

**APSTIPRINĀTS**  
ar SIA „Veselības centrs Ilūkste”  
Iepirkuma komisijas  
**18.03.2014. sēdes, protokols Nr.1**

## **IEPIRKUMA NOLIKUMS**

# **„BŪVMATERIĀLU PIEGĀDE REMONTDARBU VEIKŠANAI”**

**(IEPIRKUMS TIEK VEIKTS PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 8<sup>2</sup>.PANTA KĀRTĪBĀ)**

**IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NR. „SIA VCI2014/2”**

**PASŪTĪTĀJS: SIA „VESELĪBAS CENTRS ILŪKSTE”**

ILŪKSTE  
2014

## SATURS

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	3
1. Vispārīgā informācija	4-6
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	7
3. Prasības pretendentiem un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	7-8
4. Apakšuzņēmēji	8
5. Vērtēšana – pretendentu atlase un piedāvājuma izvēle	8-10
6. Lēmuma publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	11
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	11-12
8. Pretendenta tiesības un pienākumi	12
9. Iepirkuma līgums	13
10. Pielikumu saraksts	13

## NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI

**Izpildītājs** – Iepirkuma procedūrā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

**Piegādātājs** - Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piegādā precī.

**Pretendents** - Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

**TS** – Tehniskā specifikācija.

Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja pretendents ir personu grupa, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu grupas dalībniekiem. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka visi personu grupas dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi; viens no dalībniekiem tik nozīmēts kā atbildīgais un pilnvarots uzņemt atbildību un saņemt norādījumus jebkura vai visu personu grupas dalībnieku vārdā, kā arī pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka personu grupā visi ietilpstošie partneri būs vienlīdz atbildīgi līguma realizācijas laikā, noslēdzot konsorcijs līgumu, vai dibinot personālsabiedrību vai komercsabiedrību.

# 1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

## 1.1. Pasūtītājs

### **SIA „Veselības centrs Ilūkste”**

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.41503014677

Adrese: Raiņa iela 35, Ilūkste, LV- 5447

Tālruna Nr.: 65462455

Faksa Nr.: 65462595

E-pasta adrese: zane.ziberga@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV54 HABA 0551 0331 8061 1; LV75 HABA 0551 0343 7663 1

Iepirkumu veic saskaņā ar SIA „Veselības centrs Ilūkste” valdes locekles Zanes Bucenieces-Zībergas 2014.gada 18.martā rīkojumu Nr.20.p izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

## 1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs

Iepirkuma identifikācijas Nr. SIA VCI 2014/2

## 1.3. Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

Aldis Šedis

tālrunis 26521140

E-pasts: zane.ziberga@inbox.lv

Fakss: 65462595

Adrese: Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV- 5447.

## 1.4. Iepirkuma metode

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> pantu.

## 1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā - pa faksu, pa pastu un elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma **“BŪVMATERIĀLU PIEGĀDE REMONTDARBU VEIKŠANAI”** ident.Nr. **“SIA VCI 2014/2”** komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par nolikumu. Šie pieprasījumi iesniedzami Raiņa ielā 35, Ilūksē, Ilūkstes novadā, LV – 5447.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Iepirkuma **“BŪVMATERIĀLU PIEGĀDE REMONTDARBU VEIKŠANAI”**, ident.Nr. **„SIA VCI 2014/2”**.

1.5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs sniegt papildus informāciju par nolikumu.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildus informāciju par Nolikumu, ja Pasūtītājs to ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv) sadaļā „iepirkumi” SIA VC Ilūkste.

## **1.6. Iespējas saņemt nolikumu un iepazīties ar to**

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv) sadaļā „iepirkumi”, SIA VC Ilūkste.

1.6.2. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

## **1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst.08:00 līdz plkst.15:00, bet ne vēlāk kā līdz 31.03.2014. plkst. 12:00. (Reģistratūra).

