

Iepirkuma procedūras

**Būvuzraudzības pakalpojumi projektam „Pašulienes ciema centralizētās
siltumapgādes sistēmas attīstība: katlu māja”
Identifikācijas Nr. ORN/2015/2 KF**

NOLIKUMS

1.	Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona	3
2.	Piegādātājs, leinteresētais piegādātājs un Pretendents	3
3.	Saziņa	3
4.	Informācija par iepirkuma priekšmetu.....	3
5.	Piedāvājums	3
6.	Piedāvājuma nodrošinājums	5
7.	Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā	5
8.	Pretendenta kvalifikācijas prasības	9
9.	Iesniedzamie dokumenti	87
10.	Tehniskais piedāvājums.....	8
11.	Finanšu piedāvājums	8
12.	Piedāvājumu izvērtēšana	8
13.	Iepirkuma līgums	9
	Pielikumi.....	10
	A pielikums: Tehniskā specifikācija.....	11
	C pielikums: Iepirkuma līguma projekts	13
	D pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai	18
	D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne.....	19
	D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidne.....	21
	D3 pielikums: Sniegto pakalpojumu saraksta veidne	22
	D4 pielikums: Galveno speciālistu saraksta veidne.....	23
	D5 pielikums: CV veidne	24
	D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidne	25
	D7 pielikums: Apakšuzņēmēja un personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidne.....	26
	D8 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne	27
	D9 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas	28

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītājs:

SIA „ORNAMENTS”

Reģ. Nr. 41503003743

Jelgavas iela 21, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447.

Pasūtītāja kontaktpersonas:

Valdes loceklis

Jurijs Altāns

Tālr.: 654-62157, 26402197

e-pasts: ornaments@ilukste.lv

Fakss: 654-62157

2. Piegādātājs, leinteresētais piegādātājs un Pretendents

- 2.1. Piegādātājs ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus.
- 2.2. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.
- 2.3. leinteresētais piegādātājs ir Piegādātājs, kas saņēmis Nolikumu.
- 2.4. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās ir persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 2.5. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
 - a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
 - b. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
 - c. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
 - d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
 - e. Pretendenta pilnvarota persona.

3. Saziņa

- 3.1. Saziņa starp Pasūtītāju un leinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu un faksu vai e-pastu.
- 3.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu.
- 3.3. leinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja pasta adresi, Pasūtītāja kontaktpersonas faksa numuru vai e-pastu.
- 3.4. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu, faksu vai uz e-pastu uz leinteresētā piegādātāja pasta adresi, faksa numuru vai e-pastu, ko leinteresētais piegādātājs norādījis.
- 3.5. Papildu informāciju leinteresētais piegādātājs var pieprasīt savlaicīgi, lai Pasūtītājs papildu informāciju varētu sniegt ne vēlāk kā piecas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.6. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu leinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju mājas lapās internetā: www.ilukste.lv, kurās ir pieejams Nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 3.7. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju mājas lapās internetā: www.ilukste.lv, kur ir pieejams Nolikums. Pasūtītājs ievieto šo informāciju mājas lapā internetā ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad publicēts paziņojums par grozījumiem.

4. Informācija par iepirkuma priekšmetu

4.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir būvuzraudzība katlu mājas rekonstrukcijas projektam „**Pašulienes ciema centralizētās siltumapgādes sistēmas attīstība: katlu māja**”, (Id. Nr. „ORN2015/2 KF) 2015.gada 11.februāra līguma par projekta īstenošanu Nr. L-PCS-15-0117 (Id.Nr. PCS/3.5.2.1.1/14/064/004) ietvaros saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (A pielikums) (turpmāk – Pakalpojums).

Ja piedāvātā cena pārsniedz pasūtītāja finanšu iespējas pasūtītājam ir tiesības iepirkuma procedūru pārtraukt.

4.2. Pakalpojuma sniegšanas vieta

Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Pašulienes ciems, Šēderes pagasts, Ilūkstes novads.

4.3. Pakalpojuma sniegšanas termiņš

Pakalpojuma sniegšanas termiņš ir līdz būvdarbu pilnīgai izpildei. Paredzamais būvdarbu līguma izpildes termiņš 15.11.2015. Būvdarbi veicami vasarā apkures sezonas pārtraukumā.

5. Piedāvājums

5.1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība

5.1.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

5.1.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2015. gada 15. jūlijam, plkst.11:00 SIA „ORNAMENTS”, Jelgavas ielā 21, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtīt pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt

saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

- 5.1.3. Piedāvājumi tiks atvērti SIA „ORNAMENTS”, Jelgavas ielā 21, Ilūkstē, telpās kabinetā Nr. 8 2015.gada 15.jūlijā plkst. 11:00. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 5.1.4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda Finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai Finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.
- 5.1.5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskatīta un atdod atpakaļ Pretendentam.

5.2. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 5.2.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
- 5.2.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
- 5.2.3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam, kā arī nosūta Pasūtītājam bankas vai apdrošinātāja, kas izsniedzis piedāvājuma nodrošinājumu, rakstisku apliecinājumu par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarināšanu līdz pagarinātā piedāvājuma derīguma termiņa beigām vai jaunu piedāvājuma nodrošinājumu.

5.3. Piedāvājuma noformējums

- 5.3.1. Piedāvājums sastāv no četrām šādām daļām:
 - a. Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā un Atlases dokumentiem (viens oriģināls un divas kopijas),
 - b. Piedāvājuma nodrošinājuma (viens oriģināls un divas kopijas),
 - c. Tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls un divas kopijas),
 - d. Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un divas kopijas).
- 5.3.2. Piedāvājums jāsgatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 5.3.3. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu) numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:
 - a. norādi par kopējo caurauklotu lapu skaitu,
 - b. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
 - c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.3.4. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
 - a. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”,
 - b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
 - c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.3.5. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:
 - a. norādi “KOPIJA PAREIZA”,
 - b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
 - c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.3.6. Pretendenta pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:
 - a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
 - b. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
 - c. pārstāvētīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
 - d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
 - e. Pretendenta pilnvarota persona.Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.
- 5.3.7. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:
 - a. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
 - b. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
 - c. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja Pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja Pretendents ir fiziska persona) un adresi,
 - d. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru,

