



LATVIJAS REPUBLIKA  
**ILŪKSTES NOVADA DOME**

Brīvības ielā 7, Ilūkstē, LV-5447  
Tālr. 65447850, fakss 65462245, e-pasts dome@ilukste.lv

**Saistošie noteikumi Nr.3/2013**

APSTIPRINĀTI  
ar Ilūkstes novada domes  
31.01.2013. lēmumu Nr.10  
(prot.Nr.1., 10.&)

**„Par sociālās palīdzības pabalstiem Ilūkstes novada pašvaldībā”**

*Izdoti pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām"  
15.panta pirmās daļas 7.punktu, 41.panta pirmās daļas 1.punktu  
likuma „Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums”  
35.panta trešo un ceturto daļu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi „Par sociālās palīdzības pabalstiem Ilūkstes novada pašvaldībā”, turpmāk tekstā „saistošie noteikumi”, nosaka Ilūkstes novada pašvaldības piešķiramo sociālās palīdzības pabalstu veidus un apmēru, pabalstu pieprasīšanas, novērtēšanas, piešķiršanas un izmaksu kārtību personām (ģimenēm), kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Saistošajos noteikumos paredzētos pabalstus ir tiesības saņemt tām ģimenēm vai atsevišķi dzīvojošām personām, kuras deklarējušas savu dzīves vietu Ilūkstes novada administratīvajā teritorijā
3. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
  - 3.1. **apgādnieks** – persona, kurai saskaņā ar Civillikumu ir pienākums rūpēties par savu laulāto, bērniem, mazbērniem, vecākiem, vecvecākiem;
  - 3.2. **ārkārtas situācija** - stihiskas nelaimes, smagas saslimšanas, zādzību gadījumos vai iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ persona nespēj apmierināt savas pamatvajadzības;
  - 3.3. **atsevišķas situācijas** – gadījumi, kad pabalsta pieprasītājs ir nonācis krīzes situācijā, kuras atrisināšanai ir nepieciešams vienreizējs materiāls atbalsts;
  - 3.4. **bērns** – persona līdz 18 gadiem vai līdz 21 gadam, ja viņš nepārtraukti turpina iegūt profesionālo vai vidējo profesionālo, vai vidējo vispārējo izglītību mācību iestādē;
  - 3.5. **pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai** — naudas un mantiskais pabalsts vai naudas vai mantiskais pabalsts, ko piešķir ģimenēm vai atsevišķi dzīvojošām personām, kuras objektīvu apstākļu dēļ negūst pietiekamus ienākumus un kuras atzītas par trūcīgām. Šis pabalsts nodrošina katram ģimenes loceklim garantēto minimālo ienākumu līmeni;
  - 3.6. **ģimene** - personas, kas sastāv no laulātajiem, personām, kurām ir kopēji izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā mājoklī;
  - 3.7. **ienākumus un materiālos resursus apliecinājoši dokumenti** – dokumenti, kas apliecina personas ienākumus, īpašuma tiesības un uzkrājumus, likumīgo apgādnieku materiālo stāvokli, izsniegtos aizdevumus un parādsaistībass, noslēgtos uzturlīgumus;

- 3.8. **Ilūkstes novada sociālais dienests** – Ilūkstes novada pašvaldības izveidota iestāde, kura organizē sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu sniegšanu pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvojošiem iedzīvotājiem;
- 3.9. **Ilūkstes novada administratīvi teritoriālā iedalījuma vienības:** Ilūkstes pilsēta, Subates pilsēta, Bebreņes pagasts, Dvietes pagasts, Eglaines pagasts, Pilskalnes pagasts, Prodes pagasts, Šēderes pagasts;
- 3.10. **Ilūkstes novada pašvaldības pārvalde-** Ilūkstes novada pašvaldības izveidota iestāde, kas sniedz pašvaldības pakalpojumus attiecīgajā administratīvi teritoriālā iedalījuma vienībā;
- 3.11. **izdevumus apliecinājoši dokumenti** – elektronisko kases aparātu čeki, stingrās uzskaites kvītis, kuros norādīts sociālās palīdzības pieprasītāja vārds, uzvārds, personas kods, maksājuma mērķis, samaksas summa;
- 3.12. **pabalsta pieprasītājs** – persona, kura pati vai ar pilnvarotas personas starpniecību iesniegusi pašvaldības institūcijai pieprasījumu piešķirt materiālo palīdzību;
- 3.13. **pabalsta saņēmējs** – persona (ģimene), kurai piešķirta sociālā palīdzība;
- 3.14. **pabalsts ārkārtas situācijā** – vienreizējs pabalsts, kuru piešķir, neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus, ja stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ tā nespēj apmierināt savas pamatvajadzības;
- 3.15. **pamatvajadzības** – ēdiens, apģērbs, mājoklis, veselības aprūpe, obligātā izglītība;
- 3.16. **sociālā darba speciālistu komisija** – ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumu izveidota komisija, kura izskata un sniedz atzinumu par sociālās palīdzības pabalsta piešķiršanas nepieciešamību atsevišķās situācijās;
- 3.17. **sociālā palīdzība** – naudas vai mantisks pabalsts, kura piešķiršana balstās uz materiālo resursu novērtēšanu personām (ģimenēm), kurām trūkst līdzekļu pamatvajadzību apmierināšanai.

