



**ILŪKSTES NOVADA PAŠVALDĪBA**  
**Ilūkstes Sadraudzības vidusskola**

---

Reģistrācijas Nr 4213902826, Stadiona ielā 1, Ilūkstē, LV-5447  
Tālr./ fakss 65462007, tālr. 65462398, e-pasts sadraudzibas.vsk@ilukste.lv

**Ilūkstes Sadraudzības vidusskolas**  
**pašnovērtējuma ziņojums**

Skolas direktore: Alīte Kudiņa

## SATURS

1. Skolas vispārīgs raksturojums	3. – 5.
1.1. Izglītības programmas, izglītojamo skaits tajās	3.
1.2. Izglītojamo skaita izmaiņas	3. – 4.
1.3. Skolas personāla kvalitatīvais sastāvs 2013./2014. mācību gadā	4.
1.4. Sociālās vides raksturojums	5.
1.5. Skolas budžeta nodrošinājums 2011., 2012., 2013. gadā	5.
2. Skolas darbības pamatmērķi	6.
2.1. Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrētie rezultāti	6. – 12.
2.2. Pamatojumu iegūšanas metodes un vērtēšanā izmantotie informācijas avoti	12.
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde :	13. – 14.
3.1. Ilūkstes novada neklātienes vidusskolā	13.
3.2. Ilūkstes 2.vidusskolā	14.
4. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar līmeni visu jomu atbilstošajos kritērijos.	14. – 57.
4.1. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Mācību saturs”	14. – 16.
4.2. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Mācīšana un mācīšanās”	16. – 22.
4.3. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Skolēnu sasniegumi”	22. – 37.
4.4. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Atbalsts izglītojamiem”	37. – 51.
4.5. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Iestādes vide”	51. – 53.
4.6. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Iestādes resursi”	53. – 55.
4.7. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”	55. – 57.
5. Citi sasniegumi	57. – 59.
6. Turpmākā attīstība	59. – 62.

## 1. Skolas vispārīgs raksturojums

Ilūkstes Sadraudzības vidusskola (turpmāk tekstā – skola) atrodas Stadiona ielā 1, Ilūkstē, Ilūkstes novadā.

Skola tika izveidota 2010. gada 1. augustā, reorganizējot Ilūkstes 2. vidusskolu un Ilūkstes novada neklātienes vidusskolu.

Skola ir Ilūkstes novada pašvaldības dibinātā un pārraudzībā esoša pastarpinātās pārvaldes izglītības iestāde, kas realizē Vispārējās pamatizglītības, Vispārējās vidējās izglītības programmas klātienē un neklātienē un interešu izglītības programmas. Divplūsmu vidusskola. Mācību priekšmeti atbilstoši izglītības programmām tiek mācīti latviešu, krievu valodā un bilingvāli. Obligātā izglītības vecuma izglītojamiem skolā ir piecu dienu darba nedēļa ar divām brīvdienām – sestdienu un svētdienu. Galvenā mācību forma ir mācību stunda. Neklātienes programmās mācību process tiek organizēts mācību sesiju veidā. Mācību sesijas tiek organizētas piektdienu pēcpusdienās, sestdienās un svētdienās. Galvenā mācību forma ir konsultācijas un ieskaite. Brīvdienās un darba dienu pēcpusdienās notiek dažādi kursi un semināri bezdarbniekiem, sporta zālē tiek piedāvātas aktivitātes novada jaunatnei. Skolai ir divas ēkas: galvenā četrstāvu ēka, kurā ir izvietoti visi mācību kabineti, plaša sporta zāle, garderobes, skolas bibliotēka, ēdnīca, aktu zāle, medicīnas kabinets, kafējnīca un divstāvu piebūve, kur 1. stāvā ir izvietots internāts, bet 2. stāvā atrodas Mazā kinozāle, datorklase un telpa, kurā tiek veidots skolas muzejs. Piebūves pagrabtelpās atrodas dušas telpa. Skolā dienas plūsmā 2013./2014. m. g. mācās 138 izglītojamie, neklātienes programmās – 95 izglītojamie.

Stundu sarakstam ir pielāgoti pašvaldības transporta reisi, jo izglītojamie mācās no dažādiem pagastiem. 1.–4. klasēm ir nodrošināta pagarinātā dienas grupa. Skolā darbojas arī internāts, kurā parasti mitinās 10 – 14 izglītojamie.

### 1.1. Skolā īstenotās izglītības programmas, izglītojamo skaits tajās:

**Pamatizglītības mazākumtautību programma**, kods 21011121, licence Nr. V–2811, izsniegta 31. 08. 2010., 92 izglītojamie.

**Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma**, kods 31011011, licence Nr. V–4225, izsniegta 18. 04. 2011., 37 izglītojamie.

**Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem**, kods 21015621, licence Nr. V–4140, izsniegta 16. 03. 2011., 9 izglītojamie.

**Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma**, kods 31011013, licence Nr. V–4226, izsniegta 18. 04. 2011., 43 izglītojamie.

**Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena mazākumtautību programma**, kods 31011023, licence Nr. V–4227, izsniegta 18. 04. 2011., 52 izglītojamie.

### 1.2. Izglītojamo skaita izmaiņas

Mācību gads	2010./2011.	2011./2012.	2012./2013.	2013./2014.
Izglītojamo skaits (klātienē)	174	163	170	138
Izglītojamo skaits (neklātienē)	176	150	123	95
<b>Kopā</b>	<b>350</b>	<b>313</b>	<b>293</b>	<b>233</b>

### Skolas īpašie piedāvājumi:

- \* vispārējās vidējās izglītības programmas ir iespējams apgūt, daļēji izmantojot tālmācības elementus;
- \* vispārējo pamatizglītību un vidējo izglītību var iegūt bez vecuma ierobežojuma.
- \* trīs svešvalodas: angļu, vācu un krievu;
- \* skolas internāts;
- \* kafejnīca „Vizbulīte”;
- \* karjeras konsultanta, logopēda, speciālā pedagoga, medmāsas, skolas psihologa atbalsts izglītojamiem.

### Interēšu izglītības pulciņi:

- \* tautas deju kolektīvs „Dzirkstelīte”;
- \* 1. – 4. klašu koris;
- \* 5. – 9. klašu koris;
- \* 1. – 4. klašu vokālais ansamblis;
- \* kokapstrāde;
- \* lietišķā māksla.

### 1.3. Skolas personāla kvalitatīvais sastāvs

2013./2014. mācību gadā skolā strādā 33 pedagoģiskie darbinieki, no tiem 31 skolotājs, 3 atbalsta personāla darbinieki, 1 skolas bibliotekāre. 28 pedagogiem tas ir pamatdarbs.

Pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst MK noteikumos izvirzītajām prasībām. Tiek mācīti visi skolas izglītības programmās paredzētie mācību priekšmeti.

Pamatā skolotāju sastāvs ir stabils. Skolotāju vidējais vecums ir 45 gadi. Atestēti atbilstoši 2. un 3. pakāpei 70 % skolotāju.

Skolas administratīvo darbu nodrošina skolas direktore, direktores vietnieces izglītības jomā un informātikas jomā.

Skolā ir nodrošinātas 16,5 likmes tehniskajiem darbiniekiem: apkopējas, nakts aukles, lietvede/arhivārs, informātikas laborants, sētnieks, pavāre, virtuves darbiniece, gadījuma darbu strādnieks. Ir skolas medmāsa – 0,5 likmes.

Tehnisko darbinieku uzraudzību veic direktores vietnieks saimniecības jautājumos.

### Pedagogu izglītība

Izglītība	Pedagogu skaits	Pedagogu īpatsvars %
Augstākā pedagoģiskā, t. sk. maģistri	32	97 %
Apguvuši otru specialitāti	6	18 %
MA vadītāji	3	9 %
Ārštata metodiķi	2	6 %
Mācās	1	3 %

## 1.4. Sociālās vides raksturojums

Skola atrodas Ilūkstes pilsētā. Obligātā izglītības vecuma 34 % izglītojamo ir no maznodrošinātām ģimenēm, 23 % no nepilnām ģimenēm, 31 % no daudz bērnu ģimenēm, 3 % ir bāreņi, 3 % ir aizbildņi, 9 % izglītojamo vecāki strādā ārzemēs, 12 % izglītojamo apmeklē skolas psihologu, 80 % dzīvo Ilūkstes pilsētā, 20 % Ilūkstes novada teritorijā.

1.–4. klašu izglītojamiem 100 % nodrošinātas brīvpusdienas. 5.–12. klašu 33 % izglītojamo no pašvaldības puses nodrošinātas brīvpusdienas 50 % apmērā.

Izglītojamiem, kuri mācās neklātienas izglītības programmās, 49 % jau ir savas ģimenes, 58 % strādā un mācās, 3 % izglītojamo vienlaicīgi iegūst profesiju citās mācību iestādēs.

57 % dzīvo Daugavpilī, Daugavpils novadā – 7 %, Ilūkstē – 7 %, Ilūkstes novadā – 13 %, Subatē – 2 %, citās pašvaldībās – 14 %. Izglītojamo nacionālais sastāvs ir ļoti daudzveidīgs: latvieši, krievi, poļi, lietuvieši, čigāni, ukraiņi, baltkrievi u. c. Skolas vide ir multikulturāla.

Īpaši pēdējos divos gados vērojama liela tendence pieaugušajiem izglītojamiem un nepilngadīgo izglītojamo vecākiem meklēt darbu ārzemēs. Arvien biežāk vecāki izņem no skolas savus bērnus, lai dzīvotu kopā ar tiem ārzemēs un tur nodrošinātu viņiem izglītību.

## 1.5. Skolas budžeta nodrošinājums

Skolas finansējumu veido valsts mērķdotācijas, pašvaldības budžeta līdzekļi, ar dažādu projektu palīdzību piesaistītie līdzekļi, ieņēmumi par savstarpējiem norēķiniem, ēdināšanas pakalpojumiem, skolas telpu nomu.

Finansu līdzekļi tiek izlietoti normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. To apriti un uzskaiti veic Ilūkstes novada pašvaldības domes Finanšu un grāmatvedības nodaļa.

<b>Izdevumi/Gads</b>	<b>2011.</b>	<b>2012.</b>	<b>2013.</b>
Atalgojums pedagogiem (mērķdotācija)	179342	158946	139448
Atalgojums pārējam personālam	46435	42878	37398
Valsts soc. apdr. obl. iem. (mērķdotācija)	44140	38325	33531
Valsts soc. apdr. obl. iem. pārējam personālam	11077	10361	8275
Pakalpojumi	38095	30283	21371
Preces un inventārs	19946	18088	15996
Pamatlīdzekļi	2914	2770	3601
	t. sk. Bibliotēkas fondi (valsts – 358 ) Pašvaldības – 1450	t. sk. Bibliotēkas fondi (valsts – 967) Pašvaldības – 1465	t. sk. Bibliotēkas fondi (valsts – 1983) Pašvaldības – 808
Mācību līdzekļi	482	345	446
Ieņēmumi (telpu noma)	1735	2387	2542
Pārējie p. ieņēmumi		255	
Pašvaldības finansējums	107500	91772	63505

<b>Projekti</b>	<b>Ls</b>
Energoefektivitāte (2009. – 2011.g.)	190859
Informatizācija (2011.g.)	6909
Dabaszinību kabineti (2009. – 2011.g.)	95974

## **2. Skolas darbības pamatmērķi**

1. Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu valsts vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
2. Sekmēt izglītojamā atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzilvēkiem, veidot Latvijas pilsoņa tiesību un pienākumu izpratni.
3. Veidot izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties, pilnveidoties, motivēt mūžizglītībai un apzinātai karjerai.

### **Skolas uzdevumi:**

- \* īstenot licencētās Vispārējās pamatizglītības, Vispārējās vidējās izglītības, Speciālās pamatizglītības programmas;
- \* īstenot licencētās Vispārējās pamatizglītības un Vidējās izglītības programmas neklātienē (piedāvājot arī iespēju izmantot tālmācības elementus);
- \* nodrošināt izglītojamiem iespēju iegūt zināšanas, prasmes un attieksmes, sagatavot viņus aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, sekmēt lēmumu pieņemšanas prasmju attīstību un spēju uzņemties atbildību;
- \* veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi un fiziski attīstītu personību, veidot izpratni par veselību kā dzīves kvalitātes nosacījumu;
- \* sniegt iespēju iegūt izglītību neklātienē programmās jauniešiem un pieaugušajiem, kuri atbilstīgā vecumā nav ieguvuši pamatizglītību vai vispārējo vidējo izglītību, vai ir iesaistījušies darba tirgū pēc pamatizglītības ieguves, bet vēlas turpināt izglītību;
- \* kompensēt līdzšinējās izglītības ieguves gaitā un sabiedrībā notiekošo sociālo un ekonomisko pārmaiņu rezultātā radušos izglītības nepietiekamību, sekmēt sabiedrības integrāciju, mazināt sociālo nevienlīdzību.

### **2.1. Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti**

2010./2011. M.G. – 2012./2013. M.G.

**MĀCĪBU SATURS. PRIORITĀTES.**

Skolā īstenoto izglītības programmu, mācību priekšmetu programmu un mācību vielas sadales tematisko plānu atbilstoši pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu jaunajiem standartiem pilnveidošana un īstenošana.

Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem īstenošanas kvalitātes sekmēšana.

Teorētisko zināšanu sasaiste ar reālo dzīvi un praktiska pielietošana, veicinot iniciatīvu, uzņēmību un jaunu risinājumu meklēšanu. Karjeras izglītības programmas īstenošanas kvalitātes sekmēšana.

Sasniegtais rezultāts

- \* Metodiskajās komisijās izvērtēta skolā īstenojamo izglītības, mācību priekšmetu programmu atbilstība jauno standartu prasībām.
- \* Veikta izglītojamo aptauja par izglītības programmu saturu, saņemti priekšlikumi programmu pilnveidei (neklātienei).

- \* Izglītības un mācību priekšmetu programmas pilnveidotas atbilstoši jauno standartu prasībām, skolas specifikai.
- \* Metodiskajās komisijās izvērtēta un akceptēta individualizētā tematiskā plāna forma.
- \* Skolas vadība koordinē, pārrauga un nodrošina nepieciešamo atbalstu mācību priekšmetu programmu izstrādē un īstenošanā.
- \* Skolā ir izstrādāta, licencēta un tiek īstenota Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.
- \* Noorganizēti kursi un pieredzes apmaiņa pedagogiem, kuri strādā ar izglītojamajiem, kas apgūst Speciālās izglītības programmu ar mācīšanās traucējumiem.
- \* Plānojot darbu, skolotāji sadarbojas ar skolas atbalsta personālu: skolas, novada psihologu, logopēdu, speciālo pedagogu, medmāsu. Ir izstrādāts Atbalsta personāla reglaments.
- \* Katram izglītojamam izvirzīti un apstiprināti nepieciešamie atbalsta pasākumi.
- \* Katram izglītojamam ir izstrādāts individuālais attīstības plāns, uzkrāta un analizēta informācija par attīstības un mācību sasniegumu dinamiku.
- \* Pedagogi pielieto metodes, kas veicina izglītojamo iniciatīvu, uzņēmību un jaunu risinājumu meklēšanu.
- \* Plānojot darbu, skolotāji paredz teorētisko zināšanu sasaisti ar reālo dzīvi un praktisko pielietojumu.
- \* Pedagoģiskās padomes sēdēs izvērtēta pedagogu pozitīvā pieredze atbilstoši izvirzītajai prioritātei, mērķim, izteikti priekšlikumi turpmākajai attīstībai.
- \* Skolā ir izstrādāta Karjeras izglītības programma. Karjeras tēmas tiek integrētas mācību un klašu stundās.
- \* Plānojot darbu, skolotāji izmanto karjeras konsultanta atbalstu.
- \* Izglītojamajiem ir pieejama kvalitatīva informācija par tālākās izglītības iespējām.
- \* Skola atbalsta izglītojamo līdzdalību pasākumos, kuri ir saistīti ar karjeras izvēli.

#### MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS. PRIORITĀTES.

Pedagogu inovatīvās darbības sekmēšana mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidei.  
 Mācību tehnisko līdzekļu un IT izmantošana mācīšanās procesa aktivizēšanai.  
 Neattaisnotu kavējumu samazināšana.

#### Sasniegtais rezultāts

- \* Izzinātas un apkopotas metodes, kuras izmanto skolotāji mācīšanas un mācīšanās procesā.
- \* Metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs izanalizēta izmantoto metožu atbilstība izglītojamo vecumam, izglītības programmu specifikai.
- \* Organizēti un novadīti skolas teorētiskie semināri un semināri-praktikumi inovatīvās darbības sekmēšanai, apgūstot IT.
- \* Apzināta skolotāju pieredze novitāšu ieviešanā mācīšanas un mācīšanās procesā, nodrošināta iespēja dalīties pieredzē ar kolēģiem.
- \* Pedagogu inovatīvās darbības materiāli apkopoti un uzkrāti skolotāju portfolio.
- \* Skolā tiek atbalstīta un sekmēta skolotāju inovatīvā darbība. Izstrādāta Skolotāju-novatoru izvērtēšanas un apbalvošanas kārtība.
- \* Skolotāji-novatori tiek apbalvoti 1. septembrī svinīgā pasākuma laikā.
- \* Pedagogi piedalījās projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”.
- \* Skolā ir izstrādāti IT resursu izmantošanas noteikumi mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveides veicināšanai.
- \* Izzināta un apkopota informācija par dažādu tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā.

- \* Pedagoģiskās padomes sēdē izvērtēta apkopotā informācija, izteikti priekšlikumi turpmākajam darbam.
- \* Skolā ir izstrādāta un tiek ievērota Kārtība, kā jāreģistrē izglītojamo neierašanās izglītības iestādē.
- \* Tiek veikta sistemātiska izglītojamo kavējumu uzskaitē un analīze, izmantojot e-klases piedāvātās iespējas.
- \* Aktivizēta klašu audzinātāju sadarbība ar vecākiem neattaisnotu kavējumu novēršanai.

#### SKOLĒNU SASNIEGUMI. PRIORITĀTES.

Pozitīvas motivācijas veidošana sekmīgiem mācību sasniegumiem.

Mācību sasniegumu ikdienas darbā savlaicīga diagnostika un uzlabošana.

Mācību sasniegumu uzlabošana valsts pārbaudes darbos, olimpiādēs, rakstot pētnieciskos un ZPD.

Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas procesa pilnveidošana.

#### Sasniegtais rezultāts

- \* Skolotāji izmanto daudzveidīgas un interaktīvas darba metodes un mācību tehniskos līdzekļus mācīšanās motivācijas veicināšanai.
- \* Izglītojamie mācīšanās procesā izmanto skolā pieejamos resursus: bibliotēku, datorklasi, Mazo kinozāli, sporta zāli, mācību kabinetus.
- \* Uzlabojas sasniegumi ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.
- \* Izglītojamie piedalās olimpiādēs, konkursos, radošo darbu skatēs. Ir arī augsti sasniegumi.
- \* Tiek veikta izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaitē, analīze, rezultāti tiek izmantoti tālākās darbības plānošanā.
- \* Ir izstrādāta un tiek ievērota Zinātniski pētniecisko darbu izstrādes kārtība.
- \* Izglītojamiem ir iespējas iesaistīties dažādos ar mācību procesu saistītos konkursos, viktorīnās, olimpiādēs, pētniecisko un zinātniski pētniecisko darbu skatēs gan skolā, gan novadā.
- \* Uzlabojas sasniegumi novada un reģionālajās olimpiādēs.
- \* Skolā ir izstrādāta Apbalvošanas kārtība par augstiem sasniegumiem mācībās.
- \* Izstrādāti vienoti kritēriji izglītojamo un pedagogu darba pašvērtējumam.
- \* Skola veic izglītojamo sasniegumu salīdzinošo analīzi novada un valsts mērogā.
- \* Izstrādāta un tiek ievērota Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
- \* Skolā ir izstrādāta un pilnveidota vienota mājas darbu sistēma, tā nosaka izglītojamo individuālā darba veidu, biežumu, apjomu un vērtēšanu.
- \* Pedagogi, izglītojamie, vecāki ir informēti par skolas mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu.
- \* Skolotāji vērtē izglītojamo sasniegumus, ievērojot valstī un skolā noteiktās mācību sasniegumu vērtēšanas prasības.
- \* Izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu uzskaiti pedagogi veic e-klases žurnālā.
- \* Skola regulāri informē vecākus par skolas darbu, mācīšanās, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, izglītojamo sasniegumiem.
- \* Metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdēs tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu analīze un noteikta tālākā rīcība.

#### ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM. PRIORITĀTES.

Vispusīga atbalsta nodrošināšana izglītojamiem.

Interesu izglītības lomas palielināšana personības attīstības veicināšanā.



### Sasniegtais rezultāts

- \* Skolā ir izstrādāti uz demokrātiskiem principiem balstīti Iekšējās kārtības noteikumi.
- \* Regulāri tiek apzinātas izglītojamo psiholoģiskās un sociālās vajadzības, iegūtā informācija tiek izmantota izglītojamo atbalstam un sadarbībai ar atbalsta personālu.
- \* Ir skolas medmāsa, atbilstoši iekārtots medicīnas kabinets. Medmāsa veic informatīvi izglītojošo darbu un izglītojamo veselības aprūpi.
- \* Ir izstrādātas un apstiprinātas darba drošības instrukcijas, evakuācijas plāni. Izglītojamie ar tiem tiek iepazīstināti, ko apliecina ar personīgo parakstu.
- \* Skolā darbojas ugunsdrošības signalizācija.
- \* Skola piedāvā individuālās konsultācijas izglītojamiem, kuriem grūtības mācībās vai kuri atsākuši mācības pēc ilga pārtraukuma, kā arī talantīgajiem izglītojamiem.
- \* Skolā ir nodrošinātas veselīgas pusdienas.
- \* Ir izveidota un aktīvi darbojas izglītojamo pašpārvalde.
- \* Izglītojamo pašpārvalde četras reizes gadā izdod avīzi „Starmetis”.
- \* Skolā ir atbalsta personāls: speciālais pedagogs, logopēds, psihologs, karjeras konsultants.
- \* Ar pašvaldības atbalstu tiek kvalitatīvi īstenotas daudzpusīgas interešu izglītības programmas.
- \* Skolā darbojas pulciņi un fakultatīvi.
- \* Ar interešu izglītības starpniecību tiek veicināta izglītojamo piederības apziņas un lepnuma paaugstināšana par savu skolu, novadu un valsti.
- \* Skolā radīti priekšnoteikumi pozitīvas, veselīgas, radošas, harmoniskas un pilsoniski aktīvas personības attīstīšanai.
- \* Skolā tiek organizēti daudzveidīgi ārpusklases pasākumi, kuru sagatavošanā un vadīšanā veiksmīgi iesaistās izglītojamie, skolotāji un izglītojamo vecāki.
- \* Skolā darbojas pagarinātā dienas grupa. Ir skolas internāts.

### SKOLAS VIDE. PRIORITĀTES.

Pozitīva mikroklimata un sadarbības vides veidošana, sekmējot labas attiecības starp skolotājiem, izglītojamiem, administrāciju un vecākiem.

Pilnvērtīga audzināšanas procesa nodrošināšana, radot labvēlīgu un emocionāli pozitīvu vidi izglītojamiem. Izglītojamo iesaistīšana labdarībā, brīvprātīgo kustībā, veicinot rīcību atbilstošu saviem pienākumiem.

### Sasniegtais rezultāts

- \* Izstrādātas anketas un veikta izglītojamo, vecāku, skolas darbinieku anketēšana par jaunizveidotās skolas mikrovidi, savstarpējām attiecībām skolas kolektīvā un nepieciešamajiem uzlabojumiem.
- \* Iegūtie rezultāti apkopoti, izvērtēti pedagoģiskās padomes sēdē. Izteikti priekšlikumi darba pilnveidošanai.
- \* Skolā tiek ieviestas jaunas un koptas iepriekšējo skolu tradīcijas, kas attīsta skolotājos, izglītojamos, vecākos un skolas darbiniekos lepnumu un veicina piederību savai skolai.
- \* Skolā pakāpeniski tiek veikts telpu remonts. Kabineti un telpas tiek estētiski noformētas.
- \* Skolai ir noausts skolas karogs, skolas himnai sacerēti vārdi, iepriekšējo skolu vēstures hronika apkopota albumos, tiek veidots skolas muzejs.
- \* Skolas apkārtnē ir sakopta, apzaļumota un tiek uzturēta labā kārtībā.

- \* Skola sniedz informāciju par savu darbību, sasniegumiem laikrakstā „Ilūkstes Novada Vēstis”, novada un skolas mājas lapās, Latgales reģiona laikrakstā „Latgales Laiks”, skolas avīzē „Starmetis”.
- \* Skola iesaistījās kustībā „Draudzīgā skola”.
- \* Skola organizē dažādus ārpusklases pasākumus, izstādes un konkursus izglītojamiem un viņu vecākiem.
- \* Tika nodrošināta izglītojamo apmācība pašpārvaldes darbības organizēšanā un vadīšanā.
- \* Aktivizēta izglītojamo pašpārvaldes darbība emocionāli pozitīvās vides veidošanā.
- \* Skola sekmē izglītojamo radošuma un muzikālo prasmju attīstību.
- \* Izglītojamie, skolotāji, izglītojamo vecāki, skolas padome, izglītojamo pašpārvalde iesaistās un organizē labdarības akcijas.
- \* Sistemātiski tiek veikts darbs ar izglītojamiem, kas neievēro skolas Iekšējās kārtības noteikumus.
- \* Ir izstrādāti Noteikumi par mācību un izziņas ekskursiju organizēšanu.

#### IESTĀDES RESURSI. PRIORITĀTES.

Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana atbilstoši vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības standartu un programmu prasībām.

Metodiskā darba sistēmas apzināšana un veidošana.

Skolas darba nodrošināšana ar kvalificētu un kompetentu personālu.

#### Sasniegtais rezultāts

- \* Ir pilnveidota un modernizēta materiāli tehniskā bāze ķīmijas, fizikas, bioloģijas un matemātikas kabinetā.
- \* Izremontēti un aprīkoti informātikas, mājturības un tehnoloģiju meitenēm, latviešu valodas un literatūras, vēstures, atbalsta personāla, direktora vietnieka saimniecības jautājumos kabineti.
- \* Izremontēta, labiekārtota un estētiski noformēta telpa skolotāju istabai.
- \* Skolotāju istabā nodrošināts Interneta pieslēgums. Tā ir aprīkota ar trim datoriem un printeri.
- \* Skolotājiem izveidots atpūtas stūrītis.
- \* Izveidota un aprīkota Mazā kinozāle izglītojamo un vecāku informatīvi izglītojamiem pasākumiem.
- \* Izremontēti trīs sākumskolas kabineti, iegādātas jaunas mēbeles, nomainītas tāfeles. Vienā kabinetā nomainīts grīdas segums.
- \* Veikts skolas ēdnīcas un virtuves remonts. Atjaunots inventārs, iegādātas jaunas mēbeles un trauki, virtuves darbiniecēm iegādāts atbilstošs apģērbs.
- \* Izremontēts un labiekārtots metodiskais, lietvedes, skolas vadības kabinets, sanitārie mezgļi izglītojamiem.
- \* Veikti skolas lielās ēkas renovācijas, siltināšanas darbi.
- \* Nomainīts jumts skolas lielajai ēkai un skolas ēdnīcai, logi visās skolas ēkās, durvis mācību kabinetiem lielajā skolas ēkā, izejas durvis.
- \* Pakāpeniski tiek atjaunots sporta inventārs.
- \* Veikts skolas kafetērijas remonts, iegādāts jauns aprīkojums.
- \* Apvienojot divus kabinetus, izveidota estētiski noformēta aktu zāle.
- \* Skolotājiem, administrācijai, izglītojamiem un viņu vecākiem ir nodrošināti DEAC e-klases pakalpojumi.