- e. atzīmi "Piedāvājums iepirkuma procedūrai „Būvuzraudzība projektam „Pašulienes ciema centralizētās siltumapgādes sistēmas attīstība: katlu māja”, (Id.Nr. ORN2015/2 KF). Neatvērt līdz 2015. gada 15. jūlijam plkst. 11:00”.
- 5.3.8. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējus iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā - piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:
- atzīmi "ORIGINĀLS" vai "KOPIJAS",
 - Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
 - atzīmi "Piedāvājums iepirkuma procedūrai „Būvuzraudzība projektam „Pašulienes ciema centralizētās siltumapgādes sistēmas attīstība: katlu māja”, (Id.Nr. ORN2015/2 KF).
- 5.3.9. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma daļu oriģinālus vai kopijas. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām attiecīgi norāda:
- atzīmi "ORIGINĀLS" vai "KOPIJA",
 - Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
 - piedāvājuma daļas nosaukumu ("Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti", „Piedāvājuma nodrošinājums”, "Tehniskais piedāvājums" vai "Finanšu piedāvājums").
- 6. Piedāvājuma nodrošinājums**
- 6.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 170,00 EUR (viens simts septiņdesmit euro) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā¹.
- 6.2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām līdz sākajam no šādiem termiņiem:
- līdz piedāvājuma derīguma termiņam vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un Piedāvājuma nodrošinājuma izsniedzējs,
 - līdz dienai, kad Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu.
 - līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 6.3. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
- Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas,
 - pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām
 - Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
- 7. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā un iesniedzamie dokumenti**

N.p.k.	Nosacījums	Iesniedzamie dokumenti
7.1.	Pretendents vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un, no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.	Pretendenta rakstisks apliecinājums.
7.2.	Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgs tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.	Izziņa, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas izdevusi Valsts darba inspekcija, kas apliecina, ka Pretendents nav vainīgs šādos darba tiesību pārkāpumos: vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgs tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.
7.3.	Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgs tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.	Iepirkumu komisija pārbauda datus konkurences padomes mājaslapā internetā.

¹ Banku un apdrošinātāju, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt attiecīgi:

http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu_sniedzaji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba_un
http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/apdrosinasana/pakalpojumu_sniedzaji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba.

	spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojis no naudas soda.	
7.4.	Nav pasludināts Pretendenta maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz iepirkuma līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents būs likvidēts.	Informāciju par Latvijā reģistrētiem piegādātajiem iepirkumu komisija pārbauda Uzņēmuma reģistra mājas lapā. Ārvalstu uzņēmumi iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas izdevusi kompetenta institūcija, kas apliecina, ka Pretendentam nav pasludināts maksātspējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā.
7.5.	Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 euro.	Iepirkumu komisija Valsts ieņēmumu dienesta datu bāzē pārbauda vai Pretendentiem, apakšuzņēmējiem un Personām, uz kuru iespējām Pretendenti balstās nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopumā pārsniedz 150 euro. Ja iepirkumu komisija konstatē, ka pretendentam, apakšuzņēmējiem un Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās ir nodokļu parāds (ja šis pretendents ir kandidāts līguma slēgšanai), tā paziņo par iepriekšminēto Pretendentam un lūdz 5 dienu laikā iesniegt izziņu vai kādu citu dokumentu par parāda nomaksāšanu. Pasūtītājs pieņems un atzīs tikai tādu izziņu vai citu dokumentu, kurā ir iekļauta aktuālāka informācija par to, ko Pasūtītājs ieguvis datubāzē. Ārvalstī reģistrētiem pretendentiem jāizsniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas izdevusi nodokļu administrācijas iestāde ārvalstī, kas apliecina, ka ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam (ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir to pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro.

- 7.6. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā attiecas uz:
- pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība),
 - Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās.

8. Pretendenta kvalifikācijas prasības

8.1.	Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai	Iesniedzamie dokumenti
8.1.1.	Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents Pakalpojuma plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas, ja tās izdošanu paredz attiecīgās valsts normatīvie akti, gadījumā, ja informācija par pretendenta reģistrāciju ir pieejama publiskās datu bāzēs, pretendents piedāvājumā ir tiesīgs norādīt interneta saiti, kur pieejama minētā informācija. Ārvalstu Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai ārvalstu apakšuzņēmēja (ja Pretendents Būvuzraudzībai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu, gadījumā, ja attiecīgā informācija ir pieejama publiskās datu bāzēs, pretendents piedāvājumā ir

