

NOLIKUMS

„PAR ILŪKSTES NOVADA PAŠVALDĪBAS APBALVOJUMIEM”

I. Vispārīgie nosacījumi

1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā tiek izteikta Ilūkstes novada pašvaldības (turpmāk tekstā – novada pašvaldība) atzinība ar tās nodibinātajiem apbalvojumiem fiziskajām un juridiskajām personām vai arī personu grupām – kolektīviem, par kuriem noteiktajā kārtībā novada pašvaldībā iesniegti ierosinājumi apbalvošanai.
2. Novada pašvaldība nodibina šādus apbalvojumus:
 - 2.1. Apbalvojums „Ilūkstes novada Goda pilsonis”;
 - 2.2. Atzinības raksts;
 - 2.3. Apbalvojums nominācijā „Sporta laureāts”;
 - 2.4. Pateicības raksts.

II. Apbalvošanas komisija

3. Ierosinājumus par šī nolikuma 2.1. un 2.2. punktā minēto apbalvojumu piešķiršanu izskata Ilūkstes novada pašvaldības Apbalvošanas komisija (turpmāk tekstā – Apbalvošanas komisija).
4. Apbalvošanas komisiju izveido Ilūkstes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs (turpmāk tekstā – Domes priekšsēdētājs) ar rīkojumu.
5. Apbalvošanas komisija darbojas saskaņā ar nolikumu, kuru apstiprina Domes priekšsēdētājs.

III. Apbalvojums „Ilūkstes novada Goda pilsonis”

6. Novada pašvaldības Apbalvojums „Ilūkstes novada Goda pilsonis” ir augstākais novada pašvaldības apbalvojums.
7. Apbalvojumu „Ilūkstes novada Goda pilsonis” piešķir novada pašvaldība par sevišķiem nopelniem, vai arī mūža ieguldījumu Ilūkstes novada labā tautsaimniecības, zinātnes, izglītības, veselības un sociālās aizsardzības, sociālo pakalpojumu, valsts pārvaldes, kultūras, sporta, valsts aizsardzības, religiskajā vai politiskajā u.c. jomā, kā arī par varonību un cilvēku glābšanu.
8. Apbalvojuma „Ilūkstes novada Goda pilsonis” saņemšanai var pretendēt gan Ilūkstes novada iedzīvotāji, gan personas, kuras dzīvo un darbojas Latvijā vai ārzemēs.

9. Pretendentus apbalvojuma „Ilūkstes novada Goda pilsonis” saņemšanai var izvirzīt fiziskas vai juridiskas personas individuāli vai kolektīvi.
10. Rakstiskus vai elektroniskus ierosinājumus Apbalvošanas komisijai iesniedz pašvaldības Pakalpojumu centrā (Brīvības ielā 7, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, LV-5447, dome@ilukste.lv).
11. Izvirzot personu par kandidātu apbalvojuma „Ilūkstes novada Goda pilsonis” saņemšanai, ierosinājumā nepieciešams norādīt:
 - 11.1. izvirzāmā kandidāta vārds, uzvārds, dzimšanas dati, dzīvesvietas adrese, amats vai nodarbošanās, kontaktinformācija;
 - 11.2. dzīvesgaitas apraksts;
 - 11.3. nozīmīgāko darbu vai nopelnu apraksts, par kuriem ierosina apbalvot attiecīgo personu;
 - 11.4. informācija par kandidāta pieteicēju (pieteicējiem).
12. Apbalvojuma „Ilūkstes novada Goda pilsonis” atribūts ir simboliska balva un apliecinājuma raksts.
13. Apbalvojamajam var tikt pasniegta arī dāvana naudas izteiksmē, ja par to ir lēmusi Ilūkstes novada dome (turpmāk tekstā –novada dome).
14. Apbalvošanas komisijas priekšlikumu par Apbalvojuma „Ilūkstes novada Goda pilsonis” piešķiršanu izskata novada dome.
15. Apbalvojuma „Ilūkstes novada Goda pilsonis” personai piešķir tikai vienu reizi.
16. Apbalvojumu „Ilūkstes novada Goda pilsonis” pasniedz Domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieki vai cita Domes priekšsēdētāja pilnvarota persona.

