	2
5.daļa - Sporta inventāra piegāde Bebreņu vispārīgajai un profesionālajai vidusskolai				
1.	Vingrošanas paklājs (biezais)	Gab.	Vingrošanas paklājs 200 x 100 x 10 cm. Paklāja pildījums - porolons. Svars 6,6 kg. Pārvalks izgatavots no PVC materiāla, paklāja sānos iekļauts rāvējslēdzējs.	4
2.	Vingrošanas komplekts līdzsvaram un koordinācijai	Komplekts	Komplektā ietilpst - 9 kluči, 8 riņķi, 3 plastmasas dēļi, 6 kombinējamie konusi, 6 nūju turētāji un 5 nūjas. 	1
3.	Vilkšanas virve	Gab.	Vilkšanas virve „Pokorny” vai ekvivalents, ne mazāk kā 10m Biezums: ne mazāks kā 24mm Virve izgatavota no savītām džutas auklām. Virves galos džutas auklas savītas ap lielo virvi, lai neatraisītos.	1
4.	Basketbola vairogs ar grozu (mazais)	Kompl.	Basketbola groza komplekts „Sure Shot” vai ekvivalents, (vairogs un stīpa) „Bronx” vai ekvivalents Komplektā ietilpst: - PP-kompozīta ūdensizturīgs basketbola vairogs, izmērs: 112 x 73 cm. - stīpa Hobby Goal vai ekvivalents, kas izgatavota no tērauda loka Ø15 mm, atbalsta ø10 mm, stiprinājuma modelis 72 x 63 mm, komplektā tīkliņš (12 cilpas)	2
5.	Volejbola bumbas	Gab.	Volejbola bumba „Molten” vai ekvivalents. Jauna dizaina, augstākās kvalitātes	5

			mīkstā sintētiskā ādas bumba. Pielietojums-iekštelpās un ārā treniņiem skolās, iesācējiem. Izmērs: 5 (65~67cm) Svars: 260~280g Spiediens: 0.29-0.32 bar	
6.	Volejbola tīkls	Gab.	Volejbola treniņu tīkls HUCK vai ekvivalents 9,5x1 m Izgatavots no augstas izturības 3 mm bezmezglu linuma polipropilēna auklas (PP), augšējā tīkla daļa apšūta ar baltu poliesteru materiālu 50 mm platumā. 4-punktu spriegošana, ar Kevlara trosi 11,70 m.	1
7.	Florbola nūjas	Gab.	Florbola nūja Rebel alcatraz 95 vai ekvivalents Kāts: apaļš Roktura forma: apaļa Lāpstiņa: bez izliekuma	12
8.	Florbola vārti	Gab.	Florbola vārti Rosco Sport 60x90 vai ekvivalents, metināti. Tīkls ir komplektā.	2
9.	Florbola vārtsarga ekipējums (ceļu sargi, krekls (S/M, L/XL), veste (S/M, L/XL), ķivere)	komplekts	-Ķivere vārtsargam Ražotājs: Šveice/ CobraCobra helmet Salming Core Knee pads vai ekvivalents, - florbola vārtsarga ceļusargi X3M Core Goalie Jersey Sr vai ekvivalents - florbola vārtsarga krekls, kas ieteicams aktīvajiem amatieriem un profesionāļiem. - pirmklasīga X3M vai ekvivalents, florbola vārtsarga veste ar elpojošu materiālu. - Rievota apkakle un piedurknes. - Viegla ar izcilu ventilāciju. - Dubultā materiāla kārtā labākai roku aizsardzībai. - Kombinēta ar Salming vai ekvivalents pieguļošo vesti labākai aizsardzībai. - Materiāls: 100% izturīgs poliesters. - Izmērs: S/M, XL. - Krāsa: melna.	2
10.	Nūjas	komplekti	Preču zīme: „Spokey” vai ekvivalents Tips: Nūjošanas nūjas Garums, cm: līdz 140	10

Pretendenta vadītāja paraksts:_____

Pretendenta vadītāja paraksts: _____
Vārds, uzvārds: _____
Amats: _____

Z.V.

[4.] pielikums

Iepirkuma “**Sporta inventāra piegāde Ilūkstes novada izglītības iestādēm**”, identifikācijas
Nr. “**INP 2014/22**”

nolikumam

PRETENDENTA VEIKTO PIEGĀDES LĪGUMU SARAKSTA FORMA

Pretendenta veikto piegādes līgumu saraksts

Iepirkumam

[„nosaukums”]

[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Nr .	Informācija par pasūtītāju, adrese	Piegādes un to vērtība naudas izteiksmē	Piegādes veikšanas periods	Informācija, vai piegāde pienācīgi veikta, kontaktpersonas, kontakttālruni.
1.				
2.				
3.				

Pretendenta vadītāja paraksts: _____
Vārds, uzvārds: _____
Amats: _____

Z.V