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV -5447. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā nolikumā 1.7.1 punktā norādītajā adresē līdz minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1 punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

*\*Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekbalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

## **1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkstē, Ilūkstes novads, LV – 5447.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir slēgta.

## **1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš.**

1.9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš nav noteikts.

## **1.10. Piedāvājuma nodrošinājums**

1.10.1. Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

## 1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības.

1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā, aizzīmogatā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajos iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.11.2. Uz aploksnē (iepakojuma) jānorāda:

1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

1.11.2.3. norāde iepirkumam **“BŪVMATERIĀLU PIEGĀDE REMONTDARBU VEIKŠANAI”**, identifikācijas Nr. „SIA VCI 2014/2”

1.11.2.4. norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.11.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (pievienojama pilnvaras kopija) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.

1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz.

1.11.6. Piedāvājumā jāietver:

1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**, kas sagatavots atbilstoši

1. Pielikumā norādītajai formai;

1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.4. punktam);

1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);

1.11.6.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);

1.11.6.5. Ja pieteikumu, Tehnisko un Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, **pilnvaras kopija**;

1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz **2 (divos)** eksemplāros:

1. eksemplārs - oriģināleksemplārs ar norādi **ORIĢINĀLS**,

2. eksemplārs - kopija ar norādi **KOPIJA**.

1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāv jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāv jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:

- caurauklotam (cauršūtā), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;

- uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;

- ar secīgi numurētām lapām;

- ar pievienotu satura rādītāju.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts.**

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir būvmateriālu piegāde remontdarbu veikšanai SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (3.pielikums).
- 2.1.2. Piegādes adrese Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV- 5447.
- 2.1.3. CPV kods 44111000-1.

### **2.2. Tehniskās specifikācijas.**

Tehniskās specifikācijas - nolikuma 3. pielikums.

### **2.3. Līguma izpildes vieta un laiks.**

- 2.3.1. Līguma izpildes vieta – SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV – 5447.
- 2.3.2. Līguma izpildes laiks - 12 mēneši.

### **2.4. Piedāvājuma variantu iesniegšana.**

Pretendents nevar iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.

## **3.PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTĀJAM PIEDĀVĀJUMAM. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

### **3.1. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā**

- 3.1.1. Attiecībā uz pretendentu **nav** pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts.
- 3.1.2. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), **nav** nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro.
- 3.1.3. Pretendents ir iesniedzis tikai patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai un ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju.

### **3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību**

- 3.2.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

### **3.3. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim noteiktās prasības**

3.3.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu gados ir vismaz vienāds (ne mazāks) ar piedāvāto līgumcenu.

### **3.4. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu**

3.4.1. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegta reģistrācijas apliecība vai izziņa, kas apliecina, ka Pretendents un apakšuzņēmēji ir reģistrēti likumā noteiktajā kārtībā (kopija).

3.4.2. Pretendenta parakstīts apliecinājums (oriģināls) par tā finanšu apgrozījumu pēdējos trīs noslēgtajos finanšu pārskata gados un gada bilances sastāvdaļa: peļņas vai zaudējuma aprēķins par iepriekš minēto periodu (aprēķins).

### **3.5. Prasības Finanšu un tehniskajam piedāvājumam**

3.5.1. Finanšu un tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma (2.pielikumā) norādītajai formai.

3.5.2. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.5.3. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas Tehniskajā specifikācijā noteikto darbu izpildi saistītas izmaksas, atsevišķi norādot summu bez PVN, PVN un summu ar PVN.

