

IEPIRKUMA un PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. 2014/15-2/87

Ilūkstē, 2014.gada 10.decembrī

Ilūkstes novada pašvaldība, Reģ. Nr.90000078782, juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, tās domes priekšsēdētāja **Stefana Rāznas** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk - **Pasūtītājs**, no vienas puses,
un

SIA "Integra Studio", Reģ.Nr. 40103430280, juridiskā adrese: Prūšu iela 38-19, Rīga, LV-1057, tās valdes locekles **Ludmilas Agafonovas** personā, kura rīkojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk - **Izpildītājs**, no otras puses, abi turpmāk kopā Puses vai individuāli - Puse,

pamatojoties uz Projektu Nr. LLV-389 "Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas labākai pierobežas reģionu pieejamībai/E-Pieejamība" un Publisko iepirkumu likumu un **Pasūtītāja veiktā iepirkuma ar identifikācijas Nr."INP 2014/34 LLV"** (turpmāk tekstā – **Iepirkums**) – rezultātiem, izsakot savu gribu brīvi – bez maldiem, viltus un spaidiem noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, ar šādiem noteikumiem:

1. Līguma priekšmets

1.1. Ar šo Līgumu Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt **dizaina izstrādi, dizaina tehnisko realizāciju, mājas lapas domēna registrēšanu uz 5 gadiem un mājas lapas hostinga vietu uz 1 gadu - Ilūkstes novada tūrisma objektu popularizēšanai – Bebrene pagasta mājaslapas <http://bebrene.blogspot.com/uzlabošana>** (turpmāk tekstā – **Pakalpojums**) saskaņā ar **Tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1)**, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa. **Pakalpojums** atbilst nepieciešamajām kvalitātes un normatīvo aktu prasībām, Pasūtītāja dokumentācijai un Izpildītāja piedāvājumam, kas tika iesniegts iepirkumam.

1.2. Izpildītājs veic **Pakalpojumu pēc adreses: Ilūkstes novads.**

2. Līguma izpildes kārtība un termiņš

2.1. Līguma izpildes termiņš - **2015.gada 10.februāris.**

2.2. Vienlaicīgi ar **Pakalpojuma nodošanu**, Izpildītājs nodod Pasūtītājam Izpildītāja pilnvarotā pārstāvja parakstītu **Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu.**

2.3. Par **Pakalpojuma nodošanas dienu** tiek uzskatīta diena, kad Izpildītājs Pasūtītājam nodod **Pakalpojumu** un Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta attiecīgu **Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas aktu**, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2.4. Pasūtītājs, pieņemot **Pakalpojumu**, ir tiesīgs pārbaudīt tā kvalitāti un atbilstību Pretendenta piedāvājumā noteiktajām prasībām. Ja **Pakalpojums** neatbilst šī Līguma nosacījumiem vai ir

konstatēts tā defekts, Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis sastāda defektu aktu. Šajā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt Pakalpojumu.

2.5. Ja Izpildītājs veicis nekvalitatīvu vai tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām neatbilstošu Pakalpojumu, tiek sastādīts defekta akts, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus. Izpildītājam šie trūkumi uz sava rēķina jānovērš ne vēlāk kā **20 (divdesmit) darba dienu laikā**.

2.6. Puses vienojas, ka defektu aktā minēto trūkumu novēršanu un darbu izpildi pienācīgā kvalitātē apliecinās Pušu parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts.

2.7. Defekta aktu paraksta Pušu pilnvaroti pārstāvji, un šis akts līdz ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2.8. Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.

2.9. Izpildītājs ir atbildīgs par Pakalpojuma pilnīgu vai daļēju bojāeju vai bojāšanās risku līdz tā nodošanai Pasūtītājam.

3. Kvalitāte un garantija

3.1. Izpildītājs garantē, ka veiktais Pakalpojums ir augstas kvalitātes un atbilst visu to LR normatīvo aktu prasībām, kas ir attiecināmi uz attiecīgo Pakalpojumu, ieviešanu ekspluatācijā un izmantošanu.

3.2. **Pakalpojuma garantijas laiks** tiek noteikts **24 (divdesmit četri) mēneši** no Pakalpojuma nodošanas dienas. Ar garantiju šajā gadījumā tiek saprasts mājaslapas tehniskais atbalsts un Izpildītāja konsultācijas, ja tādas būs nepieciešamas.

3.3. Garantijas laikā Izpildītājs ir atbildīgs par katru Pakalpojuma defektu, ja vien tas nav radies Pakalpojuma nepareizas ekspluatācijas dēļ.

3.4. Garantijas laikā Izpildītājs apņemas bez maksas veikt Pakalpojuma defektu novēršanu **5 (piecu) dienu laikā** pēc pretenzijas (pieteikuma par bojājumu) saņemšanas brīža.

