

NOTEIKUMI

Ilūkstē

2017.gada 28.septembrī

Nr. 5 /2017
(prot.Nr.14, 16.§)

„KĀRTĪBA, KĀDĀ TIEK APRĒĶINĀTA UN SADALĪTA VALSTS BUDŽETA MĒRĶDOTĀCIJA PEDAGOGU DARBA SAMAKSAI ILŪKSTES NOVADA IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒM’

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 05.07.2016. noteikumiem Nr.447 ”Par valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs”, Ministru kabineta 05.07.2016. noteikumiem Nr.445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi”, Ministru kabineta 05.07.2011. noteikumiem Nr.523 „Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību izglītības iestādēs, kurās īsteno profesionālās pamatizglītības, arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmas”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka Valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām (turpmāk tekstā - mērķdotācija) aprēķina un sadales kārtību Ilūkstes novada izglītības iestādēs, kuras īsteno vispārējās pamata, vispārējās vidējās, profesionālās vidējās, pirmsskolas izglītības programmas (turpmāk tekstā – izglītības iestādes).
2. Mērķdotācija izglītības iestādēm tiek aprēķināta un sadalīta saskaņā ar šiem noteikumiem un citiem pedagogu darba samaksu regulējošiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. Mērķdotācijas sadalē Ilūkstes novada pašvaldība (turpmāk tekstā– Dibinātājs) ievēro atklātības un informācijas pieejamības principu.
4. Noteikumi piemērojami attiecīgā gada valsts un pašvaldības budžetā apstiprinātā finansējuma ietvaros.

5. Mērķdotācijas sadali veic mērķdotācijas sadales komisija (turpmāk tekstā – Komisija), kuras sastāvu nosaka pašvaldības domes priekšsēdētājs ar rīkojumu. Komisijas mērķdotācijas sadalījumu apstiprina Dibinātājs.
6. Pašvaldības finanšu nodaļa nodrošina atskaišu par mērķdotācijas izlietojumu sagatavošanu un iesniegšanu Izglītības un zinātnes ministrijai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

II. Mērķdotācijas aprēķināšana un sadale

7. Pašvaldības izglītības, kultūras un sporta nodaļa nodrošina informācijas par bērnu un skolēnu skaitu attiecīgā gada 1.septembrī izglītības iestādēs (pa klasēm (grupām) un izglītības programmām) ievadi Valsts informatizācijas sistēmas datu bāzē (turpmāk tekstā - VIIS) un iesniegšanu Izglītības un zinātnes ministrijai līdz 5.septembrim, pēc kuras Izglītības un zinātnes ministrija piešķir pašvaldībai mērķdotāciju.
8. Komisija aprēķina mērķdotācijas daļu proporcionāli katrai izglītības iestādei, ņemot vērā VIIS norādīto informāciju par izglītojamo skaitu attiecīgā izglītības pakāpē un apgūstamajā izglītības programmā, tiem piemērojot MK noteikumos Nr.447 noteiktos koeficientus.
9. Finansējumu bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto logopēdu darba samaksai aprēķina, nosakot vienu amata likmi uz 200 bērniem no piecu gadu vecuma līdz pamatizglītības uzsākšanai.
10. Mērķdotāciju pedagogu darba samaksai aprēķina par periodu no kārtējā gada 1.septembra līdz nākamā gada 31.augustam.
11. Izglītības iestāžu kopējais pedagogu tarififikācijās uz kārtējā gada 1.septembri neatspoguļotais finansējums nedrīkst pārsniegt 2% no pašvaldībai piešķirtās mēneša mērķdotācijas. Finansējumu var izlietot sekojoši:
 - 11.1. ilgstoši slimojošu bērnu apmācības finansēšanai;
 - 11.2. normatīvajos aktos noteikto pabalstu un kompensāciju izmaksai pedagogiem;
 - 11.3. pedagogu aizvietošanai slimības laikā;
 - 11.4. pašvaldības izglītības, kultūras un sporta nodaļas funkciju izpildes nodrošināšanai, piesaistot attiecīgus speciālistus, sastādot atbilstošu tarififikāciju;
 - 11.5. citiem neparedzētiem gadījumiem.
12. Komisija var ierosināt Dibinātājam paaugstināt izglītības iestāžu vadītāju algas likmi, ievērojot nosacījumu, ka izglītības iestādes administrācijas un atbalsta personāla darba samaksai tiek izlietoti ne vairāk kā 20,43%, bet izglītības iestādes administrācijai ne vairāk kā 15% no izglītības iestādei mācību stundu plāna īstenošanai aprēķinātās mērķdotācijas apmēra.
13. Pedagogu mēneša darba algas likmi laikposmam no kārtējā gada 1.septembra līdz nākamā gada 31.augustam nosaka izglītības iestādes vadītājs.
14. Ja pedagoga mēneša darba samaksas noteikšanas nosacījumi mainās, 5 (piecu) darbdienu laikā pēc izmaiņām izglītības iestādes vadītājs veic pedagoga darba pārtarififikāciju.
15. Metodiskā darba vadības nodrošināšanai Ilūkstes novadā tiek paredzēts ne vairāk kā 2 (divas) pedagoga mēneša darba algas likmes.
16. Ja izglītības iestāde aprēķinātā finansējuma ietvaros nespēj nodrošināt noteikumos paredzēto, izglītības iestādes vadītājs rakstiski informē Dibinātāju. Mērķdotācijas sadales komisija izvērtē mērķdotācijas pārdales iespēju vai virza jautājumu Dibinātājam par pašvaldības finansējuma piešķiršanu.
17. Sadalot mērķdotāciju izglītības iestādēm pedagogu darba samaksai, 2017./2018.mācību gadā Dibinātājam ir tiesības pārdalīt finansējumu starp izglītības iestādēm – ne vairāk kā 6% apmērā no aprēķinātās mērķdotācijas.

