

**APSTIPRINĀTS**  
ar SIA „Veselības centrs Ilūkste”  
iepirkuma komisijas  
**10.08.2015. sēdes, protokols Nr.1**

## **IEPIRKUMA NOLIKUMS**

# **„Saimniecības preču iegāde SIA “Veselības centrs “Ilūkste”” vajadzībām”**

**(IEPIRKUMS TIEK VEIKTS PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 8<sup>2</sup>.PANTA KĀRTĪBĀ)**

**IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NR. „SIA VCI 2015/12”**

**PASŪTĪTĀJS: SIA „Veselības centrs Ilūkste”**

**ILŪKSTE  
2015**

## SATURS

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	3
1. Vispārīgā informācija	4-7
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	7
3. Prasības pretendētam un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	7-9
4. Apakšuzņēmēji	9
5. Vērtēšana – pretendētu atlase un piedāvājuma izvēle	9-11
6. Lēmuma publicēšana, pretendētu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	11-12
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	12
8. Pretendēta tiesības un pienākumi	13
9. Iepirkuma līgums	13
10. Pielikumu saraksts	12-19

## NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI

**Izpildītājs** – Iepirkuma procedūrā uzvarējušais **Pretendents**, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

**Piegādātājs** - Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas tirgū piegādā precis.

**Pretendents** - Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu.

**TS** – Tehniskā specifikācija.

Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja pretendents ir personu grupa, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu grupas dalībniekiem. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka visi personu grupas dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi; viens no dalībniekiem tik nozīmēts kā atbildīgais un pilnvarots uzņemties atbildību un saņemt norādījumus jebkura vai visu personu grupas dalībnieku vārdā, kā arī pretendents ir jāiesniedz apliecinājums, ka personu grupā visi ietilpstošie partneri būs vienlīdz atbildīgi līguma realizācijas laikā, noslēdzot konsorcijs līgumu, vai dibinot personālsabiedrību vai komercsabiedrību.

**PIL** – Publisko iepirkumu likums

# 1.

# VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

## 1.1. Pasūtītājs

### **SIA „Veselības centrs Ilūkste”**

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.41503014677

Adrese: Raiņa iela 35, Ilūkste, LV- 5447

Tālrunis Nr.: 65462455

Faksa Nr.: 65462455

E-pasta adrese: zane.ziberga@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV54 HABA 0551 0331 8061 1;

LV75 HABA 0551 0343 7663 1

Iepirkumu veic saskaņā ar SIA „Veselības centrs Ilūkste” iepirkumu speciālistes Līgas Fjodorovas 2015.gada 10.augusta rīkojumu Nr. 41.p/01.-10 izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

## 1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs

Iepirkuma identifikācijas Nr. “SIA VCI 2015/12”

## 1.3. Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

Aldis Šedis

tālrunis 26521140

E-pasts: zane.ziberga@inbox.lv

Adrese: Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV- 5447.

## 1.4. Iepirkuma metode

1.4.1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> pantu.

1.4.2. Iepirkuma mērķis ir panākt atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot pasūtītāja līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst iepirkuma nolikumā (turpmāk tekstā – Nolikums) noteiktajām prasībām un Tehniskajai specifikācijai.

## 1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā - pa faksu, pa pastu un elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma “**Saimniecības preču iegāde SIA “Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām”** ident.Nr. “SIA VCI 2015/12” komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par nolikumu. Šie pieprasījumi iesniedzami Raiņa ielā 35, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, LV – 5447.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Iepirkuma “**Saimniecības preču iegāde SIA “Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām**”, ident.Nr. “SIA VCI 2015/12”

1.5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs sniegt papildus informāciju par nolikumu.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildus informāciju par Nolikumu, ja Pasūtītājs to ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv) sadaļā „Iepirkumi” SIA VC Ilūkste.

## **1.6. Iespējas saņemt nolikumu un iepazīties ar to**

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv) sadaļā „Iepirkumi”, SIA VC Ilūkste.

1.6.2. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

## **1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst.08:30 līdz plkst.15:00, bet ne vēlāk kā līdz **21.08.2015.** plkst. 11:00. (Reģistratūra).