4. Līguma summa un norēķinu kārtība

4.1. **Līguma summa** ir:

4.1.1. Par Pakalpojumu bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) ir **EUR 606,00 (seši simti seši euro 00 centi)**;

4.1.2. PVN 21% ir **EUR 127,26**;

4.1.3. Līguma kopējā summa ar PVN ir **EUR 733,26**.

4.2. Līguma kopējā summa ietver Pakalpojuma izdevumus, konfigurāciju un apmācību, kā arī visus nodokļus un nodevas, Pakalpojuma garantijas saistību izpildes izmaksas, tajā skaitā arī apkopes izmaksas garantijas laikā.

4.3. Norēķinu par Pakalpojumu Pasūtītājs veic **15 (piecpadsmit) darba dienu laikā** pēc Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, kā arī atbilstoša rēķina saņemšanas no Izpildītāja, pārskaitot attiecīgo naudas summu Izpildītāja norādītajā bankas kontā.

5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

5.1. Pasūtītājs uzņemas veikt samaksu šī Līguma 4.sadaļā noteiktajā kārtībā.

5.2. Pasūtītājs uzņemas savlaicīgi veikt Izpildītāja Pakalpojuma pieņemšanu.

5.3. Pasūtītājs uzņemas izmantot Pakalpojumu atbilstoši tā ekspluatācijas noteikumu prasībām.

5.4. Pasūtītājs uzņemas nodrošināt Izpildītājam Pakalpojuma veikšanai un un uzstādīšanai pienācīgus apstākļus.

5.5. Pasūtītājam ir tiesības par saviem līdzekļiem veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.

5.6. Pasūtītājs nozīmē par Līgumā noteikto saistību izpildi atbildīgo personu (turpmāk - Pasūtītāja kontaktpersona), **Projekta koordinatore Ieva Rimeicāne**, tālr. 65407909; e-pasts: parvalde@bebrene.lv

6. Izpildītāja tiesības un pienākumi

- 6.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumu saskaņā ar Līguma Pielikumā Nr.1 noteikto Tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu, atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
- 6.2. Izpildītājs uzņemas nodrošināt Pakalpojuma garantijas saistību izpildi no Pakalpojuma nodošanas dienas un uzņemas nodrošināt Pakalpojuma apkopi atbilstoši, atbilstoši savam iesniegtajam piedāvājumam.
- 6.3. Izpildītājs uzņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas ir pieejami saistībā ar Līguma izpildi.
- 6.4. Ar šo Līgumu Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Tehnisko specifikāciju un citiem Līguma noteikumiem un atzina tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā ir nepieciešamie speciālisti un materiālie resursi, kas nepieciešami savlaicīgai un kvalitatīvai šajā Līgumā un tā pielikumos noteikto pienākumu izpildei.
- 6.5. Ar šo Līgumu Izpildītājs apliecina, ka tā darbinieki vai citas personas, kas ir vai būs iesaistīti Līguma izpildē ir vai tiks iepazīstināti ar nosacījumiem par konfidencialitāti pirms darba uzsākšanas.

6.6. Izpildītājs nozīmē par Līgumā noteikto saistību izpildi atbildīgo personu (turpmāk – Izpildītāja kontaktpersona)

Svedlora, tālr. 26496522, e-pasts: marina@integra.lv

7. Pušu tiesības un atbildība

- 7.1. Ar šo Līgumu Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Līguma izpildi.
- 7.2. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, tā izpilde tiek pagarināta par pirmās Puses nokavēto laika posmu. Šādos gadījumos par to tiek informēta otra Puse. Pusei, kur prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.
- 7.3. Ar šo Līgumu Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkāda veidā ietekmētu vai aizlieltu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.
- 7.4. Katra Puse ir atbildīga par Līguma neizpildīšanu vai par to, ka Līgums nav izpildīts pienācīgi tās vainas dēļ.
- 7.5. Par līgumsaistību neizpildi, vai daļēju izpildi, Puses nes pilnu materiālo atbildību saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.
- 7.6. Ja Pasūtītājs neveic maksājumus šī Līguma 4.nodaļā noteiktajos termiņos, saskaņā ar 4. nodaļas noteikumiem, tas maksā Izpildītājam soda naudu 0,1 % no līguma kopējās summas par katru kavēto apmaksas dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.
- 7.7. Ja Izpildītājs neizpilda Līgumā norādīto darba apjomu noteiktajos termiņos, saskaņā ar šī Līguma 2. punktu un pārējiem Līgumā ietvertajiem nosacījumiem, tas maksā Pasūtītājam soda naudu 0,1 % no līguma kopējās summas par katru kavēto darba izpildes dienu, **bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.**
- 7.8. Soda naudas samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
- 7.9. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 7.10. Pretenziju pieteikšanas kārtība:
- 7.10.1.ja Pakalpojuma garantijas laikā Pasūtītājs atklāj Pakalpojuma vai cita veida neatbilstību Līguma noteikumiem un pavaddokumenti, Pasūtītājs par neatbilstības faktu

sastāda aktu un nosūta Izpildītājam rakstveida pretenziju;

7.10.2. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš Pakalpojuma trūkumus.