3.5.4. Apliecinājums par piedāvātās preces garantiju, atbilstības sertifikāts.

3.5.5. Apliecinājums par piedāvāto līguma izpildes termiņu saskaņā ar Nolikuma 2.3.2.punktu.

## **4.APAKŠUZŅĒMĒJI**

4.1. Līguma izpildē Pretendents var iesaistīt apakšuzņēmējus.

**4.2. Ja līguma izpildē paredzams iesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendents tos norāda un papildus iesniedz šādu informāciju:**

4.2.1. Apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē;

4.2.2. Informācija par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu realizēs apakšuzņēmējs.

## **5.VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE**

### **5.1.Vērtēšana**

5.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasi (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 3.1. – 3.5. punkts), tehnisko piedāvājumu un finanšu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **pasūtītāja prasībām (saskaņā ar nolikumu) atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu** (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

5.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:



### **1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

### **2. posms – Pretendentu atlase**

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenti atbilst nolikuma 3.1. – 3.5. punktā norādītajām prasībām.

### **3. posms – Tehniskā un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude**

Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.6. punktā un nolikuma 3. pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.

### **4. posms – Piedāvājuma izvēle**

Piedāvājuma izvēli iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 5.2. punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”);

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 5.3. punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);

Iepirkuma komisija nosaka pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu ar **viszemāko cenu** un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā visizdevīgākais, tiek atzīts par uzvarētāju iepirkumā.

#### **5.1.3. Gadījumā, ja:**

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai
- pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai
- piedāvājums neatbilst kādai nolikumā noteiktajai prasībai vai
- pretendents nepiekrīt iepirkuma komisijas izlabotajai aritmētiskajai kļūdai vai
- piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

### **5.2. Aritmētiskās kļūdas labošana**

5.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).

5.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.

5.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.

5.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

### **5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana**

5.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts,

iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.

5.3.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

#### **5.4. Maksātspējas un nodokļu parādu pārbaudes kārtība**

5.4.1. Pasūtītājam ir pienākums attiecībā uz Pretendentu (Latvijā reģistrētu/dzīvojošu), kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iegūt informāciju Uzņēmuma Reģistrā par maksātspējas un likvidācijas procesu.

5.4.2. Pasūtītājam ir pienākums attiecībā uz Pretendentu (Latvijā reģistrētu/patstāvīgi dzīvojošu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iegūt informāciju par saimnieciskās darbības apturēšanu no Valstsieņēmumu dienesta (turpmāk VID – lēmumu par nodokļu maksātāju saimnieciskās darbības apturēšanu datu bāzē, ko apliecina izdruka, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks.

5.4.3. Pasūtītājam ir pienākums attiecībā uz Pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas vai dzīves vietas valsts), kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iegūt informāciju par VID administrēto nodokļu parādiem VID administrēto nodokļu parādniķu datubāzē, ko apliecina izdruka, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks.

5.4.4. Ārvalstī reģistrētam vai patstāvīgi dzīvojošam Pretendentam, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pasūtītāja rakstiska pieprasījuma nosūtīšanas pa pastu, faksu vai elektroniski, jāiesniedz izziņa(-s), ko iesniegusi ārvalsts kompetenta institūcija, un kas apliecina, ka pretendents nav pasludināts maksātspējas process, tas neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta un tam attiecīgā valstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligato iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro (kopija).

5.4.5. Gadījumā, ja tiek konstatēts VID administrēto nodokļu parāds, kas pārsniedz 150 euro, pasūtītājs:

5.4.5.1. informē pretendentu;

5.4.5.2. nosaka termiņu – 10 (desmit) darba dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas konstatēto parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Ja noteiktajā termiņā minētā izziņa nav iesniegta, pretendents tiek izslēgts no tālākās darbības iepirkumā.

5.4.6. Pretendents, lai apliecinātu parādu neesamību, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā.

## **6.LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIENĒMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **6.1. Lēmuma pieņemšana**

Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikumā noteikto kārtību nosaka **piedāvājumu par viszemāko cenu** un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu **piedāvājumu par viszemāko cenu**.

### **6.2. Lēmuma publicēšana**

Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums, nosūta informatīvo paziņojumu par iepirkuma rezultātiem publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.

### **6.3. Pretendentu informēšana**

6.3.1. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pa faksu vai elektroniski informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā par iepirkumā izraudzīto Pretendentu, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam.