- \* Skolas bibliotēka nodrošināta ar diviem datoriem, drukas iekārtu un kopētāju.
- \* Mācību kabinetos pakāpeniski tiek uzstādīti datori, nodrošināts Interneta pieslēgums.
- \* Izremontēts informātikas kabinets, iegādātas jaunas mēbeles, tāfele, uzstādīti 10 jauni stacionārie datori.
- \* Datori saslēgti lokālajā tīklā.
- \* Tiek iegādāti jauni mācību līdzekļi.
- \* Ir izveidota skolas mājas lapa.
- \* Apzināta divu reorganizēto vidusskolu metodiskā darba sistēma.
- \* Pārstrādāts Metodiskā darba reglaments.
- \* Izveidotas trīs metodiskās komisijas, apstiprināti MK vadītāji.
- \* Skolotājiem tiek organizēti izglītojošie semināri un kursi, kas atbilst izvirzītajām skolas prioritātēm un uzdevumiem.
- \* Aktivizēta skolotāju metodiskā darbība, panākot lielāku ieinteresētību piedalīties konkursā „Skolotājs-novators”.
- \* Ir izstrādāts pedagogu tālākizglītības plāns atbilstoši skolas attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm un uzdevumiem.
- \* Tiek sekmēta un atbalstīta pedagogu inovatīvā darbība, veicināta sadarbība ar citām izglītības iestādēm.
- \* Aktivizējusies pedagogu darbība projektu rakstīšanā, metodisko izstrādņu veidošanā, savas pieredzes popularizēšanā.
- \* Pedagogiem tika organizēti praktiskie semināri par interaktīvās tāfeles izmantošanas iespējām, e-klases pakalpojumu izmantošanu, IT resursu izmantošanas iespējām.
- \* Skolotājiem ir nodrošināta iespēja veidot informatīvos mācību materiālus elektroniskā veidā, lai neklātienē programmu izglītojamais, kuri mācībās izmanto tālmācības elementus, nodrošinātu ar mācību materiāliem. (Informatīvie materiāli ir pieejami izglītojamiem skolas mājas lapā).
- \* Nodrošināta laba sadarbība starp atbalsta personālu un pedagogiem.
- \* Skolas bibliotēkas fonds papildināts ar mācību grāmatām, enciklopēdijām, vārdnīcām, metodisko literatūru, daiļliteratūru, uzziņu literatūru.

#### IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA PRIORITĀTES.

Skolas darbu reglamentējošās dokumentācijas izstrādāšana atbilstoši likumu un citu normatīvo aktu prasībām, pārraudzība un papildināšana.

Sadarbības veicināšana ar pašvaldību un citām institūcijām.

Finansiālo resursu piesaiste skolas darbības nodrošināšanai.

#### Sasniegtais rezultāts

- \* Veikta apvienoto izglītības iestāžu dokumentācijas inventarizācija.
- \* Apzinātas izmaiņas un grozījumi esošajā likumdošanā.
- \* Izstrādāta jaunizveidotās skolas darbu reglamentējošā dokumentācija atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un likumiem.
- \* Pārslēgti saimnieciskie un telpu īres līgumi, nomainītas licences, akreditācijas lapas, zīmogi, spiedogi, izkārtnes.
- \* Iesaistītas visas skolas darbībā ieinteresētās personas skolas darba stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā, pašvērtējuma veidošanā un Attīstības plāna 2010./2011. – 2014./2015. m. g izstrādāšanā.

- \* Noteikta pārraudzības kārtība un atbildība par Attīstības plāna īstenošanas gaitu un veicamajām korekcijām.
- \* Attīstības plāns ir apspriests un apstiprināts pedagoģiskās padomes sēdē, saskaņots ar skolas padomi un novada domi.
- \* Turpinās veiksmīga sadarbība ar Ilūkstes novada pašvaldību, Izglītības, kultūras un sporta nodaļu, Finanšu nodaļu, Ilūkstes novada sporta skolu.
- \* Turpinās sadarbība ar Bērnu tiesību aizsardzības inspekciju, bāriņtiesām, Ilūkstes novada pašvaldības sociālajiem darbiniekiem.
- \* Izmantojot e-vidi nodrošināta atgriezeniskā saikne ar visām skolas darbā ieinteresētajām pusēm (e-klase, e-pasts, skolas mājas lapa sadraudzibasvsk.blogspot.com, novada mājas lapa www.ilukste.lv).
- \* Turpinās veiksmīga sadarbība ar Sarkanā Krusta Daugavpils nodaļu, reliģiskajām konfesijām.
- \* Notiek veiksmīga sadarbība ar SIA „Darba drošības serviss”, Nodarbinātības valsts aģentūru maksas pakalpojumu sniegšanā, organizējot kursus un seminārus bezdarbniekiem, SIA „Vikingi”, biedrību ”Darjiki”, SIA „Bikit”, organizējot sporta aktivitātes novada jauniešiem.
- \* Finansiālie resursi tiek piesaistīti, piedaloties projektos, sniedzot maksas pakalpojumus.
- \* Ar 2012. gada 25. oktobra novada domes lēmumu Nr. 468 ir noteikta nomas maksa par skolas telpu sociālās aizsardzības, kultūras, izglītības, zinātnes, sporta vai veselības aprūpes funkciju nodrošināšanu.
- \* Skola atvērta sabiedrībai un novitātēm skolas darbā.

## **2.2. Pamatojumu iegūšanas metodes un vērtēšanā izmantotie informācijas avoti**

1. Informācijas ieguvei izmantoti anketu rezultāti, intervijas, sarunas ar izglītojamiem, vērojumi, pētījumi.
2. Aptauju temati: psiholoģiskā mikrovide skolā, skolas vide un drošības sajūta skolā, 1., 5. klašu un jaunuzņemto izglītojamo adaptācija skolā, mācīšana un mācīšanās, zināšanu vērtēšana, darbs ar vecākiem u. c.
3. Analizētie materiāli: skolas izglītības un mācību priekšmetu programmas, audzināšanas, karjeras izglītības, interešu izglītības programmas, skolas Attīstības plāns 2010. – 2015. gadam, darba plāni pa gadiem, operatīvie un atbalsta personāla darba plāni, tematiskie plāni, pagarinātās dienas grupas, klašu audzinātāju, pedagoģiskās padomes, skolas padomes, izglītojamo pašpārvaldes, metodisko komisiju darba plāni, pašvērtējumi, sanāksmju protokoli, e-klases dati, tarifkācijas, stundu/konsultāciju saraksti, individuālo konsultāciju, fakultatīvu un interešu izglītības nodarbību, pārbaudes darbu grafiki, darbinieku darba grafiki, vērošanas un pašvērtējumu materiāli, valsts pārbaudes darbu rezultātu uzskaites un analīzes materiāli, izglītojamo personu lietas, veselības uzskaites dati, drošības tehnikas instruktāžu žurnāli, kontroles un uzraudzības dienestu pārbauzu akti, gada budžeta tāmes, pedagogu tālākizglītības dokumenti, līgumi par telpu nomu.

### 3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

3.1. Iepriekšējā skolas darba vērtēšana Ilūkstes novada neklātienas vidusskolā notika laikā no 06. 03. 2006. – 10. 03. 2006.

<b>Ekspertu komisijas ieteikumi</b>	<b>Izpilde</b>
Skolas attīstības plānā izvirzīt ne tik vispārīgas prioritātes, konkrētus mērķus un uzdevumus, izmērāmus kritērijus, paredzēt konkrētus resursus plāna realizēšanai.	Izstrādājot jauno attīstības plānu, tika izvirzītas konkrētas prioritātes, mērķi, uzdevumi un izmērāmi novērtēšanas kritēriji. Paredzēti konkrēti resursi plāna realizēšanai.
Direktora vietniecei apmaksāt 1 likmi, lai viņa saņemtu atalgojumu adekvātu veicamajam darba apjomam un kvalitātei.	Direktora vietniecei tika apmaksāta 1 likme līdz skolu reorganizācijai (2010. gadam). Pēc skolu reorganizācijas situācija ir mainījusies: samazinājies izglītojamo skaits, darba apjoms.
Konsultāciju laikā izmantot modernās tehnoloģijas (datorus, projektorus) visos mācību priekšmetos.	Skolā nodrošināta moderno mācību tehnoloģiju izmantošana visos mācību priekšmetos (sākot ar 2008. gadu).
Iespēju robežās ievērot normatīvo aktu prasības veidojot skolas stundu/konsultāciju grafiku.	Normatīvo aktu prasības, veidojot stundu/konsultāciju grafiku, tiek pilnīgi ievērotas (sākot ar 2007. gadu).
Palielināt izglītojamo līdzdalību par saviem mācību sasniegumiem, iesaistot viņus pašvērtēšanā.	Izstrādātas pašvērtējuma lapas katrā mācību priekšmetā, izglītojamie tiek iesaistīti mācību sasniegumu pašvērtēšanā (sākot ar 2007. gadu).
Apzināt izglītojamo kavējumu cēloņus, nepieciešamības gadījumā informēt pašvaldības un nepilngadīgo izglītojamo vecākus, iesaistot skolas atbalsta personālu.	Kavējumu cēloņu apzināšanā aktivizēta klašu audzinātāju darbība, sadarbojoties ar nepilngadīgo izglītojamo vecākiem un sociālajiem darbiniekiem.
Rast iespēju atbalsta personāla piesaisti skolā. Plānot atbalsta personāla (psihologa, sociālā pedagoga) kvalitatīvu palīdzību izglītojamiem.	Skolā ir atbalsta personāls: psihologs, medmāsa, logopēds, speciālais pedagogs, karjeras konsultants, kas nepieciešamības gadījumā nodrošina atbalstu izglītojamiem ar 2010. gadu. No 02. 01. 2014. tiek plānota sociālā pedagoga štata vienība.
Pilnveidot audzēkņu patstāvīgā darba iemaņas, izmantojot mūsdienīgās tehnoloģijas, bibliotēku, internetu.	Visu mācību priekšmetu skolotājiem ir iespējas izmantot mūsdienīgās tehnoloģijas, pilnveidot izglītojamo patstāvīgā darba iemaņas. Skolas bibliotēka ir pieejama visiem izglītojamiem un pedagogiem. Skolā ierīkots lokālais tīkls. Ir iespēja iegūt izglītību, izmantojot tālmācības elementus.
Siltināt tos kabinetus, kuros siltuma režīms nav atbilstošs normatīvajām prasībām.	KPFI projekta ietvaros skolas lielā ēka ir renovēta un nosiltināta. Nomainīts jumts, logi, durvis. Visos kabinetos siltuma režīms atbilst normatīvajām prasībām.(2009. – 2011. g.)

3.2. Iepriekšējā skolas darba vērtēšana Ilūkstes 2. vidusskolā notika laikā no 04. 03. 2008. – 05. 03. 2008.

<b>Ekspertu komisijas ieteikumi</b>	<b>Izpilde</b>
Skolas iekšējā normatīvā dokumentā „Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, veikt grozījumus atbilstoši MK noteikumiem.	„Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” ir pārstrādāta atbilstoši MK noteikumiem 12. 01. 2010.
Skolas vadībai sadarbībā ar pašvaldību rast iespēju ieviest sociālā pedagoga štata vienību skolā.	No 02.01.2014. skolā tiek plānota sociālā pedagoga štata vienība.
Sadarbībā ar novada domi rast iespēju nodrošināt nepieciešamos resursus logopēdei papildus korekcijas darba veikšanai.	Skolā ir logopēds (ar 2009. gadu).
Skolas vadībai sadarbībā ar pašvaldību nodrošināt finansējumu, lai veiktu skolas ēkas logu nomaiņu, daļēju kosmētisko remontu mācību telpās un mēbeļu nomaiņu mācību kabinetos.	KPFI projekta „Energoefektivitātes paaugstināšana” ietvaros lielā skolas ēka ir renovēta un nosiltināta. Nomainīts jumts virs lielās ēkas un skolas ēdnīcas. Nomainīti logi visās skolas ēkās, mācību kabinetu un ieejas durvis. Sadarbībā ar pašvaldību izremontēti vairāki mācību kabineti, gaiteni, skolas ēdnīca, sanitārie mezgli. 80% mācību kabinetos nomainītas mēbeles, tāfeles (2009. – 2011. g.).
Piesaistot papildfinansējumu, pilnveidot materiāltehnisko resursu piesaisti	ERAF projekta ”Izglītības iestāžu informatizācija” ietvaros saņemti 10 stacionārie datori, ierīkots lokālais tīkls (2011.g.). ERAF projekta ietvaros „Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei atbilstošas materiālās bāzes nodrošināšana” izremontēti un aprīkoti dabaszinību kabineti.
Organizējot pedagoģiskās padomes sēdes, ievērot plānoto darba kārtību.	Pedagoģisko padomes sēžu plānotā dienas kārtība tiek stingri ievērota.

#### **4. Skolas sniegums un tā novērtējums ar līmeni visu jomu atbilstošajos kritērijos**

<b>4.1. JOMA – 1. MĀCĪBU SATURS</b>
<b>1.1. Skolas īstenotās izglītības programmas.</b>
<b>1.1.1. Skolas īstenoto izglītības programmu atbilstība normatīvajām prasībām</b>
Skolā ir izstrādātas un licencētas izglītības programmas, atbilstoši jaunajām standartu prasībām, skolas specifikai:
1. Pamatizglītības mazākumtautību programma, kods 21011121, licence Nr. V – 2811, izsniegta 31. 08. 2010.
2. Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma, kods 31011011, licence Nr. V – 4225, izsniegta 18. 04. 2011.
3. Speciālās pamatzglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, licence Nr. V – 4140, izsniegta 16. 03. 2011.
4. Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma, kods 31011013, licence Nr. V – 4226, izsniegta 18. 04. 2011.
5. Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena mazākumtautību programma, kods 31011023, licence Nr. V – 4227, izsniegta 18. 04. 2011.

Izglītības programmas ir aktualizētas, grozījumi izglītības programmās ir veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Visas mācību priekšmetu, interešu izglītības, karjeras izglītības un audzināšanas programmas tiek realizētas atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Katrs mācību priekšmeta skolotājs zina sava mācību priekšmeta lomu skolas izglītības programmas īstenošanā.

<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
-------------------	----------------------

**1.1.2. Izglītības programmu īstenošanas plānošana**

78% skolotāju izmanto savā darbā VISC piedāvātās mācību priekšmetu paraugprogrammas, 22% skolotāju strādā pēc savām izstrādātajām programmām, kuras ir apspriestas un akceptētas metodiskajās komisijās, apstiprinājis skolas direktors, ņemot vērā reālo situāciju klasē, izglītojamo spējas, izglītības programmas specifiku.

Skolas vadība koordinē un pārrauga mācību priekšmetu programmu izvēli, konsultē pedagogus, informē par resursiem, atbalsta un motivē pedagogu tālākizglītību. Katrā mācību priekšmetā ir izstrādāti mācību vielas tematiskie plāni kā mācību priekšmetu programmu sastāvdaļas, kas satur informāciju par stundas/konsultācijas tēmu, apguves laiku, patstāvīgi apgūstamajām tēmām, obligātajām ieskaitēm (neklātienei), pārbaudes darbiem u. c., un kuras akceptē metodiskajās komisijās.

Visi skolotāji plāno savu darbu tā, lai visas standartā ietvertās prasības mācību gada laikā tiktu īstenotas, lai katrai mācību tēmai paredzētais apguves laiks būtu optimāls.

Semestra laikā, ja ir nepieciešamība, skolotāji veic korekcijas tematiskajos plānojumos un pārbaudes darbu grafīkos, saskaņojot ar direktora vietniekiem izglītības jomā. 2 reizes gadā tiek pārraudzīta mācību priekšmetu programmu izpilde.

Plānojot darbu, skolotāji ņem vērā izglītojamo vajadzības, paredz mācību darba individualizāciju un diferenciaciju ar izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās un talantīgākajiem izglītojamiem, ar izglītojamiem, kas iegūst izglītību, izmantojot tālmācības elementus. Skolotāji plāno individuālās/grupu konsultācijas un fakultatīvās nodarbības, kuru laiki ir saskaņoti ar skolas administrāciju. Informācija izglītojamiem un viņu vecākiem atrodas uz ziņojumu stendiem ērti pieejamā vietā skolas telpās un e-vidē.

Mācību priekšmetu stundu/konsultāciju saraksti atbilst licencētajām izglītības programmām un normatīvo aktu prasībām, ir apstiprināti un pieejami gan izglītojamiem, gan viņu vecākiem, izvietoti divos stendos – 2. stāvā un skolotāju istabā, kā arī e-klases izglītojamo dienasgrāmatās un skolas mājas lapā elektroniskā veidā. Par paredzētām izmaiņām mācību stundu/konsultāciju sarakstos nākamajai dienai izglītojamie tiek informēti līdz kārtējās mācību dienas beigām.

Skola nodrošina ar izglītības programmu īstenošanai atbilstošu mācību literatūru, ka arī alternatīvajām mācību grāmatām, citiem mācību līdzekļiem. Atbilstoši MK noteikumiem ar direktora rīkojumu tiek apstiprināts nākamā mācību gada mācību literatūras saraksts, ar kuru iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus.

<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
-------------------	----------------------

**1.1.3. Izglītības programmu satura pilnveide**

Izglītības programmas īsteno skolotāji, kas apvienoti 3 metodiskajās komisijās: Humanitārā cikla mācību priekšmetu, Eksakto zinību mācību priekšmetu un Klašu audzinātāju. Metodisko komisiju sanāksmēs tiek izskatīti jautājumi, kas saistīti ar mācību un metodisko darbu, skolotāju tālākizglītību un sadarbību. Metodiskās komisijas iesaistās izglītības programmu, skolas darba analīzē un plānošanā. Metodiskās komisijas vada MK vadītāji, darbu koordinē direktora vietnieces izglītības jomā. Skolas administrācija nodrošina atbalstu kvalitatīvai izglītības programmu realizācijai.

Pedagogiem skolas bibliotēkā ir pieejama dažāda metodiskā literatūra un alternatīvās mācību grāmatas mācību programmu pilnveidošanai. Tiek sekmēta un atbalstīta pedagogu tālākizglītība. Visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem ir nodrošināta pieeja elektroniskajam žurnālam „Skolas vārds”, bibliotēkā ir iespēja gūt informāciju laikrakstā „Izglītība un Kultūra”.

Sekmīgākai nepieciešamo resursu nodrošināšanai, skolas izglītības programmu realizācijai skolas vadība mācību gada beigās analizē pedagogu pašvērtējumus. Skolotāju ieteikumi tiek ņemti vērā, plānojot darbu nākošajam mācību gadam.

3 skolotāji ir Ilūkstes novada pašvaldības metodisko apvienību vadītāji, 2 skolotāji ir ārštata metodiķi, 23 skolotāji ir atestēti atbilstoši 2. un 3. pakāpei. 94% skolotāju ir apmeklējuši kursus par jauno mācību priekšmetu saturu un metodiķu, par mācību procesa organizēšanu skolēniem, par skolēnu izziņas aktivitātes, patstāvības un radošuma veicināšanu.

Skolā ir nodrošināta analītiskā un korekciju darbība.

Skolas vadība un pedagogi sadarbojas mācību priekšmetu programmu pilnveidē.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

1. Izzināt sabiedrības pieprasījumu.
2. Izstrādāt un licencēt izglītības programmas atbilstoši sabiedrības pieprasījumam.
3. Turpināt uzlabot īstenojamo izglītības programmu kvalitāti.

**Vērtējums:**

**3 (labi)**

## **4.2. JOMA – 2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS**

### **2.1. Mācīšanas kvalitāte.**

#### **2.1.1. Mācību stundu kvalitātes vērtēšana**

Skolā regulāri tiek vērtēta pedagogu darba kvalitāte un tiek sniegts novērtējums.

Ir izstrādātas mācību stundas/konsultācijas (neklātienei) vērošanas, novērtējuma un pašvērtējuma lapas skolas vadībai un skolotājiem pēc vienotiem kritērijiem. Skolotāji veic pašvērtējumu novadītajām stundām/konsultācijām, apspriež to kopā ar vērotāju, izdara secinājumus, izvirza uzdevumus turpmākā darba pilnveidošanai.

Stundu/konsultāciju novērojumu materiāli liecina, ka lielākajai pedagogu daļai stundu mērķu un uzdevumu skaidrojums, mācību uzdevumu formulējums izglītojamiem ir saprotams, mācību vielas skaidrojums ir mērķtiecīgs, piemērots mācāmai tēmai un izglītojamo vecumam, izglītības programmas specifikai un klases īpatnībām.

Skolā tiek atbalstīta un sekmēta iespēju robežās skolotāju inovatīvā darbība. Skolotāji inovatīvās darbības materiālus apkopo un uzkrāj savos portfolio. Ar savu inovatīvo darbību skolotāji dalās pieredzē ar kolēģiem pedagoģiskajās padomes sēdēs.

Skolotāji katru gadu piedalās konkursā „Skolotājs-novators”. Uzvarētājus apbalvo 1. septembrī svinīgās līnijas laikā. Skolā tiek regulāri izziņāta pedagogu inovatīvā un radošā pieeja mācīšanas un mācīšanās procesā, izanalizēta pedagoģiskās padomes sēdēs (31. 03. 2011.).

Skolā ir izstrādāta vienota mājas darbu sistēma, tā nosaka izglītojamo mājas darba veidus, biežumu, apjomu un vērtēšanu. Izglītojamiem un viņu vecākiem ir iespēja iepazīties ar skolas mājas darbu sistēmu skolas mājas lapā, kā arī skolas un klašu vecāku sapulcēs. Mājas darbu formas ir daudzveidīgas: stāstījums, pētnieciskais darbs, referāts, domraksts, eseja, grupu vai pāra darbs, radošs darbs, kolāža, prezentācija, darbs ar avotiem, vingrinājumi u. c. Mājas darbu tēma, saturs un izpildes laiks tiek fiksēts e-žurnālā. Tas ir pieejams izglītojamiem un vecākiem e-dienasgrāmatās.

Skolā tiek izziņāta un pārraudzīta mazākumtautību klašu izglītojamo motivācija apgūt mācību priekšmetus valsts valodā, lai sekmīgi nokārtotu valsts pārbaudes darbus. Rezultāti tiek apkopoti un izanalizēti pedagoģiskās padomes sēdēs. Skolotāji strādā, izmantojot dažādas metodes, attīstot loģisko un kritisko domāšanu, sasaistot teorētisko mācību vielu ar reālo dzīvi, paplašinot vārdu krājumu un redzesloku, izmantojot latviešu tautas folkloras elementus,



demonstrēšanu, radošo un pētniecisko darbu veidošanu ar izglītojamiem, video, audio un ilustratīvos materiālus, Interneta resursus, prezentācijas, tematiskās pēcpusdienas, mācību ekskursijas, mācību spēles u. c.

95 % izglītojamo, kuri mācās pamatizglītības mazākumtautību programmā, anketās atzīmē, ka pārsvarā nav grūtību uztvert un saprast mācību vielu latviešu valodā, grūtību nav 70 % izglītojamo. Lielākā izglītojamo daļa (88 %) iekšēji motivēti iegūt jaunas zināšanas, veiksmīgi nokārtot valsts pārbaudes darbus, 63 % izglītojamo norādīja kā ārēju motivāciju – vēlmi saņemt uzslavu no skolotājiem, 58% – no vecākiem un draugiem. (Pedagoģiskās padomes sēdes „Mācību procesa norise valsts valodā mazākumtautību programmās”, 31. 03. 2011., „Mācību procesa norise valsts valodā mazākumtautību izglītības programmās”, 22. 03. 2012., „Mazākumtautību programmas izglītojamo motivācijas apgūt mācību priekšmetus latviešu valodā izpēte”, 02. 05. 2013.).

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

### **2.1.2. Mācību stundas organizācija**

Mācību stundas/konsultācijas (neklātienei) tiek organizētas atbilstoši tematiskajiem plāniem. Stundu/konsultāciju vērojumi liecina, ka mācību stundu mērķi ir skaidri formulēti, sasniedzami un izglītojamiem saprotami. Mācību stundu/konsultāciju plānojums ir loģiski strukturēts. Mācību mērķi un uzdevumi 90 % vēroto stundu tiek sasniegti.

Lielākajā daļā mācību stundu skolotāji veiksmīgi izmanto mērķiem un uzdevumiem atbilstošus mācību līdzekļus, aprīkojumu un informācijas tehnoloģijas.

Visiem skolotājiem ir iespēja, gatavojoties mācību stundām, izmantot skolā datorus, kopējamās iekārtas, Interneta resursus, skolas bibliotēku, metodisko kabinetu, interaktīvās tāfeles u. c.

7. – 9., 10. – 12. klasēs matemātikas, fizikas, bioloģijas, ķīmijas skolotāji savā darbā izmanto ESF projekta „Mācību satura izstrāde un skolotāju tālākizglītība dabaszinātņu, matemātikas un tehnoloģiju priekšmetos” ietvaros izstrādātos materiālus.

ESF projekta „Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei atbilstošas materiālās bāzes nodrošināšana” ietvaros dabaszinātņu mācību priekšmetu kabineti ir saņēmuši jaunu aprīkojumu.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

### **2.1.3. Mācību metožu izvēle**

Skolotāji zina standarta prasības un izvēlas atbilstošas mācību metodes un mācību līdzekļus.

Skolotāji, plānojot un realizējot mācību procesu, izmanto daudzveidīgas mācīšanas un mācīšanās metodes, formas un mājas darbu veidus, kas atbilst īstenojamo izglītības programmu un izglītojamo vecuma īpatnībām, kā arī viņu spējām. 67 % izglītojamo apgalvo, ka viņiem patīk mācīties, tāpēc ka interesanti, jaunu zināšanu dēļ, domā par nākotni un labu darbu u. c. 33 % izglītojamo uzskata, ka mācīties ir grūti, nepatīk pildīt mājas darbus, lasīt, ir grūtības pareizrakstībā. Tāpēc pedagogi cenšas organizēt mācīšanas procesu, izmantojot diferencēto un individuālo pieeju, meklēt atbilstošus paņēmienus un metodes, paaugstināt izglītojamo mācīšanās motivāciju.

Skolotāji, izvēloties lietderīgas mācību metodes, balstās uz izglītojamo iepriekšējiem sasniegumiem, vecuma īpatnībām, dzīves pieredzi. Pedagogi izmanto daudzveidīgas metodes, lai attīstītu neklātienē izglītojamo patstāvīgā darba iemaņas. Rosina izglītojamos meklēt papildinformāciju atbilstoši apgūstamajai tēmai, māca mācīties un sazināties, izmantojot Interneta iespējas.

Metožu daudzveidība un izmantošana tiek pārraudzīta mācību stundu vērošanā, kur tiek ņemts vērā arī skolotāju stundas pašvērtējums, tiek izvērtēta un izanalizēta pedagoģiskās

padomēs sēdēs („Pedagogu izmantojamās metodes mācīšanās procesa aktivizēšanai mācību stundā”, 28. 12. 2011.).

Novērotās stundas/konsultācijas parāda, ka lielākā daļa skolotāju savā darbā izmanto šādas mācību metodes un paņēmienus: diskusijas, dialogus, lomu spēles, demonstrējumus, pētījumus, tematiskās pēcpusdienas, mācību ekskursijas, darbu pāros, grupās, darbu ar avotiem un tehnoloģijām, darbu ar tekstu u .c. Dod izglītojamiem iespēju iesaistīties sava mācību darba pašvērtēšanā. Skolotāji prasmīgi izmanto atbilstošas mācīšanas metodes darbā ar izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās un ar talantīgajiem izglītojamiem.

Skolotāji, izmantojot daudzveidīgas mācību metodes, priekšroku dod tām, kuras aktivizē izglītojamos darbam, motivē mācīties, attīsta patstāvīgu un radošu darbību. 90 % pedagogu mācību priekšmetu programmu īstenošanā veiksmīgi nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Arī mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu prasībām. Iesaista izglītojamos praktiskā darbībā (īpaši strādājošos neklātienē izglītojamos), izmanto alternatīvās mācību formas: ekskursijas uz muzejiem, uzņēmumiem, iestādēm u. c. Skolā ir izstrādāti Noteikumi par mācību un izziņas ekskursiju organizēšanu. Skolā pārrauga un izvērtē mācību ekskursiju, pārgājienu organizēšanu un lietderību. Skolā mērķtiecīgi tiek organizētas mācību olimpiādes, konkursi, skates, sporta pasākumi, projekti, ar audzināšanas procesu saistīti pasākumi. Izglītojamiem ir arī augsti sasniegumi.