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā nolikumā 1.7.1 punktā norādītajā adresē līdz minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1 punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

*\*Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

## **1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkstē, Ilūkstes novads, LV – 5447.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir slēgta.

## 1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš.

Piedāvājuma derīguma termiņš nav noteikts.

## 1.10. Piedāvājuma nodrošinājums

Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

## 1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības.

1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā, aizzīmogatā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajos iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.11.2. Uz aploksnis (iekpojuma) jānorāda:

1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukumus un adrese;

1.11.2.3. Norāde iepirkumam “**Saimniecības preču iegāde SIA “Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām**”, identifikācijas Nr. „**SIA VCI 2015/12**”

1.11.2.4. Norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.11.4. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (pievienojama pilnvaras kopija) apstiprināts tulkojums latviešu valodā

1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz.

1.11.6. Piedāvājumā jāietver:

1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai;

1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.4. punktam);

1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.6. punktam);

1.11.6.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.6. punktam);

1.11.6.5. Ja pieteikumu, Tehnisko un Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, **pilnvaras kopija**;

1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz **2 (divos)** eksemplāros:

1. eksemplārs - oriģināleksemplārs ar norādi **ORIĢINĀLS**,

2. eksemplārs - kopija ar norādi **KOPIJA**.

1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:  
- caurauklotam (cauršūtam), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;

- uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;

- ar secīgi numurētām lapām;
- ar pievienotu satura rādītāju.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts.**

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir **“Saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām”**, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (2.pielikums).
- 2.1.2. **CPV kods** – 39000000-2;39800000-0; 33700000-7; 31524100-6
- 2.1.3. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, nodrošinot iespēju visu Tehniskajā specifikācijā minēto saimniecības preču iegādi. Gadījumos, ja Pretendenta iesniegtajā piedāvājumā nav norādīta kaut viena no Tehniskajā specifikācijā norādītajām preču pozīcijām (vienībām) un nav piedāvāta cena uz to, tad komisijai ir tiesības tādus piedāvājumus noraidīt un nevērtēt.

### **2.2. Tehniskās specifikācijas.**

Tehniskās specifikācijas - nolikuma 2. pielikums.

### **2.3. Līguma izpildes vieta un laiks.**

- 2.3.1. Līguma izpildes vieta – SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV – 5447.
- 2.3.2. Līguma izpildes laiks - 12.mēneši.

### **2.4. Piedāvājuma variantu iesniegšana.**

Pretendents nevar iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.

## **3. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTĀJAM PIEDĀVĀJUMAM IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

### **3.1. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā**

- 3.1.1. Attiecībā uz pretendentu **nav** pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts.
- 3.1.2. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā

dzīvesvieta), **nav** nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro.

3.1.3. Pretendents ir iesniedzis tikai patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai un ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju.

### **3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību**

3.2.1. Pretendents ir tiesīgs izplatīt preces.

3.2.2. Pretendentam ir iespējas nodrošināt preču kvalitāti un nodrošināt kvalitātes kontroli.

### **3.3. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim noteiktās prasības**

3.3.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējos divus noslēgtajos finanšu gados (2013. – 2014.) ir vismaz vienāds (ne mazāks) ar piedāvāto līgumcenu.

3.3.2. Gadījumā, ja Pretendents darba tirgū darbojas īsāku laika posmu nekā divus gadus un spēj apliecināt pietiekamu finansiālu kapacitāti, proti, tā vidējais finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā ir vismaz vienāds (nav zemāks) ar piedāvāto līgumcenu, ir uzskatāms par atbilstošu pasūtītāja prasībām.

### **3.4. Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām noteiktās prasības**

Pretendenta rīcībā ir nepieciešamā tehnika un tehnikas aprīkojums.

### **3.5. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu**

Lai novērtētu Pretendenta kompetenci un atbilstību nolikuma 3.1., 3.2., 3.3., un 3.4. punktu prasībām, pretendents jāiesniedz šādi pretendentu atlases dokumenti:

3.5.1. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegta reģistrācijas apliecība vai izziņa(-s), kas apliecina, ka Pretendents un apakšuzņēmēji ir reģistrēti likumā noteiktajā kārtībā (kopija).