### **6.4. Iepirkuma līguma slēgšana**

6.4.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto piegādātāju, kas iesniedzis pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu **par viszemāko cenu**.

6.4.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **7.IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.

7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).

7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkumu bez līguma noslēgšanas, ja tai ir objektīvs pamatojums.

7.5. Iepirkuma komisijas pienākums ir pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja pieprasījuma sniegt papildus informāciju par nolikumu, kā arī savas mājas lapā internetā nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam, papildus norādot visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāja noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

7.6. Iepirkuma komisijas pienākums ir triju darba dienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma izniegt vai nosūtīt lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs, papildus norādot visus Pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

7.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakatiski informēt visus Pretendentes par iepirkuma rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

## **8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus nolikumā minētos nosacījumus.

8.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai iepirkuma komisija savlaicīgi sagatavotu atbildi.

8.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

8.4. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa trīs darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkumu komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu, un pretendents vēlas turpināt dalību iepirkumā.

8.5. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.

8.6. Pretendentam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs, papildus norādot visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāja noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

8.7. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu pārsūdzēt tiesā likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

## 9. IEPIRKUMA LĪGUMS

9.1. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu par viszemāko cenu, paraksta iepirkuma līgumu.

9.2. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, ievērojot nolikumā noteiktās prasības un uzvarētāja piedāvājumu.

9.3. Ja uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu.

9.4. Dienā, kad stājas spēkā attiecīgā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

## 10. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 3 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

<b>[1.] pielikums. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā</b>
<b>[2.] pielikums. Finanšu un tehniskā piedāvājuma forma</b>
<b>[3.] pielikums. Tehniskā specifikācija</b>
<b>[4.] pielikums. Līgums</b>

[1.] pielikums  
Iepirkuma “BŪVMATERIĀLU PIEGĀDE REMONTDARBU VEIKŠANAI”,  
identifikācijas Nr.”SIA VCI 2014/2”  
nolikumam

**PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ FORMA**

**PIETEIKUMS**

[„nosaukums”]

[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkumā [„nosaukums” un identifikācijas numurs];
2. apņemas ievērot iepirkuma nolikuma prasības;
3. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu saskaņā ar nolikumu un Pretendenta piedāvājumu;
4. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
5. apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
6. apliecina, ka likumā noteiktajā kārtībā nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi;
7. apliecina, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendentam piedalīties iepirkumā;
8. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt nolikumā paredzēto piegādi par piedāvāto līgumcenu;
9. apņemas piegādāt preces ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtījuma veikšanas dienas.

Euro [summa ar cipariem un vārdiem] bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

Euro [summa ar cipariem un vārdiem] ar pievienotās vērtības nodokli (PVN).

Nosaukums:	
Adrese:	
Reģistrācijas Nr.:	
Tālrunis:	
Fakss:	
E-pasts:	
Kontaktpersona:	
Maksājumu rekvizīti	
Banka, kods:	
Konts:	

*Pretendenta vadītāja paraksts:*

*Vārds, uzvārds:*

*Amats:*

Z.V.

Iepirkuma “**BŪVMATERIĀLU PIEGĀDE REMONTDARBU VEIKŠANAI**”, identifikācijas  
Nr. „**SIA VCI 2014/2**”  
[2] pielikums  
nolikumam

## FINANŠU UN TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA

### Finanšu un tehniskais piedāvājums

[„, nosaukums”]

[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļautas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas atsevišķi izdalot PVN. Visas cenas jānorāda Euro.

Nr.	Nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienas vienības cena (euro bez PVN)	Vienību cenu summa piegādes vietā (euro bez PVN)
<b>KOPĀ (bez PVN 21%)</b>					
<b>PVN (21%)</b>					
<b>KOPĀ (euro ar PVN 21%)</b>					

<i>Nosaukums</i>	<i>Cena bez PVN</i>	<i>PVN 21%</i>	<i>Cena ar PVN</i>
<b>“BŪVMATERIĀLU PIEGĀDE REMONTDARBU VEIKŠANAI”,</b>			

*Pretendenta vadītāja paraksts:*

*Vārds, uzvārds:*

*Amats:*

Z.V.