Skolā bieži viesojas dažādu augstskolu, banku, profesionālo izglītības iestāžu un dažādu profesiju pārstāvji. Visi pasākumi ir mērķtiecīgi, lietderīgi, kvalitatīvi un labi organizēti.

Pieredze apkopota un izanalizēta pedagoģiskās padomes sēdē „Teorētisko zināšanu sasaiste ar reālo dzīvi un praktiska pielietošana, veicinot iniciatīvu, uzņēmību un jaunu risinājumu meklēšanu” (03. 01. 2013.). Ir izvirzīti priekšlikumi darba pilnveidošanai.

<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
<p><b>2.1.4. Pedagogu un izglītojamo dialogi</b></p> <p>Pedagogi mācību procesā prasmīgi veido dialogu ar izglītojamiem, mudina izglītojamos domāt, izteikt savus viedokļus, analizēt, secināt, diskutēt, cenšas iesaistīt diskusijā visus klases izglītojamos. Skolotāji konsultē izglītojamos zinātniski pētniecisko darbu, projekta darbu, konkursa darbu izstrādāšanā un aizstāvēšanā.</p> <p>Neklātienē izglītojamiem, kuri apgūst Vispārējās vidējās izglītības programmas, izmantojot tālmācības elementus, ir izveidojusies laba sadarbība ne tikai mācību procesā skolā, bet arī Interneta vides saziņā.</p> <p>Tālmācības elementu pielietošanas efektivitāte ir izvērtēta pedagoģiskās padomes sēdēs: 16.12.2010. un 21.01.2013., veicot anketēšanu par tālmācības elementu pielietošanas efektivitāti, īstenojot Vispārējās vidējās izglītības programmas neklātienei. Izteikti priekšlikumi darba pilnveidošanai.</p> <p>Mācību vērojumi liecina, ka skolotāju stāstījumi, skaidrojumi un norādes ir mērķtiecīgas, saprotamas, skaidras, piemērotas mācāmajai tēmai, balstās uz iepriekš mācīto. Tās ir pamatotas un atbilst skolēnu vecumam un klases īpatnībām.</p> <p>85 % izglītojamo apgalvo, ka pedagogi saprotami stāsta un izskaidro mācību vielu, 90 % izglītojamo norāda, ka pedagogi uzklauša un ņem vērā izglītojamo viedokļus, 95 % izglītojamo atzīmē, ka pedagogi vienmēr sniedz palīdzību mācību darbā, ja radušās problēmas.</p> <p>Vērotās mācību stundas liecina, ka mācīšanas procesā skolotāji prasmīgi veido labvēlīgu mikroklimatu.</p>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>3 (labi)</b>
<p><b>2.2. Mācīšanās kvalitāte</b></p> <p><b>2.2.1. Izglītojamo mācīšanās darba organizēšana</b></p> <p>Visi izglītojamie un nepilngadīgo izglītojamo vecāki ir informēti ar mācību darbam izvirzītajām prasībām, kuras nosaka skolas Iekšējās kārtības noteikumi, drošības instrukcijas,</p>	

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, Kārtība, kā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē, Noteikumi izglītojamiem, kas vēlas iegūt vispārējo vidējo izglītību neklātienē, kā arī izmantojot tālmācības elementus. Izglītojamie un vecāki ar noteikumiem un kārtībām ir iepazīstināti, ko ar personīgo parakstu apliecina e-žurnāla izdrukās.

90% izglītojamo zina, izprot un ievēro mācību darbam izvirzītās prasības. Izglītojamo mācību darba organizēšana un mācību sasniegumi tiek atspoguļoti e-dienasgrāmatās un papīra formāta dienasgrāmatās, lai nodrošinātu visu izglītojamo vecākus ar nepieciešamo informāciju. Stundu/konsultāciju vērojumi liecina, ka skolotāji motivē mācīties, rosina darboties mērķtiecīgi, atbilstoši spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgūvē, taču ne visi izglītojamie prot pielietot savas zināšanas un spējas mācībās. Mācīšanās procesā izglītojamie prot darboties daudzveidīgi: strādāt pāros, grupās, veidot prezentācijas, video materiālus u. c. 93 % pedagogu un 89 % izglītojamo uzskata, ka prot sadarboties.

Metodiskajās komisijās ir izstrādātas izglītojamo mācību darba pašvērtējuma lapas. Mācību procesā skolotāji mudina izglītojamos veikt sava darba pašvērtējumu un savstarpējo vērtējumu, lai noskaidrotu savus sasniegumus un trūkumus.

Skola nodrošina iespēju izglītojamiem mācīšanās procesā izmantot dažādas tehnoloģijas. Veiktās aptaujas apliecina, ka 63 % izglītojamo bieži izmanto Interneta resursus, 72 % izglītojamo atzīst, kā stundās izmantotie mācību līdzekļi un IT palīdz apgūt mācību saturu labāk, sniedz atbalstu mācīšanās procesā, lielāka izglītojamo daļa izmanto datoru. Skolēniem un skolotājiem ir iespēja izmantot Interneta resursus gan skolas bibliotēkā, gan datorklasēs, ir pieejama skolas bibliotēka, lasītava, sporta zāle, Mazā kinozāle.

Lai veiksmīgi sagatavoties valsts pārbaudes darbu kārtīšanai, izglītojamiem ir iespējas apmeklēt fakultatīvās nodarbības. Lai attīstītu savas radošās un fiziskās spējas – mūzikas, dejas, sporta, kokapstrādes interešu izglītības programmas un fakultatīvu nodarbības.

Skolas bibliotekāre aktīvi sadarbojas ar pedagogiem mācīšanās darba organizēšanā, organizē dažādas tematiskās izstādes („A. Pumpuram – 170”, „A. Brigadierei – 150”, „Lāčplēša diena”, „Mana Latvija”, „A. Milnam – 130”, „Sveču izstāde” u. c.), piedalījās akcijā „Pasaule t@vā bibliotēkā”, UNESCO organizētajā konkursā „Pasaules mantojums” u.c.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

### **2.2.2. Izglītojamo līdzdalība un sadarbība mācību procesā**

Aptuveni 80 % izglītojamo aptaujas rezultātā norādīja, ka pozitīvi noskaņoti mācīšanās procesam skolā. 67 % izglītojamo patīk iegūt jaunas zināšanas, lielākajai daļai – strādāt grupās, individuāli, strādāt pie projektiem un pētnieciskajiem darbiem.

Izglītojamie labprāt izmanto skolas piedāvātās iespējas: skolas bibliotēku, datorklasi, Mazo kinozāli, sporta zāli.

Taču ir izglītojamo daļa, kuriem ir zema motivācija mācīties, nespēja patstāvīgi risināt mācību problēmas, pildīt mājas darbus, apmeklēt skolu. Ietekmē dažādi cēloņi: izglītojamo attīstības līmenis, sociālā vide, ekonomiskie apstākļi, izglītojamo ģimeņu problēmas u. c. Skolotāji meklē iespēju paaugstināt izglītojamo motivāciju mācīšanās darbam, izmantojot savā darbā daudzveidīgas mācību metodes, IT, iesaistot izglītojamos savu mācību sasniegumu izvērtēšanā. Stundu vērojumi liecina, ka pedagogi izmanto izglītojamo pašvērtējumu un savstarpējo vērtēšanu.

Taču tikai neliela daļa izglītojamo prot plānot, izvērtēt savu darbu un uzņemas līdzbildību par mācību sasniegumiem. Mācību stundu vērošanas rezultāti liecina, ka mācību procesā izglītojamo lielāka daļa prot strādāt individuāli, pāros, grupās.

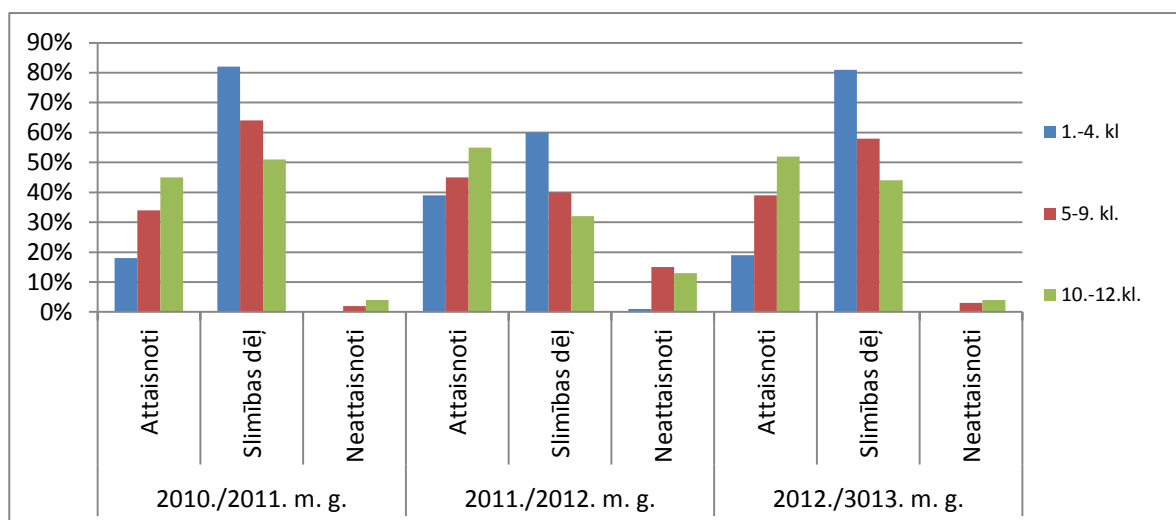
Izglītojamiem ir iespēja iesaistīties dažādos ar mācību procesu saistītos konkursos, viktorīnās, olimpiādēs, veidot prezentācijas, strādāt pie kopīgiem projektiem, zinātniski pētnieciskajiem un pētnieciskajiem darbiem u. c. Bet ne vienmēr izglītojamo aktivitāte ir atbilstošā līmenī. Skolotāji mudina izglītojamos savstarpēji palīdzēt viens otram mācību

procesā.

Skolā tiek regulāri uzskaitīti un analizēti izglītojamo kavējumi, meklētas iespējas tos samazināt. Skolā ir izstrādāta kārtība, kā mērķtiecīgi rīkoties, lai novērstu neattaisnotos kavējumus, aktivizēta klases audzinātāju sadarbība ar vecākiem neattaisnoto kavējumu novēršanai.

#### Izglītojamo kavējumu uzskaitē 2010./11. – 2012./13. m. g.

Klases	2010./2011. m. g.			2011./2012. m. g.			2012./2013. m. g.		
	Attaisnoti	Slimības dēļ	Neattaisnoti	Attaisnoti	Slimības dēļ	Neattaisnoti	Attaisnoti	Slimības dēļ	Neattaisnoti
<b>1.-4.</b>	18%	82%	0%	39%	60%	1%	19%	81%	0%
<b>5.-9.</b>	34%	64%	2%	45%	40%	15%	39%	58%	3%
<b>10.-12.</b>	45%	51%	4%	55%	32%	13%	52%	44%	4%



Neattaisnoto kavējumu skaits visās klašu grupās ir samazinājies.

**Vērtējums:**

**3 (labi)**

### 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

#### 2.3.1. Vērtēšanas metodes un vērtēšanas kvalitāte

Skolotāji vērtē izglītojamo sasniegumus, ievērojot valstī noteikto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un metodiskajās komisijās izstrādāto skolas Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kurā paredzēts arī rakstu darbu režīms.

Izstrādājot tematiskos plānus, pedagogi plāno mācību sasniegumu vērtēšanas formas un laikus.

Skolas pedagogi izmanto dažādas vērtēšanas formas, tajā skaitā, cenšas izmantot izglītojamo pašvērtējumu un savstarpējo vērtējumu, pievērš uzmanību izglītojamo sasniegumu regulārai formatīvai vērtēšanai mācību stundās, izmantojot uzslavas. Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst izglītojamo vecumam un mācību priekšmetu un izglītības programmu specifikai.

Pārbaudes darbi tiek plānoti laicīgi, skolā katram mācību gada semestrim tiek izveidots pārbaudes darbu grafiks. Tas izvietots izglītojamiem pieejamā vietā informatīvajos stendos, kā arī skolas mājas lapā un izglītojamo dienasgrāmatās, kas nodrošina iespēju arī izglītojamo vecākiem iepazīties ar tiem.

Skolotāji piedāvā konsultācijas izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās, pārbaudes darbu rezultātu uzlabošanai, kā arī sagatavošanai pārbaudes darbiem. 3., 6., 9. un 12. klasē klašu audzinātāji informē vecākus par valsts pārbaudes darbu organizēšanas prasībām, vērtēšanas noteikumiem, izpildes laiku, sadarbojoties ar priekšmetu skolotājiem un skolas administrāciju.

Lielākā daļa pedagogu savlaicīgi informē izglītojamos par pārbaudes darbu izpildes prasībām un vērtēšanas kritērijiem. Taču ir atsevišķi gadījumi, kad pedagogu un izglītojamo sadarbība pārbaudes darbu organizēšanā un vērtēšanā varētu būt kvalitatīvāka.

90 % izglītojamo piekrīt vai drīzāk piekrīt apgalvojumam, ka viņiem, mājas vai pārbaudes darbu uzsākot, ir zināmi vērtēšanas kritēriji, tiek informēti par prasībām, kādas ir jāievēro, pildot mājas vai pārbaudes darbus. 92 % aptaujāto apgalvo, ka skolotāji savlaicīgi atdod izlabotos rakstu darbus, skaidri un saprotami pamato izglītojamo darba vērtējumu.

Metodisko komisiju un pedagoģiskās padomes sēdēs regulāri tiek apspriesti jautājumi, kas saistīti ar vērtēšanas biežumu, regularitāti, atbilstību vērtēšanas kārtībai.

Vērtējumu uzskaites un pārraudzības process skolā ir sistemātisks, skolotāji e-klases sistēmā tiek informēti par pārbaudē konstatētajām nepilnībām un to novēršanas termiņiem. Skolotāji sistemātiski piedalās centralizēto eksāmenu darbu un novadu mācību priekšmetu olimpiāžu darbu vērtēšanā.

Pedagogi apgalvo, ka skolā regulāri izvērtē katra izglītojamā izaugsmi. Skolā tiek veikta izglītojamo zināšanu un prasmju diagnosticēšana. Katrā mācību semestra sākumā tiek izstrādāts skolas pārbaudes darbu grafiks visos mācību priekšmetos, lai nepārslogotu izglītojamos ar pārbaudes darbiem. Rezultātu izvērtēšanai un apkopošanai tiek daudzpusīgi izmantotas e-klases iespējas.

Katra izglītojamā mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku veido priekšmetu skolotāji savā mācību priekšmetā un klašu audzinātāji savā audzināmajā klasē. Klašu izaugsmes dinamikas uzskaiti un analīzi veic klašu audzinātāji, apkopo direktora vietnieki izglītības jomā. Ar rezultātiem tiek iepazīstināti skolotāji, izglītojamie un to vecāki.

E-klases iespēju izmantošana atvieglo skolotāju, audzinātāju un skolas vadības darbu izaugsmes dinamikas uzskaiti, datu apstrādi un analīzi.

**Vērtējums:**

**3 (labi)**

### **2.3.2. Vērtējumu uzskaitē un vērtējumu analīzes rezultātu izmantošana**

Skolā pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu rezultātu organizēšanai, uzskaitē un analīzei, paredzot katrā mācību semestra beigās priekšmetu skolotājiem iesniegt skolas vadībai iekšējas kontroles pārbaudes darbus un to analīzes rezultātus. Saņemtā informācija tiek apstrādāta, apspriesta metodisko komisiju un pedagoģiskās padomes sēdēs, izmantota mācīšanas metožu izvērtēšanai, darba uzlabošanai.

Skolā tiek veikta izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaitē, analīze, iegūtā informācija tiek izmantota mācīšanas un mācīšanās procesa plānošanai un pilnveidošanai.

Priekšmetu skolotāji un klases audzinātāji veido izglītojamo sasniegumu dinamikas uzskaiti 1. semestra un mācību gada beigās. Pedagogi izmanto vērtēšanā iegūtos rezultātus tālākā darba plānošanā.

Izglītojamiem un viņu vecākiem ir iespēja regulāri saņemt informāciju par mācību sasniegumiem un vērtēšanas rezultātiem e-dienasgrāmatās, papīra veida dienasgrāmatās, kā arī izmantojot e-klases iespējas, telefona sarunas, individuālās tikšanās, skolas Atvērto durvju dienas vecākiem. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības izpilde tiek pārraudzīta un regulāri kontrolēta. Skolotāji regulāri veic ierakstus un vērtējumu uzskaiti e-klases žurnālā un citos dokumentos.

#### Tālākās attīstības vajadzības:

1. Turpināt sekmēt pedagogu inovatīvo darbību.
2. Paredzēt saikni ar reālo dzīvi, iesaistot izglītojamos daudzveidīgā praktiskā darbībā.
3. Mācīšanās procesā turpināt pielietot individuālo un diferencēto pieeju.
4. Turpināt veidot motivāciju mācīties.
5. Sekmēt personīgo atbildību par saviem mācību sasniegumiem, aktīvi piedaloties mācīšanās procesā un savu sasniegumu pašvērtēšanā.
6. Attīstīt izglītojamo pētnieciskās darbības iemaņas un pilnveidot radošās prasmes.
7. Uzlabot pedagogu un izglītojamo sadarbību pārbaudes darbu organizēšanā un vērtēšanā.

**Vērtējums:**

**3 (labi)**

### 4.3. JOMA – 3. SKOLĒNU SASNIEGUMI

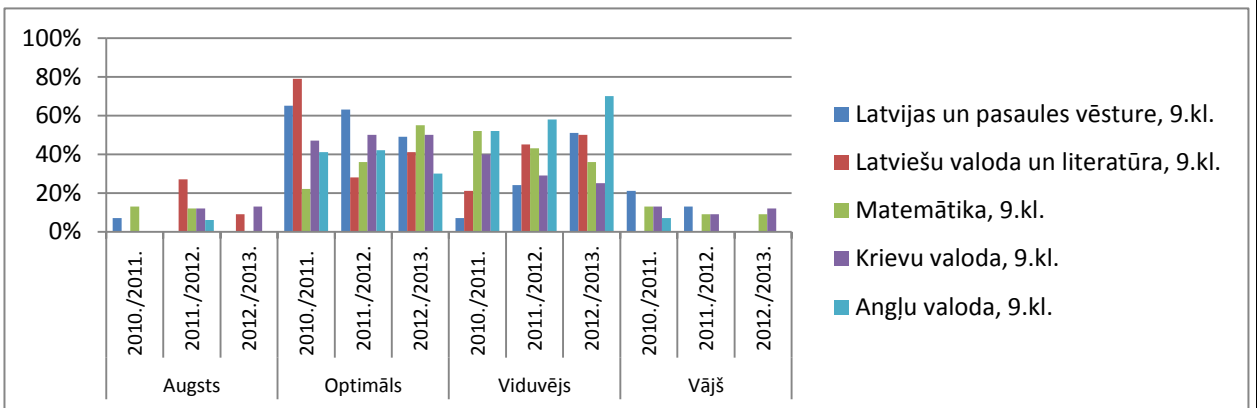
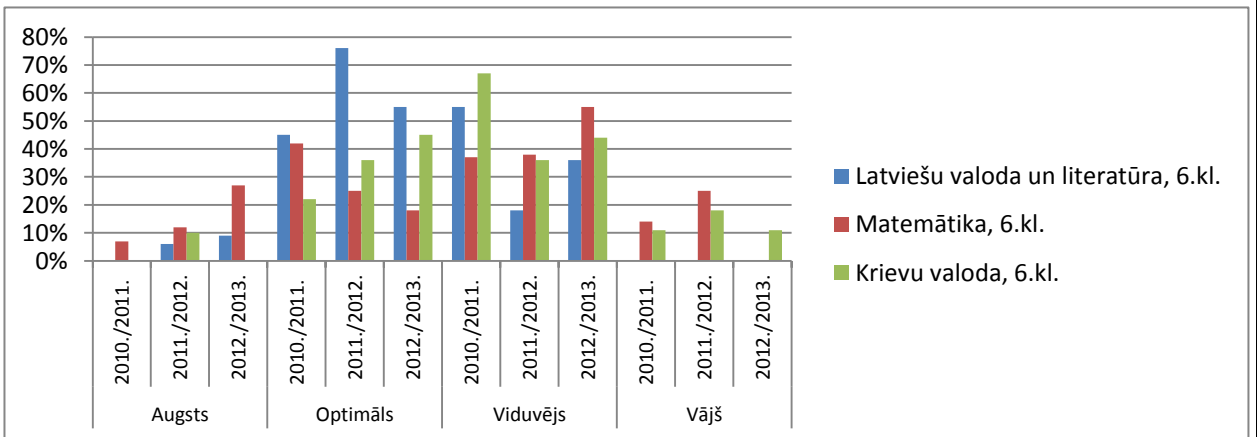
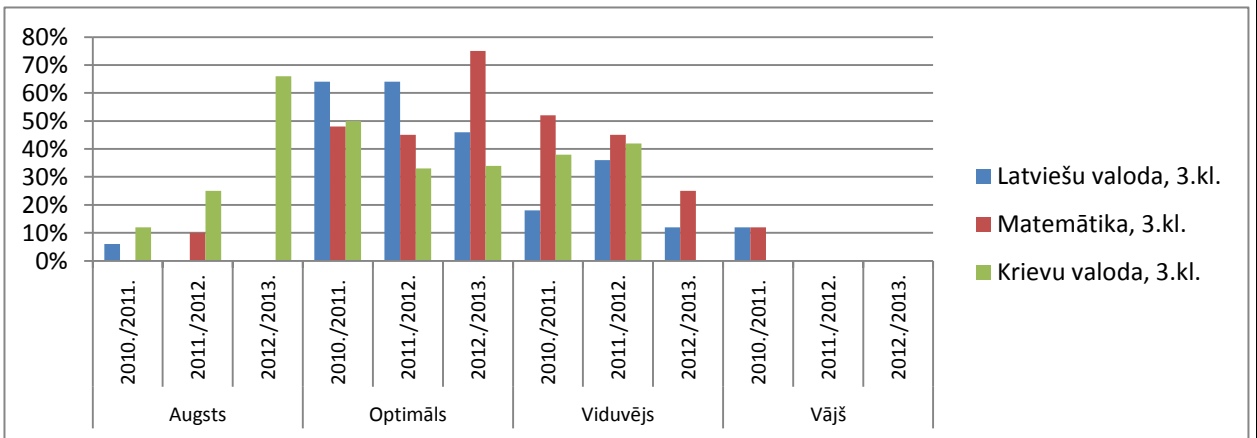
#### 3.1. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā.

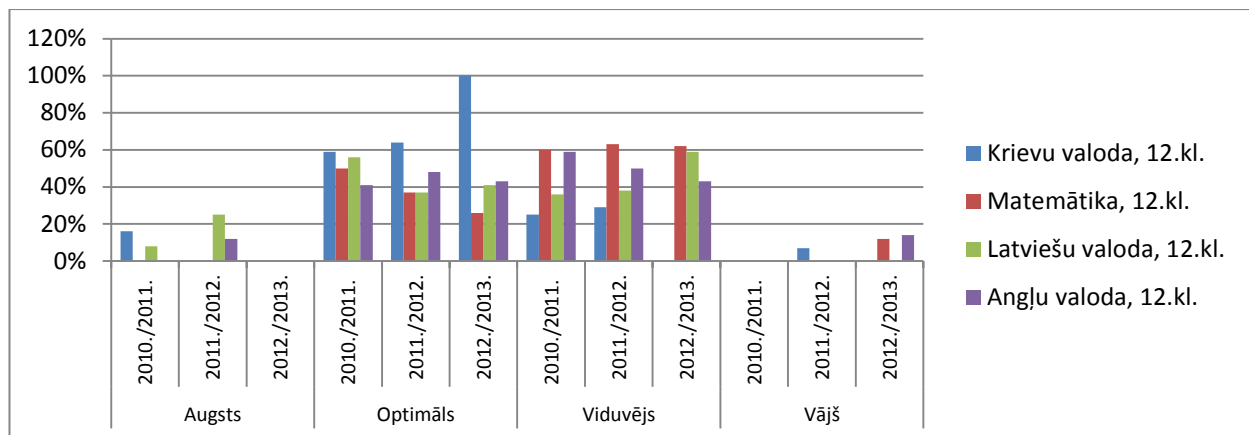
Izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamika atbilstoši līmeņiem un mācību priekšmetiem.

#### Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā 2010./2011. – 2012./2013. m. g. mācību priekšmetos.

Mācību priekšmets	Klase	Augsts			Optimāls			Viduvējs			Vājš		
		2010./2011.	2011./2012.	2012./2013.	2010./2011.	2011./2012.	2012./2013.	2010./2011.	2011./2012.	2012./2013.	2010./2011.	2011./2012.	2012./2013.
Latviešu valoda	3.	6%	0%	0%	64%	64%	46%	18%	36%	36%	12%	0%	0%
Matemātika	3.	0%	10%	0%	48%	45%	75%	52%	45%	25%	12%	0%	0%
Krievu valoda	3.	12%	25%	66%	50%	33%	34%	38%	42%	0%	0%	0%	0%
Latviešu valoda un literatūra	6.	0%	6%	9%	45%	76%	55%	55%	18%	36%	0%	0%	0%
Matemātika	6.	7%	12%	27%	42%	25%	18%	37%	38%	55%	14%	25%	0%
Krievu valoda	6.	0%	10%	0%	22%	36%	45%	67%	36%	44%	11%	18%	11%
Latvijas un pasaules vēsture	9.	7%	0%	0%	65%	63%	49%	7%	24%	51%	21%	13%	0%
Latviešu valoda un literatūra	9.	0%	27%	9%	79%	28%	41%	21%	45%	50%	0%	0%	0%
Matemātika	9.	13%	12%	0%	22%	36%	55%	52%	43%	36%	13%	9%	9%
Krievu valoda	9.	0%	12%	13%	47%	50%	50%	40%	29%	25%	13%	9%	12%
Angļu valoda	9.	0%	6%	0%	41%	42%	30%	52%	58%	70%	7%	0%	0%
Krievu valoda	12.	16%	0%	0%	59%	64%	100%	25%	29%	0%	0%	7%	0%

<b>Matemātika</b>	<b>12.</b>	0%	0%	0%	50%	37%	26%	60%	63%	62%	0%	0%	12%
<b>Latviešu valoda</b>	<b>12.</b>	8%	25%	0%	56%	37%	41%	36%	38%	59%	0%	0%	0%
<b>Angļu valoda</b>	<b>12.</b>	0%	12%	0%	41%	48%	43%	59%	50%	43%	0%	0%	14%





2012./2013. m. g. augsts un optimāls līmenis paaugstinājās 3. kl. matemātikā un krievu valodā, 6. kl. – latviešu valodā un krievu valodā, matemātikā, 9. kl. – krievu valodā, toties matemātikā augsts līmenis samazinājās, optimāls – paaugstinājās. Cēloņi: izglītojamo atšķirīgais attīstības līmenis, prāta spējas, motivācija mācīties. Ietekmē arī vecumposma īpatnības un sociālie apstākļi ģimenēs.

12. kl. izglītojamo mācību sasniegumi trijos gados uzlabojās krievu valodā un latviešu valodā, sasniedzot optimālo līmeni, taču pārsvarā dominē viduvējs apguves līmenis. 2012./2013. m. g. divi 12. kl. izglītojamie saņēma liecības sakarā ar to, ka ģimenes un sociālo apstākļu dēļ aizbrauca strādāt uz ārzemēm.

Lai uzlabotu mācību sasniegumus, visiem izglītojamiem tiek nodrošināta iespēja apmeklēt konsultācijas un individuālās/grupu nodarbības.