3.5.2. Pretendenta parakstīts apliecinājums (oriģināls) par tā finanšu apgrozījumu pēdējos 2 (divus) noslēgtajos finanšu pārskata gados (2013.-2014.) un gada bilances sastāvdaļa: peļņas vai zaudējuma aprēķins par iepriekš minēto periodu (aprēķins).

### **3.6. Prasības Finanšu un tehniskajam piedāvājumam**

3.6.1. Finanšu un tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (2.pielikums) un Nolikuma 3.pielikumā norādītajai formai.

3.6.2. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto darbu izpildi saistītās izmaksas, atsevišķi norādot summu bez PVN, PVN un summu ar PVN.

3.6.3. Finanšu un Tehniskajam piedāvājuma jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

#### **4.APAKŠUZŅĒMĒJI**

4.1. Līguma izpildē Pretendents var iesaistīt apakšuzņēmējus.

**4.2. Ja līguma izpildē paredzams iesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendents tos norāda un papildus iesniedz šādu informāciju:**

4.2.1. Apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (aplūcinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē;

4.2.2. Informācija par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu realizēs apakšuzņēmējs.

#### **5.VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE**

##### **5.1.Vērtēšana**

5.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 3.1. – 3.6. punkts), tehnisko piedāvājumu un finanšu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **pasūtītāja prasībām (saskaņā ar nolikumu) atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu** (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

5.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

##### **1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

##### **2. posms – Pretendentu atlase**

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenti atbilst nolikuma 3.1. – 3.6. punktā norādītajām prasībām.

##### **3. posms – Tehniskā un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude**

Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.6. punktam un nolikuma 2. pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.

##### **4. posms – Piedāvājuma izvēle**

Piedāvājuma izvēli iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 5.2. punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”);

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 5.3. punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);

Iepirkuma komisija nosaka pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu ar **viszemāko cenu** un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā visizdevīgākais, tiek atzīts par uzvarētāju iepirkumā.

5.1.3. Gadījumā, ja:

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai
- pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai
- piedāvājums neatbilst kādai nolikumā noteiktajai prasībai vai
- pretendents nepiekrīt iepirkuma komisijas izlabotajai aritmētiskajai kļūdai vai
- piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

## **5.2. Aritmētiskās kļūdas labošana**

5.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).

5.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.

5.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.

5.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

## **5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana**

5.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.

5.3.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

## **5.4. Maksātspējas un nodokļu parādu pārbaudes kārtība**

5.4.1. Nolikuma 3.1.1. un 3.1.2. minēto apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā un Pretendentu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā šā Nolikuma 3.1.1. un 3.1.2. punktā minēto apstākļu dēļ pasūtītājs:

5.4.1.1. attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas), izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūt informāciju:

a) par šā Nolikuma 3.1.1. punktā minētajiem faktiem – no Uzņēmuma Reģistra;

b) par šā Nolikuma 3.1.2. minēto faktu – no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas Pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta piekrišanu;

5.4.1.2. attiecībā uz ārvalstīs reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu papildus pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8<sup>2</sup> panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņu iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darba dienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. J attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

5.4.2. Atkarībā no pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

5.4.2.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;

5.4.2.2. informē pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un nosaka termiņu – 10 (desmit) darba dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas konstatēto parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu parādu neesamību, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā.

## **6. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIENĒMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **6.1. Lēmuma pieņemšana**

Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikumā noteikto kārtību nosaka  **piedāvājumu par viszemāko cenu**  un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums, ir atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu  **piedāvājumu par viszemāko cenu** .

### **6.2. Lēmuma publicēšana**

Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums, nosūta informatīvo paziņojumu par iepirkuma rezultātiem publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.

### **6.3. Pretendentu informēšana**

6.3.1. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pa faksu vai elektroniski informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā par

iepirkumā izraudzīto Pretendentu, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam.

#### **6.4. Iepirkuma līguma slēgšana**

6.4.1. Pasūtītājs noslēdz iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto piegādātāju, kas iesniedzis pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu **par viszemāko cenu.**

6.4.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

### **7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.

7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).

7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkumu bez līguma noslēgšanas, ja tai ir objektīvs pamatojums.

