

IEPIRKUMA un PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. 2015/15-2/19

Ilūkstē, 2015. gada 25. martā

Ilūkstes novada pašvaldība, Reģ. Nr.90000078782, juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, tās **domes priekšsēdētāja Stefana Rāznas** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk - **Pasūtītājs**, no vienas puses,

Un

Apdrošināšanas akciju sabiedrība "BALTIKUMS", Reģ. Nr. 40003387032, juridiskā adrese: Ūdens iela 12-115, Rīga, LV-1007, tās **valdes priekšsēdētāja Eduarda Reinicāna** un valdes locekles Regīnas Lubanes personā, kuri rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, turpmāk - **Izpildītājs**, no otras puses, abi turpmāk kopā Puses vai individuāli - Puse,

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumu un **Pasūtītāja veiktā iepirkuma ar identifikācijas Nr. "INP 2015/2" "Ilūkstes novada pašvaldībai piederošo sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku obligātās civiltiesiskās atbildības (OCTA) un brīvprātīgās atbildības (KASKO) apdrošināšana"** (turpmāk tekstā – **Iepirkums**) – rezultātiem, izsakot savu gribu brīvi – bez maldiem, viltus un spaidiem noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, ar šādiem noteikumiem:

1. Līguma priekšmets

1.1. Ar šo Līgumu Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt **Ilūkstes novada pašvaldībai piederošo sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku obligātās civiltiesiskās atbildības (OCTA) un brīvprātīgās atbildības (KASKO) apdrošināšanu** (turpmāk tekstā – **Pakalpojums**) saskaņā ar **Tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1)**, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa. Pakalpojums atbilst nepieciešamajām kvalitātes un normatīvo aktu prasībām, Pasūtītāja dokumentācijai un Izpildītāja piedāvājumam, kas tika iesniegts iepirkumam.

1.2. Izpildītājs veic Pakalpojumu pēc adreses: **Ilūkstes novads**.

2. Līguma izpildes kārtība un termiņš

2.1. Līguma izpildes termiņš - **OCTA un KASKO apdrošināšanas polišu darbības periods 12 (divpadsmit) kalendārie mēneši no līguma parakstīšanas dienas. Nepieciešamības gadījumā pēc Pasūtītāja pieprasījuma pretendents nodrošina īsāku OCTA un/vai KASKO polišu darbības periodu.**

2.2. Pasūtītājs, pieņemot Pakalpojumu, ir tiesīgs pārbaudīt tā kvalitāti un atbilstību Pretendenta piedāvājumā noteiktajām prasībām. Ja Pakalpojums neatbilst šī Līguma nosacījumiem vai ir konstatēts tā defekts vai neatbilstība Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis sastāda defektu aktu. Šajā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt Pakalpojumu.

2.3. Ja Izpildītājs veicis nekvalitatīvu vai tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām neatbilstošu Pakalpojumu, tiek sastādīts Akts, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus. Izpildītājam šie trūkumi uz sava rēķina jānovērš ne vēlāk kā **20 (divdesmit) darba dienu laikā**.

2.4. Puses vienojas, ka Aktā minēto trūkumu novēršanu un darbu izpildi pienācīgā kvalitātē apliecinās Pušu parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts.

2.5. Aktu paraksta Pušu pilnvaroti pārstāvji, un šis akts līdz ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2.6. Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc Aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.

2.7. Izpildītājs ir atbildīgs par Pakalpojuma pilnīgu izpildi atbilstoši Līguma un Iepirkuma dokumentācijas noteikumiem.

3. Kvalitāte un garantija

3.1. Izpildītājs garantē, ka veiktais Pakalpojums ir augstas kvalitātes un atbilst visu to LR normatīvo aktu prasībām, kas ir attiecināmi uz attiecīgo Pakalpojumu ieviešanu un izmantošanu.

4. Līguma summa un norēķinu kārtība

4.1. **Līguma kopējā summa (apdrošināšanas prēmija) EUR 2920,00 (divi tūkstoši deviņi simti divdesmit euro 10 centi)**, ieskaitot visus LR normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.