Skolotājiem izteikti priekšlikumi – rūpīgāk plānot darbu ar talantīgākajiem izglītojamiem un izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās, izmantot individuālās konsultācijas, diferencēto un individuālo pieeju, lielāku uzmanību pievērst radošajiem uzdevumiem.

#### Izglītojamo piedalīšanās zinātniski pētniecisko darbu izstrādāšanā un konkursos sasniegumi 2010./2011. m. g.

Mācību priekšmets	Konkurss, ZPD, olimpiāde	Izglītojamais	Skolotājs	Sasniegumi
Krievu valoda (svešvaloda)	Ilūkstes novada olimpiāde krievu valodā 10.-12.kl.	E. Veličko – 12. kl.	T. Riekstiņa	1. vieta
Vēsture	Starptautiskais skolēnu pētniecisko darbu konkurss „Vēsture ap mums.”	A. Panteleiko D. Orehovs – 11. kl.	N. Želtiņeva	Atzinība skolotājam, skolēniem
Krievu valoda	Ilūkstes novada skolēnu zinātniski pētniecisko darbu konkurss	J. Bondarenko – 7. kl. A. Jelinska – 5. kl.	Z. Juško	3. vieta
Vācu valoda	Reģionālais vācu valodas konkurss „Unter einem D*A*CH”	J. Bjalkovska K. Želihovska J. Semjonovs V. Semjonovs – 12.kl.	I. Malāne	3. vieta



Angļu valoda	Ilūkstes novada 7. – 9.kl. izglītojamo pētniecisko darbu skate angļu valodā	A. Jelinskis – 8. kl.	R.Ošmjanska	1. vieta
Vācu valoda	Ilūkstes novada 7.- 9.kl. izglītojamo pētniecisko darbu skate vācu valodā	R. Timšāns I. Trušelis – 9.kl.	I. Malāne	2. vieta
Krievu valoda (svešvaloda)	5. Latgales ZPD darbu lasījumi krievu valodā kā svešvalodā	A. Smiķersts – 10.kl.	T. Riekstiņa	Pateicība

Skolotāji aktīvi iesaista izglītojamās ZPD rakstīšanā, konkursos un olimpiādēs skolas un novada mērogā.

Skolotājiem izteikti priekšlikumi turpināt darbu ar izglītojamiem, iesaistot viņus dažādos mācību priekšmetu konkursos, zinātniski pētniecisko darbu rakstīšanā, vidusskolas izglītojamiem triju mācību gadu laikā izstrādāt un aizstāvēt vienu ZPD kādā mācību priekšmetā.

### **Izglītojamo piedalīšanās zinātniski pētniecisko darbu izstrādāšanā, olimpiādēs un konkursos.**

**Sasniegumi 2011./2012. m. g.**

<b>Mācību priekšmets</b>	<b>Konkurss, ZPD, olimpiāde</b>	<b>Izglītojamais</b>	<b>Skolotājs</b>	<b>Sasniegumi</b>
Mūzika	Ilūkstes novada olimpiāde mūzikā	6. kl., A. Hramcovs, A. Jelinska	D. Sapa	Atzinības raksts
Latviešu valoda	Ilūkstes novada skatuves runas un teātra konkurss	9. kl. – E. Jelinskis	Z. Ķedere	2. vieta
Matemātika	Ilūkstes novada matemātikas konkurss „Riekstkodis.”	Pamatskolas komanda	B. Malaja	1. vieta
Bioloģija	Ilūkstes novada skolēnu ZPD konference – konkurss	9. kl. – E. Rukavcovs	V. Namiņa	1. vieta
	ZPD „Kafijas ietekme uz skolēna veselību.”	S. Možeiko – 12.kl.	V. Namiņa	Atzinības raksts
	Ilūkstes novada bioloģijas olimpiāde	9. kl. – E. Rukavcovs	V. Namiņa	Atzinības raksts
Krievu valoda	Ilūkstes novada krievu valodas daiļlasītāju konkurss	6. kl. – A. Jelinska	Z. Juško, I. Malāne	1. vieta
	Starptautiskais krievu valodas festivāls	10. kl. – I. Kokina	Z. Juško	Diploms, brauciens uz Sanktpēterburgu
	Starptautiskais konkurss „Krievu lācītis – 2012.”	7. – 12.kl.	Z. Juško, I. Malāne, T. Riekstiņa	1. vieta

	Latgales ZPD lasījumi krievu valodā kā svešvalodā	11. kl – M. Kazanaviča	T. Riekstiņa	Pateicības raksts
Vides izglītība	Ilūkstes novada vides izziņas spēļu konkurss „Iepazīsti vidi.”	8. kl.	J. Ščerbakova	2. vieta
Latviešu valoda	Skolēnu skatuves runas un teātru konkurss	9. kl.	Z. Ķedere	2. vieta

**Izglītojamo piedalīšanās zinātniski pētniecisko darbu izstrādāšanā un konkursos.  
Sasniegumi 2012./2013. m. g.**

<b>Mācību priekšmets</b>	<b>Tēma</b>	<b>Izglītojamais, klase,</b>	<b>Skolotājs konsultants</b>	<b>Sasniegumi</b>
Latviešu valoda	Ilūkstes novada skolēnu skatuves runas konkurss „Ievelc dziļā elpā savu Latviju!”	6. kl. – Z.Bjalkovska, L. Semjonova 10. kl. E. Jelinskis	N. Besprozvannaja	2. vieta, 1. vieta 2. vieta.
	Ilūkstes novada daiļlasītāju konkurss	10. kl. – E. Jelinskis	Z. Ķedere	2. vieta
	Latviešu valodas un literatūras konkurss „Kopā ar Blaumani”	5. kl.	Z. Ķedere	1. vieta
Matemātika	Ilūkstes novada konkurss „Vislabākais rēķinātājs.”	6. – 8.kl.,	B. Malaja	Atzinības raksts
Sociālās zinības	Ilūkstes novada ZPD konkurss „Nauda – apmaiņas līdzeklis.”	1. kl. A. Formanickis	L. Kūliņa	3. vieta novadā
	Ilūkstes novada sākumskolas skolēnu olimpiāde	3. kl. – E. Rusecka, 4. kl. – A.Vasiļjeva, A. Formanickis,	B. Malaja L. Kūliņa	3. vieta
Vācu valoda	Ilūkstes novada svešvalodu ZPD konkurss 7. – 9.kl.	8. kl. – A. Vroņļevska, I. Kostigova,	I. Malāne	2.vieta
Krievu valoda	Starptautiskais konkurss „Krievu lācītis – 2012.”	8. kl., 12.kl.	Z. Juško	sertifikāti

	Valsts konkurss „Krievi Latvijā: kultūra, saknes, likteņi.” ZPD „Ozols – Latvijas nacionālais koks.”	9. kl. – J. Andrijenko  4. kl. L. Jegorova		laureāts  2. vieta
Angļu valoda	Latgales reģiona 3. atklātā olimpiāde angļu valodā	11. kl. – J. Valpētere,	R. Ošmjanska	3. vieta.
Vides izglītība	Ilūkstes novada vides spēļu konkurss	A. Jelinska, A. Ivanova,	J. Ščerbakova	2. vieta
Ģeogrāfija	Ilūkstes novada olimpiāde ģeogrāfijā	11. kl. – J. Valpētere, 10. kl. – A. Jelinskis,	J. Ščerbakova	1. vieta. 2. vieta.

### 3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

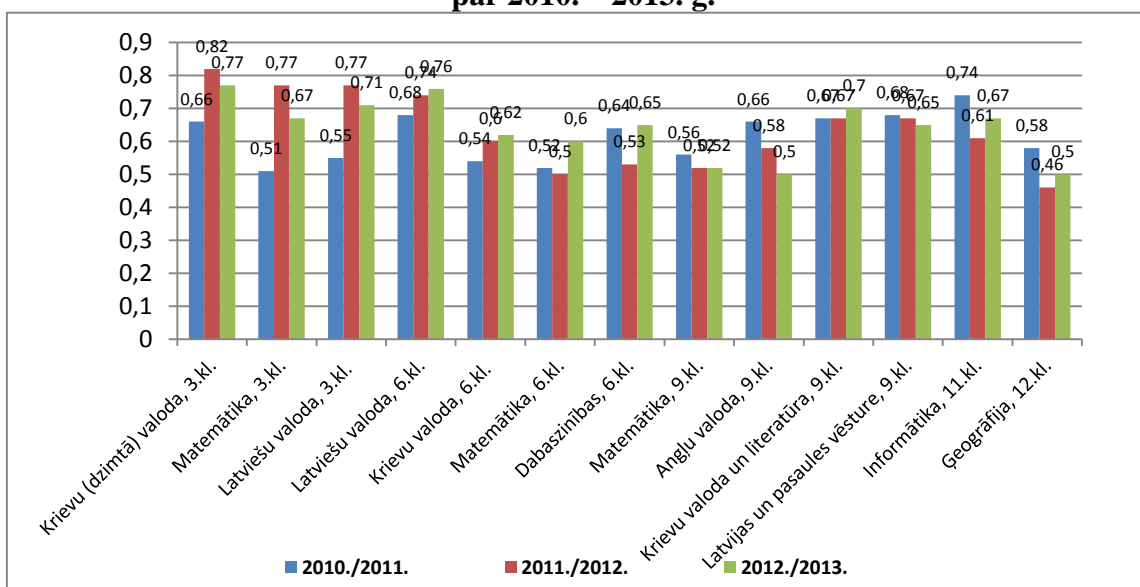
#### 3.2.1. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Skolā uzskaita, analizē, salīdzina un izvērtē skolēnu sasniegumus valsts pārbaudes darbos. Rezultātus analizē mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs. Valsts pārbaudes darbu rezultāti ir viens no kritērijiem, ko ņem vērā, izvirzot skolas prioritātes un uzdevumus nākamajam mācību gadam.

#### Necentralizēto valsts pārbaudes darbu rezultāti 2010. – 2013. g.

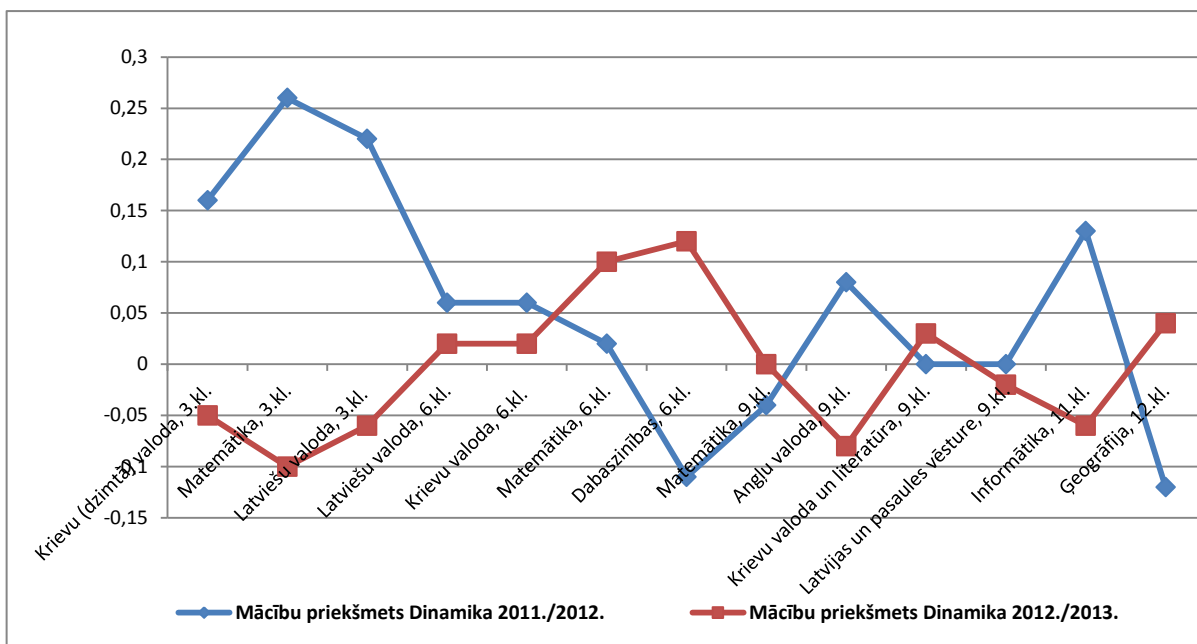
Nr. p. k.	Mācību priekšmets	Klase	Apguves koeficients					
			2010./2011.	Valsī 2010./2011.	2011./2012.	Valsī 2011./2012.	2012./2013.	Valsī 2012./2013.
1	Krievu (dzimtā) valoda	3.	0,66	0,73	0,82	0,77	0,77	0,77
2	Matemātika	3.	0,51	0,70	0,77	0,72	0,67	0,75
3	Latviešu valoda	3.	0,55	0,65	0,77	0,68	0,71	0,67
4	Latviešu valoda	6.	0,68	0,60	0,74	0,65	0,76	0,66
5	Krievu valoda	6.	0,54	0,66	0,60	0,67	0,62	0,68
6	Matemātika	6.	0,52	0,66	0,50	0,64	0,60	0,71
7	Dabaszinības	6.	0,64	0,64	0,53	0,65	0,65	0,70
8	Matemātika	9.	0,56	0,57	0,52	0,59	0,52	0,52
9	Angļu valoda	9.	0,66	0,70	0,58	0,65	0,50	0,67
10	Vācu valoda	9.	0,55	0,62	-	-	-	-
11	Krievu valoda un literatūra	9.	0,67	0,68	0,67	0,67	0,70	0,67
12	Latvijas un pasaules vēsture	9.	0,68	0,62	0,67	0,66	0,65	0,66
13	Informātika	11.	0,74	0,74	0,61	0,72	0,67	0,71
14	Ģeogrāfija	12.	0,58	0,76	0,46	0,59	0,50	0,61
15	Latviešu literatūra	12.	0,83		0,85		-	

### Necentralizēto valsts pārbaudes darbu apguves koeficientu salīdzinājums par 2010. – 2013. g.



### Necentralizēto valsts pārbaudes darbu rezultātu dinamika 2010./2011. – 2012./2013. m. g. (apguves koeficients)

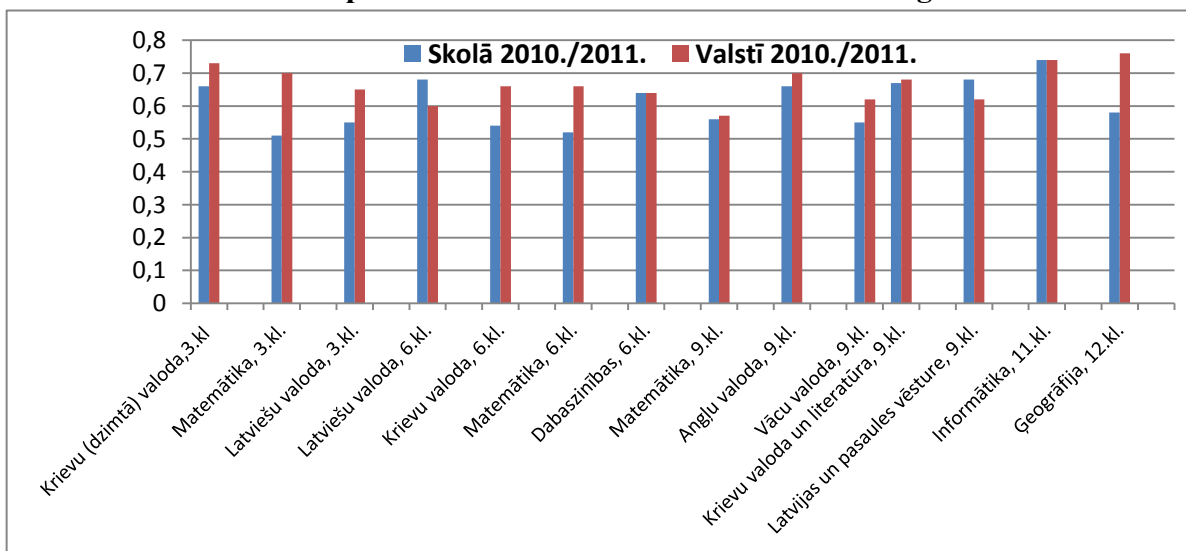
Mācību priekšmets	Klase	Paaugstinājās + Samazinājās – par	
		2011./2012.	2012./2013.
Krievu valoda	3.	+0,16	-0,05
Matemātika	3.	+0,26	-0,1
Latviešu valoda	3.	+0,22	-0,06
Latviešu valoda	6.	+0,06	+0,02
Krievu valoda	6.	+0,06	+0,02
Matemātika	6.	+0,02	+0,1
Dabaszinības	6.	-0,11	+0,12
Matemātika	9.	-0,04	0
Angļu valoda	9.	+0,08	-0,08
Krievu valoda un literatūra	9.	+0,00	+0,03
Latvijas un pasaules vēsture	9.	+0,00	-0,02
Informātika	11.	+0,13	-0,06
Ģeogrāfija	11.–12.	-0,12	+0,04



Ieskaites matemātikā, latviešu valodā, krievu valodā, dabaszinībās 6. kl., eksāmenu krievu valodā un literatūrā 9. kl., ģeogrāfijā vidusskolai nokārtoja labāk nekā iepriekšējā mācību gadā, bet matemātikā 9. kl., Latvijas un pasaules vēsturē 9. kl. rezultāti palikuši aptuveni iepriekšējā mācību gada līmenī. Tāpat kā iepriekšējā mācību gadā nav izglītojamo ar vāju zināšanu apguves līmeni un palielinājies augsts zināšanu apguves līmenis 3., 6. klasē.

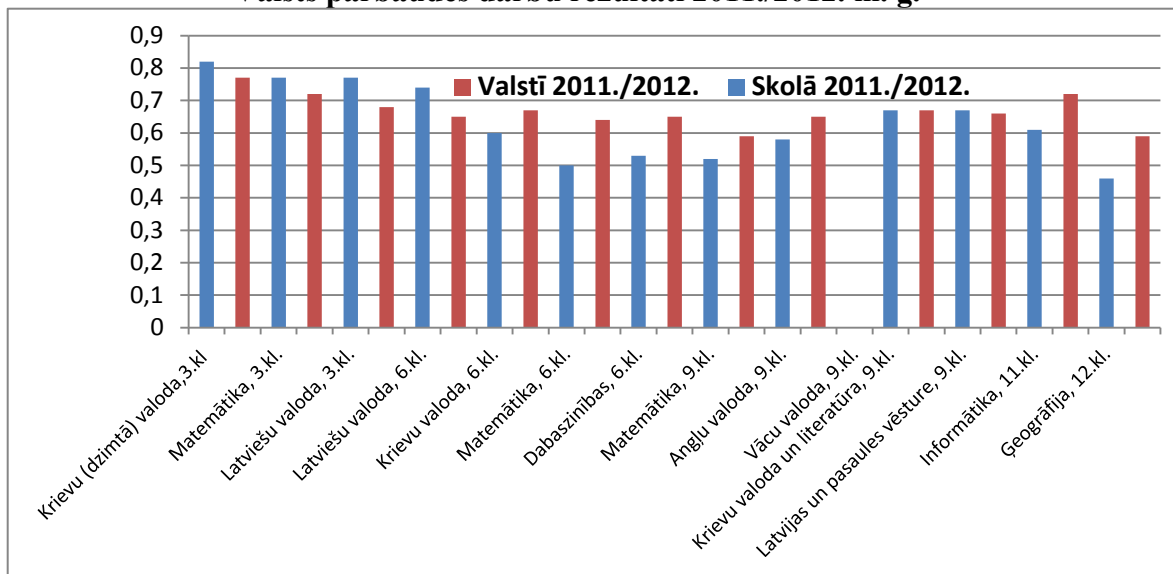
Necentralizēto valsts pārbaudes darbu rezultātu salīdzinājums valsts mērogā.

### Valsts pārbaudes darbu rezultāti 2010./2011. m. g



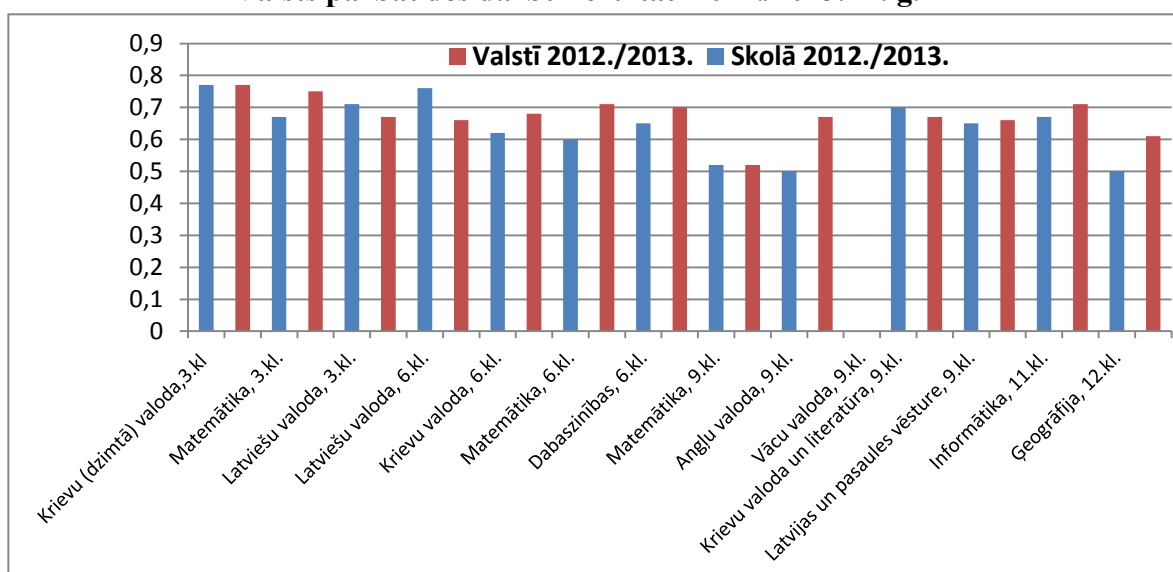
Izglītojamo sasniegumi latviešu valodā 6. kl., Latvijas un pasaules vēsturē 9. kl. skolā ir augstāki par rezultātiem valstī, dabaszinībās 6. kl., informātikā 11. kl. rezultāti vienādi ar valsts līmeni, matemātikā 9. kl., angļu valodā 9. kl., krievu valodā un literatūrā 9. kl. rezultāti nedaudz zemāki salīdzinājumā ar valsts līmeni, matemātikā 3. kl., latviešu valodā 3. kl., krievu (dzimtā) valoda 3. kl., krievu valodā 6. kl., matemātikā 6.kl., vācu valodā 9. kl., ģeogrāfijā 12. kl. rezultāti ir zemāki par valsts līmeni.

### Valsts pārbaudes darbu rezultāti 2011./2012. m. g.



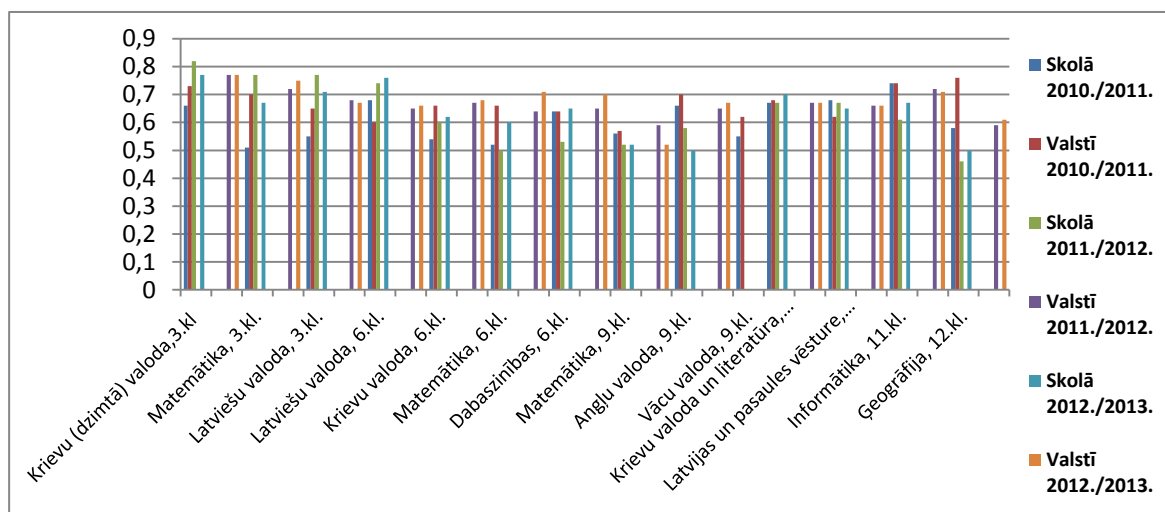
Uzlabojās situācija 3. klasē visos valsts pārbaudes darbos, kā arī latviešu valodā 6. kl., krievu valodā un literatūrā 9. kl., Latvijas un pasaules vēsturē 9. kl., informātikā 11. kl.

### Valsts pārbaudes darbu rezultāti 2012./2013. m. g.



Matemātikā 6. kl., dabaszinībās 6. kl., angļu valodā 9. kl., ģeogrāfijā 12. kl. rezultāti ir zemāki par valsts līmeni, bet visos pārējos mācību priekšmetos pārsniedz valsts līmeni vai pielīdzinās tam.

### Necentralizēto valsts pārbaudes darbu apgaves koeficientu salīdzinājums ar valsti 2010. – 2013. g.



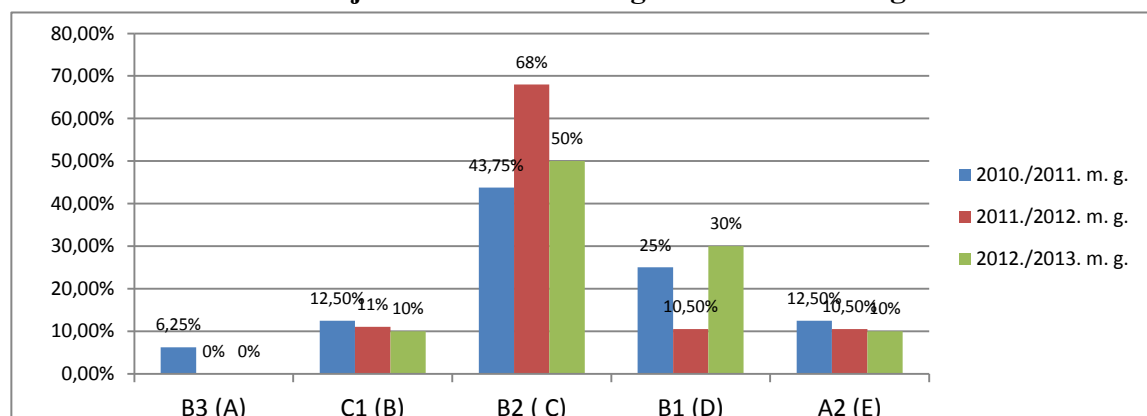
Salīdzinot valsts pārbaudes darbu rezultātus pa mācību gadiem ar līmeni valstī, var secināt, ka lielākā rezultātu daļa neatšķiras vai maz atšķiras no rādītājiem valstī: latviešu valoda 6. kl., krievu valoda un literatūra 9. kl., Latvijas un pasaules vēsture 9. kl. triju gadu laikā pārsniedz valsts līmeni; krievu valoda 3. kl., latviešu valoda 3. kl., matemātika 9. kl. divu gadu posmā pārsniedz valsts līmeni.

Jāpievērš lielāka uzmanība mācību sasniegumu uzlabošanai matemātikā 6.kl., angļu valodā 9.kl., informātikā 11. kl., ģeogrāfijā 12.kl.

### Centralizētā eksāmena latviešu valodā (mazākumtautību programma) 9.kl. rezultātu salīdzinājums 2010./2011. m. g. - 2012./2013. m. g.