## **II. Sociālās palīdzības pabalstu veidi**

4. Pašvaldībā piešķirjamie pabalsti ir sekojoši:
  - 4.1. garantētā minimālā ienākumu līmeņa pabalsts;
  - 4.2. vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā.
5. Pašvaldībā piešķirjamie citi pabalsti ir sekojoši:
  - 5.1. pabalsts ēdināšanai;
  - 5.2. Sociālās palīdzības pabalsts veselības aprūpei.

## **III. Sociālās palīdzības pabalstu pieprasīšanas, novērtēšanas, piešķiršanas un izmaksas kārtība**

6. Lai saņemtu sociālās palīdzības pabalstu, pabalsta pieprasītājs vai viņa likumiskais pārstāvis personīgi vēršas atbilstoši pieprasītāja deklarētās dzīves vietai attiecīgās administratīvi teritoriālās vienības pārvaldē vai Ilūkstes novada sociālajā dienestā pie sociālā darba speciālista, iesniedzot rakstveida iesniegumu, kurā norādīta problēma un vēlamā pabalsta veids, iztikas līdzekļu deklarāciju, ienākumus un materiālos resursus apliecinošus dokumentus.
7. Sociālā darba speciālists, pēc informācijas par pieprasītāju ienākumu, materiālās situācijas, sadzīves apstākļu noskaidrošanas, sastāda un noslēdz vienošanos ar pabalsta pieprasītāju par līdzdarbību, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai
8. Sociālā darba speciālistu komisija izskata un sniedz atzinumu par sociālās palīdzības pabalsta piešķiršanas nepieciešamību atsevišķās situācijās.
9. Sociālais dienests, saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, informē klientu par pieņemto lēmumu.
10. Piešķirto sociālās palīdzības pabalstu personai izmaksā naudā daļēji vai pilnībā. Pabalstu var aizvietot arī ar mantisku pabalstu (pārtikas taloni, kancelejas preces, saimiecības preces u.c.) vai pakalpojumu apmaksu gadījumos, ja pabalsta pieprasītājs izteicis šādu vēlēšanos.

11. Piešķirto sociālās palīdzības pabalstu personai neizmaksā naudā, bet to aizstāj ar mantisku pabalstu (pārtikas taloni, kancelejas preces, saimiecības preces u.c.), ja konstatēts, ka pabalsta saņēmējs pārkāpis vienošanos par līdzdarbības pienākumiem.
12. Sociālās palīdzības pabalstu izmaksā desmit darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par pabalsta piešķiršanu.

#### **IV. Sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanas kritēriji**

13. Tiesības saņemt sociālās palīdzības pabalstu (naudas vai mantas veidā) ir tām ģimenēm vai atsevišķi dzīvojošām personām:
  - 13.1. kurām noteikta atbilstība trūcīgas personas (ģimenes) statusam;
  - 13.2. kuras pilda līdzdarbības pienākumus:
    - 13.2.1. sniedz patiesas un pilnīgas ziņas par sevi un ģimenes locekļiem;
    - 13.2.2. nekavējoties ziņo par izmaiņām apstākļos, kuri nosaka pabalsta saņemšanu vai apmēru;
    - 13.2.3. sadarbojas ar sociālā darba speciālistiem;
    - 13.2.4. atļauj sociālajam darbiniekam apsekot savu pastāvīgo dzīvesvietu;
    - 13.2.5. uzrāda pieprasītos dokumentus īpašuma, naudas uzkrājumu un ienākumu novērtēšanai;
    - 13.2.6. meklē un izmanto iespēju robežās veidu, kā palielināt pelnītspēju vai atrast darbu;
    - 13.2.7. veic īres un komunālo pakalpojumu maksājumus;
    - 13.2.8. aktīvi iesaistās savas problēmas risināšanā, pildot līdzdarbības pienākumus;
    - 13.2.9. piedalās nodarbinātību veicinošos pasākumos (ja persona pamatdarbā strādā nepilnu darbadienu, tas nav pamats, lai atteiktos no nodarbinātību veicinošiem pasākumiem);
    - 13.2.10. ja prasītājam ir atkarības problēma (alkohols, narkotikas, azartspēles u.c.), viņa pienākums ir izmantot rehabilitācijas iespējas, ko piedāvā sociālie darbinieki;
    - 13.2.11. ja nepieciešams, iesaistās medicīniskās izmeklēšanās, ārstēšanās un atveseļošanās pasākumos.
14. Sociālās palīdzības pabalstu pieprasītājs ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu un savu rīcību, kā arī ir atbildīgs par zaudējumiem, kas pašvaldībai radušies viņa vainas dēļ vai nelikumīgas rīcības dēļ.