4.2. Norēķinus par faktiski saņemto Pakalpojumu Pasūtītājs veic **30 (trīsdesmit) dienu laikā** pēc atbilstoša rēķina saņemšanas no Izpildītāja, bet galīgos norēķinus par Pakalpojumu Pasūtītājs veic **30 (trīsdesmit) dienu laikā** pēc Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas' akta parakstīšanas, kā arī atbilstoša rēķina saņemšanas no Izpildītāja, pārskaitot attiecīgo naudas summu Izpildītāja norādītajā bankas kontā.

5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

5.1. Pasūtītājs uzņemas veikt samaksu šī Līguma 4.sadaļā noteiktajā kārtībā.

5.2. Pasūtītājs uzņemas savlaicīgi veikt Izpildītāja Pakalpojuma pieņemšanu.

5.3. Pasūtītājs uzņemas nodrošināt Izpildītājam Pakalpojuma veikšanai pienācīgus apstākļus.

5.4. Pasūtītājam ir tiesības par saviem līdzekļiem veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.

6. Izpildītāja tiesības un pienākumi

6.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumu saskaņā ar Līguma Pielikumā Nr.1 noteikto Tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu, atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.

6.2. Izpildītājs uzņemas nodrošināt Pakalpojuma saistību izpildi atbilstoši savam iesniegtajam piedāvājumam.

6.3. Izpildītājs uzņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas ir pieejami saistībā ar Līguma izpildi.

6.4. Ar šo Līgumu Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Tehnisko specifikāciju un citiem Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā ir nepieciešamie speciālisti un materiālie resursi, kas nepieciešami savlaicīgai un kvalitatīvai šajā Līgumā un tā pielikumos noteikto pienākumu izpildei.

6.5. Ar šo Līgumu Izpildītājs apliecina, ka tā darbinieki vai citas personas, kas ir vai būs iesaistīti Līguma izpildē ir vai tiks iepazīstināti ar nosacījumiem par konfidencialitāti pirms darba uzsākšanas.

6.6. Izpildītājs nozīmē par Līgumā noteikto saistību izpildi atbildīgo personu (turpmāk – Izpildītāja kontaktpersona) KAN Ilūkstes vadītāja Anita Valaine, tālr.56462720, e-pasts: anita.valaine@baltikums.lv .

7. Pušu tiesības un atbildība

7.1. Ar šo Līgumu Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Līguma izpildi.

7.2. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, tā izpilde tiek pagarināta par pirmās Puses nokavēto laika posmu. Šādos gadījumos par to tiek informēta otra Puse. Pusei, kur prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.

7.3. Ar šo Līgumu Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkāda veidā ietekmētu vai aizlieltu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.

7.4. Katra Puse ir atbildīga par Līguma neizpildīšanu vai par to, ka Līgums nav izpildīts pienācīgi tās vainas dēļ.

7.5. Par līgumsaistību neizpildi, vai daļēju izpildi, Puses nes pilnu materiālo atbildību saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

7.6. Ja Pasūtītājs neveic maksājumus šī Līguma 4.nodaļā noteiktajos termiņos, saskaņā ar 4. nodaļas noteikumiem, tas maksā Izpildītājam soda naudu 0,1 % no līguma kopējās summas par katru kavēto apmaksas dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.

7.7. Ja Izpildītājs neizpilda Līgumā norādīto darba apjomu noteiktajos termiņos, saskaņā ar šī Līguma 2. punktu un pārējiem Līgumā ietvertajiem nosacījumiem, tas maksā Pasūtītājam soda naudu 0,1 % no līguma kopējās summas par katru kavēto darba izpildes dienu, **bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.**

7.8. Soda naudas samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

7.9. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.

7.10. Pretenziju pieteikšanas kārtība:

7.10.1. ja Pasūtītājs atklāj Pakalpojuma vai cita veida neatbilstību Līguma noteikumiem un pavaddokumentiem, Pasūtītājs par neatbilstības faktu sastāda aktu un nosūta Izpildītājam rakstveida pretenziju;

7.10.2. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš Pakalpojuma trūkumus.