		tiesīgs norādīt interneta saiti, kur pieejama minētā informācija.
8.1.2.	<p>Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.</p>	<p>Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā iepirkumu komisija pārliecinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā. Apliecinot reģistrāciju attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, pretendents iesniedz attiecīgā dokumenta kopiju, gadījumā, ja attiecīgā informācija ir pieejama publiskās datu bāzēs, pretendents piedāvājumā ir tiesīgs norādīt interneta saiti, kur pieejama minētā informācija..</p>
8.1.3.	<p>Pretendenta piedāvātajam <u>atbildīgajam būvuzraugam</u> ir spēkā esošs Latvijas Republikas normatīvajos aktos atzīts būvprakses sertifikāts siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvuzraudzībā</p> <p>Ārvalstu speciālistiem ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālisti atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvuzraudzības pakalpojumu uzsākšanai ārvalstu speciālisti iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēties attiecīgajā profesiju reģistrā.</p>	<p>Par speciālistiem piešķirtajiem sertifikātiem iepirkumu komisija pārliecinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā pieejamajā Būvprakses un arhitektu prakses sertifikātu datu bāzē.</p> <p>Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Pakalpojuma uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēties attiecīgajā profesiju reģistrā.</p>
8.2.	Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli	Iesniedzamie dokumenti
8.2.1.	<p>Pretendenta finanšu apgrozījums būvuzraudzības jomā Pretendenta darbības iepriekšējo trīs gadu (2012., 2013., 2014.) laikā (pretendenti, kas dibināti vēlāk vai attiecīgajā tirgū darbojas mazāk par trijiem gadiem – gada finanšu apgrozījums nostrādātajā laika periodā) vidēji gadā vismaz 2 (divas) reizes lielāks par piedāvāto Pakalpojuma kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.</p>	<p>8.2.1. Izziņa par Pretendenta, apakšuzņēmēju un/vai Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, (ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēju, kurus tas plāno piesaistīt būvuzraudzībai, vai citu personu finanšu iespējām) gada finanšu apgrozījumu būvniecības jomā par darbības iepriekšējiem trīs gadiem vai nostrādāto laika periodu (ja pretendents un/vai Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir dibināta vēlāk vai attiecīgajā tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem). (Izņemot prasību par finanšu apgrozījumu. Minēto prasību var apliecināt pats kandidāts vai arī kandidāts kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi, t.sk. finansiālajām saistībām, vai iesniedzot citus līdzvērtīgus pierādījumus (piemēram, apņemšanos uz līguma izpildes brīdi izveidot apvienību, kas būs solidāri atbildīga par līguma izpildi)).</p>
8.3.	Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām	Iesniedzamie dokumenti
8.3.1.	<p>Pretendents iepriekšējo piecu gadu laikā ir veicis vismaz divu katlu māju būvniecības vai rekonstrukcijas objektu būvuzraudzību. Lai apliecinātu atbilstību prasībām pretendents—pakalpojuma izpildei var piesaistīt būvuzraugu, kurš iepriekšējo piecu gadu laikā ir veicis vismaz divu katlu māju būvniecības vai rekonstrukcijas objektu būvuzraudzību.</p>	<p>Pretendenta apstiprināts Pretendenta un apakšuzņēmēju (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) iepriekšējos piecos gados veikto būvuzraudzību saraksts atbilstoši Veikto būvuzraudzību saraksta veidnei (D3 pielikums) un pasūtītāju atsaukmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti. Gadījumā, ja atsauksmē nav norādīts būvuzraugs, uz kura tehniskajām spējām pretendents balstās, par minēto informāciju Pretendents ir tiesīgs iesniegt atbilstošus apliecinājumus – objektīvi pārbaudāmu informāciju, piemēram, līgumu kopijas, pieņemšanas – nodošanas aktus, saistību rakstus, nodošanas ekspluatācijā aktus, būvprakses uzskaites žurnāla kopiju vai citu apliecinājumu, kas apstiprina būvuzrauga prasīto pieredzi.</p>
8.3.2.	<p>Pretendents var nodrošināt <u>atbildīgo būvuzraugu</u>, kurš iepriekšējo piecu gadu laikā ir veicis būvuzraudzību vismaz divos katlu mājas būvniecības vai rekonstrukcijas būvniecības objektos;</p>	<p>Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei (D4 pielikums). Pretendenta piedāvātā būvuzrauga CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (D5 pielikums).</p>

- 8.3.3. Pretendents Pakalpojuma sniegšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu personu (Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Šādā gadījumā Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.
- 9. Iesniedzamie dokumenti**
Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.
- 9.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā**
Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (D1 pielikums). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:
- Atlases dokumentiem (dokumentiem, kas apliecina Pretendenta atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā un Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem),
 - dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu cauraklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
- 9.2. 7. un 8. punktā minētie dokumenti;**
- 9.3. Ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus vai balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:**
- visu apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu aprakstu atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidnei (D6 pielikums),
 - 1) apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (D7 pielikums) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītās Pakalpojuma daļas un/vai nodot Pretendenta rīcībā Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos resursus, izņemot prasību par finanšu apgrozījumu. Minēto prasību var apliecināt pats kandidāts vai arī kandidāts kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi, t.sk. finansiālajām saistībām, vai iesniedzot citus līdzvērtīgus pierādījumus (piemēram, apņemšanos uz līguma izpildes brīdi izveidot apvienību, kas būs solidāri atbildīga par līguma izpildi)). vai (2) Pretendenta un Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, līgums par sadarbību Iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Pretendenta rīcībā būs Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi, gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums,
 - dokumenti, kas apliecina Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā,
 - apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, ja tās izdošanu paredz attiecīgās valsts normatīvie akti, gadījumā, ja informācija par pretendenta reģistrāciju ir pieejama publiskās datu bāzēs, pretendents piedāvājumā ir tiesīgs norādīt interneta saiti, kur pieejama minētā informācija, kā arī
 - dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju vai Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
- 10. Tehniskais piedāvājums**
Tehniskais piedāvājums Pretendentam jāsgatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (D9 pielikums).
- 11. Finanšu piedāvājums**
- 11.1.1. Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks sniegts Pakalpojums. (Pakalpojuma kopējā cena). Finanšu piedāvājums jāsgatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (D8 pielikums).
- 11.1.2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda euro (EUR) bez PVN. Atsevišķi jānorāda Pakalpojuma kopējā cena ar PVN (Iepirkuma līguma summa).
- 11.1.3. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.
- 12. Piedāvājumu izvērtēšana**
- 12.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas Iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu izvērtēšanu.
- 12.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā un Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā vai Piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 12.3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenti, apakšuzņēmēji un Personas, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav piedalījušās kādā no iepriekšējiem šī Iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, apakšuzņēmējs vai Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir piedalījusies kādā no iepriekšējiem šī Iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja tas šim piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā

Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.

Iepirkuma komisija publiskās datubāzēs pārbauda, vai Pretendenti, personālsabiedrības biedri, personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) un apakšuzņēmēji (ja Pretendents Pakalpojumu sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, ir reģistrēti.

- 12.4. Izskatot Pretendenta Atlases dokumentus, Iepirkuma komisija pārbauda Pretendentu, un Personu, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, atbilstību citiem Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā un atlasa Pretendentus, pārbaudot Pretendentu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 12.5. Pretendentu, kuri:
- vai Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā, vai neatbilst Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā vai
 - nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai
 - ir snieguši nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai, piedāvājumi tiek noraidīti.
- 12.6. Iepirkuma komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
- 12.7. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
- 12.8. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu**.
- 12.9. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Būvuzraudzības kopējo cenu bez PVN.
- 12.10. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja Iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem¹, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.
- 13. Iepirkuma līgums**
- 13.1. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (C pielikums).
- 13.2. Ja Pretendentam ir iebildumi pret iepirkuma līguma veidni, tie jāiesniedz pasūtītājam ne vēlāk 10 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc šī termiņa iesniegtie iebildumi netiks ņemti vērā.