Mācību gads	Līmenis				
	B3 (A)	C1 (B)	B2 (C)	B1 (D)	A2 (E)
2010./2011. m. g.	6,25%	12,5%	43,75%	25%	12,5%
2011./2012. m. g.	0%	11%	68%	10,5%	10,5%
2012./2013. m. g.	0%	10%	50%	30%	10%

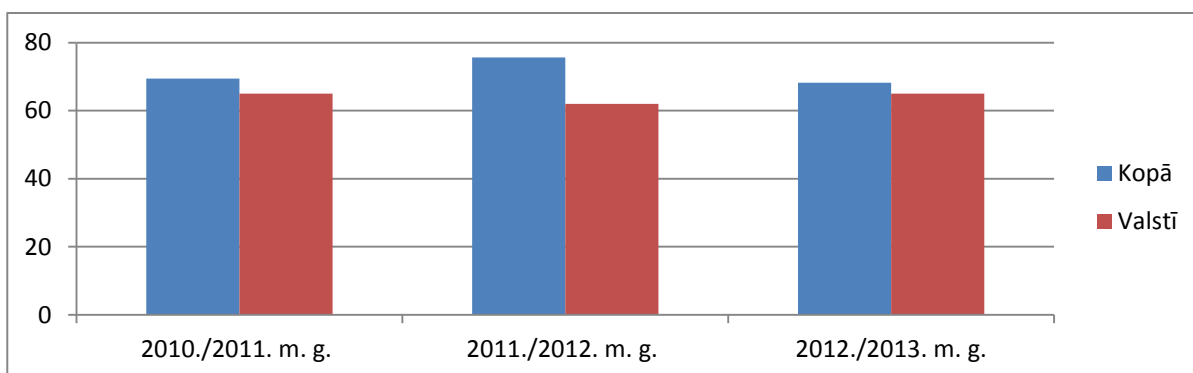
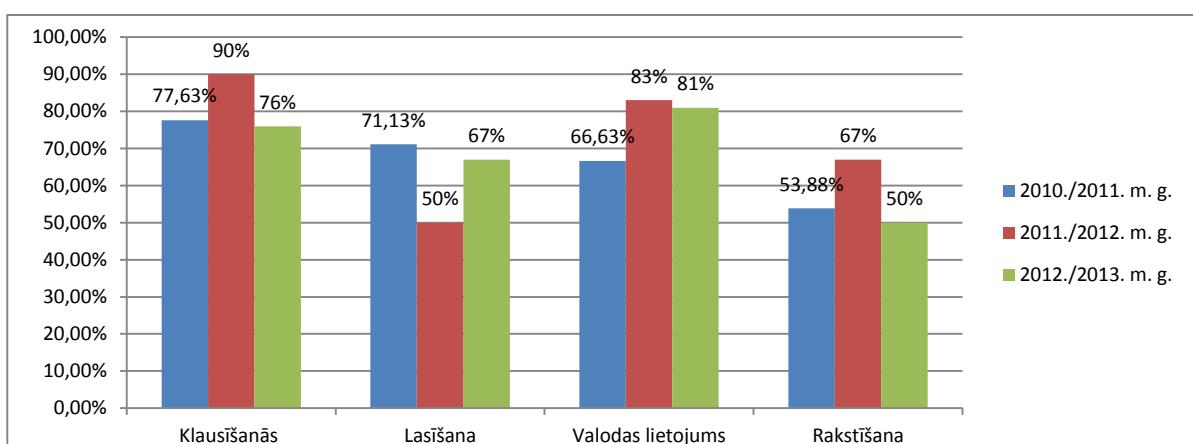
### Centralizētā eksāmena latviešu valodā (mazākumtautību programma) 9.kl. rezultātu salīdzinājums 2010./2011. m. g. – 2012./2013. m. g.



9. klases centralizētā valsts valodas eksāmena rezultāti pārsvarā C(B2) optimālā līmenī, nebūtiski samazinājās B(C1) rādītājs, paaugstinājās D(B1) līmenis, samazinājās E(A2).

**Centralizētā eksāmena latviešu valodā (mazākumtautību programma) 9.kl. rezultātu salīdzinājums 2010./2011. m. g. – 2012./2013. m. g.**

	Prasmes					Kopā %	Valstī %
	Klausīšanās	Lasīšana	Runāšana	Valodas lietojums	Rakstīšana		
2010./2011. m. g.	77,63%	71,13%	77,75%	66,63%	53,88%	69,40	65
2011./2012. m. g.	90%	50%	88%	83%	67%	75,6	62
2012./2013. m. g.	76%	67%	67%	81%	50%	68,2	65

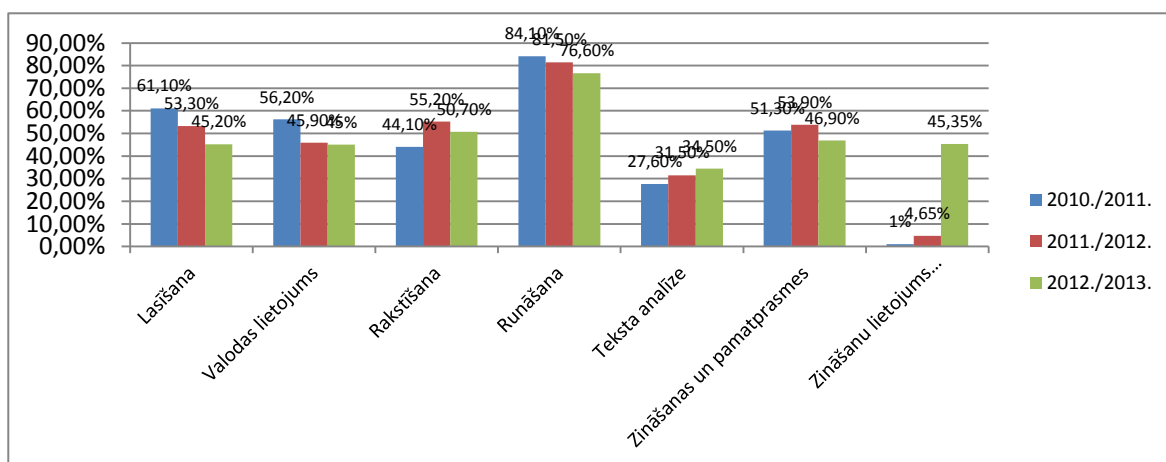


9. klases izglītojamo valsts valodā klausīšanās un valodas lietojuma prasmes augstā un optimālā līmenī, lasītprasmes – optimālā, rakstīšana – optimālā un viduvējā līmenī. Nav izglītojamo ar vāju prasmju līmeni. Vislielākā uzmanība jāpievērš izglītojamo rakstīšanas prasmes attīstīšanai. Gandrīz visos eksāmenos vidējā balle pārsvarā ir augstāka vai sakrīt ar gada vidējo balli. Triju gadu posmā skolas izglītojamo sasniegumi pārsniedz valsts līmeņa rādītājus.



**Centralizēto eksāmenu rezultāti (dienas plūsma)  
2010./2013. – 2012./2013. m. g. (zināšanas un prasmes)**

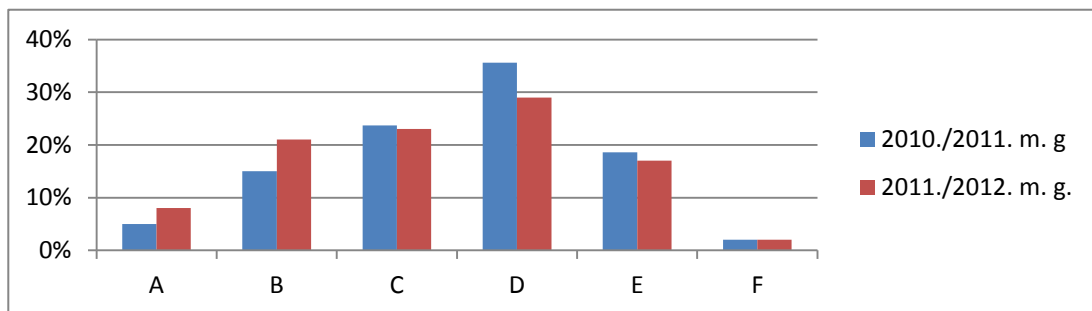
Mācību gads/Zināšanas un prasmes	2010./2011.	2011./2012.	2012./2013.
Lasīšana	61,10%	53,30%	45,20%
Valodas lietojums	56,20%	45,90%	45%
Rakstīšana	44,10%	55,20%	50,70%
Runāšana	84,10%	81,50%	76,60%
Teksta analīze	27,60%	31,50%	34,50%
Zināšanas un pamatprasmes	51,30%	53,90%	46,90%
Zināšanu lietojums nestandarta situācijās	1%	4,65%	45,35%



Vislielākās grūtības izglītojamiem rodas, pielietojot zināšanas un prasmes nestandarta situācijās. Triju gadu laikā rezultāti ir uzlabojušies. Pietiekoši augstā līmenī triju mācību gadu laikā ir izglītojamo runāšanas prasmes. Gatavojot izglītojamos valsts pārbaudes darbu kārtošana, jāpievērš uzmanība darbam ar tekstu, kā arī lasīšanai, rakstīšanai un valodas lietojumam (rādītāju kritums).

**Centralizēto eksāmenu rezultāti (dienas plūsma) 12.kl.  
2010./2011. m. g. – 2011./2012. m. g.**

	A	B	C	D	E	F
2010./2011. m. g.	5%	15%	23,7%	35,6%	18,6%	2%
2011./2012. m. g.	8%	21%	23%	29%	17%	2%

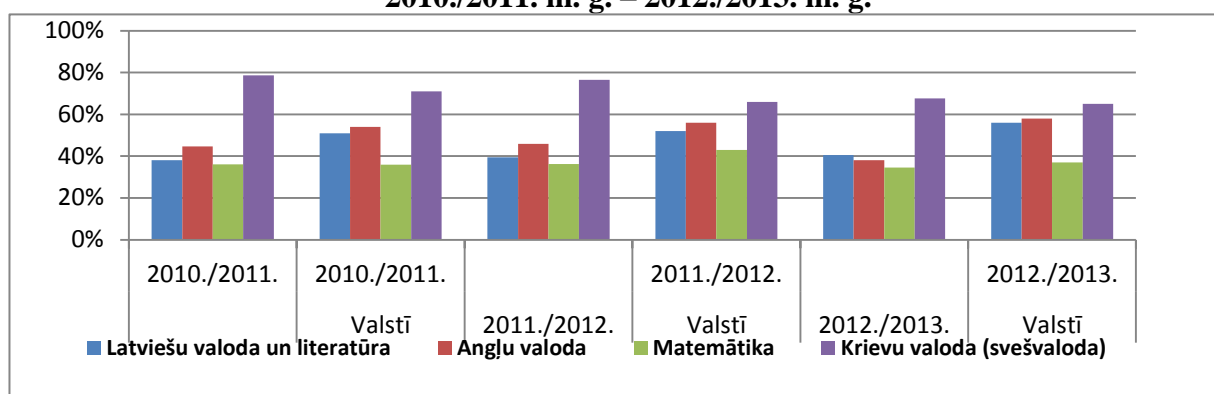


Divu mācību gadu laikā vērojama izaugsme A un B līmeņos, D un E līmeņi samazinājās, F līmenis nemainīgs.

**Centralizēto eksāmenu rezultātu salīdzinājums ar valsti (dienas plūsma) 12.kl.  
2010./2011. m. g. – 2012./2013. m. g.**

Nr. p.k.	Mācību priekšmets	Kopvērtējums					
		2010./2011.	Valsť 2010./2011.	2011./2012.	Valsť 2011./2012.	2012./2013.	Valsť 2012./2013.
1.	Latviešu valoda un literatūra	38%	51%	39,4%	52%	40,5%	56%
2.	Angļu valoda	44,60%	54%	45,87%	56%	38%	58%
3.	Matemātika	36,10%	36%	36,3%	43%	34,5%	37%
4.	Krievu valoda (svešvaloda)	78,70%	71%	76,6%	66%	67,6%	65%

**Centralizēto eksāmenu rezultātu salīdzinājums ar valsti (dienas plūsma) 12.kl.  
2010./2011. m. g. – 2012./2013. m. g.**



Krievu valodā (svešvalodā) triju gadu laikā skolas sasniegumi pārsniedz valsts līmeņa rādītājus, matemātikā – atšķirība ir neliela, taču angļu valodā un latviešu valodā sasniegumi ir zemāki.

### **JOMA – 3. Izglītojamo sasniegumi (neklātienei)**

#### **Kritērijs – 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.**

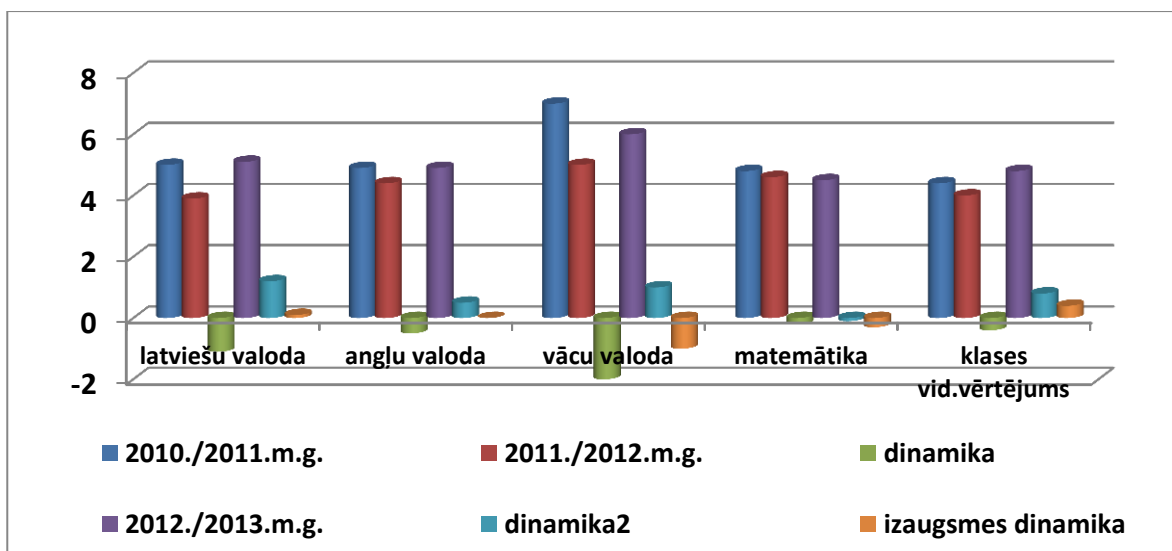
##### **3.1.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.**

Neklātienes programmās uzskaita, analizē izglītojamo zināšanu apguves līmeņus visos mācību priekšmetos katrā klasē. Veic mācību sasniegumu diagnostiku un pēta izaugsmes dinamiku.

#### **12.K klases mācību sasniegumu diagnostika un izaugsmes dinamika**

**2010./2011.-2012./2013. m. g.**

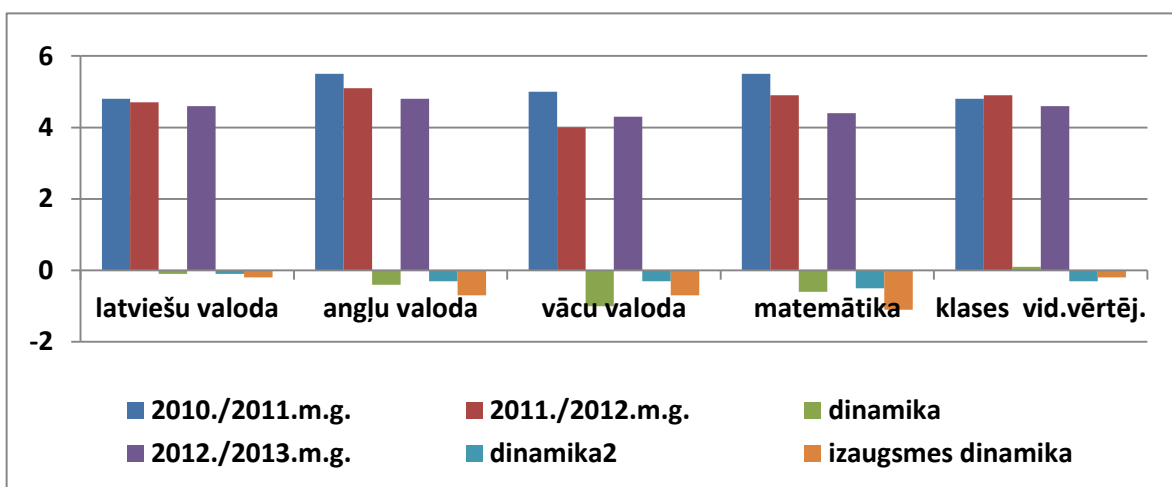
Novērtēšanas laiks	Latviešu valoda	Angļu valoda	Vācu valoda	Matemātika	Klases vid. vērtēj.
2010./2011.m.g.	5,0	4,9	7,0	4,8	4,4
2011./2012.m.g.	3,9	4,4	5,0	4,6	4,0
dinamika	-1,1	-0,5	-2,0	-0,2	-0,4
2012./2013.m.g.	5,1	4,9	6,0	4,5	4,8
dinamika	1,2	0,5	1,0	-0,1	0,8
Izaugsmes dinamika	0,1	0	-1,0	-0,3	0,4



12.K klasē izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamika mācību priekšmetos, kuros noteikti obligātie centralizētie eksāmeni: latviešu valodā – 0,1, vācu valodā – (-1,1), matemātikā – (-0,3), angļu valodā vidējais vērtējums gadā 12. klasē ir 4,9. Klases vidējais vērtējums trīs gadu laikā ir pieaudzis par 0,4.

#### 12.L klases mācību sasniegumu diagnostika un izaugsmes dinamika 2010./2011.-2012./2013.m. g.

Novērtēšanas laiks	Latviešu valoda	Angļu valoda	Vācu valoda	Matemātika	Klases vid.vērtēj.
2010./2011.m.g.	4,8	5,5	5,0	5,5	4,8
2011./2012.m.g.	4,7	5,1	4,0	4,9	4,9
dinamika	-0,1	-0,4	-1,0	-0,6	0,1
2012./2013.m.g.	4,6	4,8	4,3	4,4	4,6
dinamika	-0,1	-0,3	0,3	-0,5	-0,3
Izaugsmes dinamika	-0,2	-0,7	-0,7	-1,1	-0,2



12.L klases izglītojamo sasniegumos izaugsme mācību priekšmetos, kuros noteikti obligātie centralizētie eksāmeni, nav vērojama, tā ir negatīva matemātikā (-1,1), angļu valodā un vācu valodā – (-0,7) un latviešu valodā – (-0,2). Klases vidējais vērtējums trīs gadu laikā ir nedaudz krities par 0,2.

Iemesli tam ir galvenokārt šādi: tikai mazākā daļa izglītojamo mācās neklātienēs nodaļā visus 3 mācību gadus, daļa izglītojamo iestājas skolā 11. vai 12. klasē pēc profesionālās izglītības iegūšanas vai mācās paralēli arī profesionālajā izglītības iestādē, bet vidējo izglītību iegūst neklātienē. Visvairāk strādājošo audzēkņu parasti ir 12. klasē. Viena daļa ir spiesti pārtraukt mācības ģimenes, darba, sociālo un ekonomisko apstākļu dēļ tieši 12. klasē, jo apzinās, ka nespēs pilnvērtīgi sagatavoties valsts pārbaudes darbiem vai savlaicīgi ierasties uz tiem.

Rezultātus analizē mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs, par galveno mērķi izvirzot mācību sasniegumu uzlabošanu. Īpaša vērība tiek pievērsta 12. klašu izglītojamo sasniegumiem.

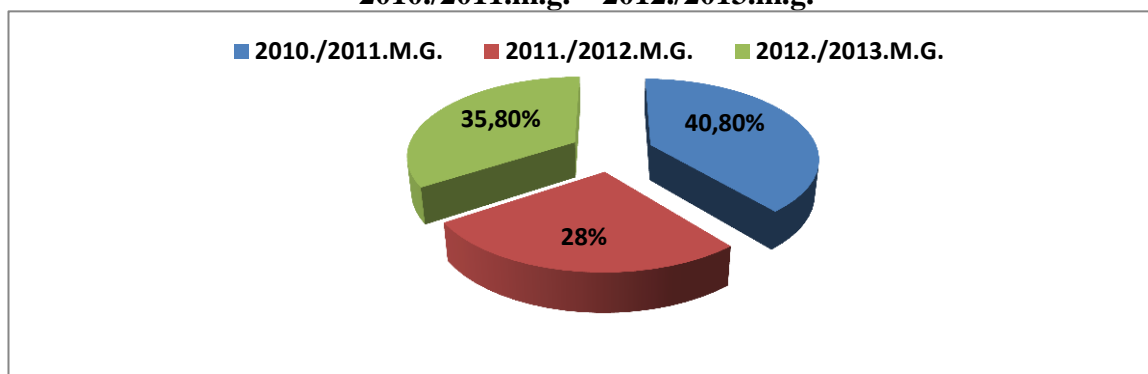
### Kritērijs - 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Neklātienēs programmās mācījās un kārtoja Valsts pārbaudes darbus: 2010./2011. m. g – 44 izglītojamie, 2011./2012. m. g. – 34, 2012./2013. m. g. – 31.

Rezultāti tiek analizēti mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs, ar rezultātiem tiek iepazīstināti arī 10 – 11. klašu izglītojamie.

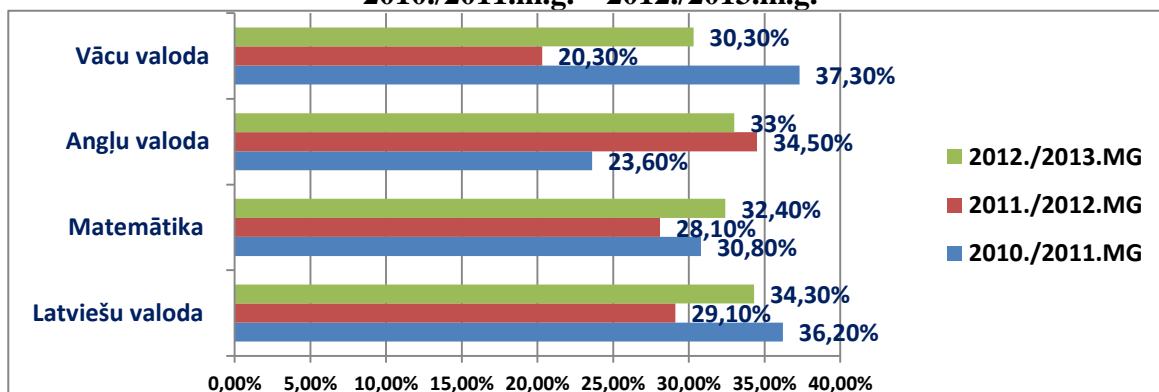
Valsts pārbaudes darbu rezultāti ir viens no kritērijiem, ko ņem vērā, izvirzot skolas uzdevumus nākamajam mācību gadam.

#### Centralizēto eksāmenu neklātienēs programmās vidējo kopvērtējumu salīdzinājums 2010./2011.m.g. – 2012./2013.m.g.



Salīdzinot 2011./2012. m. g. un 2012./2013. m. g. CE vidējos kopvērtējumus, tas pieaudzis par 7,8 %.

#### Centralizēto eksāmenu mācību priekšmetu kopvērtējumu salīdzinājums 2010./2011.m.g. – 2012./2013.m.g.

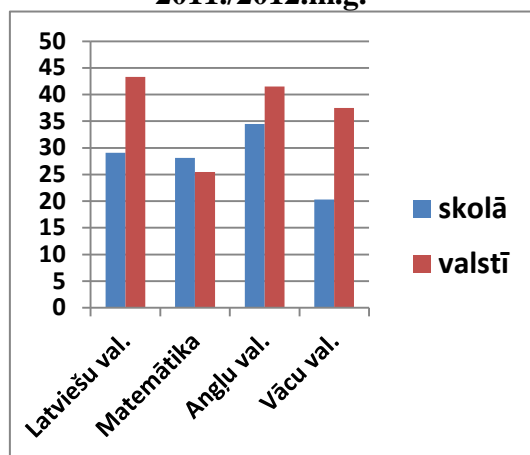


Pieauguši CE kopvērtējumi latviešu valodā par 5,2 % un matemātikā par 4,3 %, kā arī angļu valodā, salīdzinot ar 2010./2011.m. g., par 9,4 %.

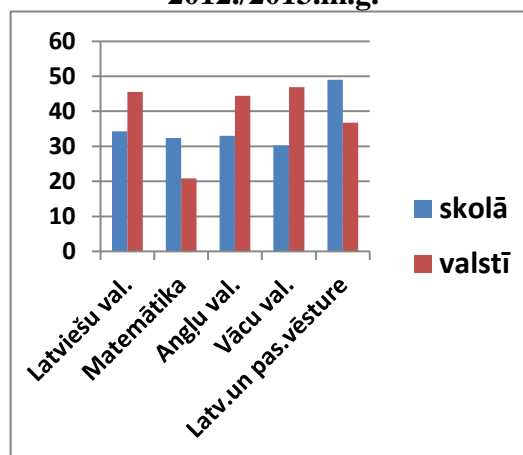
**Centralizēto eksāmenu kopprocentu salīdzinājums neklātienas programmās skolā un vakarskolās valstī 2010./2011.m.g. – 2012./2013.m.g.**

Mācību priekšmets	2010./2011.m.g.		2011./2012.m.g.		2012./2013.m.g.	
	skolā	valstī	skolā	valstī	skolā	valstī
Latviešu valoda	36,20	40,85	29,10	43,27	33,00	45,54
Valsts valoda		38,00	-	-	-	-
Matemātika	30,80	18,64	28,10	25,47	32,40	20,75
Angļu valoda	23,60	39,60	34,50	41,46	33,00	44,41
Vācu valoda	37,30	30,76	20,30	37,47	30,30	46,87
Krievu valoda	67,20	64,44	-	-	-	-
Vēsture	76,00	40,73	-	-	-	-
Latvijas un pasaules vēsture	-	-	-	39,90	49,00	36,70

2011./2012.m.g.



2012./2013.m.g.



Gan kopvērtējums kopumā, gan atsevišķu mācību priekšmetu CE kopvērtējumi ir zemāki par valsts vidējo līmeni. 2010./2012. m. g. CE vidējais kopprocents bija lielāks nekā valstī vakarskolās matemātikā, vācu valodā, krievu valodā un vēsturē. Salīdzinot 2011./2012. m. g. un 2012./2013. m. g. CE kopvērtējumus, visos mācību priekšmetos tas ir nedaudz palielinājies, bet ir nedaudz zemāks nekā vidējais līmenis valstī vakarskolās.

**Tālākās attīstības vajadzības:**

1. Turpināt attīstīt teksta lasīšanas, analīzes, kā arī rakstīšanas un valodas lietojuma prasmes.
2. Pilnveidot prasmes pielietot zināšanas nestandarta situācijās.
3. Turpināt motivēt izglītojamos kārtot valsts pārbaudes darbus dabaszinību priekšmetos.

**4.4. JOMA – 4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM**

**4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

**4.1.1. Psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās palīdzības nodrošinājums**

Izglītojamo psiholoģisko un sociālpedagoģisko vajadzību izziņāšanas un palīdzības sniegšanas organizēšanu veic skolas atbalsta personāls: skolas psihologs, logopēds, speciālais pedagogs sadarbībā ar klašu audzinātājiem un izglītojamo vecākiem. Nepieciešamības gadījumā citi piesaistītie speciālisti.

Skolas psihologs sniedz konsultācijas skolas izglītojamiem, vecākiem, skolotājiem, kuri vēlas risināt un novērst psiholoģiska rakstura problēmas, risina adaptācijas problēmas, veic izglītojamo izpēti. Skolas psihologs O. Keiša apmeklēja Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas organizētās radošās darbnīcas „Darbs ar bērniem, kuri bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”, „Galvenie aspekti darbā ar bērniem ar smagām uzvedības problēmām”, „Pozitīva domāšana darbā un sadzīvē II” (2012. g.), apguva pedagogu profesionālās pilnveides programmu „Mācību procesa organizēšana skolēniem ar mācīšanās traucējumiem” (2011.).