#### **V. Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai**

15. Pabalstu garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai aprēķina, piešķir un izmaksā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
16. Pabalstu garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai par pirmo mēnesi persona ir tiesīga saņemt desmit darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par pabalsta piešķiršanu.

#### **VI. Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā**

17. Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā tiek piešķirts, neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus, bet ņemot vērā ārkārtas situācijā radīto zaudējumu sekas, pamatojoties uz iesniedzēja iesniegumu un/vai dokumentiem, kas apstiprina ārkārtas situāciju (nepieciešamības gadījumā arī sociālā dienesta apsekošanas aktu).
18. Vienreizējais pabalsts ārkārtas situācijā nepārsniedz vienu valstī noteiktās minimālās darba algas apmēru, pie nosacījuma, ka pieprasītāja iesniegums saņemts ne vēlāk kā viena mēneša laikā no ārkārtas situācijas rašanās.
19. Sociālā dienesta sociālā darba speciālistu komisijai saskaņā ar noteikto kārtību ir tiesības sniegt atzinumu vienreizēju pabalstu atsevišķu situāciju risināšanai.

## **VII. Sociālās palīdzības pabalsts bērnu ēdināšanai**

20. Pabalsts bērnu ēdināšanai tiek piešķirts pamatojoties uz iesniedzēja iesniegumu trūcīgo ģimeņu bērniem, kuri mācās:
- 20.1. pirmsskolas izglītības iestādēs - 100% apmērā no pirmsskolas izglītības iestādes noteiktās ēdināšanas maksas, ņemot vērā faktisko apmeklējumu;
  - 20.2. vispārējās izglītības iestādēs - 50% apmērā no vispārējās izglītības iestādes noteiktās ēdināšanas maksas;
  - 20.3. vidējās profesionālās izglītības iestādēs vai iegūstot profesionālo izglītību - Ls 10 mēnesī;
21. Saistošo noteikumu 20.3.punktā minētā pabalsta saņemšanai jāiesniedz iesniegums un izziņa no izglītības iestādes, kura apliecina, ka bērns ir uzsācis mācīties vai mācās un ir sekmīgs.
22. Saistošo noteikumu 20.2. un 20.3. punktos minētais pabalsts tiek maksāts mācību gada laikā.

## **VIII. Sociālās palīdzības pabalsts veselības aprūpei**

23. Sociālās palīdzības pabalsts veselības aprūpei tiek piešķirts:
- 23.1. veselības aprūpes pakalpojumu izdevumu segšanai par zobu ārstēšanu, briļļu iegādei un ortodonta pakalpojumiem 30% apmērā no izlietotajiem līdzekļiem sekojošām personām:
    - 23.1.1. trūcīgām ģimenēm ar bērniem ne vairāk kā Ls 50 gadā;
    - 23.1.2. trūcīgām personām un trūcīgām ģimenēm bez bērniem ne vairāk kā Ls 30 gadā.
  - 23.2. ārstēšanās izdevumu segšanai no alkohola, narkotisko vielu atkarības ne vairāk kā Ls 100 gadā.
24. Sociālās palīdzības pabalsta veselības aprūpei tiek piešķirts pamatojoties uz iesniedzēja iesniegumu un izdevumus apliecinošiem dokumentiem par Saistošo noteikumu 23.punktā minētajiem veselības aprūpes izdevumiem ne vēlāk kā 6 (sešu) mēnešu laikā no ārstēšanās brīža.

## **IX. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

25. Ilūkstes novada sociālā dienesta lēmumu var apstrīdēt Ilūkstes novada domē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
26. Ilūkstes novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

## **X. Noslēguma jautājumi**

27. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to pilna teksta publicēšanas Ilūkstes novada pašvaldības informatīvajā izdevumā "Ilūkstes Novada Vēstis".
28. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos, spēku zaudē Ilūkstes novada pašvaldības 2009.gada 29.decembra saistošie noteikumi Nr. 23/2009 "Par Ilūkstes novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem un sociālajiem pabalstiem".

Domes priekšsēdētājs

Stefans Rāzna