7.5. Iepirkuma komisijas pienākums ir pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja pieprasījuma sniegt papildus informāciju par nolikumu, kā arī savas mājas lapā internetā nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam, papildus norādot visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāja noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

7.6. Iepirkuma komisijas pienākums ir triju darba dienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma izsniegt vai nosūtīt lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs, papildus norādot visus Pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

7.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par iepirkuma rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

## **8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus nolikumā minētos nosacījumus.

8.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai iepirkuma komisija savlaicīgi sagatavotu atbildi.

8.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

8.4. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.

8.5. Pretendentam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs, papildus norādot visus norādītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāja noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

8.6. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu pārsūdzēt tiesā likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

## **9. IEPIRKUMA LĪGUMS**

9.1. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu par viszemāko cenu un , kurš iesniedzis Nolikuma 3.5.1. un 3.5.2. punktā noteiktos dokumentus, paraksta iepirkuma līgumu.

9.2. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, ievērojot nolikumā noteiktās prasības un uzvarētāja piedāvājumu.

9.3. Ja uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu.

9.4. Dienā, kad stājas spēkā attiecīgā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

## 10. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 3 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

[1.] pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā
[2.] pielikums. Tehniskā specifikācija
[3.] pielikums. Tehniskais un finanšu piedāvājums

[1.] pielikums  
Iepirkuma "Saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām”  
identifikācijas Nr.  
„SIA VCI 2015/12”  
nolikumam

**PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ FORMA**  
**PIETEIKUMS**  
**iepirkums**  
**[„nosaukums”] SIA „Veselības centrs Ilūkste”**  
**[Iepirkuma identifikācijas Nr.] „SIA VCI 2015/12”**

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Bankas rekvizīti \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
Fakss: \_\_\_\_\_  
e-pasts: \_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas amats: \_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Ar šo piesakās piedalīties iepirkumā „Saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste” vajadzībām”. Iepirkuma identifikācijas. Nr. „SIA VCI 2015/12”.

Apliecinu, ka:

- uz sabiedrību neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi;
- visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Piedāvātā līgumcena (summa), kas ietver visas nodevas un nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (**bez PVN**) \_\_\_\_\_

Tiek piemērota \_\_\_\_\_ % **PVN** likme, kas sastāda \_\_\_\_\_ **EUR**

Piedāvātā līgumcena kopā ar \_\_\_\_\_ %**PVN** ir **EUR** \_\_\_\_\_

Pārstāvja/pilnvarotās personas

**Vārds, uzvārds:** \_\_\_\_\_

**Ieņemamais amats:** \_\_\_\_\_

**Paraksts:** \_\_\_\_\_

2015.gada \_\_\_\_\_

**Tehniskā specifikācija**  
**„Saimniecības preču iegāde SIA „Veselības centrs Ilūkste”**  
**vajadzībām”.**

Preču apraksts, daudzums.

Nr.p.k.	Nosaukums	Preces apraksts	Mērvienība	Daudzums
		<b>Tīrīšanas līdzekļi</b>		
1.	BING Ultra Class vai ekvivalents	Universāls tīrīšanas līdzeklis, 750ml	gab.	120
2.	“Skaidra” īsta 350g vai ekvivalents	Tīrīšanas pasta	gab.	120
3.	SUPER MAXI vai ekvivalents	Katlu beržamais (metāla).	gab.	60
4.	REX 3 kg vai ekvivalents	Veļas pulveris.	kg.	180
5.	REX COLOR 3kg vai ekvivalents	Veļas pulveris	kg	180
6.	Cillit Lemon750ml vai ekvivalents	Tualetes tīrīšanas līdzeklis.	gab.	80
7.	CIF 500ml, izsmidzināms vai ekvivalents	Tīrīšanas līdzeklis vannai	gab.	10
		<b>Drānas, mazgāšanas sūkļi, lupatiņas</b>		
8.	Lupatiņa viskozes vai ekvivalents	Putekļu lupatiņas. Patīkami gluda, viegli absorbē putekļus. (60gab.)	iepak.	100
9.	MAXI sūklis vai ekvivalents	Virtuves sūklis, 5gab.	kompl.	400
10.	DALIA sūklis vai ekvivalents	Masāžas sūklis	gab.	50
		<b>Atkritumu maisi</b>		
11.		Atkritumu maisi 35l, 20gab. (rullī).	gab.	1000
		Atkritumu maisi 55l, 20gab.	gab.	50
12.		Atkritumu maisi 150l 10gab.	gab.	30
		<b>Gaisa atsvaidzinātāji</b>		
13.	„Katrin” vai ekvivalents	Gaisa aromatizētājs, 300ml	gab.	150
		<b>Ziepes</b>		
14.	NANCY vai ekvivalents	Tualetes ziepes 100gr.	gab.	400
		<b>Tualetes papīrs</b>		
15.	ECOLUCART NATURAL 150, 2sl. vai ekvivalents	Tualetes papīrs 150m (12gab).	iepak.	50
16.	ECOLUCART NATURAL 10, 2sl.vai ekvivalents	Tualetes papīrs, 120ruļļi	iepak.	20