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### Plānotais būvmateriālu un inventāra saraksts

Nr.p.k.	Materiālu nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienas vienības cena (euro bez PVN)	Vienību cenu summa piegādes vietā (euro bez PVN)
1.	2	3	4	5	6
1	Ģipskartons 2.60*1.20	gb.	140		
2	Ģipskartona metāla profils CB 3 m	gb.	100		
3	Ģipskartona metāla profils UB 3 m	gb.	50		
4	Skrūves metālam 2.5 cm	gb.	4000		
5	Skrūves kokam (dažādas)	gb.	1000		
6	Metāla grieztu ķīlenkurs 6.0*30.5 - 5gab	kaste	2		
7	Enkurveida stiprinājums CD profilam	gb.	100		
8	Stieple ar cilpu 30 cm	gb.	100		
9	U veida skava CD profilam 60/27	gb.	60		
10	Ģipškartona aizpildītājs	maisi	6		
11	Ģipša masa, Supernova, vai ekvivalenta, 1.0kg, balta	maisi	14		
12	Montāžas k'arba ar vāku regipsim	gb.	20		
13	Sausā apmetuma nobeiguma vadula	gb.	20		
14	Dībeļnaglas 6*40	gb.	200		
15	Spaiļu bloks-vadu savienoj. 12*0,5-2,5mm <sup>2</sup>	gb.	15		
16	Putas montāžas , penosil vai evivalents	gb.	20		
17	Hermētiks	gb.	10		
18	Silikons	gb.	5		
19	Dziļumgrunts	L	180		
20	Linolejs,43 nodilumizturības klase	m <sup>2</sup>	350		
21	Kabelis instalācijas plakans 4DY/ balts 3*1,5	m	700		
22	Dienas gaismas lampa Prolight 4*18 z/a EVG 1000h	gb.	44		
23	Fluorescentā spuldze 18W/840 400k	gb.	180		
24	Dībeļnaglas 6*60	gb.	200		
25	Krāsa-tonēta iekšdarbiem,mazgājama Sadolin Bindo 7,vai ekvivalenta	L	150		



26	Gatavā špaktele Master line 27 kg,vai ekvivalenta	kg	300		
27	ROTBAND ģipša apmetums vai ekvivalents	kg	300		
28	Smilšaudekls P60	t/m	10		
29	Smilšaudekls P100	t/m	10		
30	Rozetes ar sazemējumu, Impresja vai ekvivalents	gb.	70		
31	Slēdzis dubultais, Impresja vai ekvivalents	gb.	15		
32	Rāmis, Impresja, balts	gb.	70		
33	Spuldzes ekonomiskās, dažādas	gb.	100		
34	Universālā grunts, IMA 10L nostiprinošā	L.	40		
35	Ventilācijas restes, Eiropplasts, baltas D 100 mm	gb.	15		
36	Akmens vate loksnes Rockwool 50, vai ekvivalents	iepak.	5		
37	Pavadiņa ūdenim i/i vītne 1/2" 1,5m	gb.	15		
38	Plastmasas lūka 20*20	gb.	10		
39	Keramiskās sienas flīzes	m <sup>2</sup>	50		
40	Flīžu līme	kg	40		
41	Flīžu šuvju masa (balta)	kg	5		
42	Stiprinājumi(plastmasas klipši) diam. 16	gb.	10		
43	Kanalizācijas caurules diam.50 2m	gb.	5		
44	Kanalizācijas caurules diam.100 2 m	gb.	5		
45	Kanalizācijas līkums diam.100, 90 grādi	gb.	5		
46	Kanalizācijas līkums diam.100, 45 grādi	gb.	5		
47	Trejbabali diam. 50 45 grādi	gb.	2		
48	Līkumi diam. 50 45 grādi	gb.	4		
49	Revīzijas diam. 50	gb.	4		
50	Mufta diam. 50	gb.	4		
51	Lodveida ventilis1/2	gb.	20		
52	Pāreja plastmasas no čuguna uz plastmasu diam. 50 uz diam.50	gb.	4		
53	Pāreja (manžete) čuguns-plastmasa (abi diam. 50)	gb.	4		
54	Stiprinājumi (caurulei) diam. 50	gb.	10		
55	Grunts kaļķotām virsmām	L	20		
56	Lodveida ventilis 3/4	gb.	5		
57	Blīves gumijas 1/2	gb.	40		
58	Ūdens maisītāji izlietnei	gb.	10		
59	Izlietnes (cerezit) vai ekvivalents	gb.	10		
60	Pašizlīdzinošs grīdas izlīdzinātais 2-3mm	maisi	50		
61	Linoleja līme	L.	100		
62	Linolejs	m <sup>2</sup>	450		
63	Grīdlīstes, plastmasas 3m	gb.	65		
64	Iekšējie stūri grīdlīstei	gb.	50		
65	Ārējie stūri grīdlīstei	gb.	10		