18. Mērķdotācijas sadalījumu novada izglītības iestādēm apstiprina Dibinātājs.
19. Pēc mērķdotācijas sadales apstiprināšanas pašvaldības izglītības, kultūras un sporta nodaļa:
 - 19.1.2 (divu) darbdienu laikā nodrošina izglītības iestāžu vadītāju informēšanu par piešķirtās mērķdotācijas apmēru;
 - 19.2.5 (piecu) darbdienu laikā pēc mērķdotācijas sadalījuma apstiprināšanas Ministru kabinetā, VIIS ievada informāciju par piešķirtās mērķdotācijas apmēru katrā izglītības iestādē.

III. Mērķdotācijas sadale izglītības iestādē

20. Izglītības iestādes vadītājs atbild par izglītības iestādei piešķirtās mērķdotācijas racionālu un efektīvu izlietojumu un nodrošina mērķdotācijas sadales atklātību.
21. Izglītības iestādes vadītājs mērķdotāciju pedagogu darba samaksai sadala prioritārā secībā, lai nodrošinātu:
 - 21.1. mācību stundu un fakultatīvo nodarbību skaitu atbilstoši izglītības programmas mācību priekšmetu stundu plānam;
 - 21.2. klases audzināšanu;
 - 21.3. izglītojamo rakstu darbu labošanu;
 - 21.4. individuālo, konsultāciju un grupu darbu ar izglītojamiem;
 - 21.5. metodisko, projektu darbu un citas ar izglītības iestādes attīstību saistītas darbības.
22. Nosakot pedagoga slodzi, izglītības iestādes vadītājs ņem vērā izglītojamo skaitu klasē un mācību priekšmetu, ko pedagogs māca, kā arī izglītības iestādes Dibinātāja noteikto kārtību. Izglītības iestādes vadītājs var piemērot Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības ieteikto pedagogu darba slodzes aprēķinu saskaņā ar Ministru kabineta 05.07.2016. noteikumu Nr. 445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi” 5.pielikumu.
23. Piešķirtās mērķdotācijas ietvaros izglītības iestādei atsevišķu mācību priekšmetu stundās ir tiesības dalīt klasi grupās, kā arī organizēt pagarinātās dienas grupu.
24. Izglītības iestādē, kura īsteno profesionālās izglītības programmas, ņem vērā izglītojamo skaitu mācību grupā un piemēro šādu koeficientu pedagoga darba samaksas aprēķinam:
 - 24.1. 16 un vairāk izglītojamo – koeficients 1,0;
 - 24.2. 11 – 15 izglītojamo – koeficients 0,9;
 - 24.3. 6- 10 izglītojamo – koeficients 0,8;
 - 24.4. 5 un mazāk izglītojamo – koeficients 0,7.
 - 24.5. ja valsts piešķirtā mērķdotācija ir pietiekoša, pedagoga darba samaksas aprēķinam pielieto koeficientu – 1.
25. Izglītības iestādē, kura īsteno vispārējās izglītības un profesionālās izglītības programmas, programmu īstenošanai piešķirtās mērķdotācijas summē un aprēķina administrācijas un atbalsta personālam pienākošos finansējumu atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.
26. Izglītības iestādē, kura īsteno vispārējās izglītības un profesionālās izglītības programmas, veido vienotu administrācijas tarifkāciju un vienotu atbalsta personāla tarifkāciju.
27. Izglītības iestādē, kura īsteno profesionālās izglītības programmas, sastādot pedagogu tarifkāciju, papildus vakancē norāda šādam mērķim paredzētas stundas:
 - 27.1. apmaksātās kvalifikācijas prakses vadīšanas stundas;
 - 27.2. profesionālās kvalifikācijas eksāmenu stundas;
 - 27.3. mācību priekšmetu stundas, kurās nav zināms pasniedzējs uz tarifkācijas apstiprināšanas brīdi.

IV. Izglītības iestāžu tarifikāciju iesniegšanas kārtība

28. Izglītības iestādes vadītājs nodrošina pedagogu darba samaksas aprēķinu, sastādot tarifikāciju, atbilstoši aprēķinātajai un apstiprinātajai mērķdotācijas daļai, kā arī saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumu Nr.445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi” nosacījumiem.
29. Izglītības iestādes vadītājs tarifikāciju iesniedz Pašvaldības izglītības, kultūras un sporta nodaļā, klāt pievienojot šādus dokumentus:
 - 29.1. apstiprinātu izglītības iestādes mācību stundu plānu;
 - 29.2. pedagogu tarifikāciju valsts un pašvaldības finansējumam;
 - 29.3. pedagogu amata vienību sarakstus pēc finansējuma veidiem;
 - 29.4. direktora rīkojumu par ilgstoši slimojošiem bērniem.
30. Izglītības iestādes pedagogu tarifikācijas sarakstus apstiprina izglītības iestādes vadītājs, saskaņo Pašvaldības izglītības, kultūras un sporta nodaļas vadītājs.
31. Izglītības iestāžu vadītāju tarifikācijas sarakstus saskaņo Pašvaldības izglītības, kultūras un sporta nodaļas vadītājs un apstiprina Ilūkstes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs.

V. Noslēguma jautājums

32. Ar 2017.gada 28.septembri atzīt par spēku zaudējušiem Ilūkstes novada pašvaldības 2016.gada 17.oktobra noteikumus „Kārtība, kādā tiek aprēķināta un sadalīta valsts budžeta mērķdotācija pedagogu darba samaksai Ilūkstes novada izglītības iestādēm”.

Domes priekšsēdētājs

Stefans Rāzna