¹ Detalizētais paskaidrojums īpaši var attiekties uz: 1) sniedzamo Pakalpojumu izmaksām; 2) izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem Pakalpojuma sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami Pretendentam; 3) piedāvāto Pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti; 4) darba aizsardzības noteikumu un darba apstākļu atbilstību vietai, kur tiek sniegti Pakalpojumi.

Pielikumi

A pielikums: Tehniskā specifikācija

Tehniskā specifikācija

Katlu mājā jāuzstāda jauns tērauda ūdenssildāmais katls ar siltuma jaudu 750 kW. Apkures katls jāaprīko ar drošības regulējošo automātiku. Kļūmju izziņošanai jāuzstāda GSM modems, kurš izsūta SMS ziņojumus par kļūmēm katla darbībā. Katla tīrīšanai jānotiek automātiski ar saspiesta gaisa palīdzību nopūšot katla svelmcaurules. Pelnu izvākšanai no katla jānotiek automātiski ar pelnu vītnes transportieru palīdzību. Pelni jāuzkrāj metāla konteinerā. Pamata kurināmais - šķelda ar mitrumu 30-50% uz slapjas bāzes, kurai iespējams piejaukt granulas, gabalkūdrū, skaidas ne vairāk kā 15% no kopējā tilpuma, graudus ne vairāk kā 15% no kopējās masas. Operatīvajā noliktavā jāuzstāda kustīgās grīdas ar četriem bīdītājiem-skrāperiem kurināma padevei uz ķēžu konveijera. Skrāperus jādarbina hidrauliskie cilindri ar hidrostaciju pēc automātikas programmas iestatījumiem. Tālāk kurināmam ar ķēžu transportieriem jānonāk biomasas uzkrājējbunkurā pie katla. No uzkrājējbunkura kurināmais tiek padots katla kurtuvē. Padeve katlā jāaprīko ar pret aizdegšanas sistēmu. Vajadzīgo kurtuves retinājumu jāuztur dūmsūknim ar automātisko vadību. Karstām dūmgāzēm, efektīvi apskalojot katliekārtas konvektīvo daļu, jānonāk dūmejā, kur caur multiciklonu un dūmsūkni jānokļūst esošā dūmenī.

Katlumājas darbībai jābūt pilnībā automatizētai, un katliekārtai jāuzstāda degšanas kvalitātes kontrole. Siltumenerģijas patēriņa uzskaitē jāuzstāda siltuma skaitītājs.

Katliekārtas lietderības koeficients pie nominālās jaudas - 85%.

Katlu mājas rekonstrukcija ietver:

NPK	Saturs	m.v.	Daudz.
1	Cietā kurināmā katliekārtā ar nominālo jaudu 750 kW, lietderības koeficients ne zemāks par 85%, izejošo dūmgāzu temperatūra nominālā darba režīmā ne augstāka par 180°C, darba spiediens 4,0bar.	kpl	1
2	Katla automātiskās tīrīšanas pneimosistēma, gaisa kompresors resiveri vadība	kpl	1
3	Gaisa pūte, gaisa padeves sistēma ar gaisa kolektoru un aizvāriem	kpl	1
4	Gaisa pūte, gaisa padeves sistēma ar gaisa kolektoru un aizvāriem	kpl	1
5	Gaisa kolektors ar regulējamiem aizvāriem	kpl	1
6	Centrbēdzes dūmgāzu cieto daļiņu attīrītājs - multiciklons, attīrīšanas pakāpe ne mazāk kā 85%	kpl	1
7	Dūmgāzu ventilators	kpl	1
8	Biomasas uzkrājējbunkurs un kurināmā padeve kurtuvē, bunkura tilpums ne mazāk kā 0,35 m ³ , ražība min 5 m ³ /h	gb.	1
9	Hidrostacija kurināma padevei kurtuvē, pieslēguma materiāli	kpl	1
10	Hidrostacija hidrauliskajam irdinātājam, pieslēguma materiāli	kpl	1
11	Hidrostacija operatīvajai šķeldas noliktavai skrāperu darbināšanai, pieslēguma materiāli	kpl	1
12	Katliekārtas elektroinstalācija un elektrovadības automātika ar PLC kontrolieri, frekvenču pārveidotājiem dūmsūknim un gaisa pūtēm, retinājuma kontroli kurtuvē, Lambda zondi dūmgāzu ejā, temperatūras kontroli kurtuvē. Turpgaitas un atgaitas siltumnesēja temperatūras kontrole, automātiska avārijas dzēšanas sistēma kurināmā padevē, kurināmā padeves sistēmas automatizācija. Brīdinājuma sistēma ar GSM moduli	kpl	1
13	Pelnu izlādes sistēma no katla uz pelnu bunkuru, pelnu bunkurs	kpl	1
14	Dūmejas 400x400 mm, biezums – 3 mm, ar izolāciju un alumīnija foliju, pieslēgums dūmenim	kpl	1
15	Kurināmā padeves ķēžu transportieris, ražība ne mazāk kā 5m ³ /h, metāla lāpstīgas	kpl	2
16	Katliekārtas hidroapsaiste, recirkulācijas sūknis, apsaiste, izplešanās trauks, caurules, veigabali, noslēgarmatūra, termometri, manometri, siltināšana, siltuma skaitītājs	kpl	1
17	Kurināmā operatīvā noliktava ar asaktipa/skrāperu kustīgo grīdu. Aktīvie spārni, opozīta sijas ar iebetonējamām daļām, antispārni, hidrocilindri, pieslēguma materiāli un atbalsta siena	kpl	1

C pielikums: iepirkuma līguma projekts

Būvuzraudzības līgums Nr. ____

Ilūkste, Ilūkstes novads 2015.gada _

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „ORNAMENTS”, reģistrācijas Nr.41503003743, juridiskā adrese: *Jelgavas iela 21, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447*, tās valdes loceklis, *Jurija Altāna* personā, kurš darbojas uz statūtu pamata (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un