8. Nepārvarama vara

8.1. Neviena no Pusēm nebūs atbildīga par pilnas vai daļējas vienas no savām saistībām neizpildes gadījumā, ja saistību nepildīšana būs nepārvaramas varas apstākļu sekas, tādu kā pali, ugunsgrēks, zemestrīce un citas dabas stihijas, kā arī karš vai karadarbība, streiki, LR likumdošanas un izpildvaras institūciju lēmumi, kuri radušies pēc šī Līguma noslēgšanas brīža.

8.2. Puse, kurai radās saistību izpildes neiespējamība, nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, par augstāk minēto apstākļu iestāšanos, paredzēto darbības laiku un izbeigšanos, nekavējoties, bet ne vēlāk par septiņām dienām no iestāšanās brīža, ar ierakstītu vēstuli vai pa faksu jāpaziņo otrai Pusei.

8.3. Nepaziņošana vai nesavlaicīga paziņošana ieinteresētajai pusei atņem otrai Pusei tiesības atsaukties uz jebkuru norādīto apstākli kā uz pamatu, lai atbrīvotos no atbildības par saistību neizpildi.

8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.

9. Līguma darbības termiņš

9.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas, un darbojas līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

10. Līguma grozīšana un pārtraukšana

10.1. Līguma noteikumi var tikt grozīti, abām pusēm vienojoties. Visi šī Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

10.2. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abu Pušu parakstīti.

10.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu, kas neatbilst Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.

10.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ja iestāties vismaz viens no šādiem gadījumiem:

10.4.1. Pakalpojuma kvalitātes prasības būtiski atšķiras no tehniskajās specifikācijās norādītajām.

10.4.2. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktā piegādes termiņa iztecēšanas nav veicis Pakalpojumu.

10.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ja notikusi Pasūtītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija.

11. Strīdu izskatīšanas kārtība

11.1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar Līgumu vai tā interpretāciju, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.

11.2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no Līguma un ko neizdodas atrisināt pārrunu ceļā, tiek risināta saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.

12. Citi noteikumi

12.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem var izrādīties nelikumīgs vai nesaistošs, tas neietekmēs ar Līgumu noteiktās Pušu saistības un tiesības kopumā.



12.2. Pusēm ir jāinformē vienai otra 5 (piecu) dienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Pušu kontaktpersonu maiņu rakstiski, apstiprinot informatīvo dokumentu ar parakstu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.

12.3. Līgums ir sastādīts, stājas spēkā un tiek izpildīts, kā arī Pušu savstarpējās attiecības tiek regulētas un skaidrotas saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.


12.4. Visos citos jautājumos, ko neregulē šis līgums Puses vadās no spēkā esošajiem LR normatīvajiem aktiem.

12.5. Līgums sastādīts un parakstīts uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) oriģinālos eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

13. Pušu rekvizīti un paraksti


PASŪTĪTĀJS Ilūkstes novada pašvaldība Reģ.Nr.90000078782 Juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447 Banka: A/S „SEB banka” Kods: UNLALV2X Konta Nr.: LV05UNLA0005011130034 Domes priekšsēdētājs  _____/S. Rāzna/ 	IZPILDĪTĀJS AAS “BALTIKUMS” Reģ.Nr. 40003387032 Juridiskā adrese: Ūdens iela 12-115, Rīga, LV-1007 Banka: A/S “SEB banka” Kods: UNLALV2X Konta Nr.: LV54UNLA0005012467461 Valdes priekšsēdētājs  _____/E. Reiničāns/ Valdes locekle  _____/R. Lubgane/ 
---	---

SASKAŅOTS
Ilūkstes novada pašvaldības
speciālists




E. Ivdrā-Jankovska
20. 15. gada 25. marta

SASKAŅOTS
Ilūkstes novada pašvaldības
personālietu un iepirkumu
speciālists



A. Gičevska-Studāne
20. 15. gada 25. marta

SASKAŅOTS
Finanšu nodaļas vadītājas vietniece



L. Tvintīķe
20. 15. gada 25. marta