2010./2011. mācību gadā skola iesaistījās projektā „Draudzīgā skola”. Direktores vietniece ārpusklases darbā kopā ar izglītojamo pašpārvaldes pārstāvjiem sadarbojās ar Bērnu tiesību aizsardzības speciālistiem: I. Tretjuku (Izglītojamo pašpārvaldes piedalīšanās radošajā seminārā „Konfliktsituāciju risināšana, izmantojot mediācijas principus un tehniku” - 2010./2011.m.g.) un I. Ploni (Skolas Izglītojamo pašpārvaldes piedalīšanās Ilūkstes novada pašpārvalžu pieredzes apmaiņas seminārā, Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas konferencē „Esi drošs, atbildīgs un brīvs!”, Izglītojamo pašpārvalžu atvērto durvju dienā, kas notika Rīgā – 2011./2012. – 2012./2013. m. g.), novada psihologi, draudzēm.

2011./2012. mācību gadā izglītojamiem, vecākiem un skolotājiem tika organizētas vairākas tikšanās ar psihologi Tatjanu Uzolu.

Tiek organizēti pasākumi izglītojamo iepazīstināšanai ar izmaiņām likumdošanā par viņu pienākumiem un tiesībām, kuros tiek piesaistīti valsts un pašvaldības policijas darbinieki. Skolotāji pārzina izglītojamo sociālo stāvokli ģimenēs. Visā apkopotā un izanalizētā informācija glabājas pie klašu audzinātājiem un skolas atbalsta personāla un tiek izmantota izglītojamo emocionālo, psiholoģisko un sociālpedagoģisko vajadzību nodrošināšanai.

Skola sniedz atbalstu, ja izglītojami maina klasi, skolu vai ierodas skolā no ārvalstīm. Īpašs atbalsts tiek sniegts audzēkņiem, kuri mācās neklātienē programmās, bet mācības atsākuši pēc ilga pārtraukuma.

Cītīgi strādājot pie 1., 5., 10. klašu izglītojamo adaptācijas, kā arī pie izglītojamo adaptācijas, kuri ir atnākuši no citām skolām, skolas psihologs analizē, izvērtē, apkopo anketu rezultātus un sniedz nepieciešamo palīdzību, ja tāda ir vajadzīga.

2010. gadā skolotājas: Zinaīda Ķedere („Iemācītais optimisms”), Veslava Linčika („Novērtēšanas darbs ar bērniem, kuri pārdzīvojuši seksuālo vardarbību”), Inese Vuškāne („Novērtēšanas darbs ar bērniem, kuri pārdzīvojuši seksuālo vardarbību”, „Psiholoģiski-pedagoģiskās palīdzības iespējas”), Natālija Besprozvannaja un Renata Ošmjanska („Skolotāja darbs ar čigānu bērniem”, „Skola un sabiedrība ar čigānu bērnu iekļaušanu”) apmeklēja kursus, ar iegūto informāciju dalījās pieredzē klašu audzinātāju MK sanāksmēs.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

#### **4.1.2. Drošības pasākumi**

Skolā norīkots atbildīgais darba, ugunsdrošības un civilās aizsardzības jautājumos. Skolā ir kvalitatīvi izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi, Darba kārtības noteikumi, drošību reglamentējošās instrukcijas, izstrādāts Civilās aizsardzības plāns, izstrādāti un redzamās vietās izvietoti skolas evakuācijas plāni, ir uzstādīta un darbojas ugunsdrošības signalizācija.

Divreiz gadā klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji iepazīstina izglītojamos ar šīm instrukcijām. Skolā ir izstrādāti Noteikumi par mācību un izziņas ekskursiju organizēšanu. Pedagogi ir atbildīgi par izglītojamo drošību stundās un ārpusklases pasākumos. Pirms pasākuma tiek veikta instruktāža, par ko izglītojami parakstās e-klasē speciāli sagatavotās veidlapās, kas glabājas pie klašu audzinātājiem. Visas instrukcijas tiek veiktas savlaicīgi.

Visiem ir pieejama informācija, kā sazināties ar palīdzības dienestiem.

Klašu stundās tiek iekļautas tēmas atkarību profilaksei, par satiksmes drošību un darbību ekstremālās situācijās. Pēc nepieciešamības tiek organizētas izglītojamo un vecāku tikšanās ar

iecirķņa policistiem, nepilngadīgo lietu inspektoriem, bāriņtiesas pārstāvjiem, sociālā dienesta darbiniekiem, bērnu tiesību aizsardzības inspektoriem un reliģisko konfesiju pārstāvjiem. Skolā tiek organizētas izglītojošas nodarbības, kas popularizē no atkarībām brīvu dzīvesveidu.

Atbildīgais speciālists izglītojamos un skolas personālu ir iepazīstinājis ar evakuācijas plāniem, iekšējās, darba kārtības noteikumiem un drošības instrukcijām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Sadarbībā ar VUGD notika izglītojamo un skolas darbinieku praktiskās mācības par ugunsdzēsamo aparātu izmantošanu.

Par drošību skolā un skolas teritorijā rūpējas dežūrskolotāji, kuri dežūrē pēc noteikta grafika, un skolas dežurants. Skolas masu pasākumos tiek iesaistīti arī skolas padome, vecāki un policijas darbinieki.

95% izglītojamo jūtas droši skolas telpās un skolas apkārtnē.

Ilūkstes novada pašvaldība nodrošina izglītojamo nokļūšanu skolā un mājās. Pēc mācību stundām, gaidot autobusu, izglītojamiem ir iespēja strādāt skolas bibliotēkā, sportot sporta zālē skolotāja uzraudzībā, uzturēties mācību kabinetos, to iepriekš saskaņojot ar skolotājiem, apmeklēt interešu izglītības pulciņus, individuālās nodarbības un konsultācijas, atrasties pagarinātās dienas grupā.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

#### **4.1.3. Izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe**

Skolā ir nodrošināta kvalitatīva izglītojamo veselības aprūpe. Skolā ir medmāsa – 0,5 likmes, atbilstoši iekārtots medicīnas kabinets. Ir izstrādāta Izglītojamo veselības aprūpes un pirmās palīdzības pieejamības kārtība. Informāciju par izglītojamo veselības stāvokli apkopo skolas medmāsa. Visiem izglītojamajiem ir iekārtotas medicīniskās kartes. Skolas medmāsa veic izglītojamo saslimstības analīzi, sniedz pirmo neatliekamo medicīnisko palīdzību, pēc nepieciešamības sazinās ar izglītojamo vecākiem un ģimenes ārstu, informē vecākus par profilaktisko pošu nepieciešamību, piedalās vecāku kopsapulcēs, lai veiktu izskaidrojošo darbu un popularizētu veselīgu dzīvesveidu un uztura nepieciešamību. Vecāki sniedz skolai informāciju par īpašām vai individuālām izglītojamo veselības problēmām.

Skolas medmāsa veic izglītojamo skolas personāla apmācību pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā.

Skola sadarbībā ar dažādu institūciju darbiniekiem organizē nodarbības izglītojamiem par rīcību ekstremālās situācijās, dzimumaudzināšanas jautājumiem, veselīgu uzturu, veselības nostiprināšanu.

2012./2013. mācību gadā tika izveidots Pirmās palīdzības sniegšanas pulciņš, lai sagatavotu izglītojamos Sarkanā Krusta organizētajām pirmās palīdzības sniegšanas sacensībām.

Skola darbojas veselību veicinošo skolu projektā, līdzdarbojas projektā „Skolas piens”. Skolā tiek rīkoti dažādi pasākumi, popularizēts veselīgs dzīvesveids un uzturs, lai motivētu izglītojamos piena lietošanai. Skolā tika organizēta akcija „Dzēsim pienu katru dienu”. Izglītojamo pašpārvaldes pārstāvji katru dienu sekoja izglītojamo piena lietošanai, fiksēja izglītojamo skaitu veidlapās, apkopēja rezultātus un katra mēneša sākumā apbalvoja visaktīvākās klases piena lietošanā ar pateicībām un „veselīgām” balvām. Katru gadu tiek organizētas tematiskās plakātu izstādes: „Smēķēšanai – nē!”, „Veselā miesā – vesels gars”, „Alkohola negatīvā ietekme” u. c.

Ar veselību saistītie jautājumi ir iekļauti skolas audzināšanas programmā. Veselīga dzīvesveida nepieciešamība tiek popularizēta veselības mācības stundās, klases stundās un izglītojošos pasākumos. Skolas medmāsa sadarbojas ar klašu audzinātājiem, aicina Ilūkstes novada veselības centra speciālistus uz vecāku kopsapulcēm.

Skolā darbojas ēdnīca, kas nodrošina izglītojamos un skolas darbiniekus ar pusdienām, kvalitatīvu un sabalansētu uzturu. Izglītojamie, kuri dzīvo skolas internātā, tiek nodrošināti ar

brokastīm un vakariņām. Visi 1. – 4. klašu izglītojamie saņem brīvpusdienas. 33 % 5. – 12. klašu izglītojamie saņem Ilūkstes novada pašvaldības apmaksātās pusdienas 50 % apmērā. Atvērto durvju dienu laikā vecākiem ir iespēja degustēt skolas pusdienas, izteikt savus priekšlikumus skolas vadībai par nepieciešamajiem uzlabojumiem. Skolā tiek rīkotas izglītojamo un viņu vecāku aptaujas par ēdiena kvalitāti un daudzveidību, veiktas nepieciešamās korekcijas.

**Tālākās attīstības vajadzības:**

1. Turpināt sniegt psihologa atbalstu izglītojamiem, kuriem nepieciešams emocionāls vai psiholoģisks atbalsts.
2. Turpināt sadarbību ar bāriņtiesām, sociālajiem darbiniekiem, nepilngadīgo lietu un bērnu tiesību aizsardzības inspektoriem.
3. Sadarbībā ar novada pašvaldību rast iespēju visas skolas teritorijas iežogšanai.
4. Turpināt popularizēt veselīgu dzīvesveidu.

<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
-------------------	----------------------

**4.2. Atbalsts personības veidošanā**

**4.2.1. Izglītojamo pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšana**

Skolā ir izveidota un atbilstoši izstrādātajam reglamentam darbojas Izglītojamo pašpārvalde. Pašpārvaldes darbības galvenie virzieni ir ārpusklases pasākumu organizēšana, mācību darba jautājumi, iekšējās kārtības jautājumi, jautājumi, kas skar izglītojamo tiesības un pienākumus, sadarbība ar skolas padomi. Izglītojamo pašpārvalde sanāk vienu reizi mēnesī. Tiek noteikts laiks arī ārpuskārtas sēdēm, kuras sasauc īpašos gadījumos. Visas sēdes tiek protokolētas.

Izglītojamo pārstāvji ir ievēlēti un darbojas skolas padomē.

Skolā ir izstrādāta Audzināšanas programma, kura sevī ietver audzināšanas mērķus un uzdevumus, dažādas sociālo iemaņu tēmas. Klašu audzinātāju plāni tiek veidoti, ievērojot skolas audzināšanas programmā ietvertās tēmas par veselību un vidi, skolas tradīcijām, sevis izzināšanu un pilnveidošanu, karjeras izglītību, saskarsmes kultūru un uzvedību, pilsoņa tiesībām un pienākumiem. Klašu stundās audzinātāji izmanto dažādas metodes, kas dara stundas interesantas un sekmē vispusīgas personības attīstību.

Katru gadu tiek plānoti un organizēti dažādi klases, skolas un ārpusskolas pasākumi, kuru sagatavošanā un vadīšanā tiek iesaistīti izglītojamie.

Skolas izglītojamo pašpārvalde sadarbojas ar novada skolu izglītojamo pašpārvaldēm, popularizē savu skolu pieredzes apmaiņas semināros. Kopš 2011. gada 4 reizes mācību gadā iznāk skolas avīze „Starmetis”, kurā tiek atspoguļoti aktuālākie notikumi skolā, novadā, publicēti arī izglītojamo radošie darbi, informācija par skolas aktīvākajiem izglītojamiem, viņu sasniegumiem. Avīzi var izlasīt arī skolas mājas lapā. Izglītojamo pašpārvaldes pārstāvji ir izveidojuši divus standus „Mūs iepriecina” un „Mūs apbēdina”, kuri tiek regulāri atjaunoti un papildināti ar jaunu informāciju. Klašu un skolas pasākumi ir daudzveidīgi, tie tiek atspoguļoti skolas un klases pasākumu plānos.

Izglītojamie var droši griezties pie klašu audzinātājiem, skolas vadības, atbalsta personāla, lai pārrunātu viņus interesējošos jautājumus.

Izglītojamie un viņu vecāki, skolas padome labprāt atbalsta un piedalās labdarības akcijās, klases un skolas pasākumos, mācību ekskursijās, pārgājienos, koncertos.

<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
-------------------	----------------------

**4.2.2. Interesešu izglītības organizēšana**

Skolā ir izstrādātas un apstiprinātas piecas interesešu izglītības programmas: lietišķā māksla, kokapstrāde, tautiskās dejas, bērnu teātris, volejbols. Programmas ir iespējams īstenot,



pateicoties pašvaldības atbalstam. Tās sniedz ieguldījumu izglītojamo vispusīgas personības attīstīšanā. Skolā darbojas novadpētniecības pulciņš, kura darbības galvenais mērķis ir veidot skolas vēstures muzeju. Skolā ir izveidoti un darbojas 1. – 4. un 5. – 9. klašu kori, ansamblis. Izveidots 1. – 4. klašu deju kolektīvs „Dzirkstelīte”. Notiek darbs ar īpaši talantīgajiem bērniem – individuālajiem solistiem. Koristiem, deju kolektīvam un solistiem ir iespēja piedalīties novada skatēs un svētkos. Skolas ansamblim un individuālajiem izpildītājiem ir augsti sasniegumi starptautiskā mēroga konkursos. Izglītojamiem ir iespēja darboties un padziļināt savas zināšanas dažāda veida fakultatīvajās nodarbībās. To darbība ir pamatota un mērķtiecīga, par ko liecina iegūtās pateicības, atzinības un godalgotās vietas skatēs, konkursos, olimpiādēs. Visi sasniegumi tiek atspoguļoti skolas albumos, informatīvajos stendos, skolas un novada laikrakstos, skolas un novada mājas lapās (<http://sadraudzibasvsk.blogspot.com/> un [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv)).

Fakultatīvo nodarbību grafiks tiek plānots un sastādīts atbilstoši izglītojamo vajadzībām un skolas iespējām. Grafiks atrodas visiem pieejamā vietā, lai izglītojamie jebkurā laikā varētu pievienoties kādam pulciņam vai fakultatīvam. Informācija par interešu izglītības pulciņiem un fakultatīviem ir pieejama arī skolas mājas lapā. Interešu izglītības programmu un fakultatīvo nodarbību izvērtēšana notiek reizi mācību gada beigās.

Skolas ārpusklasses pasākumi tiek veidoti tā, lai nostiprinātu un veidotu jaunas skolas tradīcijas, izvērtētu interešu izglītībā iegūto, iepazīstinātu ar teātra un muzicēšanas mākslu, aktivizētu dažādu paaudžu sadarbību un popularizētu veselīgu dzīvesveidu un izglītojamiem palīdzētu karjeras izvēlē.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

1. Pilnveidot izglītojamo pašpārvaldes darbu.
2. Turpināt organizēt un iesaistīties labdarības akcijās.
3. Atbalstīt kora un tautiskās dejas mākslas attīstību.
4. Piedalīties novada un valsts mēroga Dziesmu un deju svētkos.

<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
<b>4.3. Atbalsts karjeras izglītībā</b>	
<b>4.3.1. Informācija par izglītības programmām</b>	
<p>Skola piedāvā 5 daudzpusīgas izglītības programmas, sniedz informāciju izglītojamiem, vecākiem un pārējai sabiedrībai par programmu izvēles iespējām.</p> <p>Skola rīko Atvērto durvju dienas 1. un 10. klašu izglītojamiem un viņu vecākiem. Iepazīstina vecākus ar prasībām, kādas tiek izvirzītas mācību darbam Sadraudzības vidusskolā.</p> <p>Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā un skolas mājas lapā atrodama informācija par skolas piedāvātajām izglītības programmām. Citu mācību iestāžu pārstāvji un skolas karjeras konsultants sniedz kvalitatīvu un lietderīgu informāciju izglītojamajiem un viņu vecākiem par vidējās, profesionālās un augstākās izglītības programmu izvēles iespējām, tajā skaitā, arī e-vidē.</p> <p>Skolā ir izstrādāta Karjeras izglītības programma kā integrēta skolas darba sastāvdaļa, kuras mērķis ir sniegt vispusīgu informāciju par dažādām profesijām, regulāri organizēt kvalitatīvus karjeras izglītības pasākumus izglītojamo vecumgrupām, mudināt veikt pašizpēti turpmākās izglītības un karjeras plānošanā.</p>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>3 (labi)</b>
<b>4.3.2. Karjeras izglītības organizēšana un pasākumi</b>	
<p>Skolā ir pieejama kvalitatīva informācija par tālākās izglītības iespējām. Jau vairākus gadus skolā darbojas karjeras konsultants - skolotājs V. Žukovskis, kurš sniedz atbalstu izglītojamiem karjeras jautājumos un testē izglītojamos, lai uzzinātu, kura profesija katram ir</p>	

piemērotāka. Ar izglītojošiem materiāliem izglītojamās iepazīstina skolas bibliotekāre. Klašu audzinātāji mērķtiecīgi palīdz izglītojamiem apzināt savas spējas un intereses, realizē Karjeras izglītības programmu, integrē karjeras tēmas klašu stundās, organizē tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem. Skolas bibliotekāre un karjeras konsultants uzkrāj materiālus par dažādu izglītības iestāžu piedāvātajām izglītības programmām. Rīko izstādes un informatīvās dienas par karjeras izvēles iespējām. Trešajā stāvā gaitenī ir izveidoti informatīvie stendi par novitātēm karjeras izglītībā.

Bieži uz klases stundām tiek aicināti bijušie skolas absolventi, kuri stāsta par savām gaitām citās izglītības iestādēs un karjeras izaugsmi. Visās klašu grupās tiek organizēti pasākumi, kas saistīti ar karjeras izvēli. Atvērto durvju dienu vecākiem ietvaros klašu audzinātāji aicina izglītojamo vecākus dalīties pieredzē, iesaistot tos klases stundu vadīšanā.

Skola atbalsta izglītojamo piedalīšanos citu iestāžu rīkotajos karjeras izvēles pasākumos. Katru gadu skolas konsultants un izglītojamie apmeklē izstādi „Skola” Ķīpsalā. Tiek organizēta izglītojamo līdzdalība „Ēnu dienās” novadā un valstī. Lielākā 9. klašu absolventu daļa turpina tālāko izglītību Ilūkstes Sadraudzības vidusskolā, savukārt 12. klašu absolventi izvēlas profesionālās un augstākās izglītības iestādes, meklē darbu Latvijā vai ārpus tās.

#### **Pamatskola**

Mācību gads	Absolventu skaits	Vidējās izglītības mācību iestādes	Profesionālās izglītības mācību iestādes	Uzsāks darba gaitas	Dosies uz ārzemēm	Nemācās un nestrādā
2010./2011.	16	12	4	-	-	-
2011./2012.	19	14	5	-	-	-
2012./2013.	9	9	-	-	-	-

#### **Vidusskola (dienas un neklātienas programmās)**

Mācību gads	Absolventu skaits	Augstākās izglītības mācību iestādes	Profesionālās izglītības mācību iestādes	Uzsāks darba gaitas	Dosies uz ārzemēm	Nemācās un nestrādā
2010./2011.	65	10	9	33(turpina strādāt)	10	5
2011./2012.	50	13	10	9 (turpina strādāt)	8	10
2012./2013.	39	7	3	21 (turpina strādāt)	5	3

#### **Tālākas attīstības vajadzības:**

1. Organizēt izglītojošas ekskursijas karjeras izglītības veicināšanai.
2. Visās klašu grupās organizēt pasākumus karjeras izvēles jautājumos.

**Vērtējums:**

**3 (labi)**

#### **4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai**

##### **4.4.1. Talantīgo izglītojamo izaugsmes veicināšana**

Skola mērķtiecīgi un efektīvi plāno, veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo piedalīšanos olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, konkursos, dažādos projektos, sporta sacensībās.

Lai ievērotu talantīgāko izglītojamo vajadzības, skolotāji diferencē mācību procesu. Individuālo konsultāciju laikā pārsvarā tiek sekmēta talantīgo izglītojamo sagatavošana mācību priekšmetu olimpiādēm un konkursiem. Par labiem sasniegumiem mācību gada beigās gan izglītojamie, gan skolotāji saņem Atzinības rakstus, „Gada balvas”. Direktora vietnieki

izglītības jomā apkopo izglītojamo iegūtos rezultātus mācību priekšmetu olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, konkursos, skatēs, sacensībās. Talantīgo izglītojamo sasniegumi ir arī sportā. Vecāki labprāt atbalsta savu bērnu radošo spēju izkopšanu.

### Izglītojamo sasniegumi ārpusklasses darbā 2010./2011.m.g.

Nr. p.k.	Pasākums	Izglītojamie	Sasniegumi	Skolotājs
1.	Zvaigznes ABC fotokonkurss, veltīts Latvijas rokdarbniecēm	5. – 7. klases meitenes	Skola saņēma divas grāmatas	V. Linčika
2.	9. klašu izglītojamo konkurss „Kas notiek?”	J. Valpētere	I vieta individuālajā vērtējumā Latgalē	N. Želtiševa
3.	Vizuālās mākslas darbu konkurss „Tik tev Latvijas, cik tavā sirdī iekšā!”	A. Jelinskis A. Jelinska A. Polgina I. Kokina	Ilūkstes novada pašvaldības pateicība I vieta I vieta II vieta	I. Galvāne
4.	5. Daugavpils zinātnes festivāla ietvaros organizētais konkurss „Vai tu esi gudrāks par pirmkursnieku?”	J. Bjalkovska, I. Kokina, S. Možeiko, D. Orehovs, V. Valpēters	Pateicība	V. Namiņa
5.	Ilūkstes novadā organizētais konkurss „Eņģeļi pār Latviju.”	J. Andrijenko, G. Jonkute	II vieta	V. Linčika
6.	DU organizētais konkurss vācu valodā „Vēstule Salatētim.”	J. Bjalkovska	Pateicība	I. Malāne
7.	DU organizētais konkurss vācu valodā „Ziemassvētku kartīte.”	I. Sudniks, I. Trušelis, R. Timšāns	Pateicība	I. Malāne
8.	Vislatvijas jaunrades darbu konkurss	A. Panteleiko	Pateicība	Z. Ķedere
9.	Pasākums „Tik tev Latvijas, cik tavā sirdī iekšā!”	J. Bjalkovska J. Semjonovs V. Semjonovs	Ilūkstes novada pašvaldības pateicības	Z. Ķedere, N. Želtiševa
10.	Konkurss „Esi radošs!”	G. Jonkute E. Jelinskis	Ilūkstes novada pašvaldības pateicības	V. Linčika, V. Žigajevs
11.	Ilūkstes novada vokālās mūzikas konkurss „Balsis.”	1. – 4. klašu ansamblis	Diploms (III pakāpe)	D. Sapa
12.	Vides izziņu spēļu konkurss „Izpēti vidi!”	A. Jelinskis E. Jelinskis E. Vanaga	Ilūkstes novada pašvaldības pateicības	J. Ščerbakova

13.	Ilūkstes – Daugavpils novadu sacensības mini futbolā	9. – 12. klašu izglītojamo komanda	II vieta	V. Novikovs
14.	Ilūkstes – Daugavpils novadu sporta spēles „Vidusskolu kauss.”	1992–1995. g. dz. izglītojamo komanda	III vieta	V. Novikovs
15.	Ilūkstes – Daugavpils novadu sacensības futbolā	1 – 4. klašu izglītojamo komanda	II vieta	V. Novikovs
16.	Bērnu un jauniešu vizuālās un lietišķās mākslas konkurss „Lietas un tēli.”	A. Jelinska T. Orehova A. Jelinskis E. Jelinskis O. Semjonovs A. Gržibovska	I vieta II vieta Pateicības	I. Galvāne
17.	Pētnieciski-radošais konkurss „IZPĒTI! ES ieguldījums un ES atbalstītās jauniešu iniciatīvas tavā novadā.”	12. klases izglītojamie	Konkursa laureāts	R. Ošmjanska
18.	Starptautiskais konkurss „Vēsture ap mums.”	A. Panteleiko, D. Orehovs	Atzinības	N. Želtiševa
19.	Vācu biedrības „Erfolg” un Latgales zooloģiskā dārza organizētais konkurss „Labākā čūskas, bruņurupuča un krupja skulptūra.”	A. Jelinska	Atzinības raksts	V. Linčika
20.	Ilūkstes novada festivāls „Tauriņi ielido vasarā.”	1. – 4. klašu ansamblis 5. – 8. klašu koris	Pateicība	D. Sapa
21.	Bateriju vākšanas konkurss „Būsim atbildīgi!”	1.– 12. klašu izglītojami	Pateicība	J. Ščerbakova
22.	Ilūkstes Sarkanā Krusta sacensības	V. Knite A. Targonskis O. Pildika K. Želihovska O. Semjonovs	Diploms II vieta	Skolas medmāsa

**Izglītojamo sasniegumi ārpusklases darbā 2011./2012.m.g.**

<b>Nr. p. k.</b>	<b>Pasākums</b>	<b>Izglītojamie</b>	<b>Sasniegumi</b>	<b>Skolotājs</b>
1.	Konkurss „Augļi un ogas – visu dienu, katru dienu!”	A. Jelinska	Diploms	V. Linčika
2.	Floristikas konkurss „Ak, eglīte...”	G. Jonkute J. Andrijenko	I vieta Diplomi	V. Linčika
3.	Vispasaules festivāls krievu valodā	I. Kokina	Diploms, Brauciens uz Sanktpēterburgu	Z. Juško
4.	Radošo darbu konkurss „Trešās Atmosferas pieredze manā novadā (1986–1991) – Latvijas paaudžu mantojums.” (1.kārta)	J. Valpētere	Diploms III pakāpe	N. Želtiņeva
5.	Vizuālās mākslas konkurss „Pasaka krievu literatūrā.”	G. L. Hukere	Diploms Konkursa laureāts	T. Riekstiņa
6.	Ilūkstes novadā organizētās sporta sacensības futbolā		III vieta	V. Novikovs
8.	Ilūkstes novada kausa izcīņa volejbolā	1996. g. dz. un jaunākās meitenes	I vieta	V. Novikovs
9.	Ilūkstes novada kausa izcīņa volejbolā	1996. g. dz. un jaunākie zēni	II vieta	V. Novikovs
10.	Skolēnu literāro radošo darbu konkurss „Mazs bij` tēva novadiņš...”	A. Jelinska Z. Bjalkovska	Ilūkstes novada pašvaldības pateicības	N. Besprozvannaja I. Galvāne
12.	Ilūkstes novada kausa izcīņa volejbolā	1993. – 1995. g. dz. jauniešus	III vieta	V. Novikovs
13.	Ilūkstes novada kausa izcīņa volejbolā	1993. – 1995. g. dz. jaunieši	III vieta	V. Novikovs
14.	Ilūkstes un Daugavpils novada skolēnu sporta spēles basketbolā	1998. g. dz. un jaunākie zēni	III vieta	V. Novikovs
15.	Jauno vokālistu konkurss „Skaņais bolss.”	G. Hukere	Pateicība	D. Sapa
16.	LBAS konkurss „Smārts. Spēle tiem, kas mācās.”	12. klases izglītojamie	Piedalīšanās pusfinālā Mārupē	V. Orss– Orlovska
17.	Ilūkstes novada vokālās mūzikas konkurss „Balsis.”	1.– 4. klašu ansamblis	Diploms, II pakāpe	D. Sapa
18.	Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss „Toņi un pustoņi.”	L. Jegorova A. Formanickis G. Hukere A. Jelinska J. Andrijenko G. Jonkute	I vieta II vieta III vieta III vieta I vieta II vieta III vieta	I. Galvāne