<Izpildītāja nosaukums>, reģistrācijas Nr. <reģistrācijas numurs>, juridiskā adrese: <adrese>, tā <amats, vārds, uzvārds> personā, kura rīkojas saskaņā ar <pilnvarojošā dokumenta nosaukums> pamata (turpmāk tekstā Izpildītājs) no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Pusēm, pamatojoties uz *iepirkuma procedūru „Būvuzraudzības pakalpojumi projektam „Pašulienes ciema centralizētās siltumapgādes sistēmas attīstība: katlu māja”* Identifikācijas Nr. ORN/2015/2 KF, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Objekts – Katlu mājas rekonstrukcija Pašulienē
- 1.2. Būvdarbi – Objekta rekonstrukcijas darbi saskaņā ar SIA „Akvadaris” izstrādāto tehnisko projektu **„Katlu mājas rekonstrukcija Pašulienē, Sēderes pagasts, Ilūkstes novads, MAIJKUĶĪTES”** Pasūtītāja tehnisko specifikāciju, būvniecībai konkursā uzvarējušā būvuzņēmēja piedāvājumu, būvdarbu līguma noteikumiem, darbu veikšanas projektu un normatīvo aktu prasībām.
- 1.3. Līguma dokumenti un to prioritāte:
 - 1.3.1. Šie līguma noteikumi;
 - 1.3.2. Pielikums Nr.1–iepirkuma procedūras laikā sniegtā papildu informācija, u.c. pielikumi;
 - 1.3.3. Pielikums Nr. 2 – iepirkuma nolikums bez pielikumiem;
 - 1.3.4. Pielikums Nr.3 – Tehniskā specifikācija;
 - 1.3.5. Pielikums Nr.4 – Izpildītāja pieteikums (Pieteikums un atlases dokumenti, tehniskais piedāvājums, finanšu piedāvājums);
- 1.4. Līguma izpildes dokumenti – Izpildītāja sagatavotie dokumenti: atzinumi, būvsaipulču protokoli, paziņojumi un ziņojumi, pieņemšanas- nodošanas akti u.c.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs līgumā noteiktajā kārtībā apņemas veikt Pašulienes katlu mājas rekonstrukcijas darbu būvuzraudzību un Pasūtītāja interešu pārstāvību būvniecības procesā (turpmāk – Būvuzraudzību) saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
- 2.2. Būvuzraudzības mērķis ir maksimāli atvieglot Pasūtītāja darbu Objekta būvdarbu izpildes laikā; sniegt visu nepieciešamo informāciju Pasūtītājam, sniegt ieteikumus un risinājumus dažādām no Pasūtītāja neatkarīgām situācijām; Pasūtītāja vārdā organizēt un uzraudzīt būvniecības darbus.
- 2.3. Būvuzraudzības ietvaros Izpildītājs apņemas:
 - 2.3.1. veikt Objekta Būvdarbu būvuzraudzību;
 - 2.3.2. nodrošināt Pasūtītāja interešu pārstāvību Būvdarbu izpildē saskaņā ar noslēgto būvdarbu līgumu;
 - 2.3.3. kopīgi ar Būvuzņēmēju organizēt Objekta nodošanu ekspluatācijā, (turpmāk tekstā- Pienākumi).
- 2.4. Projekta vadība turpinās visā Būvdarbu izpildes laiku un tiek pabeigta pēc būvdarbu pabeigšanas, Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, noslēguma atskaites iesniegšanas. Parakstot līgumu Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Objektu, izpildāmajiem darbiem, SIA „Akvadaris” tehnisko projektu un citu dokumentāciju un apzinās Darba uzdevuma apjomu.

3. Līguma izpildes kārtība

- 3.1. Izpildītājs ir tiesīgs darbu izpildei iecelt tikai tos speciālistus, kurus ir akceptējis Pasūtītājs un, kuri ir minēti Izpildītāja piedāvājumā.
- 3.2. Izpildītājs ir atbildīgs par speciālistu kvalifikācijas un kompetences atbilstību veicamajiem pienākumiem, kā arī nodrošina, lai minētajām personām būtu derīgi sertifikāti uz visu līguma izpildes laiku.
- 3.3. Speciālista aizstāšanu var ierosināt:
 - a. Izpildītājs, ja Speciālistu nepieciešamas aizstāt tādu iemeslu dēļ, ko Izpildītājs nespēj ietekmēt,
 - b. Pasūtītājs, ja Speciālists nepilda savus pienākumus.
- 3.4. Speciālista aizstājumam jāatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām speciālistu kvalifikācijas prasībām un ir jābūt ar aizstājamajam speciālistam līdzvērtīgu kvalifikāciju.
- 3.5. Pirms speciālista aizstāšanas Izpildītājs iesniedz pasūtītājam speciālista aizstājēja:
 - a. CV, atbilstoši Speciālistu CV veidnei;
 - b. Izpildītāja apliecinātas Speciālista aizstājēja kvalifikāciju apliecinājošu dokumentu kopijas.
- 3.6. 5 (piecu) dienu laikā no Speciālista aizstājēja CV un kvalifikācijas dokumentu kopiju saņemšanas dienas Pasūtītājs apstiprina izpildītāja izraudzīto Speciālista aizstājēju vai gadījumā, ja
 - a. Izpildītāja izraudzītais Speciālista aizstājējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Speciālistu kvalifikācijas prasībām vai
 - b. Speciālista aizstājējam nav aizstājamajam Speciālistam līdzvērtīga kvalifikācija,neapstiprina Izraudzīto Speciālista aizstājēju.
- 3.7. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par iecelto Speciālistu Pienākumu izpildi un viņu radītajiem zaudējumiem Pasūtītājam vai trešajām personām.
- 3.8. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas ar pieņemšanas un nodošanas aktu nodod Izpildītājam ar Būvuzraudzību saistīto dokumentāciju, tai skaitā tehnisko projektu un pēc Izpildītāja pieprasījuma citus

Pasūtītāja rīcībā esošus dokumentus, kas nepieciešami Pienākumu izpildei.

- 3.9. Pasūtītājs pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā iesniegt Izpildītājam nepieciešamo dokumentāciju, kā arī papildu informāciju (rakstisku vai mutisku), kura ir Pasūtītāja rīcībā un kas nepieciešama kvalitatīvai pakalpojuma sniegšanai šī līguma ietvaros.
- 3.10. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz Izpildītājam rakstisku pilnvaru ar šī līguma izpildi saistīto pienākumu veikšanai.