IV. Atzinības raksts

17. Novada pašvaldības Atzinības raksts (turpmāk tekstā - Atzinības raksts) ir zemākas pakāpes apbalvojuma veids pēc apbalvojuma „Ilūkstes novada Goda pilsonis”.
18. Atzinības rakstu pasniedz par augstu profesionālu ieguldījumu un izciliem sasniegumiem vai mūža ieguldījumu novada tautsaimniecības, zinātnes, izglītības, veselības un sociālās aizsardzības, sociālo pakalpojumu, valsts pārvaldes, kultūras, sporta, valsts aizsardzības, religiskajā vai politiskajā u.c. jomā.
19. Atzinības rakstu pasniedz LR neatkarības proklamēšanas gadadienai veltītā svinīgā pasākumā vai citos novada nozīmes svinīgos pasākumos.
20. Kopā ar Atzinības rakstu var tikt pasniegta balva.
21. Apbalvojamajam var tikt pasniegta arī dāvana naudas izteiksmē, ja par to ir lēmusi novada dome.
22. Motivētus ierosinājumus Apbalvošanas komisijai par Atzinības raksta piešķiršanu ir tiesīgi iesniegt novada domes deputāti, novada pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības iestāžu un struktūrvienību vadītāji, kā arī iedzīvotāju grupas vai organizācijas, biedrības, u.c. dibinājumi ne mazāk kā 5 cilvēku sastāvā.
23. Rakstiskus vai elektroniskus ierosinājumus Apbalvošanas komisijai iesniedz pašvaldības Pakalpojumu centrā (Brīvības ielā 7, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, LV-5447, dome@ilukste.lv).
24. Ierosinājumā jānorāda sekojoša informācija:
 - 24.1. ieteiktā apbalvojamā vārds, uzvārds, dzimšanas dati, ieņemamais amats, darba stāžs;
 - 24.2. vispusīgs to darbu vai nopelnu apraksts, par kuru (-iem) ierosina apbalvot;
 - 24.3. informācija par kandidāta pieteicēju (pieteicējiem).

25. Apbalvošanas komisija ierosinājumus Atzinības rakstu piešķiršanai izskata 10 dienu laikā pēc izsludinātās noslēdzošās ierosinājumu iesniegšanas dienas vai arī atsevišķos īpašos gadījumos pēc ierosinājuma iesniegšanas.
26. Apbalvošanas komisijas priekšlikumus Atzinības raksta piešķiršanai izskata novada dome.
27. Novada pašvaldības Atzinības rakstus piešķir ar novada domes lēmumu ne vairāk kā 15 vienlaicīgi apbalvošanai izvirzītajām personām.
28. Atzinības rakstu paraksta Domes priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā priekšsēdētāja vietnieks.
29. Atzinības rakstu pasniedz Domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks vai cita Domes priekšsēdētāja pilnvarota persona.

V. Apbalvojums piešķirot nominācijas „Sporta laureāts”

30. Novada pašvaldības apbalvojums nominācijās „Sporta laureāts” (turpmāk tekstā – apbalvojums „Sporta laureāts”) ir apbalvojums, kurš tiek piešķirts sportistiem, sporta komandām, viņu treneriem un sporta klubiem par ievērojamiem sasniegumiem sportā, kā arī fiziskām vai juridiskām personām par atbalstu sporta nozares attīstībā.
31. Apbalvojuma „Sporta laureāts” ierosinājumu iesniegšanu, izvērtēšanu, pasniegšanas organizēšanu nosaka atsevišķs nolikums, kuru apstiprina Domes priekšsēdētājs.

VI. Pateicības raksts

32. Novada pašvaldības Pateicības raksts (turpmāk tekstā - Pateicības raksts), ir apbalvojums, kuru pasniedz par individuālajiem vai kolektīvajiem sasniegumiem novada mēroga sacensībās, konkursos, skatēs u.c. pasākumos, kā arī izsakot personai pateicību par ieguldījumu novada tautsaimniecības, zinātnes, izglītības, veselības un sociālās aizsardzības, sociālo pakalpojumu, valsts pārvaldes, kultūras, sporta, valsts aizsardzības, religiskajā vai politiskajā u.c. jomā.
33. Pateicības rakstu pasniedz arī citos gadījumos, ja par to ir lēmis Domes priekšsēdētājs.
34. Kopā ar Pateicības rakstu var tikt pasniegta balva, medaļa, kauss.
35. Ierosinājumus pašvaldības Domes priekšsēdētājam Pateicības raksta pasniegšanai izsaka pašvaldības deputāti, priekšsēdētāja vietnieks, pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības nodaļu un struktūrvienību, kā arī kapitālsabiedrību vadītāji.
36. Pateicības rakstu paraksta Domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, izpilddirektors vai cita Domes priekšsēdētāja pilnvarota persona.
37. Pateicības raksta pasniegšanu organizē pasākuma rīkotājs.

Domes priekšsēdētājs

Stefans Rāzna