		T. Orehova A. Jelinska A. Jelinska	I vieta I vieta	V. Linčika
19.	Bērnu zīmējumu konkurss „Man patīk sportot.”	G. Hukere	Diploms	
20.	Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas reģiona konkurss „Toņi un pustoņi.”	A. Jelinska	VISC diploms II pakāpe	V. Linčika
21.	7. starptautiskais jauno vokālistu konkurss „Obels žiedo giesme – 2012.”	G. Hukere	II vieta	D. Sapa
22.	Ilūkstes/Daugavpils Sarkanā Krusta konkurss „Es un mana vecmāmiņa/vectētiņš.”	L. Juško L. Jegorova L. Gaidale A. Formanickis J. Sudnika V. Sokolovs Z. Tumareviča E. Rusecka	Pateicības saņēma visi, V. Sokolovs, Z. Tumareviča saņēma ceļazīmes ekskursijai pa Latgali	I. Galvāne  B. Malaja
23.	„Mana sapņu pūce.”	A. Jelinskis A. Malina E. Rusecka G. L. Hukere L. Jegorova A. Formanickis A. Vasiļjeva A. Jelinska	Diploms	I. Galvāne
24.	Ilūkstes novada 2. skolēnu festivāls „Tauriņi ielido vasarā.”	1. – 3. klašu ansamblis	Pateicība	D. Sapa

#### Izglītojamo sasniegumi ārpusklases darbā 2012./2013.m.g.

Nr. p.k.	Pasākums	Izglītojamie	Sasniegumi	Skolotājs
1.	„Izgaršo Latviju!” (gatavojoties Latvijas 94. gadadienai)	I. Kostigova, A.Vroļevska	Pateicība	I. Malāne
2.	Ilūkstes novada vides izziņas spēļu konkurss „Iepazīsti vidi.”	M. Dzene O. Pildika	II vieta	J. Ščerbakova
3.	Radošo darbu konkurss „Latvija, es esmu Tavs bērns.”	M. Kūliņš	III vieta	L. Kūliņa
4.	Makulatūras vākšanas konkurss	1 – 12.klašu izglītojamie	Pateicība	J. Ščerbakova
5.	Eiro ieviešana Latvijā!	D. Pliska	Pateicība	N. Besprozvannaja
6.	Ilūkstes novada organizētais konkurss “Latvija jaunieša acīm.”	A.Bogdanova G.Jonkute	Pateicība	I. Malāne

7.	Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss “Kur saulīte rotājas?”	G. Jonkute Z. Bjalkovska A. Jelinska O. Lazdāne D. Toloka G. Jonkute A. Jelinska M. Dzene A. Jelinska O. Lazdāne D. Toloka G. Jonkute L. Semjonova Z. Bjalkovska	2. pakāpes diploms I vieta  III vieta  Pateicības	V. Linčika A. Jelinska
8.	Ilūkstes novada floristikas konkurss „Ziemassvētki nāk!”	A. Vroļevska I. Kostigova O. Lazdāne A. Jelinska	Pateicības	V. Linčika
9.	Ilūkstes novada skolu tautas deju kolektīvu skate	1. – 4. klašu kolektīvs	III pakāpes diploms	L. Kūliņa
10.	Ilūkstes novada pasākums „Tauriņi ielido vasarā – 2013.”	1. – 4. klašu kolektīvs	Pateicība	L. Kūliņa
11.	Ilūkstes novada vokālās mūzikas konkurss „Balsis – 2013.”	1 – 4. klašu vokālais ansamblis	III pakāpes diploms	D. Sapa
12.	Lietuvas republikas VIII Starptautisko bērnu un jauniešu vokālistu festivāls-konkurss „Obels Žiedo Giesme – 2013.”	1 – 4. klašu ansamblis E. Rusecka A. Hromcovs G. Hukere	III vieta  III vieta II vieta I vieta	D. Sapa
13.	Ilūkstes novada pasākums „Tauriņi ielido vasarā – 2013.”	5 – 9. klašu koris	Pateicība	D. Sapa
14.	Skrējieni pa Ilūkstes ielām	A. Dogžents K. Vabolis A. Biltours A. Ankudinovs, E. Rukavcovs V. Sokolovs	I vieta  II vieta  III vieta III vieta V vieta	V. Novikovs
15.	Futbols	2003. g. un jaunāki	II vieta	V. Novikovs
16.	Futbols	2001. g. un jaunāki	II vieta	V. Novikovs
17.	Futbols	1997. g. un jaunāki	III vieta	V. Novikovs
18.	Futbols	1999. g. un jaunāki	III vieta	V. Novikovs

19.	Volejbols jauniešiem	9. – 12. kl. meitenes	II vieta	V. Novikovs
20.	Volejbols meitenēm	9. – 12.kl. meitenes	I vieta	V. Novikovs
21.	Volejbols zēniem	9. – 12.kl. zēni	III vieta	V. Novikovs
22.	Basketbols zēniem	9. – 12.kl. zēni	III vieta	V. Novikovs
23.	Tautas bumba zēniem	1997. g. un jaunāki	I vieta	V. Novikovs
24.	Stafete “Drošie un veiklie.”	2003. g. un jaunāki	II vieta	V. Novikovs
25.	Latgales reģiona stafetēs (4 x100m)	2003. g. un jaunāki	III vieta	V. Novikovs
26.	LR apvienības rīkotais skolēnu projektu darbu konkurss „Velosipēds – mans drošais transports uz skolu un mājup.”	7. klases izglītojamie	III vieta	V. Namiņa R. Leizāne
27.	Ilūkstes Sarkanā Krusta sacensības	E. Rukavcovs E. Vanaga A. Ivanova D. Stelmaka A. Vroblevska I. Kostigova	VI vieta	Skolas medmāsa
28.	DU Humanitārās fakultātes reģionālā vācu valodas centra organizētais dzejoļu konkurss „Abenteuer in der Nacht.”	M. Tumarevičs	Pateicība	I. Malāne

Par izciliem panākumiem olimpiādēs, konkursos, projektu darbā un sporta sacensībās izglītojamie saņem atbalvojumus, bet viņu vecāki pateicības.

Skolas pedagogi atbalsta talantīgākos izglītojamos. Izglītojamiem ir iespēja piedalīties dažādās izstādēs, konkursos, lasījumos, olimpiādēs, zinātniski pētniecisko darbu konferencēs.

Visiem izglītojamiem ir iespēja izstrādāt un aizstāvēt savu zinātniski pētniecisko darbu.

Skolas metodiskajās komisijās ir izstrādāta Izglītojamo zinātniski pētniecisko darbu rakstīšanas un aizstāvēšanas kārtība. Tiek organizēta skolas mērogā zinātniski pētniecisko darbu aizstāvēšanas konference, taču izglītojamo aktivitāte nav īpaši augsta.

Katru mācību gadu skolas pārstāvji piedalās novada ZPD konferencēs un iegūst godalgotas vietas.

Lai ieinteresētu izglītojamos mācību priekšmetu apgūvē, skolā tiek organizētas mācību priekšmetu dienas, projektu nedēļas, parādot saikni ar reālo dzīvi un pilnveidojot izglītojamo prasmī strādāt patstāvīgi un komandā, dod izglītojamiem iespēju demonstrēt savas zināšanas pilsētas, novadu, arī valsts mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

#### **4.4.2. Palīdzība izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības**

Skolotāji piedāvā konsultācijas izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās un kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu vai pēc ilga pārtraukuma atsākuši mācības (neklātnieki), pārbaudes darbu rezultātu uzlabošanai, kā arī gatavojot valsts pārbaudes darbiem.



<p>Visiem skolas izglītojamiem ir iespēja uzlabot savu pārbaudes darbu rezultātus. Skolotāji izmanto daudzveidīgas mācību metodes, nodrošina individuālo pieeju mācību procesā, sniedz atbalstu individuālajās konsultācijās.</p>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
<p><b>4.4.3. Atbalsta personāla ieguldījums mācību procesa organizācijā</b>  Atbalsta personāls: psihologs, logopēds, speciālais pedagogs nodrošina atbalstu mācību procesa organizācijā, sadarbojoties ar klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu skolotājiem, vecākiem.</p> <p><b>Tālākās attīstības vajadzības:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plānojot mācību darbu un nodrošinot atbalsta pasākumus, ņemt vērā izglītojamo vecuma īpatnības, izglītības programmu specifiku.</li> <li>2. Turpināt sekmēt talantīgo izglītojamo līdzdalību olimpiādēs, pētnieciskajos, zinātniski pētnieciskajos darbos un projektos.</li> <li>3. Turpināt sniegt individuālās konsultācijas izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri atsākuši mācības pēc ilga pārtraukuma.</li> </ol>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>3 (labi)</b>
<p><b>4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām</b></p> <p><b>4.5.1. Izglītojamo speciālo vajadzību uzskaitē un ievērošana</b>  Skolā ir apzināti izglītojami ar speciālām vajadzībām. Par katru izglītojamo ir attiecīgs pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums.  Katram izglītojamam izvirzīti un apstiprināti nepieciešamie atbalsta pasākumi, ir izstrādāts individuālais attīstības plāns, uzkrāta un analizēta informācija par attīstības un mācību sasniegumu dinamiku.  Darbs ar šādiem izglītojamiem tiek koordinēts un pārraudzīts.</p>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
<p><b>4.5.2. Vides un izglītības pieejamības nodrošināšana izglītojamiem ar speciālām vajadzībām</b>  Skolā ir izstrādāta, licencēta un tiek īstenota Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem. Noorganizēti kursi un pieredzes apmaiņa pedagogiem, kuri strādā ar izglītojamiem, kas apgūst Speciālās izglītības programmu ar mācīšanās traucējumiem. Plānojot darbu, skolotāji sadarbojas ar skolas atbalsta personālu: skolas, novada psihologu, logopēdu, speciālo pedagogu, medmāsu. Ir izstrādāts Atbalsta personāla reglaments. Skolā ir nepieciešami resursi un aprīkojums programmas realizēšanai.</p> <p><b>Tālākās attīstības vajadzības:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plānojot mācību darbu un nodrošinot atbalsta pasākumus, ņemt vērā izglītojamo speciālās vajadzības, izglītības programmas specifiku.</li> </ol>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
<p><b>4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni</b></p> <p><b>4.6.1. Informācijas apmaiņa ar izglītojamo vecākiem</b>  Skola sistemātiski, plānveidīgi informē vecākus par skolas darbu. Vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu. Skolā sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga. Skolas Iekšējās kārtības noteikumos un Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā ir noteikta saziņas kārtība ar izglītojamo vecākiem, kādā vecāki tiek informēti par izglītojamo sasniegumiem, kavējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu.  Skolā tiek plānoti un regulāri organizēti daudzveidīgi pasākumi vecākiem pieejamā laikā: Atvērto durvju dienas, radošās nedēļas „Radi”. Nedēļas garumā vecākiem ir iespēja apmeklēt</p>	

mācību stundas, ārpusklases pasākumus, tikties ar skolas vadību, mācību priekšmetu skolotājiem, atbalsta personālu, degustēt skolas pusdienas, vadīt mācību stundas, iejūtoties skolotāja lomā, organizēt un vadīt radošās darbnīcas izglītojamiem un viņu vecākiem u. c.

Divas reizes gadā notiek skolas vecāku kopsapulces, kurās izglītojamo vecāki saņem vispusīgu informāciju par skolas darbības galvenajiem virzieniem, izglītojamo mācību sasniegumiem olimpiādēs, konkursos, projektos, ārpusklases pasākumos. Kopsapulcēs piedalās skolas atbalsta personāls, citi pieaicinātie speciālisti, kuri informē vecākus par dažādiem jautājumiem, aicina apmeklēt konsultācijas.

Skola informē vecākus par valsts pārbaudes darbu norises kārtību, skolas darba režīma izmaiņām un paredzamajiem pasākumiem. Katru gadu tiek analizēti informācijas apmaiņas un sadarbības rezultāti. Informācija par skolā notiekošajiem pasākumiem regulāri tiek publicēta skolas un novada mājas lapā (<http://saududzibasvsk.blogspot.com/> un [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv)).

Par ikdienas mācību un audzināšanas darbu vecāki saņem informāciju e-klasē. Vecāki savus ieteikumus vai iebildumus par skolas darbu var izteikt e-klasē, piedaloties anketēšanā vai personīgi atnākot uz skolu.

Vecāki tiek iepazīstināti ar izglītojamo interešu izglītības nodarbībās gūtajām prasmēm. Skolas vecāku kopsapulcēs un noslēguma koncertā tiek demonstrētas teātru izrādes, muzikālie uzvedumi un izglītojamo darbu izstādes.

Vecāku anketēšanas rezultāti apliecina, ka 97 % vecāku uzskata, ka pret bērniem skolā izturas taisnīgi, 95 % vecāku uzskata, ka viņu bērni ciena skolotājus, 84 % vecāku liekas, ka mācību darbs skolā ir interesants, 86 % uzskata, ka skolotāji mudina viņu bērnus strādāt atbilstoši spējām, 96 % – viņu bērnam ir grūtības, skolotāji palīdzēs, 95 % vecāku atzīmē, ka vecāku sapulces un citas tikšanās skolā ir labi sagatavotas un interesantas.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

#### **4.6.2. Pasākumi vecākiem un vecāku līdzdalība izglītības iestādes darbībā**

Klašu audzinātāji organizē klašu vecāku sapulces vismaz divas reizes gadā par dažādiem jautājumiem. Vecāki izsaka priekšlikumus skolas darba uzlabošanai, kurus iesniedz skolas padomei un vadībai. Iesniegtie priekšlikumi tiek analizēti un apkopot, lai izmantotu skolas turpmākajā darbībā.

Vecāki saņem informāciju par izglītojamo attīstības dinamiku. Tā ir savlaicīga, saprotama un konfidenciāla.

Skola konsultējas ar vecākiem, ja bērnam nepieciešama logopēda, speciālā pedagoga, psihologa palīdzība, informē par iespējām izmantot mājas apmācību.

Katru gadu notiek Atvērto durvju dienas vecākiem, kurās viņi apmeklē mācību stundas, projekta nedēļas noslēguma pasākumu, kur iepazīstas ar savu bērnu darbiem. Vecāki tiek ar priekšmetu skolotājiem, pārrunā izglītojamo sasniegumus, risina radušos jautājumus. Šajās dienās viņi var tikties arī ar skolas vadību, apspriest izglītojamo turpmākās karjeras iespējas.

Vecāki saņem informāciju par skolu skolas un novada mājas lapās un no publikācijām presē. Skola sniedz vecākiem nepieciešamās konsultācijas dažādos jautājumos.

Vecāki piedalās skolas pasākumos: Zinību dienā, Mātes dienas koncertā, Valsts svētkiem veltītajos koncertos, Ģimeņu sporta svētkos, skolas talkās, akcijā „Mums nav vienaldzīga skolas dzīve”, ekskursiju organizēšanā, atbalsta izglītojamo iesaistīšanos dažādos projektos.

Skolā ir izveidota skolas padome, kas darbojas saskaņā ar Izglītības likumu un skolas padomes vadītāja izstrādāto un direktora apstiprināto Skolas padomes reglamentu. Padomē darbojas izglītojamo vecāku grupa, skolas direktore, novada domes pārstāvis, viens skolotājs, izglītojamo pašpārvaldes pārstāvis, neklātienes izglītojamo pārstāvis. Skolas padomes priekšsēdētājs ir ievēlēts no vecāku vidus. Skolas padome iesniedz priekšlikumus skolas attīstībai un ikdienas darbībai.

**Tālākās attīstības vajadzības:**

1. Pilnveidot sadarbību ar izglītojamo vecākiem, izmantojot e-klasi.
2. Turpināt sadarbību ar vecākiem, paaugstinot izglītojamo un vecāku atbildību par mācību sasniegumiem, kavējumiem un uzvedību.

**Vērtējums:****4 (ļoti labi)****4.5. JOMA – 5. IESTĀDES VIDE****5.1. Mikroklimats****5.1.1. Kopības apziņas veidošana, vienlīdzība un taisnīgums izglītības iestādē**

Skola mērķtiecīgi plāno un īsteno skolas tēla veidošanu, veicinot izglītojamus, vecākos un skolas darbiniekos skolas piederības sajūtu un lepnumu par skolu. Skolai ir noausts skolas karogs, kas iesvētīts katoļu baznīcā 2012. gada Zinību dienā, izveidots tautisko deju kolektīvs „Dzirkstelīte”, kuram iegādāti Ilūkstes novada tautastērpi, izveidoti 1. – 4. un 5. – 9. klašu kori, izveidota skolas mājas lapa un informatīvie bukleti, izsludināts konkurss skolas emblēmas izveidošanai un himnas teksta sacerēšanai. Izglītojamie sekmīgi piedalās novada un valsts olimpiādēs, skatēs, konkursos, sporta sacensībās.

Skolā ir atbalstoša, sadarbību veicinoša vide. Izglītojamie jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās un reliģiskās piederības.

Skolas darbība nodrošina vienlīdzīgu attieksmi visiem. Skolas darbinieki vienmēr cenšas pozitīvi risināt radušās konfliktsituācijas. Izglītojamie un skolas personāls ir informēti par kārtību, kādā jāziņo par fiziskajiem un morālajiem nodarījumiem.

Vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība, savstarpējā cieņa, izpalīdzība. Klases stundās kopā ar skolas psihologu tiek veikta izglītojamo anketēšana par to, kā izglītojamie jūtas skolā. Tika veikta skolas darbinieku anketēšana par mikrovidi skolā un savstarpējām attiecībām skolas kolektīvā. 95 % darbinieku uzskata, ka skolā ir ļoti labvēlīga mikrovide. Skola ir atvērta sabiedrībai.

Skola kopj savas tradīcijas. Abu plūsmu un nodaļu izglītojamie aktīvi iesaistās pasākumu organizēšanā un vadīšanā. Izglītojamie popularizē savu skolu Latvijā un starptautiskās sadarbības projektos. Skolā draudzīgi kopā mācās izglītojamie, kuri pieder pie dažādām nacionalitātēm un reliģijām, tie ir dažāda vecuma (neklātiene). Skola veicina skolotājos un izglītojamajos piederības sajūtu un lepnumu par bagātajām kultūrvēstures tradīcijām, to attīstību mūsdienās. Sākot ar 2010. gadu tiek veidota jaunizveidotās skolas fotohronika, tiek uzkrāti arī materiāli no dažādiem preses izdevumiem, kuros atspoguļoti izglītojamo un skolotāju sasniegumi. Tiek veidots skolas vēstures muzejs.

Skolā demokrātiski izstrādāti visi iekšējie normatīvie akti, nodrošinot taisnīgu un vienlīdzīgu attieksmi pret darbiniekiem un izglītojamiem, sekmējot pozitīvu mikroklimatu un veicinot skolas attīstību. Skolā ir izstrādāta „Gada klases”, „Gada izglītojamā mācībās, sportā, ārpusklases darbā” un „Skolotāja-novatora” apbalvojumu piešķiršanas kārtība. Katra mācību gada beigās tiek sumināti izglītojamie, bet jaunā mācību gada sākumā tiek sumināti skolotāji par ieguldīto darbu, sagatavojot izglītojamus olimpiādēm, konkursiem, dažādām aktivitātēm, savukārt tehniskie darbinieki par lielo ieguldījumu skolas fiziskās vides sakārtošanā vasaras periodā.

**Vērtējums:****4 (ļoti labi)****5.1.2. Sadarbības vide izglītības iestādē**

Skola sekmē labas un pozitīvas attiecības starp izglītojamiem, skolotājiem, administrāciju, personālu un vecākiem. Ir izstrādāts Ētikas kodekss. Ar to ir iepazīstināti skolas darbinieki. Pedagogi un izglītojamie cenšas būt savstarpēji pieklājīgi, korekti, laipni, iecietīgi. 99 % izglītojamo uzskata, ka skolotāji ir laipni un atsaucīgi, 98 % izglītojamo uzskata, ka skolas

direktore vienmēr uzklausa, ja rodas problēmas. Par tradīciju ir kļuvusi izglītojamo un vecāku iesaistīšana skolas vides sakopšanā un labiekārtošanā, un labvēlīga psiholoģiskā klimata veidošanā. Sākot ar 2012. gadu, ir izsludināta akcija izglītojamo vecākiem „Mums nav vienalīdzīga skolas dzīve” un akcija izglītojamiem „Padarīsim savu skolu skaistāku!” Rudenī un pavasarī tiek organizētas teritorijas sakopšanas talkas, labdarības pasākumi.

Vairākus gadus izglītojamie ar pašu gatavotajām dāvanīņām dodas uz veco ļaužu aprūpes centru „Saulstari”, viesojas Subates Miera namā, lai sniegtu labdarības koncertus.

Lielākā daļa pedagogu un pārējais personāls atzīmē, ka skolas vide ir pozitīva, ir laba sadarbība starp pedagogiem, darbiniekiem un skolas vadību. Skolas vadība respektē un atbalsta izglītojamo, skolotāju, skolas darbinieku un vecāku vēlmes un vajadzības.

Visi skolas darbinieki rūpējas, lai skolas gaisotne būtu patīkama un labvēlīga.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

### **5.1.3. Izglītojamo uzvedība un disciplīna**

Skolā ir demokrātiski izstrādāti un aktivizēti Iekšējās kārtības noteikumi. Izglītojamo vecāki ar dienasgrāmatu un e-klases palīdzību tiek informēti par izglītojamo mācību sasniegumiem, uzvedību, veiksmēm, neveiksmēm un pārkāpumiem.

Skolā ir izstrādāta un apstiprināta Kārtība, kā jāreģistrē izglītojamo neierašanās izglītības iestādē. Klases audzinātāji par kavējumiem sistemātiski ziņo vecākiem.

Vecākiem ir zināma kārtība, kā jārikojas, ja izglītojamais nevar apmeklēt skolu.

Par neattaisnotiem kavējumiem tiek informēti vecāki un atsevišķos gadījumos sociālā dienesta speciālisti vai nepilngadīgo lietu inspektori. Skolas vadība un darbinieki vienmēr reaģē un novērš nelikumības vai disciplīnas pārkāpumus. Nepieciešamības gadījumā skolas vadība tiek ar izglītojamiem un viņu vecākiem. Klašu audzinātāji kontrolē un uzskaita izglītojamo kavējumus, noskaidro kavējumu iemeslus, sazinoties ar viņu vecākiem.

Atbilstoši kārtībai par vadītāja un pedagogu rīcību, ja konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo, skolā cenšas novērst fiziskos un morālos pārinodarījumus izglītojamo vidū. Pedagogi un darbinieki ir godīgi un taisnīgi pret visiem izglītojamiem un viņu vecākiem. Skolai ir laba sadarbība ar pašvaldības sociālajiem darbiniekiem, bāriņtiesām, iecirkņa inspektoriem un nepilngadīgo lietu inspektoriem neattaisnotu kavējumu novēršanā.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

1. Pilnveidot skolas mājas lapu.
2. Turpināt veidot skolas vēstures hronikas albumus un skolas vēstures muzeju.
3. Sekmēt Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.

**Vērtējums:**

**3 (labi)**

### **5.2. Fiziskā vide**

#### **5.2.1. Izglītības iestādes iekšējās vides sakopšana**

Skolas iekštelpas ir tīras, kārtīgas, estētiski noformētas. Mācību telpas atbilst sanitāri higiēniskajām normām (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana) un ir drošas mācību darbam. Telpu noformēšanā tiek izmantoti izglītojamo un viņu vecāku darbi. Katru gadu atbilstoši skolas attīstības plānam tiek veikts telpu kosmētiskais remonts. Laika periodā no 2009. – 2011. gadam veikts kapitālais remonts un labiekārtoti ķīmijas, matemātikas, bioloģijas un fizikas kabineti, īstenojot ERAF projekta aktivitāti „Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei atbilstošas materiālās bāzes nodrošināšana”.

Skola tiek regulāri uzkopta un vēdināta. Skolā katru gadu notiek kontroles institūciju pārbaudes, sastādīti pārbaudes akti, ar kuriem var iepazīties skolas lietvedībā.

Skola vienmēr ir estētiski noformēta, īpaši svētkos. Mācību kabinetos mēbeles atbilst izglītojamo augumam. Katru gadu tiek iegādātas jaunas mēbeles.

Skolā ir aktu zāle, sporta zāle, bibliotēka, Mazā kinozāle, ēdnīca, divas nodarbību telpas

kursiem un semināriem. Izremontēti sanitārie mezgli. Tualetes ir nodrošinātas ar ziepēm un tualetes papīru.

Skolas sporta zāli vakaros izmanto izglītojamie un novada iedzīvotāji.

Skolā darbojas kafejnīca „Vizbulīte”.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

#### **5.2.2. Izglītības iestādes ārējās vides sakoptība**

Skolai piederošā teritorija ir sakārtota, apzaļumota, uzturēta kārtībā gan mācību laikā, gan izglītojamo brīvdienās. Katru pavasari tiek ierīkotas puķu dobes un atjaunoti dekoratīvie apstādījumi. Izglītojamie, skolas darbinieki un izglītojamo vecāki rūpējas par apkārtnes sakopšanu, piedalās arī pilsētas sakopšanas talkās.

Skolas teritorija ir droša, lielākā teritorijas daļa ir norobežota. Skolas pagalmā tiek organizētas pagarinātās dienas grupas izglītojamo spēles un rotaļas. Pie skolas ir izvietotas nepieciešamās ceļazīmes.

Katru gadu skolas ārējās vides sakopšanas nolūkā tiek organizētas akcijas: „Padarīsim savu skolu vēl skaistāku!” un vecākiem „Mums nav vienaldzīga skolas dzīve”.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

1. Sadarbībā ar novada pašvaldību turpināt veikt kosmētiskos remontus mācību kabinetos, 3. un 4. stāva gaitēnos.

2. Turpināt iesaistīt izglītojamos, vecākus un skolas darbiniekus skolas iekšējās un ārējās fiziskās vides sakārtošanā.

**Vērtējums:**

**3 (labi)**

### **4.6. JOMA – 6. IESTĀDES RESURSI**

#### **6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

##### **6.1.1. Nodrošinājums ar telpām atbilstoši programmu īstenošanai**

KPFI projekta ”Energoeffektivitātes paaugstināšana Ilūkstes novada Sadraudzības vidusskolā” ietvaros veikti skolas lielās ēkas renovācijas, siltināšanas darbi. Nomainīts jumts, logi visās skolas ēkās, durvis mācību kabinetiem.

Skolā ir visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums atbilst mācību procesa nodrošināšanai, izglītojamo skaitam, vecumam un augumam. ERAF projekta „Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei atbilstošas materiālās bāzes nodrošināšana Ilūkstes 2. vidusskolā” ir pilnveidota un modernizēta materiāli tehniskā bāze ķīmijas, fizikas, bioloģijas un matemātikas kabinetos. Izremontēts informātikas kabinets. ERAF projekta ietvaros „Izglītības iestāžu informatizācija” saņemti 10 stacionārie datori efektīvai mācību procesa nodrošināšanai. Skolā izveidots lokālais tīkls, darbojas bezvadu Internets.

75% skolas telpu mācību kabinetu ir izremontēti, labiekārtoti, estētiski noformēti. Vairākām klasēm iegādātas jaunas mēbeles, tāfeles. Izremontētas un iekārtotas telpas atbalsta personālam, skolotājiem un skolas vadībai.

Apvienojot divus kabinetus, izremontēta un estētiski noformēta aktu zāle, ko skolotāji izmanto arī ārpusstundu nodarbībām un pasākumiem. Skolā ir arī citas telpas ārpusstundu nodarbībām.

Ir izveidota un aprīkota Mazā kinozāle izglītojamo un vecāku informatīvi izglītojošajiem pasākumiem. Mācību procesu skolotājiem ir iespējams organizēt arī skolas bibliotēkā, sadarbojoties ar skolas bibliotekāri. Arī brīvajā laikā un pēc stundām izglītojamie var uzturēties bibliotēkā. Pagarinātās dienas grupa ir nodrošināta iespēju robežās ar spēlēm, datoru, Interneta pieslēgumu.