4. Līguma izpildes garantija

- 4.2. 14 dienu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes garantiju 2% apmērā no līguma summas. Līguma izpildes garantiju izsniedz banka vai apdrošināšanas sabiedrības, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā. Izpildītājam jānodrošina, lai Līguma izpildes garantija būtu spēkā līdz Pakalpojuma pieņemšanai.
- 4.3. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot, lai saņemtu neatmaksāto vai nedzēsto avansu, ieturētu līgumsodu, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas Pasūtītājam pamatojoties uz Līgumu pienākošās summas.

5. Pušu tiesības un pienākumi

5.1. Pildot Līgumā noteiktos Pienākumus Izpildītājam ir visas Būvniecības likumā, Vispārīgos būvnoteikumos un Latvijas būvnormatīvā LBN 303-03 „Būvuzraudzības noteikumi” un šajā Līgumā paredzētās tiesības, pienākumi un pilnvaras.

5.2. Izpildītāja pienākumi ir šādi:

- 5.2.1. veikt Tehniskajā specifikācijā uzdevumā noteiktos pienākumus;
- 5.2.2. pirms būvniecības darbu uzsākšanas sākuma novērtēt Būvdarbu veicēja izstrādāto projekta ieviešanas programmu (detalizēts kalendārais grafiks un būvdarbu veikšanas projekts), izvērtējot darba grafikus, tehnisko personālu, aprīkojumu, pieaicinātos apakšuzņēmējus un citu Būvdarbu veicēja iesniegto informāciju.
- 5.2.3. nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas var ietekmēt Būvdarbu izpildes termiņus vai kvalitāti un iesniegt priekšlikumus turpmākai rīcībai;
- 5.2.4. domstarpību gadījumos starp Pasūtītāju un Būvdarbu izpildītāju, lai vienotos par konkrētā jautājuma atrisināšanu, apspriesties ar katru pusi;
- 5.2.5. veikt visas iespējamās darbības, kā arī sadarboties ar Pasūtītāju, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no sekām, ko var radīt 5.2.3. punktā minētie apstākļi. Par veiktajām darbībām Izpildītājs nekavējoties informē Pasūtītāju un 5 (piecu) kalendāra dienu laikā iesniedz rakstveida ziņojumu par veiktajām darbībām.
- 5.2.6. Līdz ar Objekta pieņemšanu ekspluatācijā Izpildītāja pienākums ir iesniegt Pasūtītājam pilnu atskaiti par faktiski veikto pienākumu apjomu, kā arī atgriezt Pasūtītājam visus Projekta vadīšanas laikā saņemtos dokumentus

5.3. Izpildītājam ir tiesības:

- 5.3.1. pieprasīt no Būvdarbu izpildītājiem visu informāciju un dokumentāciju, kura nepieciešama Būvdarbu izpildes kontrolei un Pienākumu izpildei;
- 5.3.2. saņemt no Pasūtītāja Pienākumu izpildei nepieciešamo Pasūtītāja rīcībā esošu dokumentāciju, pilnvaras un informāciju;
- 5.3.3. dot Būvdarbu izpildītājiem saistošus uzdevumus un rīkojumus;
- 5.3.4. apturēt Būvdarbu izpildi, ja tiek apdraudēta to kvalitāte vai atbilstība tehniskā projekta dokumentācijai.

5.4. Pildot Pienākumus Izpildītājam nav tiesības parakstīt dokumentus Pasūtītāja vārdā, izņemot gadījumus, kad saņemts atbilstošs Pasūtītāja pilnvarojums, atbrīvojot Būvdarbu izpildītāju no jebkādu pienākumu pildīšanas, saistībām vai atbildības.

5.5. Izpildītājs nav pilnvarots:

- 5.5.1. Apstiprināt izmaiņas, kas samazina vai palielina būvdarbu līgumcenu;
- 5.5.2. Pagarināt būvdarbu veikšanas termiņu;
- 5.5.3. Apstiprināt vienību cenu, būves vietas un būtiskus tehniskā projekta un specifikāciju (tehnoloģiju, konstrukciju, materiālu) grozījumus.

5.6. Pasūtītāja pienākumi ir šādi:

- 5.6.1. organizēt līgumā paredzēto maksājumu veikšanu Izpildītājam;
- 5.6.2. izsniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošos dokumentus un informāciju, kas saistīta ar Izpildītāja Pienākumu izpildi;
- 5.6.3. izsniegt Izpildītājam nepieciešamās pilnvaras Pienākumu izpildei;

5.7. Pasūtītājam ir tiesības:

- 5.7.1. pieprasīt no Izpildītāja informāciju, atzinumus, progresa ziņojumus un konsultācijas, kas saistītas ar Izpildītāja Pienākumu izpildi;
- 5.7.2. koriģēt Darba uzdevumu un aktivitātes saskaņā ar Izpildītāja ieteikumiem. Visus ar šī līguma izpildi saistītos dokumentus Pasūtītājam jāakceptē rakstveidā;
- 5.7.3. izteikt savas vēlmes, ierosinājumus un norādījumus par Projekta vadību, tai skaitā būvuzraudzības gaitu, kas ir saistoši Izpildītājam, ja tie nav pretrunā ar tehnisko projektu, kā arī par patstāvīgi atklātajiem Objekta būvdarbu defektiem, pārkāpumiem un atkāpēm no tehniskā projekta, būvdarbu tāmes vai Latvijas būvnormatīviem;
- 5.7.4. ieviest tehniskajā projektā izmaiņas un korekcijas, tādējādi samazinot vai palielinot Objekta būvdarbu apjomu un atbilstoši tam koriģēt kopējo Objekta būvdarbu tāmi un citas ar to saistītās izmaksas.
- 5.7.5. apturēt Izpildītāja darbības Pienākumu izpildē.

6. Līguma summa un norēķinu kārtība

6.1. Par Līguma 2.1.punktā noteikto Pienākumu pienācīgu izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam kopējo līguma summu (atlīdzību) EUR <summa, (summa vārdiem)> apmērā, tai skaitā PVN 21 %.

Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) ir EUIR (summa vārdiem).
PVN 21% ir EUR (summa vārdiem).