66	Nobeiguma komplekts grīdlīstei	gb.	5		
67	Iekšdurvis (slēdzis, eņģes, rāmis)910*2055*350	gb.	5		
68	Ģipša mašīnapmetums MP75/knauf/30kg	maisi	50		
69	Pusmatēta alkīda krāsa radiatoriem 0.9L	gb.	10		
70	Cements 40kg maiss	gb.	10		
71	WC tualetes pods	gb.	5		
72	Grīdas flīzes (Akmens masa)	m <sup>2</sup>	50		
73	Ūdens dispersijas krāsa iekšdarbiem (grieztiem) balta	L	100		
		Kopā bez PVN, EUR			
		PVN			
		Kopā ar PVN, EUR			

*Pretendenta vadītāja paraksts:*

*Vārds, uzvārds:*

*Amats:*

*z.v.*

[4] pielikums  
Iepirkuma “BŪVMATERIĀLU PIEGĀDE REMONTDARBU VEIKŠANAI”,  
identifikācijas Nr. „SIA VCI 2014/2”  
nolikumam

**LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_**  
**par būvmateriālu piegādi remontdarbu veikšanai**

Ilūkstē,

2014.gada .....

SIA „Veselības centrs Ilūkste”, reģ. Nr. 41503014677, adrese Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, tās valdes locekles Zane Buceniece-Zīberga personā, kas darbojas pamatojoties uz statūtu pamatā (turpmāk - Pasūtītājs), turpmāk – PIRCĒJS no vienas puses, un ..... reg. Nr. ...., atrodas ..... tās ..... personā, kurš rīkojas saskaņā ar ....., turpmāk – PĀRDEVĒJS no otras Puses, abi kopā saukti Puses un katrs atsevišķi Puse, bez viltus, spaidiem un maldības, pamatojoties uz spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un **iepirkuma “Būvmateriālu piegāde remontdarbu veikšanai”, ID Nr. VCI 2014/2** rezultātiem, noslēdza šo piegādes līgumu, turpmāk tekstā saukts Līgums, par sekojošo:

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

- 1.1. Pārdevējs pārdod, bet Pircējs pērk SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām būvmateriālus, saskaņā ar iesniegto finanšu un tehnisko piedāvājumu, iepirkuma „Būvmateriālu piegāde remontdarbu veikšanai” ar ID nr. VCI 2014/2 vajadzībām (turpmāk tekstā - prece), kas atbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes prasībām.
- 1.2. Preces daudzums tiek noteikts no Pircēja puses iesniegtajā (telefoniski un e-pastā vai rakstiski) un no Pārdevēja puses izpildīšanai pieņemtajā (telefoniskajā un e-pasta vai rakstiskajā pasūtījumā).
- 1.3. Nepieciešamības gadījumā veikt bezmaksas piegādi uz SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa ielā 35, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, LV-5447.