Ir dušas telpas. Izremontēti sanitārie mezgli, tie atbilst normatīvo aktu prasībām. Telpu izmantojums ir racionāls, atbilst mācību procesa prasībām.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

### **6.1.2. Iekārtu un materiāltehnisko resursu izmantojums mācību procesā**

Skolā ir nepieciešamās iekārtas un materiāltehniskie resursi izglītības programmu īstenošanai. Esošās iekārtas ir darba kārtībā. Notiek regulāra materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkope un remonts. Ir izstrādāta un tiek ievērota kārtība datorklasēs, Mazās kinozālēs, bibliotēkās, dabaszinību kabinetu un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai. Visiem skolotājiem ir pieejams kopētājs skolas bibliotēkā, printeris skolotāju istabā un metodiskajā kabinetā. Printeris un skeneris informātikas kabinetā. Skolotājiem ir pieejami trīs datori skolotāju istabā, kā arī Interneta pieslēgums. Skolotājiem un izglītojamiem ir pieejami arī divi datori, drukas iekārta skolas bibliotēkā. Pakāpeniski tiek uzstādīti datori visos mācību kabinetos.

Skolotāji ir informēti par skolā esošajām iekārtām, materiāltehniskajiem resursiem un to izmantošanas iespējām.

Skolotājiem, administrācijai, izglītojamiem un viņu vecākiem ir nodrošināti DEAC e-klases pakalpojumi. Pedagogiem tiek organizēti praktiskie semināri par interaktīvās tāfeles un IT resursu izmantošanas iespējām, e-klases pakalpojumu lietošanu.

95% pedagogu mācību un ārpusstundu darbā labprāt izmanto iekārtas un materiāltehniskos resursus. Materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantojums ir efektīvs. Vēlams iegādāties vairākos mācību kabinetos projektorus, portatīvos datorus. Par iekārtu un materiāltehnisko resursu uzglabāšanu un darba kārtību atbild direktora vietnieks informātikas jautājumos un informātikas laborants.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

1. Nodrošināt visus mācību kabinetus ar datoriem.
2. Rast iespēju sporta zāles, zēnu mājturības tehnoloģiju kabineta remontam, inventāra atjaunošanai.
3. Pilnveidot skolas reklāmu plašsaziņas līdzekļos izglītojamo kontingenta saglabāšanas un palielināšanas nolūkā.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

### **6.2. Personālrесursi**

#### **6.2.1. Izglītības iestādes personāla nodrošinājums un pedagoģiskā personāla atbilstība normatīvajām prasībām**

Skolā ir viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls. Sekmīgi darbojas atbalsta personāls. Pedagogu izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Skolotāji aktīvi līdzdarbojas skolā izveidotajās metodiskajās komisijās.

**Vērtējums:**

**3 (labi)**

#### **6.2.2. Pedagogu profesionālā pilnveidošana**

Skolā ir izstrādāts un tiek īstenots pedagogu tālākizglītības plāns atbilstoši skolas attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm un uzdevumiem.

Direktora vietnieki apzina pedagogu tālākizglītības vajadzības, rosina un atbalsta piedalīties skolas vajadzībām atbilstošajās tālākizglītības programmās. Pēc kursu apmeklēšanas skolotāji sniedz pārskatu par apmeklēto kursu saturu un efektivitāti metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs. Dabaszinību priekšmetu skolotāji ir apmeklējuši tālākizglītības kursus par IT izmantošanu mācību procesā. Arī skolā visiem pedagogiem tika organizēti praktiskie semināri par IT izmantošanas iespējām. Atsevišķi tālākizglītības kursi tika organizēti arī skolā: "Efektīvas mācīšanās pamati" (A-23) – lektors K. Bikše, „Mācību procesa organizēšana skolēniem ar mācīšanās traucējumiem”. Sadarbībā ar Izglītības, kultūras un sporta nodaļu tika organizēti kursi novadu izglītības iestāžu vadītājiem un vietniekiem „Izglītības iestāžu vadītāju profesionālo kompetenču pilnveide”. Pedagogi tiek aktivizēti sava darba kvalitātes izvērtēšanā, pašvērtējuma veidošanā. Pedagogi piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan skolā, gan novadā, gan valstī.

<b>Tālākās attīstības vajadzības:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekmēt pedagogu iesaistīšanos 4. un 5. kvalifikācijas pakāpes iegūšanā.</li> <li>2. Veicināt pedagogu tālākizglītību.</li> </ol>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
<b>4.7. JOMA – 7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA</b>	
<b>7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana</b>	
<b>7.1.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšanas organizēšana</b>	
<p>Skolas pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un veiksmīgi plānota. Skolas vadība sistemātiski organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visos darbības virzienos. Skolas darbiniekiem ir zināmi iekšējās kontroles jautājumi. Ir pieejams Iekšējās kontroles plāns, operatīvais darba plāns, kuros arī ir iekļauti iekšējās kontroles jautājumi. Katru mācību gadu tiek organizēta un īstenota kontrole prioritārajās jomās. Mācību gada beigās pedagoģiskās padomes sēdēs tiek izvērtēti skolas darba, ikdienas un valsts pārbaudes darbu rezultāti, noteiktas tālākās attīstības vajadzības.</p> <p>Skolas vadība rosina personālu regulārai pašvērtēšanai, ir izveidota pedagogu darba un skolas darba visu jomu pašvērtējuma veidlapa, ko darbinieki aizpilda mācību gada beigās. Visi darbinieki veiksmīgi iesaistās pašvērtēšanas procesā. Savu darbu regulāri izvērtē katra metodiskā komisija, atbalsta personāls. Skolas darba izvērtēšanā tiek iesaistīti izglītojamie un vecāki. Skolas darba pašvērtēšanā tiek izmantotas dažādas metodes: pašvērtējumi, anketēšana, stundu vērošana, aptaujas u. c. Pašvērtēšanā konstatētās skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbību. Ir izstrādāts skolas pašnovērtējuma ziņojums, kas ir pieejams Ilūkstes pašvaldības mājas lapā <a href="http://www.ilukste.lv">www.ilukste.lv</a></p>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
<b>7.1.2 Izglītības iestādes attīstības plānošana</b>	
<p>Iesaistītas visas skolas darbā ieinteresētās personas skolas darba stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā, pašvērtējuma veidošanā un attīstības plāna izstrādāšanā. Ir izstrādāts skolas Attīstības plāns 2010. – 2015. gadam.</p> <p>Attīstības plāns ir labi pārskatāms un skaidrs. Pieciem gadiem ir noteiktas skolas attīstības prioritātes. Prioritāšu īstenošanas plānojums ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, uzdevumus un rezultātu novērtēšanas kritērijus. Prioritātes izvirzītas, ņemot vērā skolas darbības pamatmērķus un pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, valsts prioritātes izglītībā, arī ārējo faktoru ietekmi. Noteikta pārraudzības kārtība un atbildība par attīstības plāna īstenošanas gaitu un veicamajām korekcijām. Attīstības plāns ir apspriests un apstiprināts skolas pedagoģiskās padomes sēdē, saskaņots ar skolas padomi un novada domi. Skolas attīstības plāns ir pieejams visām ieinteresētajām pusēm.</p>	
<b>Tālākās attīstības vajadzības:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Veikt sistemātisku skolas darba jomu stipro pušu apzināšanu, izvērtēšanu un nepieciešamo uzdevumu izvirzīšanu tālākai skolas attīstībai.</li> <li>2. Sekmēt skolas attīstības plānā izvirzīto uzdevumu veiksmīgu īstenošanu.</li> </ol>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
<b>7.2. Iestādes vadības darba un personāla pārvaldība</b>	
<b>7.2.1. Vadības darba organizēšana un plānošana</b>	
<p>Ir veikta apvienoto izglītības iestāžu dokumentācijas inventarizācija. Apzinātas izmaiņas un grozījumi esošajā likumdošanā. Izstrādāta jaunizveidotās skolas darbu reglamentējošā dokumentācija atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un likumiem. Ir visa pedagoģiskā</p>	

procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Skolas nolikums atbilst normatīvo aktu prasībām. 2013. gadā, pamatojoties uz izmaiņām un grozījumiem likumdošanā, izdarīti grozījumi Skolas nolikumā. Katru gadu tiek izstrādāts skolas gada darba plāns, veikts pārskats par iepriekšējā gada darba plāna izpildi.

Ir izstrādāti visa skolas personāla amatu apraksti. Skolas iekšējie normatīvie akti izstrādāti un pieņemti demokrātiski.

Visi skolas dokumenti pamatā atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām, tie ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

### **7.2.2. Izglītības iestādes darba organizēšana un personāla pārvaldība**

Pēc divu vidusskolu reorganizācijas skolas direktora vietnieki iecelti, ievērojot apvienotās skolas specifiku, vietnieku kvalifikāciju, pieredzi un skolas vajadzības. Vietnieku darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Skolā ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas skolas darbības jomas. Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta. Vadītāji savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga personāla pienākumu izpildi un sniedz nepieciešamo atbalstu.

Skolas vadība veiksmīgi sadarbojas ar skolas padomi un izglītojamo pašpārvaldi. Skolā ir izveidota saliedēta vadības komanda un nodrošināts tās veiksmīgs darbs. Skolas direktore kompetenta skolvadībā (DU ir iegūta skolu vadītāja kvalifikācija), regulāri papildina zināšanas, apmeklējot tālākizglītības kursus, jurista pakalpojumus, iegūstot informāciju par izmaiņām un grozījumiem likumdošanā [www.skolutiesibas.lv](http://www.skolutiesibas.lv), prasmīgi plāno, organizē un vada skolas darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Tiek plānotas vadības sanāksmes, tās notiek regulāri, ir dokumentētas. Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Pirms lēmumu pieņemšanas direktore konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem. Vadība profesionāli un kvalitatīvi veic uzticētos pienākumus, veiksmīgi sadarbojas savā starpā, ar skolas personālu, izglītojamiem un viņu vecākiem. Skolā ir noteikti vadības pieņemšanas laiki apmeklētājiem. Pedagogu darba slodzes sadalītas, ievērojot kvalifikācijas rādītājus, pieredzi, un noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ir izveidotas trīs pedagogu metodiskās komisijas, kuru darbību veiksmīgi koordinē MK vadītāji un direktora vietnieki.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

1. Veikt regulāru skolas dokumentācijas pārraudzību atbilstoši grozījumiem esošajā likumdošanā.
2. Nepieciešamības gadījumā veikt grozījumus iekšējos normatīvajos aktos.
3. Turpināt sekmēt veiksmīgu skolas kolektīva kopsadarbību.
4. Turpināt sadarbību ar skolas padomi un izglītojamo pašpārvaldi.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

### **7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

#### **7.3.1. Sadarbība ar izglītības iestādes dibinātāju**

Skolas vadībai ir regulāra un laba sadarbība ar dibinātāju. No novada pašvaldības domes vadības un speciālistu puses ir saprotoša, labvēlīga attieksme pret skolas vadību un visu kolektīvu kopumā. Sadarbība skolas budžeta veidošanā un darbības nodrošināšanā ir abpusēji ieinteresēta.

**Vērtējums:**

**4 (ļoti labi)**

#### **7.3.2. Sadarbība ar valsts un pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām**

Skola īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar Izglītības, kultūras un sporta nodaļu valsts pārbaudes darbu organizēšanā, novada un Latgales reģiona olimpiāžu, tālākizglītības kursu,



<p>novada pasākumu organizēšanā u. c. Laba sadarbība ar valsts institūcijām un nevalstiskajām organizācijām. Skolas vadība rūpējas par skolas prestižu, veicina un atbalsta sadarbību ar citām mācību iestādēm: novada un citu novadu skolām, profesionālajām izglītības iestādēm, vakarskolām, neklātienas vidusskolām, novada sporta skolu, DU, Sarkanā Krusta Daugavpils nodaļu, Bāriņtiesu, Sociālo dienestu. Veiksmīga sadarbība izvērsta ar Valsts nodarbinātības aģentūru, SIA „Darba drošības serviss”, „Vikingi”, Latgales reģionālo mācību centru maksas pakalpojumu sniegšanā, organizējot kursus un seminārus pieaugušajiem un bezdarbniekiem. Laba sadarbība ar SIA „Darjiki” un „Bikit” sporta aktivitāšu organizēšanā novada jauniešiem. Nodibināta nevalstiskā organizācija „Plecs pie pleca”. Skola ir atvērta sabiedrībai un novitātēm.</p>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>4 (ļoti labi)</b>
<p><b>7.3.3. Starptautiskā sadarbība</b></p> <p>Skola iesaistījusi e-Twinning ES programmā Mūžizglītības jomā, kuras mērķis ir veicināt izglītības iestāžu sadarbību, izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas. Pateicoties šim projektam, notiek sadarbība starp Eiropas (Lietuvas) skolām, izmantojot projektu kā metodi mācību un audzināšanas procesā un veicinot skolotāju tālākizglītību IKT un valodu jomā.</p> <p>Notiek veiksmīga sadarbība ar Lietuvas (Obeļu) pamatskolu.</p> <p><b>Tālākās attīstības vajadzības:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turpināt sadarbību ar dibinātāju, Izglītības, kultūras un sporta nodaļu, citām valsts institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, dažādām izglītības iestādēm.</li> <li>2. Aktīvāk iesaistīties starptautiskajos projektos.</li> <li>3. Veicināt skolas atpazīstamību valsts un starptautiskajā mērogā.</li> </ol>	
<b>Vērtējums:</b>	<b>3 (labi)</b>

## 5. Citi sasniegumi

1. Projekti, kas tika īstenoti:
  - \* ERAF projekts „Izglītības iestāžu informatizācija” (visā skolā lokālais tīkls, 10 stacionārie datori), pakāpeniski tiek aprīkoti mācību kabineti ar vecajiem datoriem.
  - \* KPFJ projekts „Energiefektivitātes paaugstināšana Ilūkstes novada Ilūkstes Sadraudzības vidusskolā, Bērnu un jauniešu centrā”.
  - \* ERAF projekts „Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei atbilstošas materiālās bāzes nodrošināšana”.
  - \* ESF projekts „Atbalsts vispārējās vidējās izglītības pedagogu nodrošināšanā prioritārajos mācību priekšmetos”.
  - \* ESF projekts „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”.
2. Izglītības un zinātnes ministrijas, Valsts izglītības satura centra atzinība par patriotismu un valstiskās identitātes stiprināšanu, sveicot Latvijas Republikas 95. gadadienā (2013. g.).
3. VIII tarptautinis vaiku ir jaunimo vokalistu festivālis – konkurss „Obels žiedo giesme – 2013” diploms – sertifikāts Ilūkstes Sadraudzības vidusskolai.
4. LSSF diploms par 2. vietu Latvijas skolu atlases sacensībās Pasaulē čempionātam vieglatlētikas krosā Izraēlā 2014. gadā (2013. g.).
5. Labklājības ministrijas Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas Atzinības raksts par skolas pedagogu aktīvu dalību Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas konkursā „Pedagogiem par labāko klases audzināšanas stundu” (18.12.2013.).

Skolotājs	Sasniegumi
R. Ošmjanska	Atzinības raksts par piedalīšanos darbu vērtēšanā Latgales reģiona 2., 3. un 4. atklātās angļu valodas olimpiādē, Preiļu valsts ģimnāzija (2011., 2012., 2013.g.).
	Konkursa laureāts „Izpēti! Eiropas Savienības ieguldījums un ES atbalstītās jauniešu iniciatīvas tavā novadā”
	Pateicība par sirdsdegsmi, aizrautību jaunās paaudzes talantu attīstīšanā un skolēnu sagatavošanu olimpiādēm, Ilūkstes novada pašvaldība (2013. g.).
N. Besprozvannaja	Atzinības raksts par piedalīšanos darbu vērtēšanā Latgales reģiona 2. atklātās angļu valodas olimpiādē, Preiļu valsts ģimnāzija (2011. g.).
I. Galvāne	Pateicība par audzēkņu sekmīgu sagatavošanu barikāžu aizstāvju atceres 20. gadadienai veltītajam vizuālās mākslas konkursam „Tik tev Latvijas, cik tavā sirdī iekšā”, Valsts Izglītības satura centrs ( 2011. g.).
	Pateicība par mērķtiecību un meistarību sagatavojot skolēnus radošajiem konkursiem, Ilūkstes novada pašvaldība (2011. g.).
	Pateicība par veiksmīgu sadarbību vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursa „Toņi un pustoņi” Latgales novadu skates organizēšanā, gatavojoties IV Latvijas bērnu un jauniešu mākslas un mūzikas festivālam, Ilūkstes novada pašvaldība (2012. g.).
	Diploms par veiksmīgu dalību tulkojumu biroja Language Master International zīmējumu konkursā „Mana sapņu pūce”( 2012. g.).
Z. Juško	Pateicība par izglītojamo sagatavošanu starptautiskajam konkursam „Русский медвежонок – языкознание для всех”, Rīgā ( 2010., 2011., 2012. g.).
	Pateicība par mērķtiecību un meistarību, sagatavojot skolēnus radošajiem konkursiem, Ilūkstes novada pašvaldība ( 2011. g.).
I Malāne	Pateicība par izglītojamo sagatavošanu starptautiskajam konkursam „Русский медвежонок – языкознание для всех”, Rīgā (2010., 2011., 2012. g.).
	Pateicība par mērķtiecību un meistarību, sagatavojot skolēnus radošajiem konkursiem un pētniecisko darbu skatēm, Ilūkstes novada pašvaldība (2011.g.).
	Pateicība par ieguldīto darbu dalībnieka sagatavošanā Latvijas valodu skolotāju asociācijas daudzvalodu publiskas runas konkursam, Latvijas valodu aģentūra ( 2012. g. ).
	Pateicība par sirdsdegsmi un aizrautību jaunās paaudzes talantu atraisīšanā, Ilūkstes novada pašvaldība ( 2013. g.).
T. Riekstiņa	Pateicība par skolēnu sagatavošanu zinātniski pētnieciskajām darbam 4., 5., 6. Latgales zinātniski pētniecisko darbu lasījumi krievu valodā kā svešvalodā (2010., 2011., 2012. g.).
	Pateicība, Ilūkstes novada olimpiāde krievu valodā kā svešvalodā 1. vieta klātienē un 1. vieta neklātienē (2011. g.).
	Pateicība par izglītojamo sagatavošanu starptautiskajam konkursam „Русский медвежонок – языкознание для всех”, Rīgā ( 2010., 2011., 2013. g.).

V. Linčika	Pateicība par ieguldīto darbu skolēnu radošuma un uzņēmējspēju attīstīšanā JAL radošo reklāmu konkursā „Cita Holivuda”, Junior Achievement (2010. g.).
	Pateicība par piedalīšanos tradicionālo prasmju skolas projekta nodarbības „Sēļu raksti cimdos un zeķēs”( 2010. g.).
	Apliecinājums par aktīvu dalību Tradicionālo prasmju skolā (2010. g.) Nemateriālā kultūras mantojuma valsts aģentūra.
	Pateicība par radošu pieeju un meistarību, sagatavojot skolēnus radošo darbu konkursiem, Ilūkstes novada pašvaldība (2010. g.).
	Pateicība par aktīvu un radošu dalību Ilūkstes novada pedagogu metodisko izstrādņu skates 1. kartes norisē (2011. g.).
	Pateicība par aktīvu un radošu dalību Latgales vēsturiskā novada pedagogu metodisko izstrādņu skates 2. kartes norisē (2011. g.).
	Pateicība par piedalīšanos un ieguldīto darbu Pedagogu metodisko izstrādņu skatē, VISC (2011. g.).
	Pateicība par veiksmīgu sadarbību vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursa „Toņi un pustoņi ”Latgales novadu skates organizēšanā, gatavojoties IV Latvijas bērnu un jauniešu mākslas un mūzikas festivālam, Ilūkstes novada pašvaldība ( 2012. g.).
	Pateicība par radošās darbnīcas „Ziemassvētku rūķis” organizēšanu Ilūkstes novada floristikas konkursā „Ziemassvētki nāk”( 2012. g.).
	Atzinības par patriotismu un valstiskās identitātes stiprināšanu, sveicot Latvijas Republikas gadadienā, IZM (2013. g.).
Ilūkstes Sadraudzības vidusskolas diploms konkursā „Skolotājs–novators 2011”.	
R. Leizāne V. Namiņa	Diploms par 3. vietu Latvijas Riteņbraucēju apvienības rīkotajā skolēnu projektu darbu konkursā.
V. Novikovs	Pateicība „Sporta skolotājs – 2011”, Izglītības, kultūras un sporta nodaļas vadītāja, (2011. g.)
	Nominācija „Gada sporta skolotājs”, Ilūkstes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs,( 2012. g.).
	Sporta speciālista sertifikāts, biedrība „Latvijas Sporta Federāciju padome” (2013. g.).

## 6. Turpmākā attīstība

Nr. p.k.	Vērtējamā joma	Kritēriji	Novērtējums	Tālākās attīstības vajadzības
1.	Mācību saturs	1.1. Izglītības iestādes īstenotās programmas	4 (ļoti labi)	1. Izzināt sabiedrības pieprasījumu. 2. Izstrādāt un licencēt izglītības programmas atbilstoši sabiedrības pieprasījumam. 3. Turpināt uzlabot īstenojamo izglītības programmu kvalitāti.

2.	Mācīšana un mācīšanās	2.1. Mācīšanas kvalitāte	4 (ļoti labi)	<p>1. Turpināt sekmēt pedagogu inovatīvo darbību.</p> <p>2. Paredzēt saikni ar reālo dzīvi, iesaistot izglītojamos daudzveidīgā praktiskā darbībā.</p> <p>3. Mācīšanas procesā turpināt pielietot individuālo un diferencēto pieeju.</p>
		2.2. Mācīšanās kvalitāte	3 (labi)	<p>1. Turpināt veidot motivāciju mācīties.</p> <p>2. Sekmēt personīgo atbildību par saviem mācību sasniegumiem, aktīvi piedaloties mācīšanās procesā un savu sasniegumu pašvērtēšanā.</p> <p>3. Attīstīt izglītojamo pētnieciskās darbības iemaņas un pilnveidot radošās prasmes.</p>
		2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	3 (labi)	Uzlabot pedagogu un izglītojamo sadarbību pārbaudes darbu organizēšanā un vērtēšanā.
3.	Izglītojamo sasniegumi	3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā		Turpināt attīstīt teksta lasīšanas, analīzes, rakstīšanas un valodas lietojuma prasmes.
		3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.		<p>1. Pilnveidot prasmes pielietot zināšanas un prasmes nestandarta situācijās.</p> <p>2. Turpināt motivēt izglītojamos kārtot valsts pārbaudes darbus dabaszinību priekšmetos.</p>
4.	Atbalsts izglītojamiem	4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	4 (ļoti labi)	<p>1. Turpināt sniegt psihologa atbalstu izglītojamiem, kuriem nepieciešams emocionāls vai psiholoģisks atbalsts.</p> <p>2. Sadarbībā ar pašvaldību risināt jautājumu par sociālā pedagoga štata vienības ieviešanu.</p> <p>3. Sadarbībā ar pašvaldību rast iespēju visas skolas teritorijas iežogšanai.</p> <p>4. Turpināt sadarbību ar bāriņtiesām, sociālajiem darbiniekiem, nepilngadīgo lietu un bērnu tiesību aizsardzības inspektoriem.</p> <p>5. Turpināt popularizēt veselīgu dzīvesveidu.</p>
		4.2. Atbalsts personības veidošanā	4 (ļoti labi)	<p>1. Pilnveidot izglītojamo pašpārvaldes darbu.</p> <p>2. Turpināt organizēt un iesaistīties labdarības akcijās.</p> <p>3. Atbalstīt kora un tautiskās dejas mākslas attīstību.</p> <p>4. Piedalīties novada un valsts mēroga Dziesmu un deju svētkos.</p>
		4.3. Atbalsts karjeras izglītībā	3 (labi)	<p>1. Organizēt izglītojošas ekskursijas karjeras izglītības veicināšanai.</p> <p>2. Visās klašu grupās organizēt pasākumus karjeras izvēles jautājumos.</p>

		4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	4 (ļoti labi)	<p>1. Plānojot mācību darbu un nodrošinot atbalsta pasākumus, ņemt vērā izglītojamo vecuma īpatnības, izglītības programmu specifiku.</p> <p>2. Turpināt sekmēt talantīgo izglītojamo līdzdalību olimpiādēs, pētnieciskajos un zinātniski pētnieciskajos darbos, projektos.</p> <p>3. Turpināt sniegt individuālās konsultācijas izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri atsākuši mācības pēc ilga pārtraukuma.</p>
		4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	4 (ļoti labi)	Plānojot mācību darbu un nodrošinot atbalsta pasākumus, ņemt vērā izglītojamo speciālās vajadzības, izglītības programmas specifiku.
		4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	4 (ļoti labi)	<p>1. Pilnveidot sadarbību ar izglītojamo vecākiem, izmantojot e-klasi.</p> <p>2. Turpināt sadarbību ar vecākiem, paaugstinot izglītojamo un vecāku atbildību par mācību sasniegumiem, kavējumiem un uzvedību.</p>
5.	Izglītības iestādes vide	5.1. Mikroklimats	4 (ļoti labi)	<p>1. Pilnveidot skolas mājas lapu.</p> <p>2. Turpināt veidot skolas vēstures hronikas albumus un skolas vēstures muzeju.</p> <p>3. Sekmēt Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.</p>
		5.2. Fiziskā vide	4 (ļoti labi)	<p>1. Sadarbībā ar novada pašvaldību turpināt veikt kosmētiskos remontus mācību kabinetos, 3. un 4. stāva gaitēnos.</p> <p>2. Turpināt iesaistīt izglītojamos, vecākus un skolas darbiniekus skolas iekšējās un ārējās fiziskās vides sakārtošanā.</p>
6.	Izglītības iestādes resursi	6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	4 (ļoti labi)	<p>1. Nodrošināt visus mācību kabinetus ar datoriem.</p> <p>2. Rast iespēju sporta zāles, zēnu mājturības un tehnoloģiju kabineta remontam un inventāra atjaunošanai.</p> <p>3. Pilnveidot skolas reklāmu plašsaziņas līdzekļos izglītojamo kontingenta saglabāšanas un palielināšanas nolūkā.</p>
		6.2. Personālresursi	4 (ļoti labi)	<p>1. Sekmēt pedagogu iesaistīšanos 4. un 5. kvalifikācijas pakāpes iegūšanā.</p> <p>2. Veicināt pedagogu tālākizglītību.</p>
7.	Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	4 (ļoti labi)	<p>1. Veikt sistemātisku skolas darba jomu stipro pušu apzināšanu, izvērtēšanu un nepieciešamo uzdevumu izvirzīšanu tālākai skolas attīstībai.</p> <p>2. Sekmēt skolas attīstības plānā izvirzīto uzdevumu veiksmīgu īstenošanu.</p>

		7.2. Iestādes vadības darba un personāla pārvaldība	4 (ļoti labi)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Veikt regulāru skolas dokumentācijas pārraudzību atbilstoši grozījumiem esošajā likumdošanā.</li> <li>2. Nepieciešamības gadījumā veikt grozījumus iekšējos normatīvajos aktos.</li> <li>3. Turpināt sekmēt veiksmīgu skolas kolektīva kopsadarbību.</li> <li>4. Turpināt sadarbību ar skolas padomi un izglītojamo pašpārvaldi.</li> </ol>
		7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	4 (ļoti labi)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turpināt sadarbību ar skolas dibinātāju, Izglītības, kultūras un sporta nodaļu, valsts institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, dažādām izglītības iestādēm.</li> <li>2. Aktīvāk iesaistīties starptautiskajos projektos.</li> <li>3. Veicināt skolas atpazīstamību valsts un starptautiskajā mērogā.</li> </ol>

Direktore :                      Alite Kudiņa                      \_\_\_\_\_  
paraksts Z. V.

SASKAŅOTS

Ilūkstes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs:

Stefans Rāzna

\_\_\_\_\_

paraksts

\_\_\_\_\_

datums

Z. V