8. Nepārvarama vara

8.1. Neviena no Pusēm nebūs atbildīga par pilnas vai daļējas vienas no savām saistībām neizpildes gadījumā, ja saistību nepildīšana būs nepārvaramas varas apstākļu sekas, tādu kā pali, ugunsgrēks, zemestrīce un citas dabas stihijas, kā arī karš vai karadarbība, streiki, LR likumdošanas un izpildvaras institūciju lēmumi, kuri radušies pēc šī Līguma noslēgšanas brīža.

8.2. Puse, kurai radās saistību izpildes neiespējamība, nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, par augstāk minēto apstākļu iestāšanos, paredzēto darbības laiku un izbeigšanos, nekavējoties, bet ne vēlāk par septiņām dienām no iestāšanās brīža, ar ierakstītu vēstuli vai pa faksu jāpaziņo otrai Pusēi.

8.3. Nepaziņošana vai nesavlaicīga paziņošana ieinteresētajai pusei atņem otrai Pusēi tiesības atsaukties uz jebkuru norādīto apstākli kā uz pamatu, lai atbrīvotos no atbildības par saistību neizpildi.

8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.

9. Līguma darbības termiņš

9.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas, un darbojas līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

10. Līguma grozīšana un pārtraukšana

10.1. Līguma noteikumi var tikt grozīti, abām pusēm vienojoties. Visi šī Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

10.2. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abu Pušu parakstīti.

10.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu, kas neatbilst Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.

10.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ja iestāties vismaz viens no šādiem gadījumiem:

10.4.1. Pakalpojuma kvalitātes prasības būtiski atšķiras no tehniskajās specifikācijās norādītajām.

10.4.2. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktā piegādes termiņa iztecēšanas nav veicis Pakalpojumu.

10.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ja notikusi Pasūtītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija.

11. Strīdu izskatīšanas kārtība

11.1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar Līgumu vai tā interpretāciju, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.

11.2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no Līguma un ko neizdodas atrisināt pārrunu ceļā, tiek risināta saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.

12. Citi noteikumi

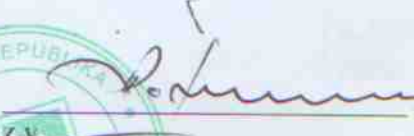
12.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem var izrādīties nelikumīgs vai nesaistošs, tas neietekmēs ar Līgumu noteiktās Pušu saistības un tiesības kopumā.

12.2. Pusēm ir jāinformē vienai otra 5 (piecu) dienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Pušu kontaktpersonu maiņu rakstiski, apstiprinot informatīvo dokumentu ar parakstu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.

12.3. Līgums ir sastādīts, stājas spēkā un tiek izpildīts, kā arī Pušu savstarpējās attiecības tiek regulētas un skaidrotas saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.

12.4. Līgums sastādīts un parakstīts uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) oriģinālos eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

13. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
Ilūkstes novada pašvaldība Reģ.Nr.90000078782 Juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447 Banka: A/S „SEB banka” Kods: UNLALV2X Konta Nr.: LV05UNLA0005011130034	SIA “Integra Studio” Reģ.Nr. 40103430280 Juridiskā adrese: Prūšu iela 38-19, Rīga, LV-1057 Tālr. +371 26496522 E-pasts: info@integra.lv Banka: A/S “SEB Banka” Kods: UNLA LV2X Konta Nr.: LV83UNLA0050017241010
Domes priekšsēdētājs  S. Rāzna/ Z.V.	Valdes locekle  L. Agafonova/ Z.

SASKAŅOTS

Ilūkstes novada pašvaldības Juridiskais nodaļa

juriste J. 15.10.2014. S. Rāzna
Ilūkstē, 10.12.2014.

Elektroniski saskaņots ar projekta koordinatori Jermu Rimuicāni
Ilūkstes novada
Finansu nodaļas vadītāja
Zigfrīda Plepe
Ilūkstē, 2014. 10.16.

Saskaņots
Ilūkstes novada
pašvaldības informāciju
pārvalde
of. Hediļa Gricis nep-
Ilūkstē, 10.12.2014.