17.	SMILE LUCART 4 vai ekvivalents	Virtuves dvieļi, 4gab.	iepak.	300
18.	TENO vai ekvivalents	Galda salvetes, baltas, 100gab.	iepak.	100
<b>Personīgās higiēnas līdzekļi</b>				
19.	Colgate Plus Soft vai ekvivalents	Zobu mazgājamās birstes.	gab.	60
20.	Adventure Herbal 125ml vai ekvivalents	Zobu pasta.	gab.	100
21.	RODNIJE TRAVI vai ekvivalents	Šampūns matiem "Kumelīte", "Nātre", 1l	gab.	20
22.	SAMURAI vai ekvivalents	Vienreizējie lietošanas skuvekļi, ar peldošu galviņu	gab.	1200
<b>Dažādi līdzekļi</b>				
23.	SMILE LIGHT 28w vai ekvivalents	Halogēnspludze	gab.	40
24.	SMILE LIGHT 46w vai ekvivalents	Halogēnspludze	gab.	80
25.	SMILE LIGHT 77w vai ekvivalents	Halogēnspludze	gab.	20
26.		Slotas.	gab.	10
27.		Slotu kāti.	gab.	10
28.		Grīdas lupata 10m.	gab.	40
29.	Darba cimdi	Adīti kokvilnas cimdi, PVH 2punktoti, 10 izmērs	pāris	36
30.	MEDECO cimdi vai ekvivalents	Medicīniskie cimdi. Gludi. Nodrošina pilnīgu bakterioloģisku aizsardzību un ir hipoalerģiski. M izmērs 100gab.	iepak.	70
31.	MEDECO cimdi vai ekvivalents	Medicīniskie cimdi. Gludi. Nodrošina pilnīgu bakterioloģisku aizsardzību un ir hipoalerģiski. L izmērs 100gab.	iepak.	10
32.	Gumijas cimdi	Elastīgi un izturīgi darba cimdi. Neslīd. Aizsargā rokas no dažādiem sadzīves ķīmijas līdzekļiem. S izmērs	pāri	30
33.	Gumijas cimdi	Elastīgi un izturīgi darba cimdi. Neslīd. Aizsargā rokas no dažādiem sadzīves ķīmijas līdzekļiem. M izmērs	pāri	150
34.	Gumijas cimdi	Elastīgi un izturīgi darba cimdi. Neslīd. Aizsargā rokas no dažādiem sadzīves ķīmijas līdzekļiem. L izmērs	pāri	30

*\*Piedāvātās preces raksturojums (obligāti jānorāda preces izcelsme, ražotājs, derīguma termiņš no piegādes brīža, uzglabāšanas noteikumi)*

### TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

Preču apraksts, daudzums.