6.2. Maksāšanas kārtība:

Maksājums	Nosacījumi maksājuma veikšanai	Maksājuma apmērs (% no Līguma summas)	Summa bez PVN (LVL)	PVN 21%(LVL)	Kopā (LVL)
Starpmaksājumi	Katru mēnesi proporcionāli izpildītajam darbu apjomam	80%			
Noslēguma maksājums	Izpildīti darbi pilnā apjomā	20%			

6.3. Starpmaksājumu rēķiniem Izpildītājs pievieno nodošanas – pieņemšanas aktu.

6.4. Noslēguma maksājuma rēķinam Izpildītājs pievieno nodošanas – pieņemšanas aktu un noslēguma ziņojumu.

6.5. Maksājumus Pasūtītājs veic 30 dienu laikā pēc izpildītāja rēķina saņemšanas.

7. Pušu mantiskā atbildība

- 7.1. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Pienākumu izpildes laikā Būvdarbu izpildītājam doto saistošo rīkojumu un norādījumu, saskaņoto un akceptēto dokumentu, atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja interesēm, kā arī par visiem Pienākumu izpildes laikā patstāvīgi pieņemtajiem lēmumiem.
- 7.2. Puses atbild par zaudējumiem vai kaitējumu, kas viņu vainas dēļ Pienākumu izpildes laikā nodarīts otrai Pusei. Par zaudējumu vai kaitējuma nodarīšanu Pienākumu izpildes laikā trešajai personai atbild vainīgā Puse. Pušu netiešie zaudējumi netiek atlīdzināti.
- 7.3. Ja tiek konstatēts, ka tiek kavēti būvdarbu izpildes termiņi, kuri norādīti Būvdarbu līgumā, būvdarbi tiek veikti neatbilstošā kvalitātē vai neatbilstoši tehniskā projekta dokumentiem un Izpildītājs nav par to ziņojis Pasūtītājam, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no līguma summas, par katru termiņa kavējuma dienu vai par katru dienu līdz tiek novērsta neatbilstība. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no līguma saistību izpildes.
- 7.4. Ja Pasūtītājs kavē šajā Līgumā paredzētu maksājumu Izpildītājam, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% no Līgumcenas.
- 7.5. Puses nav atbildīgas par savu saistību neizpildīšanu vai nepienācīgu izpildi, ja tam par iemeslu ir nepārvaramas varas apstākļi, t.i., tādi apstākļi, kuri padara šī līguma izpildi par neiespējamu vispār, un kuru iestāšanos Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst.
- 7.6. Par nepārvaramas varas apstākļiem Puses uzskatīs tādus apstākļus, kas nav saistīti ar Pušu nolaidību vai vainu, tajā skaitā karadarbību, apvērsumus, epidēmijas, iedzīvotāju nemierus, Latvijas Republikas Saeimas, citu valsts un pašvaldību institūciju izdotos normatīvos aktus.
- 7.7. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Puse nekavējoties informē otru Pusi;
- 7.8. Ja minētie apstākļi aizkavē vai pārtrauc Pušu saistību izpildi, tad tādejādi ietekmētais saistību izpildes laiks ir pagarināms par laika periodu, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības periodu un laiku, kāds nepieciešams darbību atsākšanai vai turpināšanai.
- 7.9. Ja nepārvaramas varas apstākļu rezultātā Objektam nodarīts būtisks un neatgriežams kaitējums, vai viena Pušu darbība ir traucēta vairāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc kārtas, tad Pusēm jātiekas, lai apspriestu iespējamās darbības variantus nepārvaramas varas apstākļu novēršanai, tai skaitā iespējamību pārtraukt šī līguma darbību.
- 7.10. Būvuzraugam atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” jāapdrošina profesionālā civiltiesiskā atbildība.

8. Līguma darbība

- 8.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to paraksta Puses. Līgums paliek spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Vienpusējā atkāpšanās no līguma nav pieļaujama, izņemot gadījumus, kad ārkārtas situācijas rezultātā (avārija, karš vai tā draudi) varas iestādes ir apturējušas Izpildītāja darbību.
- 8.3. Līgumu var izbeigt Pusēm savstarpēji vienojoties vai gadījumā, ja Pienākumu izpildi kavē nepārvaramās varas apstākļi, kuri ilgst vairāk nekā 3 (trīs) kalendāra mēnešus.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma brīdinot par to Izpildītāju 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, gadījumā:
 - 8.4.1. ja Izpildītājs atkārtoti nepilda no šī līguma izrietošās saistības;
 - 8.4.2. ja Pasūtītāju neapmierina Izpildītāja veiktā Projekta vadība, tai skaitā būvuzraudzības gaita;
 - 8.4.3. ja Izpildītājs ar tiesas nolēmumu atzīts par maksātnespējīgu, tā saimnieciskā darbība ir pārtraukta un mierzlīguma vai sanācijas pasākumi nav iespējami;
- 8.5. Līguma 8.4. minētajos gadījumos Pasūtītājs atkāpjas no līguma, norēķināties ar Izpildītāju tikai par faktiski paveiktajiem darbiem, turklāt, ja tie ir paveikti kvalitatīvi un saskaņā ar Pušu vienošanos.
- 8.6. Gadījumā, ja Pasūtītājs kavē maksājumus 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, Izpildītājam ir tiesības vienpusēji lauzt šo līgumu.

9. Noslēguma noteikumi

- 9.1. Visus strīdus un domstarpības, Puses risina sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.2. Puses nekavējoties paziņo otram Pusei par savas atrašanās vietas, pārstāvju, bankas rekvizītu un citām būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt līguma pienācīgu izpildi.
- 9.3. Puses uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma pienācīgu pildīšanu.
- 9.4. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā, izņemot būtisko līguma nosacījumu grozīšanu (par būtiskiem līguma nosacījumiem uzskatāmi nosacījumi, kuri, ja tie būtu zināmi iepirkuma izziņošanas brīdī: 1) varētu radīt iespēju pretendentiem iesniegt būtiski atšķirīgus piedāvājumus; 2) varētu mainīt to piegādātāju loku, kas piedalītos iepirkumā; 3) varētu mainīt iepirkuma līguma ekonomisko līdzsvaru par labu piegādātājam). Ikviens Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.5. Pušu pārstāvji (kontaktpersonas):
 - 9.5.1. Pasūtītāja pārstāvis ir _____, tālr. _____;
 - 9.5.2. Izpildītāja pārstāvis _____, tālr. _____.
- 9.6. Līgums ir sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros. Katram līguma eksemplāram pievienoti dokumenti, kas tekstā minēti kā pielikumi.