**2. PRECES CENA, DAUDZUMS UN LĪGUMA KOPĒJĀ SUMMA**

- 2.1. Vienas PRECES cena noteikta saskaņā ar PĀRDEVĒJA iesniegto finanšu piedāvājumu iepirkumā, „Būvmateriālu piegāde remontdarbu veikšanai” ar ID nr. VCI 2014/2.
- 2.2. Cena par PRECES 1 (vienu) vienību ir norādīta finanšu piedāvājumā. Šajā cenā ir iekļauta PRECES vērtība, iepakojuma izmaksas, piegādes izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar PRECI.
- 2.3. Līguma kopējā summa par plānoto PRECES piegādes apjomu sastāda ne vairāk kā EUR .....(summa vārdiem) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). PVN piemēro Latvijas Republikas likumdošanā noteiktajā apmērā.
- 2.4. Līguma kopējo summu sastāda visu PREČU, kas iegādātas, pamatojoties uz Līgumu, kopējā cenu summa.

### **3. PUŠU PIENĀKUMI**

#### **3.1. PĀRDEVĒJS:**

- 3.1.1. Nodrošina PRECES atbilstību Tehniskajai specifikācijai un Līguma noteikumiem, kā arī ar likumiem un citiem tiesību aktiem noteiktiem un vispāratzītiem kvalitātes standartiem;
- 3.1.2. PRECES marķējumā sniegtajai informācijai jābūt labi redzamai un saprotamai, tai objektīvi jāatspoguļo PRECES drošums vai nekaitīgums un kvalitāte.

#### **3.2. PIRCĒJS:**

- 3.2.1. iegādājas Līguma prasībām atbilstošu PRECI un veic apmaksu;
- 3.2.2. no PIRCĒJA puses atbildīgais par līguma izpildi: SIA „Veselības centrs Ilūkste” valdes locekle Zane Buceniece-Zīberga, tālrunis 654-62595.

### **4. KVALITĀTĪVA UN LĪGUMA PRASĪBĀM ATBILSTOŠĀ PRECE**

- 4.1. PRECES kvalitātei jāatbilst tehniskajā specifikācijā, Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes un obligātā nekaitīguma prasībām.
- 4.2. Ar Līguma prasībām atbilstošu PRECI, šī Līguma ietvaros saprotama PRECE, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā Tehniskajai specifikācijai un finanšu piedāvājumam.

### **5. NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 5.1. Norēķināšanās par PRECI tiek veikta EUR ar pārskaitījumu PĀRDEVĒJA norādītajā norēķinu bankas kontā 10 (desmit) darba dienu laikā no PĀRDEVĒJA iesniegta un PIRCĒJA akceptēta preču pavadzīmes – rēķinu saņemšanas.
- 5.2. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PIRCĒJS veicis bankas pārskaitījumu par PRECI PĀRDEVĒJA kontā.
- 5.3. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par komisijas un banku pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.
- 5.4. Izbeidzoties Līguma termiņam vai pārtraucot Līgumu pirms termiņa, Puses sastāda un apstiprina savstarpējo norēķinu salīdzināšanas aktu, kurā Puses fiksē katras Puses izpildītās un neizpildītās saistības.

