

## **Vides un saimniecisko jautājumu komisijas nolikums**

(reģ.Nr.6/2013)

### **Vispārīgie noteikumi**

1. Ilūkstes novada domes **Vides un saimniecisko jautājumu komisija** (turpmāk tekstā – **komisija**) ir koleģiāla institūcija, ko izveido Ilūkstes novada Dome uz pilnvaru laiku.
2. Komisijas darbības teritorija ir Ilūkstes novada administratīva teritorija.
3. Komisija savā darbā vadās pēc principa - veicināt vides aizsardzību un ekoloģiju, lauku un pilsētvides ainaviskumu un saglabāšanu atbilstoši mūsdienu prasībām.
4. Komisija savā darbībā ievēro starptautiskos tiesību aktus, vispārējos tiesību principus, Latvijas Republikas Satversmi, Latvijas Republikas likumus, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumus, Ilūkstes novada domes saistošos noteikumus un lēmumus, kā arī šo nolikumu.

### **Komisijas struktūra un darba organizācija**

5. Novada dome nosaka komisijas skaitlisko sastāvu un ievēl komisijas locekļus.
6. Komisijas priekšsēdētāju un sekretāru ievēl komisija no komisijas locekļu vidus.
7. Komisija ir attīstības un uzņēmējdarbības komitejas pārraudzībā.
8. Komisijas priekšsēdētājs:
  - 8.1. plāno, organizē un vada komisijas darbu;
  - 8.2. sasauca un vada komisijas sēdes, ierosina sēžu darba kārtību;
  - 8.3. koordinē komisijas sadarbību ar pašvaldības struktūrvienībām un citām iestādēm un organizācijām;
  - 8.4. kontrolē komisijas pieņemto lēmumu virzību un izpildi;
  - 8.5. paraksta komisijas sēdes protokolus un lēmumus;
  - 8.6. iesniedz komisijas sagatavotos jautājumus izskatīšanai attīstības un uzņēmējdarbības komitejas sēdē;
  - 8.7. veic komisijas locekļu darba uzskaiti.
9. Komisijas sekretārs:
  - 9.1. kārtu komisijas lietvedību;
  - 9.2. protokolē komisijas sēdes gaitu;
  - 9.3. paraksta komisijas sēdes protokolus;

9.4. organizē komisijas dokumentu glabāšanu un nodošanu pašvaldības arhīvā;

9.5. veic citus uzdevumus komisijas sekmīgas darbības nodrošināšanai.

10. Komisijas locekļiem ir pienākums aktīvi piedalīties komisijas darbā, izpildīt pienākumus atbilstoši šim nolikumam un komisijas priekšsēdētāja norādījumiem, pieņem lēmumus balsojot, iesniegt priekšlikumus komisijas darba uzlabošanai.

11. Komisijai ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse no komisijas locekļiem. Komisija lēmumu pieņem, atklāti balsojot, ar balsu vairākumu. Katram komisijas loceklim ir viena balss. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķiroša ir komisijas priekšsēdētāja balss.

12. Komisijas sēdes tiek sasauktas vienu reizi mēnesī komisijas locekļiem savstarpēji vienojoties par sēdes norises laiku. Ārkārtas sēdes tiek sasauktas pēc komisijas priekšsēdētāja iniciatīvas.

### **Galvenie uzdevumi**

13. Izskatīt komisijai izvirzītos jautājumus.

14. Iesniegt izskatīšanai attīstības un uzņēmējdarbības komitejas sēdēm komisijas sagatavotos priekšlikumus par saimnieciskajiem un vides jautājumiem.

15. Piedalīties vides un saimniecisko jautājumu problēmu risināšanā.

16. Sniegt priekšlikumus par vides un saimnieciskajiem jautājumiem Ilūkstes novada plānošanas dokumentu izstrādes vadītājam.

### **Tiesības**

17. Komisija savas kompetences ietvaros ir tiesīga pieprasīt nepieciešamo informāciju no pašvaldības iestādēm, kapitālsabiedrībām, komitejām, komisijām un iedzīvotājiem.

18. Objektīvu iemeslu dēļ atlikt jautājuma izskatīšanu papildus informācijas sagatavošanai vai lietas noskaidrošanai, paziņojot par to ieinteresētajām personām.

19. Pieaicināt speciālistus vai citas kompetentas personas atsevišķu jautājumu izskatīšanai komisijas sēdēs.

20. Piedalīties attīstības un uzņēmējdarbības komitejas sēdēs un ziņot par komisijas sagatavotajiem aktuālajiem jautājumiem.

Domes priekšsēdētājs

Stefans Rāzna