10. Pušu rekvizīti:

	Pasūtītājs	Izpildītājs
Nosaukums	SIA „ORNAMENTS”	
Reģistrācijas Nr.:	41503003743	
Juridiskā adrese:	Jelgavas iela 21, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV 5447	
Faktiskā adrese:	Jelgavas iela 21, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV 5447	
Banka:		
Norēķinu konts:		
Bankas kods:		

11. Pušu paraksti:

Pasūtītājs
SIA „ORNAMENTS”
Valdes loceklis

<vārds uzvārds>

Izpildītājs
<Izpildītāja nosaukums>
<Amats>

<vārds uzvārds>

D pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai

<Pasūtītāja nosaukums>
<reģistrācijas numurs>
<adrese>

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

<Iepirkuma procedūras nosaukums>

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>. <mēnesis>

1. [Iepazīnušies]/[Iepazīnies]¹ ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<adrese>

2. [Iesniedzam]/[Iesniedzju]² piedāvājumu, kas sastāv no:
- šī pieteikuma un Atlases dokumentiem,
 - Piedāvājuma nodrošinājuma,
 - Tehniskā piedāvājuma un
 - Finanšu piedāvājuma, (turpmāk – Piedāvājums)
3. apņēmoties:
- <pakalpojuma raksturojums> saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma A pielikums) (turpmāk – Pakalpojums) par Pakalpojuma kopējo cenu:
Pakalpojuma kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk –PVN): <...> EUR (<summa vārdiem> euro),
PVN <...>%: <...> EUR (<summa vārdiem> euro)
Pakalpojuma kopējā cena ar PVN: <...> EUR (<summa vārdiem> euro),
 - slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajai iepirkuma līguma veidnei (Nolikuma C pielikumam),
 - sniegt Pakalpojumu saskaņā ar [manu]/[mūsu]³ Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā [<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas]/[līdz <gads>.gada <datums>. <mēnesis>].
4. Piedāvājums ir spēkā <dienu skaits> dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
5. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) uz personām uz kuru iespējām pretendents balstās apliecinā, ka:
- tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
 - visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.

6. [Mūs Iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

<Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>⁴

<Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

¹ Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

² Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

³ Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

⁴ Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

[<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>¹

¹ Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)!

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidne

<Pasūtītāja nosaukums>
<reģistrācijas numurs>
<adrese>

PIEDĀVĀJUMA GARANTĪJA

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>. <mēnesis>

levērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu SIA „ORNAMENTS”, reģ.Nr.41503003743 (turpmāk Pasūtītājs) organizētās iepirkuma

„**Būvuzraudzības pakalpojumi projektam Pašulienes ciema centralizētās siltumapgādes sistēmas attīstība: katlu māja**”

Iepirkuma identifikācijas Nr. “ORN 2015/2 KF” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> neatsaucami apņemas 15 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

- Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
- Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
- Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu, saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>. <mēnesis>¹ un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>. <mēnesis> (P.S. 90 dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām). Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, *ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Bankas zīmoga nospiedums>

¹ Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!

VEIKTO BŪVUZRAUDZĪBU SARAKSTS

Nr. p.k.	Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums	Būvuzraudzības izmaksas bez PVN (EUR)	Pašu spēkiem sniegto pakalpojumu apjoms (% būvuzraudzības izmaksām bez PVN)	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona)	Būvuzraudzības uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis
1.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>

GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS

Galvenais speciālists	Vārds un uzvārds	Sertifikāta numurs	Izglītība atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendents tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)
Būvuzraugs	^ : v	^ : v	-	^ : v	^ : v

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no/līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija
<...>	<...>/<...>	<...>
<...>	<...>/<...>	<...>
<...>	<...>/<...>	<...>

4. Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:
5. Profesionālā pieredze:

Laiks (no/līdz)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Valsts	Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>

6. Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:

Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Projekta izpildes vieta (valsts)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Īss veikto darbu apraksts
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Ar šo es apņemos

No	Līdz
<1.perioda sākums>	<1.perioda beigas>
<2.perioda sākums>	<2.perioda beigas>
<...>	<...>

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidne

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO PAKALPOJUMA DAĻU SARAKSTS

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Nododamās pakalpojuma daļas apjoms (% no Pakalpojuma kopējās cenas)	Īss apakšuzņēmēja sniedzamās Pakalpojuma daļas apraksts
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

D7 pielikums: Apakšuzņēmēja un personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidne

<Pasūtītāja nosaukums>
<reģistrācijas numurs>
<adrese>

APAKŠUZŅĒMĒJA UN PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

Iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja vai Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs vai Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr. <Iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:
[sniegt šādus pakalpojumus:
<īss pakalpojumu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītajam>]
[un nodot Pretendentam šādus resursus:
<īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].
3. Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbības finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>
<Paraksttiesīgās personas paraksts>

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Tāme euro (EUR)				
Nr.p.k.	Izmaksu pozīcija	Vienības cena (bez PVN)	Vienību skaits	Izmaksu pozīcijas cena (bez PVN)
<...>	<i>Būvuzrauga pakalpojumi</i>	<...>	1	<...>
Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)				
21% PVN summa				
Pakalpojuma kopējā cena (iepirkuma līguma summa)				

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

“Iepirkuma procedūras nosaukums>”

1. Pakalpojuma apraksts:

- a. Tehnisko specifikāciju interpretācija, raksturojot Pakalpojuma sniegšanas mērķus un sasniedzamos rezultātus,
- b. piedāvāto izpildāmo darbu un veicamo pasākumu apraksts, raksturojot to mijiedarbību,
- c. Pakalpojuma sniegšanai piedāvāto metožu un līdzekļu apraksts atsevišķi katram izpildāmajam darbam un veicamajam pasākumam,
- d. Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās informācijas apraksts,
- e. Pakalpojuma sniegšanas galveno risku un pieņēmumu raksturojums,
- f. Pakalpojuma sniegšanas organizatoriskās struktūras apraksts.

2. Laika grafiks

Izpildāmo darbu un veicamo pasākumu, tai skaitā ziņojumu iesniegšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, laika grafiks, nosakot izpildāmo darbu un veicamo pasākumu sākumu, beigas, ilgumu un galvenā Speciālista noslodzi.

3. Cita informācija