### **6. PREČU PIEGĀDES KĀRTĪBA**

- 6.1. Preču piegāde visam apjomam būs jānodrošina ne vairāk kā 5 (piecās) reizēs pēc PIRCĒJA pasūtījuma.
- 6.2. Pircējs var izdarīt Preču pirkumu uz vietas Pārdevēja veikalā, vai mutiski pasūtīt Preci, ja tās nav Pārdevēja noliktavā. Pircējs var veikt pasūtījumu pa faksu: ....., e-pastu:..... vai paziņojot par to Pārdevēja pilnvarotajai personai pa tālruni .....
- 6.3. Pārdevējam pircēja pasūtījumu ir jānodrošina 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pircēja izdarītā pasūtījuma.
- 6.4. Par preču iegādes dienu tiek uzskatīta diena, kad Pircēja pilnvarotā amatpersona pašrocīgi parakstījusi preču pavadzīmi – rēķinu. Ar šo brīdi Pircējam pāriet valdījuma tiesības un preču nejaušas bojāejas vai bojāšanās risks. Preču īpašuma tiesības Pircējs iegūst tikai ar brīdi, kad pilnībā norēķinājies par iegādātajām precēm.
- 6.5. Pretenzijas par saņemto preču kvalitāti un citu līguma saistību nepildīšanu Pircējs iesniedz Pārdevējam ne vēlāk kā 3 (triju) darba dienu laikā no preču pavadzīmes saņemšanas brīža.

## **7. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA**

- 7.1. Ja PIRCĒJS neveic samaksu līgumā noteiktajā termiņā, tad tas maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu.
- 7.2. PĀRDEVĒJS maksā PIRCĒJAM līgumsodu 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma kopējās summas, gadījumā, ja tas atsakās no Līguma noteikumu izpildes.
- 7.3. Pēc PIRCĒJA vai PĀRDEVĒJA rakstveida pieprasījuma PĀRDEVĒJS vai PIRCĒJS atlīdzina pilnā apmērā visus zaudējumus saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma normām, kas radušies PĀRDEVĒJA vai PIRCĒJA vainas dēļ Līguma nepienācīgas izpildes rezultātā.
- 7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA**

- 8.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas, ja Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Šajā gadījumā Līgumā noteiktais izpildes un samaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši līguma izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.
- 8.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (plūdi, vētras postījumi), valdības izraisītās akcijas, politiskās un ekonomiskās blokādes un citi no pusēm pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Pusēm nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.
- 8.3. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas par spīti īstenotajai pienācīgajai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.
- 8.4. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, katra no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no līguma, par to rakstveidā brīdinot otru pusi 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

## **9. STRĪDU IZSKATĪŠANA**

- 9.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā.

## **10. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, TĀ GROZĪŠANAS, PAPILDĪŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA**

- 10.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas brīža un darbojas līdz 2014.gada 1. novembrim.
- 10.2. Šo Līgumu var grozīt vai papildināt, Pusēm rakstiski vienojoties, kas tiek noformēts ar pušu vienošanos, kuru pievieno Līgumam un kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 10.3. Katra no Pusēm ir tiesīga lauzt Līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot par to otru pusi mēnesi iepriekš, ja netiek izpildītas Līguma saistības.
- 10.4. Līguma laušanas gadījumā pusēm jānorēķinās par visām saistībām, kas radušās līdz Līguma laušanas dienai.
- 10.5. Vienas Puses īpašnieka vai īpašuma formas maiņas nevar būt par pamatu Līguma izbeigšanai. Līguma izpildīšanas pienākums pāriet Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

## 11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 11.2. Puses 3 (trīs) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.
- 11.3. Paziņojumi par atkāpšanos no Līguma vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu ir jānosūta ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītajām adresēm.
- 11.4. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie PIRCĒJA un otrs pie PĀRDEVĒJA.

## 12. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES

Pircējs:	Pārdevējs :
----------	-------------

SIA „Veselības centrs Ilūkste”  
Adrese: raiņa iela 35, Ilūkste,  
Ilūkstes novads, LV - 5447  
Reģ. Nr. 41503014677  
A/S "Swedbank"  
Bankas konta  
Nr. LV54 HABA 0551 0331 8061 1;  
LV75 HABA 0551 0343 7663 1

\_\_\_\_\_  
(Zane Buceniece-Zīberga)

2014.gada .....

\_\_\_\_\_  
( )

2014.gada .....