Nr.p.k.	Nosaukums	Preces apraksts	Mērvienība	Daudzums	Vienas vienības cena EUR bez PVN	Kopā, EUR bez PVN
<b>Tīrīšanas līdzekļi</b>						
1.	BING Ultra Class vai ekvivalents	Universāls tīrīšanas līdzeklis, 750ml	gab.	120		
2.	“Skaidra” īsta 350g vai ekvivalents	Tīrīšanas pasta	gab.	120		
3.	SUPER MAXI vai ekvivalents	Katlu beržamais (metāla).	gab.	60		
4.	REX 3 kg vai ekvivalents	Veļas pulveris.	kg.	180		
5.	REX COLOR 3kg vai ekvivalents	Veļas pulveris	kg	180		
6.	Cillit Lemon750ml vai ekvivalents	Tualetes tīrīšanas līdzeklis.	gab.	80		
7.	CIF 500ml, izsmidzināms vai ekvivalents	Tīrīšanas līdzeklis vannai	gab.	10		
<b>Drānas, mazgāšanas sūkļi, lupatiņas</b>						
8.	Lupatiņa viskozes vai ekvivalents	Putekļu lupatiņas. Patīkami gluda, viegli absorbē putekļus. (60 gab.)	iepak.	100		
9.	MAXI sūklis vai ekvivalents	Virtuves sūklis, 5gab.	kompl.	400		
10.	DALIA sūklis vai ekvivalents	Masāžas sūklis	gab.	50		
<b>Atkritumu maisi</b>						
11.		Atkritumu maisi 35l, 20gab. (rullī).	gab.	1000		
		Atkritumu maisi 55l, 20gab.	gab.	50		
12.		Atkritumu maisi 150l 10gab.	gab.	30		
<b>Gaisa atsvoidzinātāji</b>						
13.	„Katrīn” vai ekvivalents	Gaisa aromatizētājs, 300ml	gab.	150		
<b>Ziepes</b>						
14.	NANCY vai ekvivalents	Tualetes ziepes 100gr.	gab.	400		
<b>Tualetes papīrs</b>						
15.	ECOLUCART NATURAL 150, 2sl.vai ekvivalents	Tualetes papīrs 150m (12gab).	iepak.	50		

16.	ECOLUCART NATURAL 10, 2sl.vai ekvivalents	Tualetes papīrs, 120ruļļi	iepak.	20		
17.	SMILE LUCART 4 vai ekvivalents	Virtuves dvieļi 4gab.	iepak.	300		
18.	TENO vai ekvivalents	Galda salvetes, baltas, 100gab.	iepak.	100		
<b>Personīgās higiēnas līdzekļi</b>						
19.	Colgate Plus Soft vai ekvivalents	Zobu mazgājamās birstes.	gab.	60		
20.	Adventure Herbal 125ml vai ekvivalents	Zobu pasta.	gab.	100		
21.	RODNIJE TRAVI vai ekvivalents	Šampūns matiem "Kumelīte", "Nātre", 1l	gab.	20		
22.	SAMURAI vai ekvivalents	Vienreizējie lietošanas skuveklī, ar peldošu galviņu	gab.	1200		
<b>Dažādi līdzekļi</b>						
23.	SMILE LIGHT 28w vai ekvivalents	Halogēnspludze	gab.	40		
24.	SMILE LIGHT 46w vai ekvivalents	Halogēnspludze	gab.	80		
25.	SMILE LIGHT 77w vai ekvivalents	Halogēnspludze	gab.	20		
26.		Slotas.	gab.	10		
27.		Slotu kāti.	gab.	10		
28.		Grīdas lupata 10m.	gab.	40		
29.	Darba cimdi	Adīti kokvilnas cimdi, PVH 2punktoti, 10 izmērs	pāris	36		
30.	MEDECO cimdi vai ekvivalents	Medicīniskie cimdi. Gludi. Nodrošina pilnīgu bakterioloģisku aizsardzību un ir hipoalerģiski. M izmērs 100gab.	iepak.	70		
31.	MEDECO cimdi vai ekvivalents	Medicīniskie cimdi. Gludi. Nodrošina pilnīgu bakterioloģisku aizsardzību un ir hipoalerģiski. L izmērs 100gab.	iepak.	10		
32.	Gumijas cimdi	Elastīgi un izturīgi darba cimdi. Neslīd. Aizsargā rokas no dažādiem sadzīves ķīmijas līdzekļiem. S izmērs	pāri	30		
33.	Gumijas cimdi	Elastīgi un izturīgi darba cimdi. Neslīd. Aizsargā rokas no dažādiem sadzīves ķīmijas līdzekļiem. M izmērs	pāri	150		
34.	Gumijas cimdi	Elastīgi un izturīgi darba cimdi. Neslīd. Aizsargā rokas no dažādiem sadzīves ķīmijas līdzekļiem. L izmērs	pāri	30		